

**Materská škola 8. mája 2, 921 01 Piešťany**

**SPRÁVA O VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI,  
JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH**

za školský rok 2014 / 2015

Prerokované pedagogickou radou školy: 25.08.2015.

Rada školy pri Materskej škole, 8. mája 2 v Piešťanoch odporúča zriaďovateľovi s c h v á l i ť  
Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno - vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach  
za školský rok 2014/2015.

.....  
Mariana Sedláková  
predseda Rady školy

PREDKLADÁ:

SCHVAĽUJE:

.....  
Mgr. Gabriela Kaššáková  
riaditeľ MŠ

.....  
Miloš Tamajka, M.B.A.  
primátor mesta Piešťany

## Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2014/2015

### a) Základné identifikačné údaje o škole

1. názov školy: Materská škola
2. adresa školy: 8. mája 2, 921 01 Piešťany
3. telefónne číslo: 033/7722711  
fax : 033/7718562  
mobil: 0901 772217
4. elektronická adresa: [ms.maja.piestany@gmail.com](mailto:ms.maja.piestany@gmail.com)
5. zriaďovateľ: MESTO PIEŠŤANY, Nám. SNP 3, 921 45 Piešťany
6. vedúci zamestnanci školy:

Mgr. Gabriela Kaššáková	riaditeľka školy - štatutár
Darina Vrtíková	štatutárny zástupca riaditeľky
Eva Šenkýřová	zástupca elokovanej triedy 8.mája 4
Alena Kollárová	zástupca elokovanej triedy E.F.Scherera 40
Gabriela Gašparová	vedúca ŠJ

### Rada školy:

Rada školy pri Materskej škole 8. mája 2, Piešťany bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rada školy pri Materskej škole 8. mája 2 v školskom roku 2014/2015 zasadala dvakrát. Na prvom zasadnutí sa jej členovia sa oboznámili so Správou o výchovno – vzdelávacej činnosti MŠ 8. mája 2, Piešťany v školskom roku 2013/14, ktorú odporučili na schválenie, tak isto aj Plán práce školy na školský rok 2014/15, vyjadrili sa ku Školskému vzdelávaciemu programu, Školskému poriadku. Prerokovali počty prijatých detí do MŠ na školský rok 2015/2016, prevádzku MŠ v budúcom školskom roku.

Po odčlenení sa Materskej školy E.F.Scherera 40, Piešťany sa museli doplniť členovia z rady pedagogických zamestnancov a z rady rodičov. Vo februári 2015 prebehli doplňujúce voľby za pedagogických zamestnancov a radov rodičov. Za pedagogických zamestnancov bola zvolená Mariana Sedláková, za rodičov bola zvolená Martina Vlčáková. Na druhom zasadnutí Rady školy 18.3.2015 bol zvolený predseda – pani učiteľka Mariana Sedláková.

Uznesením Mestského zastupiteľstva Mesta Piešťany zo dňa 12.02.2015, boli delegovaní za zriaďovateľa do Rady školy pri MŠ 8. mája 2, Piešťany: PhDr. Jolana Podobová, Ing. Mária Začková, Ing. Eva Wernerová, Mgr. Martin Cifra.

**Rada školy do 1.1.2015:**

p.č.	Meno a priezvisko	funkcia	zvolený za
1.	Dana Kudláčová	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Gabriela Rusnáková	člen	pedagogických zamestnancov
3.	Alexandra Kárniková	člen	nepedagogických zamestnancov
4.	Martina Vlčáková	člen	zástupca rodičov
5.	Lucia Viziová	člen	zástupca rodičov
6.	Miroslava Martinkovičová	člen	zástupca rodičov
7.	Dávid Bartoš	člen	zástupca rodičov
8.	PhDr.Jolana Podobová	člen	zástupca zriaďovateľa
9.	Ing.Mária Začková	člen	zástupca zriaďovateľa
10.	RNDr.Ján Šmída	člen	zástupca zriaďovateľa
11.	Ing.Eliška Gocká	člen	zástupca zriaďovateľa

**Rada školy od 1.1.2015:**

p.č.	Meno a priezvisko	funkcia	zvolený za
1.	Mariana Sedláková	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Gabriela Rusnáková	člen	pedagogických zamestnancov
3.	Alexandra Kárniková	člen	nepedagogických zamestnancov
4.	Martina Vlčáková	člen	zástupca rodičov
5.	Lucia Viziová	člen	zástupca rodičov
6.	Miroslava Martinkovičová	člen	zástupca rodičov
7.	David Bartoš	člen	zástupca rodičov
8.	PhDr.Jolana Podobová	člen	zástupca zriaďovateľa
9.	Ing.Mária Začková	člen	zástupca zriaďovateľa
10.	Ing. Eva Wernerová	člen	zástupca zriaďovateľa
11.	Mgr. Martin Cifra	člen	zástupca zriaďovateľa

### Ďalšie poradné orgány:

Pre skvalitnenie a zvyšovanie účinnosti riadiacej práce a výchovno-vzdelávacieho procesu zriaďuje riaditeľ poradné orgány a komisie, ktorých činnosť sa riadi ich plánmi práce.

**Pedagogická rada** školy je jednou z organizačných foriem činnosti pedagogického zboru, ktorá spája zodpovednosť jednotlivca (riaditeľky MŠ) so skupinovým poradenstvom ostatných pedagogických zamestnancov.

Počas školského roka 2014/15 sa zišla štyrikrát. Na svojich zasadnutiach schvaľovala Ročný plán práce materskej školy na šk. rok 2014/2015, Školský poriadok, rozhodovala o zásadných otázkach výchovy a vzdelávania, hodnotila výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti, plnenie Školského vzdelávacieho programu: Škola hrou a plánu práce školy. Vyjadrovala sa k podmienkam prijímania detí do materskej školy na školský rok 2015/2016, prijímala rozhodnutia na skvalitnenie pedagogickej práce pedagogických zamestnancov.

Členovia pedagogickej rady do 1.1.2015:

p.č.	Meno a priezvisko	funkcia
1.	Gabriela Kaššáková, Mgr.	riaditeľka MŠ
2.	Alena Hlavová	učiteľka MŠ
3.	Ľudmila Hlbočanová	učiteľka MŠ
4.	Darina Vrtíková	štatutárny zástupca riaditeľky MŠ
5.	Darina Kraicová	učiteľka MŠ
6.	Edita Potúčková	učiteľka MŠ
7.	Gabriela Rusnáková	učiteľka MŠ
8.	Radka Volčková	učiteľka MŠ
9.	Eva Šenkýřová	zástupca elokovanej triedy 8.mája 4
10.	Alica Mikšovská	učiteľka MŠ
11.	Vlasta Pisarčíková	učiteľka MŠ
12.	Mariana Sedláková	učiteľka MŠ
13.	Alena Kollárová	zástupca elokovanej triedy Scherera 40
14.	Jana Benková	učiteľka MŠ
15.	Jana Korvasová	učiteľka MŠ
16.	Dana Kudláčová	učiteľka MŠ
17.	Zuzana Valovičová	učiteľka MŠ
18.	Irena Pavlíková	zastupujúca učiteľka

19.	Bc. Marta Slivová	učiteľka MŠ
20.	Mgr. Daniela Cesneková	učiteľka MŠ
21.	Mária Sokolovská	učiteľka MŠ
22.	Denisa Málíková	učiteľka MŠ

Členovia pedagogickej rady od 1.1.2015:

p.č.	Meno a priezvisko	funkcia
1.	Gabriela Kaššáková, Mgr.	riadiateľka MŠ
2.	Alena Hlavová	učiteľka MŠ
3.	Ľudmila Hlbočanová	učiteľka MŠ
4.	Darina Vrtíková	štatutárny zástupca riadiateľky MŠ
5.	Darina Kraicová	učiteľka MŠ
6.	Edita Potúčková	učiteľka MŠ
7.	Gabriela Rusnáková	učiteľka MŠ
8.	Radka Volčková	učiteľka MŠ
9.	Eva Šenkýřová	zástupca elokovanej triedy 8.mája 4
10.	Alica Mikšovská	učiteľka MŠ
11.	Vlasta Píсарčíková	učiteľka MŠ
12.	Mariana Sedláková	učiteľka MŠ

**Metodické združenie** zriaďuje riadiateľka na posudzovanie špecifických otázok výchovno-vzdelávacieho procesu. Jeho úlohou je zvyšovať metodickú a odbornú úroveň výchovy a vzdelávania v jednotlivých vekových kategóriách detí predškolského veku a v jednotlivých oblastiach kognitívneho, socio-emocionálneho a perceptuálno-motorického vývoja.

Predsedom metodického združenia sa po odčlenení MŠ E.F.Schrera 40, Piešťany (1.1.2015) sa stala Darina Vrtíková.

V školskom roku 2014/2015 sa zišlo štyrikrát. Zaoberalo sa analyzovaním Školského vzdelávacieho programu, hodnotením výchovno – vzdelávacej činnosti, využívaním poznatkov učiteliek z kontinuálneho vzdelávania. Učiteľky z predškolských tried hodnotili doplnkové úlohy pre deti s odloženou školskou dochádzkou. Pozornosť členky zamerali na štúdium a analýzu Inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0 pre predprimárne vzdelávanie.

**Inventarizačná komisia** sa riadi príslušnými predpismi o vykonávaní inventarizácie o správe majetku. Predsedu komisie písomne poveruje riaditeľka MŠ, počet členov komisie sa určuje podľa rozsahu vykonanej inventarizácie.

Členovia hlavnej inventarizačnej komisie:

p.č.	Meno a priezvisko	funkcia
1.	Darina Vrtíková	predseda HIK
2.	Eva Šenkýřová	člen
3.	Gabriela Gašparová	člen
4.	Katarína Dúbravová	člen

#### **b) údaje o počte detí**

Materská škola 8. mája 2, Piešťany

trieda	veková skupina	počet tried	počet detí
A	4 – 5 rokov	1	22
B	3 – 4 rokov	1	22
C	5 – 6 rokov	1	25
D	4 – 6 rokov	1	24

elokovaná trieda 8. mája 4, Piešťany

trieda	veková skupina	počet tried	počet detí
A	5 – 6 rokov	1	24
B	3 – 4 rokov	1	23

elokovaná trieda E.F.Scherera 40, Piešťany

trieda	veková skupina	počet tried	počet detí
A	3 – 4 rokov	1	19
B	3 – 4 rokov	1	19
C	4 – 5 rokov	1	22
D	3 rokov	1	19
E	5 - 6 rokov	1	23
F	5 – 6 rokov	1	25

**c) údaje o počte detí zapísaných do 1. ročníka ZŠ**

	počet tried	celkový počet detí
Materská škola 8. mája 2	2	26
elokovaná trieda 8. mája 4	1	20

V júni 2015 ukončilo predprimárne vzdelávanie a odišlo do základnej školy celkom 46 detí. Z toho malo 10 detí, podľa odporúčania CPPP a P v Piešťanoch, odklad povinnej školskej dochádzky.

**g) údaje o počte zamestnancov do 1.1.2015:**

Materská škola 8. mája 2		elokovaná trieda		SPOLU
		8. mája 4	E.F.Scherera 40	
zamestnanci MŠ spolu	18	8	15	41
<b>pedagogickí zamestnanci</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>24</b>
kvalifikovaní	8	4	12	24
nekvalifikovaní	0	0	0	0
<b>nepedagogickí zamestnanci</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>13</b>
školský psychológ	1	0	0	1
špeciálny pedagóg	0	0	0	0
upratovačky	1	0	2	3

školníčka	1	1	1	3
kurič, údržbár	1	0	0	1
ekonomický a mzdový pracovník	2	0	0	2
<b>zamestnanci ŠK a ŠJ</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>7</b>

údaje o počte zamestnancov od 1.1.2015:

Materská škola 8. mája 2		Elokovaná trieda	
zamestnanci MŠ spolu	18	8	26
<b>pedagogickí zamestnanci</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
kvalifikovaní	8	4	12
nekvalifikovaní	0	0	0
<b>nepedagogickí zamestnanci</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
školský psychológ	1	0	1
špeciálny pedagóg	0	0	0
upratovačky	1	0	1
školníčka	1	1	2
kurič, údržbár	1	0	1
ekonomický a mzdový pracovník	2	0	2
<b>zamestnanci ŠK a ŠJ</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>

h) údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov

forma vzdelávania	počet vzdelávaných	priebeh vzdelávania		
		ukončilo	pokračuje	začalo
individuálne štúdium odporúčanej literatúry	12	0	12	0



Do projektu kontinuálneho vzdelávania sa zapojili 4 učiteľky. Ukončené vzdelávania:

-Využitie digitálnej fotografie vo vyučovacom procese – Mikšovská Alica.

-Výskumne ladená koncepcia prírodovedného vzdelávania – Mikšovská Alica, Vrtíková Darina, Kaššáková Gabriela.

-Prvú atestáciu v máji 2015 obhájila zástupkyňa riaditeľky Eva Šenkýřová.

Ďalšie vzdelávanie bude pokračovať podľa Plánu kontinuálneho vzdelávania v školskom roku 2015/2016 a podľa ponuky vzdelávacích programov MPC Trnava.

### **i) údaje o aktivitách školy a prezentácii školy na verejnosti**

Základnou úlohou materskej školy je výchovno-vzdelávacia činnosť, ktorá pôsobí na dieťa, pomáha mu v procese socializácie v detskej spoločnosti, pomáha rodine pri výchove dieťaťa a v jeho predškolskom vzdelávaní. Denný pobyt v materskej škole naplnený hrovými činnosťami doplníme plánovanými aktivitami. Tieto pomáhajú škole zatriktívniť deťom i rodičom hlavné poslanie školy a rozvíjajú spolupatričnosť ku škole.

Aktivity organizované školou:

- Športové dopoludnie pri Dome umenia v Piešťanoch
- Šarkaniáda
- súťaž Tekvičky, vyhodnotenú riaditeľkou materskej školy
- Mikulášska besiedka pre deti
- pečenie a zdobenie medovníkov v materskej škole
- pravidelné návštevy Mestskej knižnice v Piešťanoch
- súťaže detí a tvorivé dielne v Mestskej knižnici
- dopravná výchova v spolupráci s Mestskou políciou
- Deň matiek, blahoželania mamičkám básňami, scénkami, piesňami
- rozlúčka s predškolákmi
- oboznamovanie s anglickým jazykom
- spolupráca s logopédom, rozvíjanie komunikačných zručností detí pod vedením Mgr. Vráblovej
- práca s predškolákmi – Fonematické uvedomovanie podľa D.B.El'konina
- Čo viem o zúbkoch – beseda s dentálnou hygieničkou
- oboznámenie s prácou Polície
- návšteva Požiarnej zbrojnice
- divadelné predstavenia v materskej škole, predstavenia v Dome umenia, v divadle I. Kraska a v Mestskej knižnici
- návštevy 1. ročníkov v základnej škole Brezová ulica
- dopoludnie plné súťaží, pri príležitosti MDD
- karneval so Šašom Jašom pri príležitosti MDD

- tvorivé dielne v spolupráci s Centrom voľného času Ahoj
- exkurzie do mesta Piešťany
- exkurzie do Hvezdárne a planetária v Hlohovci
- výtvarná súťaž Vianočná roľnička poriadaná Centrom voľného času Ahoj, Vesmír očami detí.

**Výlety a exkurzie:** deti sa zúčastnili exkurzie vo Hvezdárni a planetáriu M.R.Štefánika v Hlohovci. Deti sa púťavou detskou formou oboznámili so súhvezdiami oblohy, základnými poznatkami o slnečnej sústave, vrátane pohybov Zeme. Mali taktiež možnosť zoznámiť sa s hviezdym ďalekohľadom a pozorovať Slnko na oblohe.

Deti absolvovali exkurzie do mesta „Spoznávame Piešťany“ s cieľom spoznávať mesto v ktorom bývajú a jeho dominanty. Ďalej boli na exkurziách v Strednej záhradníckej škole v Piešťanoch, na prezentácii a ochutnávke zdravej výživy (ovocia, nátierok, čajov), mali možnosť prezrieť si ovocné stromy, ich plody, spôsob presádzania a starostlivosti o ne. Navštívili požiarňu zbrojnicu v Piešťanoch, kde sa zoznámili s prácou hasičov, s požiarňym autom a technikou, ktorá pomáha pri hasení požiarov.

#### **j) údaje o projektoch do ktorých je škola zapojená**

V školskom roku 2014/2015 sa výchova a vzdelávanie v materskej škole uskutočňovala podľa školského vzdelávacieho programu Škola hrou, súčasťou ktorého sú aj prierezové témy – dopravná výchova, mediálna výchova, práca s informáciami, environmentálna výchova, ochrana človeka a zdravia, výchova k zdravému spôsobu života atď. - ktoré sa prelínajú vo všetkých tematických okruhoch a vzdelávacích oblastiach.

Z MŠVVaŠ SR v projekte Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva sme získali interaktívnu tabuľu, farebnú tlačiareň a notebook.

#### **k) údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole**

V školskom roku 2014/2015 sa v materskej škole neuskutočnila inšpekcia.

Posledná komplexná inšpekcia bola v Materskej škole 8. mája 2, Piešťany vykonaná v dňoch 20.–24.5.2002 a tematická inšpekcia dňa 7.3.2005, zameraná na zistenie úrovne vzdelávacích výsledkov z matematických predstáv a rozvoja grafomotorických zručností 5-6 ročných detí. Vykonali ju PaedDr. Zlatica Hagerová a Mgr. Helena Miháliková, školské inšpektorky - ŠIC Trnava.

V Materskej škole 8. mája 4, Piešťany bola komplexná inšpekcia vykonaná v dňoch 24.-25.9.2003 a tematická inšpekcia v dňoch 3.–5.11.2008, zameraná na zistenie stavu a úrovne

výchovno-vzdelávacej činnosti a učenia sa detí. Vykonali ju PaedDr. Zlatica Hagerová a Mgr. Beata Šlahorová školské inšpektorky zo ŠIC Trnava.

### **l) údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy**

Materská škola 8. mája 2, 921 01 Piešťany je od 1.7.2005 právnym subjektom, od 1.1.2015 po oddelení MŠ E.F.Scherera 40 sa člení:

1. Materská škola 8. mája 2, 921 01 Piešťany
2. elokovaná trieda 8. mája 4, 921 01 Piešťany
3. školská jedáleň pri MŠ 8. mája 2, 921 01 Piešťany
4. školská jedáleň pri MŠ 8. mája 4, 921 01 Piešťany

Materská škola je umiestnená v dvoch účelových budovách, ku ktorým patria aj hospodárske priestory – kuchyňa, sklad potravín, kotolňa, práčovňa. Ku každej materskej školy patrí aj školský dvor, ktorý je účelovo zariadený detskými preliezačkami, šmyklávkami, hojdačkami, pieskoviskami. Vybavenie materskej školy a taktiež školského dvora priebežne dopĺňané modernými pomôckami prevažne s finančnou podporou rodičovského združenia.

V triedach je primerané množstvo hračiek, programovateľných hračiek - digitálny mikrofón, digitálna kamera, digitálne mikroskopy, hovoriace štipce, IKT techniky. V každej triede je počítač s tlačiarňou, vo veľkej triede majú deti k dispozícii i notebook. Do počítačov inštalujeme stále nové edukačné programy. Materská škola má 3 interaktívne tabule. Žiacka i učiteľská knižnica obsahuje veľa staršej i novej literatúry, priebežne ju dopĺňame novými titulmi.

### **m) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy**

Dotácie z Mesta Piešťany	417 291 €	mzdy
	74 289 €	prevádzka
	491 580 €	spolu
Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením predškolského zariadenia od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť	20 658 €	školné
Finančné prostriedky prijaté za predškolákov	13 129 €	

Finančné prostriedky získané od rodičov, právnických alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít	3 150 € - MŠ 8. mája 2 2 700 € - elok. trieda 8. mája 4
Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov	2 585,57 € z dane 2%
Účelové finančné dotácie mesta Piešťany	0 €

V školskom roku 2014/2015 sme v MŠ 8. mája 2 vymenili posteľnú bielizeň a detské paplóny vo všetkých triedach. V triede D a C sme do nábytkových zostáv dali na mieru vyrobiť nové skrinky, v triede A sme vymenili televízor, v triede D sme dokúpili rádioprehrávač, vo veľkých triedach sme kúpili nové magnetické tabule. Vymaľovali sme kuchyňu a sklady potravín. V spolupráci s MsÚ Piešťany sme v auguste 2015 vymaľovali triedu D a časť spálne, vymaľovali sa všetky toalety pre učiteľky, schodištia a jedáleň pre personál.

Do MŠ 8. mája 2, Piešťany sme z MŠVVAŠ SR v projekte Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva získali interaktívnu tabuľu, farebnú tlačiareň a notebook. Pani učiteľky Vrtíková a Rusnáková do konca júna vypracovali metodický materiál s názvom doprava, ktorý sme posielali na MŠVVAŠ SR.

V MŠ 8. mája 4 sme opravili odtok a kanalizáciu v kuchyni a zvody vody z budovy, vymenili sme sprchovací kút pre personál. Vymaľovali sme kuchyňu a sklady potravín, riaditeľňu. Vymenili sme posteľnú bielizeň v triedach, dali sme vyrobiť šatníkové skrinky na mieru v triede B. Pre deti sme dokúpili tlačiareň a tabuľu na kreslenie na školský dvor. Do riaditeľne sme dali vyrobiť na mieru skriňu na dokumenty, vymenili sme koberec. V spolupráci s MsÚ Piešťany sme rekonštruovali elektroinštaláciu v riaditeľni, kuchyni a skladoch.

Finančné prostriedky získané od rodičov sme investovali na nákup nových uteráčikov pre deti, nákup nových hračiek do tried a na školský dvor, výtvarný a pracovný materiál. Platili sme divadelné predstavenia a zabezpečovanie podujatí v materskej škole, pranie postelnej bielizne, zabezpečili sme pitný režim v triedach, balíčky pre deti pri príležitosti Mikuláša a MDD ap. Investíciu týchto finančných prostriedkov odsúhlasili zákonní zástupcovia detí.

Z prostriedkov získaných ako príjemca 2% z dane zakúpilo rodičovské združenie didaktické pomôcky, učebné pomôcky, hračky. V MŠ 8. mája z týchto financií dokúpili vybavenie na školský dvor – auto na pružinách a domček na hranie.

Ďalšie finančné prostriedky plánujeme využiť na výmenu niektorých okien, vymeniť nábytkové zostavy v riaditeľni, vymeniť detské umývadlá, výmena kobercov v jednej triede.

**n) cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia:**

Koncepčný zámer na školský rok 2014/2015 a 2015/2016 sme rozdelili na: 1. Starostlivosť o všestranný a harmonický rozvoj dieťaťa, 2. oblasť riadenia, 3. oblasť financovania, 4. materiálne vybavenie materskej školy.

**1. Starostlivosť o všestranný a harmonický rozvoj dieťaťa**

Pri plnení cieľov koncepčného zámeru sme vo výchovno – vzdelávacom procese venovali pozornosť využívaniu nových inovačných metód, vytvorili sme priestor pre priaznivú sociálnu klímu a podmienky pre rozvoj kognitívnych a nonkognitívnych funkcií. Vzdelávanie sme orientovali na aktívne prijímanie poznatkov prostredníctvom skúmania, experimentovania, praktických činností detí. Skvalitňovali sme jednotlivé kompetencie dieťaťa, rozvíjali sme predčitateľskú a počítačovú gramotnosť. Profilácia školy smerovala k vytváraniu podmienok pre zdravý fyzický vývin detí, deti si rozširovali elementárne poznatky o zdravom životnom štýle. Vytvárali sme priaznivú klímu na základe vzájomnej dôvery a cez hry sme deti oboznamovali so základnými právami dieťaťa.

**Psychomotorické kompetencie:** Vytvárali sme dostatočný časový priestor vo výchovno-vzdelávacom procese na pohybové hry a činnosti, ktoré obsahujú spontánnu aj intencionálnu pohybovú aktivitu dieťaťa. Snažili sme sa poskytnúť deťom dostatočné množstvo pohybu, utvárať stav telesnej a duševnej rovnováhy, nájsť celkovú pohodu organizmu.

Rozvíjali sme a podporovali u detí rozvoj sebaobsluhy, samostatnosti pri pracovných činnostiach, osvojenie hygienických návykov a podnecovali sme správny psychomotorický vývin dieťaťa. S rôznymi obsahovo zameranými pracovnými činnosťami sme utvárali v deťoch pozitívny vzťah k prírode a životnému prostrediu - starostlivosť o rastliny a živočíchy, o životné prostredie..

Pri pracovných činnostiach sme zdokonaľovali jemnú motoriku prstov činnosťami s technickým a odpadovým materiálom, prírodninami a zostrojovaním. Pri prácach sme používali rôzne druhy papiera a textilu, umelú hmotu, drevo, prírodniny (listy, šišky, plody, zrná a semená, atď.).

Na rozvíjanie grafomotoriky sme používali rôzne cvičenia na riekanky, pracovné zošity v skupinách 5-6 ročných detí, a v každej skupine pracovné listy. Deti si osvojovali správne držanie grafického materiálu, správne sedenie pri písaní, správny sklon papiera.

**Osobnostné kompetencie:** Všestranne sme kultivovali detskú osobnosť, tvorivé schopnosti detí. Sústavne sme rozvíjali estetickú vnímavosť, zmyslové vnímanie, predstavivosť, fantáziu a obraznosť.

Rozvíjali sme elementárne výtvarné schopnosti detí, snažili sme sa o to, aby sme prebúdžali v nich pozitívny vzťah k výtvarnému umeniu. Deťom sme umožnili vyskúšať rôzne výtvarné techniky. Zúčastnili sme sa na rôznych výtvarných súťažiach, napr. Vesmír očami detí, Vianočná rolnička.

**Sociálne kompetencie:** Vytvorili sme v MŠ bohatý priestor na získavanie mravných návykov, spôsobov kultúrneho správania. Snažili sme sa odstrániť agresívne správanie detí., poukázať na nevhodné správanie sa detí a ich následky.

Rozvíjali a spresňovali sme zmyslové vnímanie. Rozvíjali sme pozorovacie schopnosti detí, utvárali sme pozitívny vzťah k bezprostrednému i širšiemu spoločenskému prostrediu.

Utvárali sme emocionálne bohatý vzťah detí k prírode a základy environmentálnej kultúry.

**Komunikačné kompetencie:** Rozvíjanie komunikačných kompetencií sme realizovali integrovane vo všetkých organizačných formách a v celom rozsahu výchovno-vzdelávacieho pôsobenia na dieťa. Snažili sme sa modelovať jazykovú správnosť a kultúru reči spolu s kultúrou správania sa detí. Vytvárali sme dostatok príležitosti na napodobňovanie zreteľnej výslovnosti hlások. Deti si precvičovali správnu výslovnosť recitáciou básní, spevom.

V skupine najstarších detí sme do výchovno – vzdelávacieho programu začleňovali prvky z metodiky „Fonematické uvedomovanie podľa Elkonina“, kde sa deti oboznamovali so zvukovou stavbou slova.

**Kognitívne kompetencie:** Podporovali sme rozvoj kognitívnych a nonkognitívnych funkcií osobnosti dieťaťa. Vzhľadom na vývinové osobnosti predškolského veku sme tento cieľ uskutočňovali prostredníctvom zážitkového učenia, ktoré stavia na emocionálnom prežívaní a osobných skúsenostiach dieťaťa. Snažili sme sa, aby deti získavali poznatky z vlastného skúmania, experimentovania, uvažovania, ale aj pri oprave svojich omylov.

**Učebné kompetencie:** Vytvárali sme pre deti zaujímavé činnosti, ktoré lákali k experimentovaniu, objavovaniu, lákali deti skúmať a takto získavať vlastné názory a poznatky. Dbali sme, aby deti hodnotili, vytvárali úsudky čo zistili, či je to správne, ale taktiež aby si uvedomovali svoje omyly a samostatne ich odstránili, opravili.

**Informačné kompetencie:** Snažili sme sa vytvárať v deťoch pozitívny vzťah ku knihám, časopisom. Viedli sme ich aby vedeli narábať s knihou, časopisom, encyklopédiou, aby vedeli získať pre seba nové, zaujímavé informácie samostatne. Dopĺňali sme detskú knižnicu v každej triede novými rozprávkovými knihami, leporelami, detskými encyklopédiami.

Do najstaršej triedy sme zabezpečili ďalšiu interaktívnu tabuľu. Všetky využívame pri výchovno – vzdelávacom procese, aby sa deti oboznamovali s technikou, ale aj aby získavali nové skúsenosti novými metódami. V každej triede majú deti možnosť pracovať s počítačom, riešia úlohy zadávané v detských edukačných programoch.

## **2.** Osobnostný rozvoj zamestnancov a riaditeľky

Len kvalifikovaní pedagogickí pracovníci môžu viesť kvalitný výchovno-vzdelávací proces. Pre pedagogických pracovníkov boli vytvorené priaznivé podmienky na vzdelávanie. Učiteľky sa zapojili do vzdelávacích programov ponúkaných MPC v Trnave. Vedomosti si dopĺňali aj samoštúdiom. Poznatky získané z jednotlivých vzdelávaní si kolegynne medzi sebou

odovzdávali na zasadnutí metodického združenia. Kontrolná činnosť riaditeľky bola zameraná taktiež na implementáciu získaných poznatkov do výchovno-vzdelávacej práce.

V tomto školskom roku získala pani učiteľka Mikšovská 30 kreditov. Do vzdelávania sa zapojili p. učiteľky Mikšovská, Vrtíková, Kaššáková. Pani zástupkyňa Šenkýřová urobila 1. atestáciu.

V minulom školskom roku získali 30 kreditov – p. učiteľky Sedláková, Rusnáková, 60 kreditov – Kaššáková, Šenkýřová.

Riaditeľka materskej školy sa zúčastňovala školení a vzdelávania na zdokonaľovanie riadiacej práce, ale aj na doplnenie vedomostí právnych, ekonomických a legislatívnych zmien.

Ďalšie vzdelávanie bude prebiehať podľa ponuky vzdelávacích programov z MPC Trnava a iných inštitúcií. Zo strany riaditeľky budú vytvorené maximálne podmienky na účasť na týchto vzdelávaniach, avšak nesmie byť ohrozený chod materskej školy.

### **3. Spolupráca s rodinou a ostatnou verejnosťou**

Snažíme sa o to, aby medzi učiteľkami a rodičmi panovala obojstranná dôvera, otvorenosť, ústretovosť, rešpekt a ochota vzájomne spolupracovať na základe partnerstva. Rodičom pripravujeme každoročne vystúpenie detí pri príležitosti Dňa matiek, kde deti prezentujú svoje poznatky a vedomosti. Deti predškolského veku prezentujú poznatky a vedomosti z oboznamovania sa s anglickým jazykom na otvorenej hodine. Učiteľky informujú rodičov o pokrokoch a prospievaní ich dieťaťa, chránia súkromie rodiny a zachovávajú diskretnosť. Jednajú s rodičmi ohľaduplne a taktne. Materská škola ponúka rodičom poradenský servis a rôzne osvetové aktivity (nástenky, propagačný odborný materiál). Rodičovské združenie sa schádza na plenárnej schôdzi vždy na začiatku školského roka v auguste. Na tomto stretnutí predkladáme rodičom základné informácie o organizácii školy a školského roka, oboznámime ich so školským poriadkom, prevádzkovým poriadkom školy, s plánom práce na školský rok, informujeme ich o podmienkach školského stravovania, o poplatkoch v materskej škole.

Spolupráca so základnou školou – riadi sa podľa plánu spolupráce. Deti navštevujú prvý ročník pred zápisom do základnej školy.

Spolupráca s Centrom pedagogického – psychologického poradenstva a prevencie a so Súkromným centrom špeciálno – pedagogického poradenstva

Do materskej školy pravidelne chodí pani logopedička Vráblová, robí depistáž detí a následne pracuje na zlepšení komunikačných schopností detí. Počas materskej dovolenky školskej psychologičky robili pani psychologičky aj vyšetrenie školskej zrelosti detí predškolského veku a následne výsledky prezentovali rodičom.

Spolupráca s knižnicou

Deti predškolského veku pravidelne navštevovali Mestskú knižnicu v Piešťanoch, oboznamovali sa s ponukou kníh pre deti predškolského veku, ktoré si mohli podľa vlastnej voľby vypožičať. Taktiež sa zúčastňovali na tvorivých dielňach.

#### 4. Materiálne vybavenie

Materská škola je dostatočne vybavená ITK technikou. Okrem pevných počítačov sme v minulých rokoch pre deti dokúpili Notebooky. Materská škola 8. mája 4 má interaktívnu tabuľu v každej triede. Materská škola 8. mája 2 sa zapojila do elektronizácie školstva a z Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu získala interaktívnu tabuľu a farebnú tlačiareň pre deti.

V školskom roku 2014/2015 sme sa zamerali na vybavenie tried modernými učebnými pomôckami – Digitálna váha, Meranie a váženie, Hra s magnetmi, Farebná matematika, Slušné správanie, Buď bezpečný každý deň, Prevencia a bezpečnosť. Do počítačov sme inštalovali nové detské edukačné programy – Domáce zvieratá a Tvary a farby. Počítačovou gramotnosť si majú deti možnosť postupne osvojovať od 4 rokov. Vzdelávacie programy prispievajú k efektívnosti edukačného procesu.

Silné stránky:

- ✓ práca s individuálnymi výchovno – vzdelávacími programami s deťmi s odloženou školskou dochádzkou
- ✓ zaraďovanie problémových situácií s riešením problému, s priestorom pre deti na vyjadrenie vlastných názorov a postojov
- ✓ zaškolenie vysokého počtu 5 – 6 ročných detí
- ✓ vysoká úroveň pripravenosti detí na plnenie povinnej školskej dochádzky
- ✓ oboznamovanie s cudzím jazykom
- ✓ spolupráca s CPPP a súkromnou pedagogicko – psychologickou poradňou Banka
- ✓ zapracovanie metodiky „Tréning fonematického uvedomovania podľa D.B.Elkonina“, do rozvíjajúcich programov detí s odloženou školskou dochádzkou
- ✓ denný režim dňa spestrujeme oslavami menín a narodenín detí – deťom sprostredkujeme zážitky, pocity z obdarovania a byť obdarovaný
- ✓ dostatočný výber programovateľných hračiek a ITK technikou – včielka Bee – Bot, detské mikroskopy, detská videokamera, hovoriace štipce, fotoaparáty, logické hry – Logico primo, encyklopédie.

Slabé stránky:

- ✓ nízka úroveň osvojenia si komunikačných schopností – nesprávna výslovnosť, časté vady reči



- ✓ nedostatočná komunikácia učiteľ – rodič
- ✓ nedostatočná znalostná úroveň počítačovej techniky niektorých pedagogických pracovníkov
- ✓ nízka spolupráca pedagogických zamestnancov pri vypracúvaní projektov na získanie ďalších financií
- ✓ vekové zloženie pedagogických zamestnancov.

#### Príležitosti:

- ✓ aplikácia interaktívnych vyučovacích metód
- ✓ dostatočné využívanie digitálnych programovateľných hračiek
- ✓ zapájať pedagogických pracovníkov do kontinuálneho vzdelávania, vyberať vzdelávacie programy pre predprimárne vzdelávanie
- ✓ propagácia podujatí pripravovaných materskou školou v mestských periodikách
- ✓ možnosť získať 2% z dane
- ✓ motivovať zamestnancov na vypracovanie projektov na získanie financií pre MŠ.

#### Riziká:

- ✓ zhoršovanie sociálno – ekonomických podmienok rodín
- ✓ nedostatočná finančná motivácia pedagogických a nepedagogických pracovníkov.

#### **Záver**

Materská škola plnila v školskom roku úlohy predprimárneho vzdelávania detí v zmysle ŠkVP Škola hrou a Plánu práce školy. Celý kolektív pracovníkov sa snažil pre deti pripraviť najvhodnejšie podmienky na ich duševný, fyzický a rozumový vývoj.

Prerokované pedagogickou radou, dňa 25.08.2015.

Schválené Radou školy pri Materskej škole 8. mája 2, Piešťany, dňa 13.10.2015.

V Piešťanoch, 13.10.2015

Mgr. Gabriela Kaššáková