

Materská škola 8. mája 2, 921 01 Piešťany

**SPRÁVA O VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI,
JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH**

za školský rok 2022 / 2023

Prerokované pedagogickou radou: 24.08.2023.

Prerokované Radou školy: 02.10.2023.

Rada školy pri Materskej škole, 8. mája 2 v Piešťanoch odporúča zriaďovateľovi schváliť
Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno - vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch
a podmienkach za školský rok 2022/2023.

.....
predseda Rady školy

PREDKLADÁ:

SCHVAĽUJE:

.....
Mgr. Gabriela Kaššáková
riaditeľka MŠ

.....
Mgr. Peter Jančovič, PhD.
primátor mesta Piešťany

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2022/2023

a) Základné identifikačné údaje o škole

1. názov školy: Materská škola
2. adresa školy: 8. mája 2, 921 01 Piešťany
3. telefónne číslo: 033/7722711
fax : 033/7718562
mobil: 0901 772217
4. elektronická adresa: ms.maja.piestany@gmail.com

5. vedúci zamestnanci školy:

Mgr. Gabriela Kaššáková	riaditeľka školy- štatutár
Darina Vrtíková	zástupca riaditeľky
Eva Šenkýřová	zástupca elokovanej triedy 8.mája 4
Gabriela Gašparová	vedúca ŠJ
Andrea Jankechová	vedúca ŠJ elokovanej triedy 8. mája 4

6. členovia rady školy

p.č.	Meno a priezvisko	funkcia	zvolený za
1.	Darina Vrtíková	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Gabriela Rusnáková	člen	pedagogických zamestnancov
3.	Oľga Balážiková	člen	nepedagogických zamestnancov
4.	Michaela Bačová	člen	zástupca rodičov
5.	Mgr. Mária Bajaníková	člen	zástupca rodičov
6.	Eva Kubicová	člen	zástupca rodičov
7.	Lucia Kollárová	člen	zástupca rodičov
8.	PhDr.Jolana Podobová	člen	zástupca zriaďovateľa
9.	Ing.Mária Zaťková	člen	zástupca zriaďovateľa
10.	Ing. Iveta Babičová	člen	zástupca zriaďovateľa
11.	Mgr. Martin Cifra	člen	zástupca zriaďovateľa

b) údaje o zriaďovateľovi

1. názov zriaďovateľa: MESTO PIEŠŤANY
2. sídlo zriaďovateľa: Nám. SNP 3, 921 45 Piešťany
3. telefónne číslo: 033/77 65 311
4. elektronická adresa: msu@piestany.sk

Prevádzka materskej školy aj v školskom roku 2022/2023 nebola obmedzená, prerušená. Výchovno – vzdelávací proces prebiehal štandardným spôsobom, taktiež všetky akcie, programy, podujatia pre deti a krúžková činnosť prebiehali podľa plánu. V Materskej škole 8. mája 4 boli chrípkové prázdniny, na základe odporúčania RÚVZ Trnava, od 16.12 2023 – 22.12.2023. Chorobnosť detí presiahla 60% počtu detí.

V Materskej škole 8. mája 2 v mesiaci máj 2023 boli zatvorené 2 triedy (trieda B a D) z dôvodu havárie odvodu dažďovej vody zo strechy, pre zlý stav kanalizácie. Triedy boli zatečené, narušená elektro inštalácia a pre bezpečnosť detí sme tieto triedy na týždeň uzavreli. Prevádzka materskej školy sa obmedzila na 2 triedy. Triedy sme sprístupnili až po revízii elektro rozvodov v triedach.

Prázdninová prevádzka materskej školy bola zabezpečená pre prihlásené deti od 01.07.2023 do 04.08.2023 v Materskej škole 8. mája 2 Piešťany. Deti boli zoskupené do 3 tried. Pani učiteľky nepokračovali vo výchovno – vzdelávacom procese podľa ŠkVP, zvolili nasledovné stratégie výučby: didaktické hry, pohybové aktivity, výtvarné činnosti, aktivity na opakovanie a upevnenie získaných vedomostí.

Zápis detí na školský rok 2023/2024 prebehol v termíne 02.05.2023 - 04.05.2023 riadnou alebo listovou formou (žiadosti o prijatie dieťaťa do MŠ rodičia vhadzovali do poštových schránok). Rozhodnutia boli vydané 05.06.2023 a odoslané elektronickou schránkou zákonným zástupcom.

c) rada školy:

Rada školy pri Materskej škole 8. mája 2, Piešťany bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rada školy pri Materskej škole 8. mája 2 v školskom roku 2022/2023 zasadala raz. Na zasadnutí jej členovia prerokovali a odporučili na schválenie zriaďovateľovi Správou o výchovno – vzdelávacej činnosti za školský rok 2021/2022, Školským poriadok a Školským vzdelávacím programom „Škola hrou“ na školský rok 2022/2023.

Členovia Rady školy boli elektronickou formou oboznámení s podmienkami prijímania detí na školský rok 2023/2024 a taktiež s s priebehom zápis detí a počtom prijatých detí do MŠ.

Ďalšie poradné orgány:

Pre skvalitnenie a zvyšovanie účinnosti riadiacej práce a výchovno-vzdelávacieho procesu zriaďuje riaditeľ poradné orgány a komisie, ktorých činnosť sa riadi ich plánmi práce.

Pedagogická rada školy je jednou z organizačných foriem činnosti pedagogického zboru, ktorá spája zodpovednosť jednotlivca (riaditeľky MŠ) so skupinovým poradenstvom ostatných pedagogických zamestnancov.

Počas školského roka 2022/2023 sa zišla štyrikrát. Na svojich zasadnutiach schvaľovala Ročný plán práce materskej školy na šk. rok 2022/2023, schvaľovala Školský poriadok a Správu VVČ za školský rok 2022/2023, rozhodovala o zásadných otázkach výchovy a vzdelávania. Hodnotila výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti, plnenie Školského vzdelávacieho programu Škola hrou a Plánu práce školy, riešila organizačné zabezpečenie mimoškolských akcií aj bežného chodu materskej školy, zabezpečenie chodu materskej školy počas prázdnin, prijímala rozhodnutia na skvalitnenie pedagogickej práce pedagogických zamestnancov. Od februára 2023 po odchode Radky Volčkovej do dôchodku nastúpila na voľné miesto nová učiteľka Bc. Andrea Spisarová. Pedagogickí zamestnanci, v súlade s § 70 ods. 11 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch, hodnotili riaditeľku materskej školy anonymným spôsobom formou dotazníka.

Členovia pedagogickej rady:

p.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Gabriela Kaššáková, Mgr.	riaditeľka MŠ
2.	Alena Hlavová	učiteľka MŠ
3.	Ľudmila Hlbočanová	učiteľka MŠ
4.	Darina Vrtíková	štatutárny zástupca
5.	Darina Kraicová	učiteľka MŠ
6.	Edita Potúčková	učiteľka MŠ
7.	Gabriela Rusnáková	učiteľka MŠ
8.	Bc. Andrea Spisarová	učiteľka MŠ
9.	Eva Šenkýřová	zástupkyňa elokovanej MŠ
10.	Alica Mikšovská	učiteľka MŠ
11.	Mgr. Zlatica Holíková	učiteľka MŠ
12.	Jana Folajtárová	zastupujúca učiteľka MŠ

Inventarizačná komisia sa riadi príslušnými predpismi o vykonávaní inventarizácie o správe majetku. Predsedu komisie písomne poveruje riaditeľka MŠ, počet členov komisie sa určuje podľa rozsahu vykonanej inventarizácie.

Členovia hlavnej inventarizačnej komisie:

p.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Darina Vrtíková	predseda HIK
2.	Alica Mikšovská	Člen
3.	Gabriela Gašparová	Člen
4.	Andrea Jankechová	Člen

d) údaje o počte detí

Materská škola 8. mája 2, Piešťany

Trieda	veková skupina	počet tried	počet detí
A	4 - 5 rokov	1	21
B	3 – 4 rokov	1	21
C	5 – 6 rokov	1	22
D	4,5 – 5,5 rokov	1	23

elokovaná trieda 8. mája 4, Piešťany

Trieda	veková skupina	počet tried	počet detí
A	3 – 4,5 rokov	1	20
B	4,5 – 6 rokov	1	22

údaje o počte detí zapísaných do 1. ročníka ZŠ

	počet tried	celkový počet detí
Materská škola 8. mája 2	1	23

elokovaná trieda 8. mája 4	1	13
----------------------------	---	----

V školskom roku 2022/2023 nenavštevovalo materskú školu žiadne dieťa so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami.

V auguste 2023 ukončilo predprimárne vzdelávanie a odišlo do základnej školy celkom 36 detí. V Materskej škole 8. mája 2 plnilo 1 dieťa povinné predprimárne vzdelávanie individuálnou formou, podľa § 28b ods. 2 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. – t. j. na základe žiadosti rodiča. Z počtu odchádzajúcich detí 4 deti pokračovali v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, so súhlasom príslušného zariadenia poradenstva a prevencie v Piešťanoch, detského lekára a informovaným súhlasom zákonných zástupcov dieťaťa.

d) údaje o počte prijatých detí na školský rok 2023/2024

	celkový počet detí
Materská škola 8. mája 2	29
elokovaná trieda 8. mája 4	14

e) údaje o počte zamestnancov:

Materská škola 8. mája 2		Elokovaná trieda 8. mája 4	Spolu
zamestnanci MŠ spolu	18	8	26
pedagogickí zamestnanci	8	4	12
kvalifikovaní	8	4	12
Nekvalifikovaní	0	0	0
odborní zamestnanci	6	1	7
školský psychológ	1	0	1
nepedagogickí zamestnanci			
Upratovačky	1	0	1
Školníčka	1	1	2
kurič, údržbár	1	0	1
ekonomický a mzdový pracovník	2	0	2
zamestnanci ŠK a ŠJ	4	2	6

f) údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Všetci pedagogickí zamestnanci sú plne kvalifikovaní a majú úplné stredoškolské vzdelanie na stredných pedagogických školách, v študijnom programe učiteľstvo pre materské školy prípadne učiteľstvo pre materské školy v kombinácii s vychovávateľstvom.

Riaditeľka materskej školy Mgr. Gabriela Kaššáková absolvovala okrem SPgŠ v Modre aj Pedagogickú fakultu Trnavskej univerzity odbor učiteľstvo pre materské školy, má vykonanú 1. atestačnú skúšku, pani učiteľka Mgr. Zlatica Holíková absolvovala Pedagogickú fakultu Univerzity Komenského v Bratislave odbor predprimárne a primárne vzdelávanie, zástupkyňa riaditeľky Eva Šenkýřová má 1. atestačnú skúšku. Nová pani učiteľka Bc. Andrea Spisarová a štatutárny zástupca riaditeľky, má ukončené stredné odborné vzdelanie, učiteľstvo pre materské školy, vysokoškolské vzdelanie – vychovávateľstvo a má 1. atestačnú skúšku.

V školskom roku 2022/2023 sme získali účelovo viazaný finančný príspevok na profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov zapojením sa do Plánu obnovy a odolnosti 2023. Všetci pedagogickí zamestnanci absolvovali aktualizáčnè vzdelávanie s cieľom: Udržať alebo obnoviť profesijné kompetencie. Aktualizačné vzdelávanie bolo poskytnuté Dr. Josef Raabe Slovensko, s.r.o., a to Kurikulum a digitalizácia – Grafomotorika.

Ďalšie vzdelávanie bude pokračovať podľa Plánu profesijného rozvoja v školskom roku 2023/2024, podľa ponuky vzdelávacích programov akreditovaných vzdelávacích spoločností.

g) údaje o aktivitách školy a prezentácii školy na verejnosti

Základnou úlohou materskej školy je výchovno-vzdelávacia činnosť, ktorá pôsobí na dieťa, pomáha mu v procese socializácie v detskej spoločnosti, pomáha rodine pri výchove dieťaťa a v jeho predškolskom vzdelávaní. Denný pobyt v materskej škole naplnený hrovými činnosťami dopĺňame plánovanými aktivitami. Máme zaradené ak rôzne akcie, krúžkovú činnosť. Všetky tieto akcie pomáhajú škole zatriktívniť deťom i rodičom hlavné poslanie školy a rozvíjajú spolupatričnosť ku škole, dopĺňajú výchovno – vzdelávací proces.

Aktivity organizované školou:

- súťaž Tekvičky, vyhodnotenú riaditeľkou materskej školy
- Gaštaniáda – zber gaštanov a výroba figúrok v spolupráci rodičov, súťaž detí
- Divadelné predstavenie „Malí huncúti“ divadlo Slniečko
- Divadelné predstavenie „Duch Vianoc“ divadlo Ona a on
- Mikulášska besiedka pre deti, tento školský rok si každá trieda realizovala samostatne,
- pečenie a zdobenie medovníkov v materskej škole, Medové Vianoce
- účasť na vianočnej súťaži „Vianočná pohľadnica“, zúčastnili sa tri deti s 3 výtvarnými prácami,
- ďalšie divadelné predstavenia v marci „Palculienka“ divadlo Teatro, „Dopravná výchova“ hudobné predstavenie agentúrou NOBBO, divadlo „O pyšnej Dorotke“, hudobné vystúpenie „Miro Jilo“
- súťažný deň v materskej škole pri príležitosti MDD
- karneval so Saškou Baškou

- na školskom dvore sme mali vystúpenie Sokoliarov – život denných a nočných dravcov
- deti plniace predprimárne vzdelávanie boli na návšteve v prvom ročníku na ZŠ Brezová Piešťany
- deti z Materskej školy 8. mája 4 sa zúčastnili súťaže Predškoláčik – dopraváčik na dopravnom ihrisku v MŠ Detvianska Piešťany, získali 4. miesto
- na záver školského roka všetky triedy usporiadali pre rodičov vystúpenie – Rozlúčka so školským rokom

Výlety a exkurzie:

V školskom roku 2022/2023 sme uskutočnili výlet do mesta Piešťany a exkurziu do Balneologického múzea v Piešťanoch , brannú vychádzku k rieke Váh.

h) údaje o projektoch do ktorých je škola zapojená

V školskom roku 2022/2023 sa výchova a vzdelávanie v materskej škole uskutočňovala podľa školského vzdelávacieho programu Škola hrou, súčasťou ktorého sú aj prierezové témy – dopravná výchova, mediálna výchova, práca s informáciami, environmentálna výchova, ochrana človeka a zdravia, výchova k zdravému spôsobu života atď. - ktoré sa prelínajú vo všetkých tematických okruhoch a vzdelávacích oblastiach.

Projekty podľa ktorých materská škola pracovala:

- V spolupráci s firmou Plantex, s.r.o. Veselé, je materská škola zapojená do „Školského programu“ s finančnou podporou Európskej únie „Ovocie do škôl“.
- V spolupráci s firmou Organika sa materská škola zapojila do „Školského programu“ s finančnou pomocou Európskej únie – mlieko a mliečne výrobky,
- Rozvíjanie komunikačných kompetencií a predčitateľskej gramotnosti pokračuje aj v spolupráci s MsK Piešťany .

Rodičovské združenie pri materskej škole sa tento rok nepožiadalo o poskytnutie dotácie pre materskú školu z rozpočtu Mesta Piešťany.

i) informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2022/2023 sa v materskej škole neuskutočnila inšpekcia.

Posledná komplexná inšpekcia bola v Materskej škole 8. mája 2, Piešťany vykonaná v dňoch 20.–24.5.2002 a tematická inšpekcia dňa 7.3.2005, zameraná na zistenie úrovne vzdelávacích výsledkov z matematických predstáv a rozvoja grafomotorických zručností 5-6 ročných detí. Vykonali ju PaedDr. Zlatica Hagerová a Mgr. Helena Miháliková, školské inšpektorky - ŠIC Trnava.

V Materskej škole 8. mája 4, Piešťany bola komplexná inšpekcia vykonaná v dňoch 24.-25.9.2003 a tematická inšpekcia v dňoch 3.–5.11.2008, zameraná na zistenie stavu a úrovne výchovno-vzdelávacej činnosti a učenia sa detí. Vykonali ju PaedDr. Zlatica Hagerová a Mgr. Beata Šlahorová školské inšpektorky zo ŠIC Trnava.

Na elokovanom pracovisku v Materskej škole 8. mája 4, 20. augusta 2020 bola kontrola z RÚVZ v Trnave, ktorú vykonala Andrea Hudecová. Cieľom kontroly boli hlavne dodržiavanie podmienok prevádzky a uplatňovanie opatrení MŠVV a Š a RÚVZ počas pandémie COVID – 19.

j) údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Materská škola 8. mája 2, 921 01 Piešťany je od 1.7.2005 právnym subjektom, člení sa:

1. Materská škola 8. mája 2, 921 01 Piešťany
2. elokovaná trieda 8. mája 4, 921 01 Piešťany
3. školská jedáleň pri MŠ 8. mája 2, 921 01 Piešťany
4. školská jedáleň pri MŠ 8. mája 4, 921 01 Piešťany

Materská škola je umiestnená v dvoch účelových budovách, ku ktorým patria aj hospodárske priestory – kuchyňa, sklad potravín, kotolňa, práčovňa. Ku každej materskej školy patrí aj školský dvor, ktorý je účelovo zariadený detskými preliezačkami, šmyklávkami, hojdačkami, pieskoviskami. Vybavenie materskej školy a taktiež školského dvora priebežne dopĺňané modernými pomôckami prevažne s finančnou podporou rodičovského združenia a z finančných prostriedkov získaných z 2% zaplatenej dane.

V triedach je primerané množstvo hračiek, programovateľných hračiek - digitálny mikrofón, digitálna kamera, digitálne mikroskopy, hovoriace štipce, IKT techniky. V každej triede je počítač s tlačiarňou, vo veľkej triede majú deti k dispozícii i notebook. V 5 triedach majú deti k dispozícii aj interaktívne tabule. Do počítačov inštalujeme stále nové edukačné programy. Žiacka i učiteľská knižnica obsahuje veľa staršej i novej literatúry, priebežne ju dopĺňame novými titulmi.

Dopĺňal sa inventár školskej kuchyne tak, aby zodpovedal predpisom HCCP, vymaľovali sa priestory v hospodárskej časti. Vymaľovali sme 2 triedy po predchádzajúcom zatečení a havárie kanalizácie. Investovali sme do nákupu učebných pomôcok, skvalitnili sme vybavenosť právneho subjektu informačnou technológiou. Nepodarilo sa nám získať finančné prostriedky na opravu oplotenia a opravu fasády budovy na oboch materských školách, výmenu výťahu.

Z financií poskytnutých z 2% daní Rodičovskému združeniu pri materskej škole sme vymenili plachty na pieskoviská.

k) informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

Oblasti, v ktorých dosahuje materská škola dobré výsledky:

- záujem rodičov o umiestnenie detí do materskej školy,
- kvalifikovanosť pedagogického kolektívu
- získavanie 2% z daní od rodičov a priateľov školy,
- záujem kolektívu o estetickú úroveň školy
- reaktivita pedagogického kolektívu, ochota podieľať sa na aktivitách školy,
- ŠkVP vytvorený na podmienky školy,
- adaptačný program v materskej škole,
- dobrá spolupráca s Radou školy, so zariadením poradenstva a prevencie v Piešťanoch a špeciálnym zariadením poradenstva a prevencie, základnou školou, školskou psychologičkou, mestskou knižnicou,
- dostatok podujatí usporiadaných pre deti,
- kvalitná príprava detí na vstup do základnej školy,
- vypracovanie a práca s individuálnymi rozvojovými programami pre deti s pokračovaním povinného predprimárneho vzdelávania,
- zabezpečenie krúžkovej činnosti,
- práca s deťmi pokračujúcimi v povinnom predprimárnom vzdelávaní s metodikou „Fonematické uvedomovanie podľa D:B: Elkonina“,
- dostatočný priestor na individuálnu a skupinovú prácu s deťmi,
- vybavená telocvičňa, učebňa pre krúžkovú činnosť,
- vybavenie tried interaktívnou technikou.

Oblasti, v ktorých má materská škola nedostatky:

- zhoršujúci sa stav budovy a nedostatok financií na rekonštrukciu priestorov školy,
- spoločenská nedocenenosť povolania,
- odmeňovanie pracovníkov školy a chýbajúce možnosti finančného ocenenia kvalitných pracovných výkonov,

- malá tolerancia medzi niektorými kolegyňami, v niektorých vzťahoch v kolektíve pretrvávajú rivalita a neschopnosť vzájomnej komunikácie,

- nedostačujúce využitie potenciálu digitálnych technológií v edukačnom procese niektorými učiteľkami.

Záver

Dominantnou úlohou a cieľom snaženia sa všetkých pedagogických pracovníkov je pracovať tak, aby deti rozprávali s radosťou o zážitkoch v materskej škole. Partnerským a humánnym prístupom pedagogických zamestnancov, ale aj ostatných zamestnancov školy, k deťom a ich rodičom, dosiahnuť skvelý výsledok – zdravé a šťastné deti.

V Piešťanoch, 24. 08.2023

.....

Mgr. Gabriela Kaššáková

riaditeľka MŠ