

MATERSKÁ ŠKOLA RUŽOVÁ 2, 921 01 PIEŠŤANY

Koncepcia rozvoja školy

na šk. roky 2018/2019 - 2019/2020

Rada školy pri MŠ Ružová 2, 921 01 Piešťany odporúča zriaďovateľovi schváliť Koncepciu rozvoja školy na šk. rok 2018/2019 -2019/2020.

Mgr. Lenka Julinyová

.....

meno a priezvisko

predsedu Rady školy

Vyjadrenie zriaďovateľa:

Mesto Piešťany **schvaľuje** Koncepciu rozvoja školy na školský rok 2018/2019 -2019/2020.

Schvaľuje:

.....

predkladá

Eva Macánková

riaditeľka MŠ

.....

Miloš Tamajka M.B.A

primátor mesta Piešťany

Analýza súčasného stavu:

Materská škola Ružová 2, 921 01 Piešťany, bola zriadená ako samostatná rozpočtová organizácia Zriadovacou listinou vydanou Mestom Piešťany, Nám. SNP 3, 92101 Piešťany, na základe Uznesenia MsZ Mesta Piešťany č. 25/2005 písm. G/, zo dňa 4.3. 2005 a v súlade so zákonom č. 523/2004 Z.z. O rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ustanovením § 2 ods. 4 zákona Národnej rady SR č. 279/1993 Z.z. O školských zariadeniach v znení neskorších predpisov.

Sídlom materskej školy je Ružová 2, 921 01 Piešťany

Sídlom elokovanej triedy, ktorá je súčasťou Materskej školy Ružová 2, 921 01 Piešťany, je elokovaná trieda A. Dubčeka 11, 921 01 Piešťany

Sídlom Školskej jedálne pri Materskej škole Ružová 2, 921 01 Piešťany, ktorá je súčasťou MŠ, je Ružová 2, 921 01 Piešťany

Sídlom Školskej jedálne pri materskej škole Ružová 2, ktorá je organickou zložkou Školskej jedálne pri Materskej škole Ružová 2 Piešťany, je elokovaná trieda A. Dubčeka 11, 921 01 Piešťany.

Materská škola je štvortriedna.

Materská škola Ružová 2 a elokovaná trieda A. Dubčeka 11, sa nachádzajú v tichom prostredí, v centre mesta Piešťany. V našom blízkom okolí sa nachádza rieka Váh, rekreačné zariadenie Lodenica, Mestský park, Červená veža, kde každoročne uskutočňujeme branné vychádzky, športovo náučné dopoludnia. Školské dvory sú zariadené účelovým telovýchovným náradím. Postupne vymieňame z prostriedkov 2% z daní a zo sponzorských prostriedkov, telovýchovné náradia na oboch dvoroch. Pre nadštandardné aktivity (oboznamovanie s cudzím jazykom, konzultácie so školským psychológom, logopédom) je vytvorená špeciálna učebňa. Podnetnosť prostredia je najdynamickejšia vtedy, keď sa v ňom odrážajú každodenné pokroky, zmeny a novinky realizovaného programu. Pedagógovia materskej školy neustále navodzujú priaznivú sociálno-emocionálnu atmosféru v triede, cieľavedome vytvárajú podnetné prostredie pre spontánne i zámerné učenie a súčasne inšpirujú deti k aktívnej pomoci pri tvorbe takéhoto prostredia. Vnútorne prostredie materskej školy spĺňa požiadavky funkčnosti, bezpečnosti, hygienickej nezávadnosti, variabilnosti a esteticosti.

Materská škola má byť kreatívna a preto opierajúca sa o partnerstvo a spoluprácu. Zmyslom riadenia je vytvárať mechanizmus, ktorý zaručuje poriadok, založený na koncenzu motivujúci zamestnancov školy. Takéto riadenie umožňuje kontrolovať a tým i vytvárať podmienky pre úspešný chod inštitúcie

Dlhodobé ciele pre roky 2018-2020

- Prehlbovať proces humanizácie vo všetkých oblastiach školy
- Vytvárať dobré prostredie a pozitívnu klímu v škole
- Podporovať ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov
- Dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa
- Vytvárať z tried výchovné spoločenstvo
- Formovať hodnotenie orientované na deti na základe hodnotenia a sebahodnotenia
- Prijímať dieťa také aké je, pozitívne hodnotiť, prejavovať voči nemu priateľské city a formovať smerom k nemu jasné a realizovateľné pravidlá
- Pokojným poukazovaním reagovať na negatívne javy

Dlhodobé ciele z oblasti riadenia:

Otázkam riadenia MŠ bolo v poslednom roku v súvislosti s riešením ekonomických, prevádzkových, či výchovných a vzdelávacích problémov venovaná dostatočná pozornosť. Riaditeľka materskej školy je postavená pred skutočnosť, ako zvládnuť vedenie ľudí, ich motiváciu, personalistiku ako aj organizovať chod školy, prevádzať kontroly a hodnotenia, ako zvládnuť otázky plánovania, koncipovania, ale aj tvorbu projektov materskej školy. S problémami riadenia sa musí zoznamovať hlavne cez svoje skúsenosti:

- prispôbovať svoje myslenie novým veciam, nesústredovať sa na detaily, sledovať veci v celej šírke aspektov a pohľadov
- zaviesť zrozumiteľné a efektívne postupy
- vytvárať vhodné podmienky pre sústredenú prácu zamestnancov
- prerozdeliť kompetencie ostatným zamestnancom
- vytvárať systém hodnotenia zamestnancov podľa určitých kritérií
- vytvárať priaznivú klímu na pracovisku
- prezentovať školu na verejnosti usporadúvaním rôznych akcií
- tvoriť imidž školy

Pedagogické riadenie predstavuje vzájomné pôsobenie a koordinovanie činnosti subjektov a objektov riadenia. Len riadiaci zamestnanec, ktorý má dostatok kvalitných informácií môže efektívne riadiť školu

- študovať a sledovať nové zákony a vyhlášky (školský zákon č. 245/2008Z.z., vyhláška č. 306 o materských školách ...) študovať štátne vzdelávacie programy a zavádzať ich do praxe
- vlastný Školský vzdelávací program inovovať a dopĺňať, podľa požiadaviek vyplývajúcich z praxe
- využívať vedomosti a skúsenosti učiteliek
- vytvárať podmienky pre vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Priority pre obdobie 2018 – 2020

- **Zabezpečiť cieľavedomú a zámernú edukáciu všetkých detí podľa Deklarácie práv dieťaťa**
- **Zabezpečovať systematickú prípravu detí predškolského veku na vstup do prvého ročníka**
- **Zabezpečiť logopedickú starostlivosť**
- **Projekt: Poznávajme a objavujme svet s počítačom a interaktívnou tabuľou**
- **Projekt: Vidieť a byť videný (Dopravná výchova)**
- **Projekt: Netradičné športové aktivity v MŠ**
- **Rozvoj predčitateľskej gramotnosti, ako aj grafomotorických zručností**
- **Zabezpečovať plnenie úloh podľa projektov**
- **Oboznamovanie s anglickým jazykom**

Zabezpečovať systematickú prípravu pre vstup do základnej školy

- **Spolupráca so školským psychológom, s CPPP a so SCSP**
- **Spolupráca s partnerskou základnou školou**
- **Poskytovanie poradenských služieb**
- **Návštevy detí v prvých ročníkoch ZŠ, oboznamovanie s prostredím ZŠ**

Zabezpečenie logopedickej starostlivosti

- **Spolupracovať s odborníkmi z oblasti logopédie a vytvoriť systém návštev a pravidelnej starostlivosti v tejto oblasti**
- **Venovať značnú pozornosť rozvoju správneho jazykového prejavu, poskytovať správny rečový vzor**
- **Informovať rodičov detí s poruchami reči a poukazovať na nutnosť logopedickej starostlivosti**

Projekt: Poznávajme a objavujme svet s počítačom a interaktívnou tabuľou

- **Rozvoj digitálnej, informačnej, počítačovej gramotnosti**
- **Rozvoj rečových kompetencií detí predškolského veku, prostredníctvom kvalitného didaktického materiálu**
- **Zvládnuť na základe nápodoby a slovných inštrukcií dospelého na elementárnej úrovni prácu s počítačom – pracovať s detskými edukačnými programami**
- **Využívanie počítača, interaktívnej tabule ako edukačného nástroja**
- **Prostredníctvom informačno – komunikačných technológií, rozvíjať kritické a tvorivé myslenie**
- **Prostredníctvom PC programov rozvíjať kľúčové kompetencie u detí**

Projekt Vidieť a byť videný

- **Zdôvodniť význam dodržiavania pravidiel cestnej premávky vzhľadom na bezpečnosť**

- Poznať základné dopravné značky, riadiť sa podľa nich
- Prechádzať bezpečne cez cestu pod vedením starších osôb
- Poznať, rozlíšiť, priradiť a triediť dopravné prostriedky podľa miesta pohybu (zem, voda, vzduch)
- Správať sa bezpečne na komunikáciách v úlohe chodcu, bicyklistu, korčuliara, automobilového šoféra.

Projekt: Podpora zdravia netradičnými športovými aktivitami

- Zabezpečovať účinnosť telesnej výchovy dostatočnou a rozmanitou pohybovou aktivitou detí a zároveň dbať na plynulé striedanie fázy jednoduchej telesnej záťaže s fázou odpočinku
- Realizácia každodenných pohybových aktivít uskutočňovaných hlavne vonku
- Posilňovať organizmus zvyšovaním pohybových zručností a športových aktivít vo vhodnom, zdravíu prospešnom prostredí
- Zdokonaľovať systém starostlivosti o športovo talentovanú mládež
- Viest' deti k správnym stravovacím návykom
- Tanečnou predprípravou rozvíjať deti do tanečnej a pohybovej všestrannosti
- Zaradovať predplaveckú prípravu detí počas celého roka
- Celoročné otužovanie detí vzduchom, vodou, slnkom
- Realizovať s deťmi korčuľovanie na ľade zimného štadióna Piešťany

Projekt: Rozvoj predčitateľskej gramotnosti a grafomotorických zručností

- Realizácia kurzu fonematického uvedomovania podľa D.B. El'konina
- V spolupráci s MsK rozvíjať čitateľskú gramotnosť v materskej škole a osvojovať si tak rozhodujúce predpoklady pre zvládnutie čitateľských schopností
- Rozvíjaním literárnej gramotnosti formovať vzťah k písanej kultúre, vrátane vytvárania čítacích návykov
- Zámerne a celostne byť nápomocnými k rozvoju kľúčových kompetencií, najmä osobnostných, komunikatívnych a informačných, prostredníctvom interaktívneho a zážitkového učenia pripraviť deti na vstup do ZŠ
- Aktívne spolupracovať s rodinou a dať rodine priestor na spoluúčasť v edukácii detí
- Utvárať jazykovú a rečovú kultúru používaním spisovnej podoby materinského jazyka
- Po ukončení predprimárneho vzdelávania zvládať základné grafické tvary

Oboznamovanie s cudzím jazykom

Vytvorenie priestoru pre oboznamovanie detí s cudzím jazykom formou krúžkovej činnosti, v popoludňajších hodinách v učebni AJ.

Zabezpečenie kvalifikovaných lektorov

Dodržiavanie základných metodických a psychohygienických požiadaviek pri oboznamovaní s AJ

Spolupráca materskej školy s inými inštitúciami:

Zodpovednosť za výchovu dieťaťa sa v predprimárnom období delí medzi rodinu a školu. Škola sa dostáva do osobného kontaktu so všetkými rodičmi. Preto je veľmi dôležitá spolupráca s rodičmi.

- **Spolupráca s rodinou**
- **CPPPaP, SCSP, školský psychológ**
- **Logopéd**
- **Základná škola**
- **Mestská knižnica Piešťany**
- **Mestská polícia**
- **Liga proti rakovine**
- **Alzheimer centrum**
- **Ahoj Centrum Piešťany**
- **ZUŠ Piešťany**
- **Mesto Piešťany**
- **Hokejový klub Piešťany**

Priority v oblasti materiálo – technickej

- **Vypracovávanie projektov prostredníctvom ktorých získané prostriedky budú použité na zveľadenie školských dvorov, vytvorenie nových gymcentier na rozvoj pohybových schopností detí**
- **Realizácia návrhov získaných z jednotlivých dotácií , na skvalitnenie výchovno vzdelávacieho procesu**
- **Získavanie prostriedkov z mimorozpočtových zdrojov (2%)**
- **Získavanie finančných darov od priateľov školy a sponzorov na zveľadenie digitálno – technologickej základne oboch MŠ**
- **Z prostriedkov mesta zabezpečiť v MŠ A. Dubčeka 11 sprchovacie zariadenie pre zamestnancov ŠJ**
- **Viditeľnejšia prezentácia školy v mediálnych zdrojoch mesta**

V Piešťanoch 05.09.2018

Zodpovedná: Eva Macánková

riaditeľka MŠ

