

Materská škola, E.F.Scherera40, 921 01 Piešťany

Koncepcia rozvoja školy

na školský rok 2020 / 2021 – 2021 / 2022

Prerokované na pedagogickej rade dňa: 25. 08.2020

Prerokované na Rade školy dňa: 24. 09. 2020

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy pri Materskej škole, E.F.Scherera 40, 921 01 Piešťany, odporúča zriaďovateľovi **s c h v á l i ť** Koncepciu rozvoja školy na školský rok 2020– 2021/ - 2021/2022.

Dana Kudláčová
predseda Rady školy

Vyjadrenie zriaďovateľa:

Mesto Piešťany **schvaľuje** Koncepciu rozvoja školy na školský rok 20120/2021 – 2021/2022.

Predkladá:

Bc. Marta Slivová
riaditeľka MŠ

Schvaľuje:

Mgr. Peter Jančovič, PhD.
primátor mesta Piešťany

Koncepčné zámery a zameranie MŠ.

Škola vo svojich výchovných cieľoch vyjadruje určitú spoločenskú objednávku, prostredníctvom, ktorej pomáha dieťaťu "vrastať" do kultúry. V oblasti morálnej sa naša materská škola bude orientovať na rozvíjanie a posilňovanie úcty k ľudským právam a slobodám, na podporovanie vzájomnej tolerancie. Budem vytvárať prostredie, ktoré dáva možnosť, aby sa dieťa stalo aktívne mysliace, flexibilné so schopnosťou vytvárať si vlastný názor, rešpektovať názory iných, so schopnosťou tolerovať iných, so schopnosťou rozhodovať sa a preberať zodpovednosť za vlastné konanie.

Vo výchovno –vzdelávacej činnosti budem napĺňať nasledovné funkcie materskej školy:

- edukačná – materská škola zabezpečuje výchovu, vzdelávanie, rozvoj osobnosti dieťaťa, proces výučby na profesionálnej a odbornej úrovni,
- kultúrna a multikultúrna – materská škola je chápaná ako koordinátor kultúrnych aktivít danej spoločnosti, každá spoločnosť má záväzok pripraviť novú generáciu na prevzatie kultúrneho dedičstva nezávisle od toho, ako sa v spoločnosti dospelých na detstvo v súčasnosti pozerá, akceptuje aj iné kultúry a ich dedičstvo,
- kompenzačná – materská škola koriguje rozdiely, sociokultúrne nevýhody a individuálne diferencie – handicapy,
- preventívna – materská škola rešpektuje nespôsobilosti a psychické ťažkosti dieťaťa,
- ekologická - prostredníctvom rôznych detských programov viesť deti k ekologickému správaniu.

Mojou úlohou počas celého školského roka bude profesionalizovať sa takým spôsobom, aby MŠ zodpovedala úrovni požiadaviek na edukáciu a potrieb jej vlastných užívateľov – detí.

Všeobecnou úlohou koncepčného zámeru rozvoja materskej školy je zdefinovať základné línie rozvoja školy **v oblasti riadenia, výchovy a vzdelávania, mimoriadnych aktivít detí a špecifikácií a materiálno – technického zabezpečenia.**

1. Konceptia zameraná na výchovno – vzdelávaciu činnosť a riadenie MŠ

- V súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre materské školy ICSED 0 a s úlohami, ktoré sú deklarované v hlavných dokumentoch schválených MŠ SR pre rozvoj školstva realizovať cieľavedome, systematicky a profesionálne edukáciu a socializáciu detí.
- Uplatňovať humanistický prístup v predprimárnom vzdelávaní a výchove vychádzajúci z osobnostne orientovaného prístupu, s právom na vlastnú individualitu dieťaťa, vlastné myslenie, predstavy, názory a postoje k veciam a osobám okolitého sveta, vlastné individuálne potreby a špecifické osobitosti v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa.
- Zodpovedať za dodržiavanie Organizačného poriadku, Pracovného poriadku, Vnútorného poriadku, Prevádzkového poriadku, riadiť sa zákonmi, vyhláškou a platnou legislatívou v oblasti školstva.
- Vytvárať aktívne partnerstvo so zriaďovateľom na princípoch vzájomných pozitívnych vzťahov a spolupráce, komunikácie a podpory.
- Vytvoriť skutočné partnerstvo rodiny a materskej školy založené na vzájomnom rešpekte a akceptovaní rozdielov v záujme o dobro dieťaťa. Poskytovať rodičom poradenský odborný servis vo výchovno – vzdelávacej oblasti, informovať rodičov o platnej legislatíve pre materské školy a organizačného usporiadania života detí v MŠ.
- Vytvárať priaznivú výchovno – vzdelávaciu klímu s dôrazom na rozvoj tvorivosti pred pamäťovým učením (memorovaním), realizovať edukačný proces cez hru a zážitkové učenie. Aktívnym využívaním edukačných pomôcok formou individuálnych i skupinových činností rozvíjať logické myslenie detí, riešiť úlohy zamerané na konštrukciu, kombinovanie, zapamätávanie, hľadanie riešení, nahradiť konvergentné myslenie divergentným.
- Využívať rozšírený obsah predprimárneho vzdelávania a výchovy školského vzdelávacieho programu – environmentálnu a ekologickú oblasť, zamerať sa na aktivity, ktoré propagujú ochranu energií, vody, prírody, separáciu a recykláciu odpadov.
- Vo výchovno – vzdelávacom procese uplatňovať prvky zdravého životného štýlu prevenciou a prezentovaním zdravého spôsobu života – strava, pohyb, sociálna a emocionálna vyrovnanosť, vytváranie sociomorálnej klímy v triede, otužovanie a dentálna hygiena.

- Snažiť sa o to, aby život v materskej škole bol radostný a zaujímavý, utvárať akcie a aktivity, ktorými sa bude materská škola prezentovať navonok.
- Skvalitňovať vzdelávanie zamestnancov v rámci vzdelávacích programov, odbornej literatúry a metodiky,.
- Uprednostňovať motivačný štýl riadenia – oceňovať iniciatívu a pracovné úsilie, vytvárať vhodné podmienky pre pokojnú a efektívnu prácu zamestnancov tak, aby každý mohol prejsť svoju osobnosť v tvorivej pedagogickej činnosti.
- Zaisťovať tiež skvalitňovanie pedagogického procesu v škole napr. hospitáciami, vzájomnými hospitáciami, ako aj odovzdávanie si skúseností navzájom prostredníctvom Metodického združenia.
- Viest' a podporovať pedagógov k sebazvdelávaniu prostredníctvom kvalifikačného, predtestačného, špecializačného, inovačného, aktualizáčného, príp. adaptačného vzdelávania, v súlade s platnou legislatívou. Podporovať profesijný rozvoj pedagogického zamestnanca v súlade s potrebami školy, ako aj jeho individuálnymi potrebami.
- Uplatňovať demokratické zásady a princípy kolektívneho rozhodovania a spoluzodpovednosti za chod školy v rámci deklarovania právomoci a kompetencií medzi zamestnancami.
- Využívať informačný systém na prenášanie poznatkov z internetu a iných podujatí na informovanie celého kolektívu, zamerať sa na zdokonaľovanie ovládania IT technológií a pružne reagovať na vzniknuté mimoriadne situácie, ktoré vyžadujú napr. elektronickú komunikáciu a alternatívne spôsoby riešenia výchovno- vzdelávacieho procesu.
- Uskutočniť Deň otvorených dverí – Kuk do škôlky - materská škola otvorená pre verejnosť.

2. Konceptia zameraná na mimoriadne aktivity detí a špecifikácie

- Zapájať zákonných zástupcov detí do organizovania a účasti na rôznych spoločných akciách.
- Vytvoriť skutočné partnerstvo rodiny a materskej školy založené na vzájomnom rešpekte a akceptovaní rozdielov v záujme o dobro dieťaťa. Poskytovať pri výchove a vzdelávaní detí zákonným zástupcom odbornú pomoc – konzultácie podľa potrieb, záujmov a problémov detí o výchovných, vzdelávacích a zdravotných otázkach.
- Organizovať tvorivé dielne pre rodičov aj pre deti.

- Zabezpečiť odborné prednášky pre zákonných zástupcov detí, ktoré zvýšia informovanosť o edukačných aktivitách v MŠ a o najnovších poznatkoch z predškolskej pedagogiky a psychológie dieťaťa.
- Využívať výstavy zhotovených produktov detí na informovanie rodičov o individuálnych úspechoch a napredovaní detí v jednotlivých oblastiach vzdelávania a výchovy.
- Prostredníctvom fotodokumentácie a publikovania článkov vo vstupných vestibuloch MŠ informovať zákonných zástupcov a verejnosť o aktivitách materskej školy.
- Uskutočňovať adaptačný pobyt detí s cieľom oboznámiť deti a zákonných zástupcov s prostredím MŠ, s učiteľkami, s inými deťmi a predstaviť zákonným zástupcom ako prvú výchovno – vzdelávaciu inštitúciu ich dieťaťa a uľahčiť tak obdobie adaptácie dieťaťa po začiatku pravidelnej dochádzky do materskej školy.
- Pri vzniknutých mimoriadnych situáciách mať pripravený model spolupráce rodičov, detí a pedagógov, (napr. prostredníctvom elektronickej komunikácie osloviť rodičov cez rôzne edukačné aktivity).
- Partnerstvo so ZŠ F. E. Scherera v Piešťanoch – spolupracovať na spoločných športových a spoločenských akciách (Mikuláš, Karneval, MDD, Olympiáda, rôzne športové súťaže..). Uskutočňovať tematické návštevy 5 – 6 ročných detí MŠ v ZŠ orientované na rozvíjanie a skvalitňovanie školskej spôsobilosti pred vstupom do školy.
- Spolupracovať s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a so Súkromným centrom špeciálno- pedagogického poradenstva v Piešťanoch formou poradenských, metodických a informačných služieb, ktorými poskytujú komplexnú psychologickú, výchovno- poradenskú a preventívnu starostlivosť deťom v oblasti optimalizácie ich osobnostného, vzdelávacieho vývinu, starostlivosť o rozvoj nadania a eliminovania porúch psychického vývinu a porúch správania.
- Spolupracovať s Mestskou knižnicou v Piešťanoch s cieľom rozvíjať predčitateľskú gramotnosť detí predškolského veku a kladný vzťah dieťaťa ku knihe, uskutočňovať pravidelné návštevy knižnice, besedy so spisovateľmi a tak podporovať hodnotu knihy a záujem dieťaťa o rôznorodú literárnu tvorbu.
- Spolupracovať s HK Havrani pri osvojovaní si základov korčuľovania, s HS Centrum Piešťany pri osvojovaní si základov tenisu, s Happymove – Pohyb s úsmevom pri rozvíjaní všeobecných pohybových aktivít u detí predškolského veku.

- Spolupracovať s Mestskou políciou, CVČ, ZUŠ, Plantex, Motýlia záhrada a strediskom ekologickej výchovy – Zrnko v Piešťanoch a inými inštitúciami.

Všetky akcie a spolupráce sa budú odvíjať podľa aktuálnych usmernení Ministerstva školstva, vedy a výskumu a Regionálneho úradu verejného zdravotníctva a situácie na Slovensku v rámci šírenia COVID. 19.

3. Konceptia zameraná na materiálno – technické vybavenie a zdroje financií

- Naďalej zveľaďovať interiér a exteriér materskej školy v súlade s rozpočtom.
- Zabezpečiť progresívne učebné pomôcky a didaktickú techniku v súlade s platným rozpočtom .
- Zapájať sa do projektov rôznych spoločností a súťaží, zisk vložiť do priestorového vybavenia MŠ a pomôcok.
- Získať finančné prostriedky z mimorozpočtových zdrojov, napr. 2% z ročnej dane zamestnancov, rodičov a priateľov školy a uchádzať sa o ďalšie dotácie z mesta na realizovanie projektov.
- Príspevky z pokladne rodičov využívať na rôzne nadštandardné aktivity pre deti
(výlety, návšteva hvezdárne a planetária v Hlohovci, zabezpečiť mobilné planetárium v MŠ, divadelné a hudobné predstavenia, mikulášske balíčky, pracovné zošity z anglického jazyka a pod.).
- Oslovovať firmy, organizácie, podnikateľov , hlavne zo strany rodičov, o výpomoc pri financovaní.
- viesť všetkých zamestnancov MŠ k šetrnému využívaniu energií a efektívnemu využívaniu získaných finančných prostriedkov.

Záver

Vedenie pracovného tímu je dôležitá a pomerne náročná činnosť, ak ju chceme vykonávať profesionálne. Náročnosť riadenia spočíva v tom, že ako riaditeľka sa chcem prezentovať ako odborník, ktorý musí vedieť, chcieť a môcť sa prezentovať v prostredí školy, mesta, regiónu a v interakcii vytvárať priaznivý obraz o škole.

Srdcom každej školy je riaditeľ, ktorý v súčinnosti s celým kolektívom dáva škole tvár, rukopis a poskytuje priestor na tvorivosť a odbornú prácu pedagógov.

Predložený koncepčný zámer preto vnímam ako otvorenú knihu, ktorá mi poskytne možnosť priebežne ju dopĺňať, upravovať, či spresňovať na základe trendov a legislatívy a zároveň skvalitňovať efektívnosť predprimárnej výchovy a vzdelávania orientovanej na potreby a potenciál každého dieťaťa.

V Piešťanoch dňa 24. 08. 2020

.....

Vypracovala Bc. Marta Slivová