



**MESTO PIEŠŤANY**  
Námestie SNP č. 3, 921 45 Piešťany

**SMERNICA  
O POSTUPE A KRITÉRIÁCH EVIDENCIE  
ŽIADOSTÍ O ZABEZPEČENIE POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY  
PODMIENENEJ ODKÁZANOSŤOU FYZICKEJ OSOBY NA POMOC  
INEJ FYZICKEJ OSOBY**

**Číslo interného predpisu: 1/2023**

**Spracovala:** Mgr. Anna Glossová, vedúca Odboru sociálnych služieb MsÚ Piešťany

**Predkladá:** RNDr. Denisa Bartošová, prednostka MsÚ Piešťany

**Schvaľuje:** Mgr. Peter Jančovič, PhD., primátor mesta Piešťany

**Záväznosť predpisu:** Smernica je záväzná pre všetky organizačné útvary Mestského úradu Piešťany a Mestskej polície mesta Piešťany.

**Účinnosť predpisu:** Smernica nadobúda účinnosť dňom 05.01.2023.

**Mesto Piešťany v zastúpení primátorom mesta** podľa § 13 ods. 4 písm. b), c), e) a ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

**vydáva interný predpis** označený ako

**Smernica o postupe a kritériách evidencie žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby podmienenej odkázanosťou fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby**

ktorý je záväzný pre všetky organizačné útvary Mestského úradu Piešťany a Mestskej polície mesta Piešťany.

## **1. ÚČEL SMERNICE**

V zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej iba zákon o sociálnych službách) podľa jeho § 8 ods. 4 nadobudnutím právoplatnosti vydaného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu, mesto v rozsahu svojej pôsobnosti poskytne fyzickej osobe sociálnu službu alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby podľa poradia na základe vopred určených a zverejnených podrobností vedenia tohto poradia.

## **2. DORUČOVANIE ŽIADOSTÍ O ZABEZPEČENIE POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY**

### **2.1 Poskytovanie sociálnej služby, ktorej zriaďovateľom je Mesto Piešťany**

Mesto Piešťany je zriaďovateľom troch pobytových sociálnych služieb podmienených odkázanosťou:

- Zariadenie pre seniorov (ZpS) Vila Julianna, Štefánikova 125, Piešťany
- Zariadenie opatrovateľskej služby (ZOS), Kalinčiakova 12, Piešťany
- Zariadenie opatrovateľskej služby (ZOS) Lumen, Staničná 22, Piešťany

a súčasne poskytuje aj terénnu sociálnu službu - opatrovateľskú službu (OS) v domácnosti žiadateľa.

Záujemca o poskytovanie sociálnej služby v Zariadení pre seniorov Vila Julianna, Štefánikova 125, Piešťany, v Zariadení opatrovateľskej služby Lumen, Staničná 22, Piešťany, v Zariadení opatrovateľskej služby na Kalinčiakovej ul. 12, Piešťany a opatrovateľskej služby (v domácnosti) doručí na MsÚ Piešťany žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby spolu s právoplatným rozhodnutím odkázanosti na sociálnu službu. Na každý druh sociálnej služby podáva žiadateľ samostatnú žiadosť.

### **2.2 Poskytovanie sociálnej služby u neverejného zriaďovateľa**

Ak má žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby (v zariadení pre seniorov, v zariadení opatrovateľskej služby, v dennom stacionári a opatrovateľskej služby) záujem, aby sociálna služba bola podporovaná z verejných zdrojov (aby obec spolufinancovala sociálnu službu prostredníctvom finančného príspevku na prevádzku pre neverejného poskytovateľa), podá na MsÚ žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, v ktorej uvedie názov poskytovateľa. Súčasťou žiadosti je aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.

V prípade, že nemá záujem, aby sociálna služba bola podporovaná z verejných zdrojov, doručuje žiadosť o zabezpečenie sociálnej služby priamo neverejnému poskytovateľovi.

### **2.3 Poskytovanie sociálnej služby, ktorej zriaďovateľom je obec alebo právnická osoba zriadená alebo založená obcou (verejný poskytovateľ)**

Ak má žiadateľ záujem o sociálnu službu, ktorej zriaďovateľom je obec alebo právnická osoba zriadená alebo založená obcou, doručuje žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby priamo verejnému poskytovateľovi.

## **3. KRITÉRIÁ PODMIENOK PRE URČENIE PORADIA ŽIADATEĽA**

Ak poskytovateľ (Mesto Piešťany) nedokáže sociálnu službu poskytnúť ihneď, žiadatelia o zabezpečenie sociálnej služby sú zaradení do poradia. Z dôvodu objektívnosti sú stanovené viaceré kritériá, tieto sú obodované a poradie žiadateľov je stanovené podľa počtu bodov (celkový súčet určuje poradie v evidencii, žiadateľ s najvyšším počtom bude na 1. mieste v evidencii). Ak budú mať žiadatelia rovnaký počet bodov, rozhodovať bude dátum podania žiadosti a v prípade rovnakého dátumu bude rozhodujúce poradové číslo záznamu vyznačené na došlej žiadosti. Kritériá sa nevzťahujú na bezodkladné poskytovanie sociálnej služby v zmysle § 8 ods. 8 zákona o sociálnych službách.

### **3.1 Kritériá posudzovania žiadosti:**

**3.1.1 Stupeň odkázanosti** – žiadateľ o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby má vydané rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v rozsahu II. – VI. stupeň.

Počet bodov 1 – 5 (5 bodov je za najvyšší stupeň odkázanosti)

**3.1.2 Sociálna situácia žiadateľa** – zahŕňa viaceré oblasti, najmä:

- Osamelosť (žadateľ nemá žiadnu blízku osobu a pod.) 1- 5 bodov
- Príbuzní nedokážu zabezpečiť potrebnú pomoc (nekontaktujú sa, žijú mimo spoločnej domácnosti, sú zamestnaní, majú nepriaznivý zdravotný stav a pod.) 1- 5 bodov
- Podmienky, v ktorých žije žiadateľ (nedostupná lokalita, nevyhovujúce podmienky a pod.) 1- 5 bodov
- Poskytovanie sociálnej služby (opatrovateľskej služby, sociálnej služby v inom zriadení) 1- 5 bodov
- Dĺžka evidencie žiadostí za každých 6 mesiacov 1 bod

### **3.2 Posudzovanie a evidencia žiadostí**

Posudzovanie žiadostí z hľadiska zaradenia žiadateľa do evidencie príslušného druhu a formy sociálnej služby realizuje pri pobytovej službe komisia (vedúca odboru sociálnych služieb, pracovník RSS, vedúca zariadenia) a pri opatrovateľskej službe vedúca odboru sociálnych služieb v spolupráci s pracovníkom RSS, ktorý zastrešuje agendu opatrovateľskej služby. Poradie záujemcov o sociálnu službu je aktualizované 2 x ročne a schvaľuje ho primátor mesta.

Poverený pracovník OSS – RSS eviduje žiadosti podľa druhu sociálnej služby (ZpS, ZOS, DS, OS) a zabezpečí ich zverejnenie na webovej stránke mesta [Zariadenia sociálnych služieb - Oficiálne stránky mesta Piešťany \(piestany.sk\)](http://Zariadenia_sociálnych_sluzieb_-_Oficiálne_stránky_mesta_Piešťany_(piestany.sk))

V prípade uvoľnenia miesta kontaktuje poverený pracovník RSS žiadateľa, príp. inú blízku osobu telefonicky (o čom vyhotoví písomný záznam) alebo mailom. V prípade, že žiadateľ o sociálnu službu aktuálne odmietne poskytovanie sociálnej služby, je zaradený na posledné miesto v evidencii.

Poskytovanie opatrovateľskej služby (v domácnosti) je závislé od personálnych možností poskytovateľa (voľného úväzku opatrovateľky, lokality poskytovania sociálnej služby).

3.3 Vo výnimočných prípadoch môže primátor mesta, na základe odporúčania vedúcej odboru sociálnych služieb, schváliť poskytovanie sociálnej služby (ktorej zriaďovateľom je mesto Piešťany) mimo stanoveného poradia.

#### **4 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

4.1 Táto smernica sa vzťahuje na evidenciu všetkých aktuálnych žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby doručených do podateľne MsÚ.

4.2. Žiadosti doručené pred nadobudnutím účinnosti tejto smernice budú prehodnotené podľa kritérií uvedených v tejto smernici.

4.3. Smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňa 05.01.2023.

V Piešťanoch, dňa 03.01.2023

.....  
**Mgr. Peter Jančovič, PhD.**  
primátor mesta