



MESTO PIEŠŤANY

Námestie SNP č. 3, 921 45 Piešťany

zverejnené na www stránke verejného obstarávateľa:

<https://www.piestany.sk/transparentne/verejne-obstaravanie/zakazka-s-nizkou-hodnotou/>

Váš list zo dňa

Naše číslo
2883/2020/KVM/19841

Vybavuje
Ingrid Ličková
033/7765356

Miesto
v Piešťanoch

Dátum
19. 05. 2020

Vec:

Výzva na predkladanie ponúk – zákazka s nízkou hodnotou na dodanie tovaru: „**Rekonštrukcia zdroja chladu pre Zimný štadión v Piešťanoch**“

Mesto Piešťany, v zastúpení primátorom mesta Mgr. Petrom Jančovičom, PhD., ako verejný obstarávateľ v zadávaní zákazky s nízkou hodnotou na dodanie tovaru pod názvom: „Rekonštrukcia zdroja chladu pre Zimný štadión v Piešťanoch“ podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) Vás v rámci prieskumu trhu žiada o predloženie ponuky na uvedený predmet zákazky.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZVO:

Názov verejného obstarávateľa / obstarávateľa: Mesto Piešťany

Sídlo: Námestie SNP č. 3, 921 45 Piešťany

Štatutárny zástupca: Mgr. Peter Jančovič, PhD. – primátor mesta

IČO: 00612031

DIČ: 2020537893

Tel.: 033/7765111

Fax: 033/7765444

E-mail: msu@piestany.sk

Internetová stránka: www.piestany.sk

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.

Číslo účtu - IBAN: SK24 0200 0000 0063 9974 9212

osoba zabezpečujúca proces verejného obstarávania: Ingrid Ličková

kontaktné údaje: tel. č.: 033/7765356 e-mail: ingrid.lickova@piestany.sk

2. Miesto predloženia/doručenia ponuky:

Mesto Piešťany – Mestský úrad Piešťany, Námestie SNP č. 3, 921 45 Piešťany

3. Kontaktná osoba na prevzatie ponuky: Ingrid Ličková (v prípade doručenia ponuky osobne)

4. Predmet obstarávania:

Rekonštrukcia jestvujúceho nevyhovujúceho odparovacieho kondenzátora za technológiu, ktorá bude kompatibilná s akoukoľvek (čpavkovou aj bez čpavkovou) technológiou. Podrobnejší opis predmetu zákazky je uvedený v bode 6. tejto výzvy.

4.1 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

hlavný slovník: 42531000-7 Časti chladiacich zariadení

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník:

45212211-8 Stavebné práce na objektoch klzísk

45212223-5 Stavebné práce na objektoch zariadení na zimné športy

31140000-9 Chladiace veže

42122160-9 Chladiace čerpadlá

42123300-0 Kompresory pre chladiace zariadenia

45213210-8 Chladiarenské zariadenia

5. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania alebo objednávka:

formou zmluvy o dielo

6. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):

Cieľom rekonštrukcie zdroja chladu Zimného štadióna v Piešťanoch je rekonštrukcia jestvujúceho nevyhovujúceho odparovacieho kondenzátora za technológiu, ktorá bude kompatibilná s akoukoľvek (čpavkovou aj bez čpavkovou) technológiou.

Realizácia rekonštrukcie bude obsahovať:

Inžiniering

- Obhliadka stavby
- Zabezpečenie projektovej dokumentácie (PD) úspešným uchádzačom/zhotoviteľom
- Overenie PD Technickou inšpekciou Slovenskej republiky
- Vystavenie revíznych správ a protokolov
- Tlakové a tesnostné skúšky
- Projekt skutočného vyhotovenia

Materiál

- Chladiaca veža
- Doskový kondenzátor
- Náplň čpavku
- Oceľové potrubia, armatúry, nádrže vrátane potrebných tesnení a iného spojovacieho materiálu
- Vodné čerpadlá
- Úpravňa vody
- Meranie a regulácia a elektro

Práca

- Odčpavkovanie (presun čpavku)
- Demontáž jestvujúceho odparovacieho kondenzátora vrátane jeho likvidácie
- Osadenie novej chladiacej veže
- Osadenie doskového vodou chladeného kondenzátora
- Osadenie úpravne vody
- Inštalácia potrebných potrubných rozvodov vody a NH3
- Tlaková skúška potrubných rozvodov
- Vákuovanie
- Nátery
- Plnenie čpavkom
- Uvedenie do prevádzky

Dopravné, prepravné, ubytovacie náklady, režijné

Požiadavky verejného obstarávateľa:

- po zrealizovaní rekonštrukcie nového vodou chladeného kondenzátora a otvorenej chladiacej veže má byť nová technológia menej náchylná na zanášanie a následné znižovanie chladiaceho výkonu zariadenia - návrh riešenia by mal zvýšiť prevádzkovú bezpečnosť a účinnosť výroby chladu aj v letných mesiacoch.
- spracovanie projektovej dokumentácie (PD) - po obhliadke jestvujúceho chladiaceho zariadenia, ktorú zabezpečí úspešný uchádzač/zhotoviteľ, vrátane jej odsúhlasenia Technickou inšpekciou slovenskej republiky (TISR) a vrátane dodávky a montáže súvisiacich zariadení potrebných k sprevádzkovaniu.
- povinnosť uchádzača/zhotoviteľa vykonávať na vlastné náklady úspešného záručný servis a všetky opravy, ktoré je nutné vykonať výmenným spôsobom a to vrátane dodania náhradného dielu.
- Záručná doba 24 mesiacov

7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky:

Zimný štadión, Hlboká 3115, 921 01 Piešťany

8. Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy:

do 90 kalendárnych dní odo dňa účinnosti zmluvy

9. Obhliadka miesta dodania zákazky:

9.1 Verejný obstarávateľ umožňuje záujemcovia vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky, najmä informácie o miestnych podmienkach, prístupe na miesto dodania a pod. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

9.2 Termín obhliadky je nutné dohodnúť s kontaktnou osobou:

Jaroslav Lušňák, tel. č. +421 911 946 001, e-mail: shk37@shk37.sk

10. Financovanie predmetu zákazky:

10.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

10.2 Podkladom pre úhradu ceny bude faktúra, ktorú zhotoviteľ/úspešný uchádzač vystaví a odošle objednávateľovi/verejnemu obstarávateľovi, po riadnom vykonaní a protokolárnom

odovzdaní predmetu zákazky objednávateľovi/verejnému obstarávateľovi zápisom o odovzdaní a prevzatí diela na základe zhotoviteľom/úspešným uchádzačom predloženého a zástupcom objednávateľa/verejného obstarávateľa vo veciach technických odsúhlaseného súpisu skutočne vykonaných dodávok a súvisiacich prác bez vád a nedorobkov.

- 10.3 Splatnosť faktúry bude do 21 dní odo dňa jej preukázateľného doručenia verejnému obstarávateľovi/objednávateľovi.
- 10.4 Faktúra bude vyhotovená a doručená verejnému obstarávateľovi/objednávateľovi v 3 rovnopisoch.
- 10.5 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok.
- 10.6 Predpokladaná hodnota zákazky:
maximálne do finančného limitu určeného zákonom o verejnom obstarávaní pre zákazku s nízkou hodnotou na dodanie tovaru podľa § 5 ods. 4 písm. a) ZVO

11. Spôsob tvorby ceny:

- 11.1 Verejný obstarávateľ požaduje spracovať cenu predmetu zákazky v súlade s bodom 6. tejto výzvy s vyjadrením navrhovanej zmluvnej ceny celkom v EUR bez DPH, 20 % sadzba DPH, výška DPH v EUR a navrhovanej zmluvnej ceny v EUR vrátane DPH.
- 11.2 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v ponuke celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie vo svojej ponuke.
- 11.3 Ak je uchádzač registrovaný ako platiteľ DPH v inom členskom štáte Európskej únie a nie je registrovaným platiteľom DPH na území Slovenskej republiky, uvedie túto skutočnosť v ponuke.
- 11.4 V prípade uchádzača z Českej republiky alebo z iného členského štátu Európskej únie, ktorý by uviedol cenu bez DPH s poznámkou, že na Slovensku nie je platcom DPH, táto cena by v konečnom dôsledku bola zvýšená o DPH, ktorú musí verejný obstarávateľ v zmysle zákona o dani z pridanej hodnoty vysporiadať v daňovom priznaní za príslušný kalendárny štvrťrok. Na základe uvedeného aj uchádzač z Českej republiky alebo z iného členského štátu Európskej únie, ktorý je v mieste svojho pôsobenia platcom DPH, musí celkovú cenu v ponuke uviesť v zmysle bodu 11.1.
- 11.5 Do ceny verejný obstarávateľ požaduje zahrnúť náklady na dodávku, montáž a dopravu všetkých požadovaných zariadení uvedených v bode 6. tejto výzvy, náklady na dopravu a skladovanie strojov, zariadení alebo konštrukcií, montážneho materiálu, všetkých stavebných hmôt a dielcov, materiálov a výrobkov a ich presun zo skladu, všetky priame i nepriame náklady súvisiace s predmetom tejto zákazky, odvoz a poplatok za skládku, náklady na zabezpečenie súladu s požiadavkami ochrany životného prostredia a likvidácie odpadov, náklady spojené so zameraním a vypracovaním projektovej dokumentácie vrátane jej odsúhlasenia Technickou inšpekciou Slovenskej republiky, náklady s vypracovaním projektovej dokumentácie skutočného vyhotovenia, revízných správ, protokolov, náklady spojené so spotrebou elektrickej energie a úžitkovej vody, náklady na záručný servis poskytovaný úspešným uchádzačom/zhotoviteľom počas záručnej doby, náklady na zaškolenie obsluhy a náklady súvisiace s odovzdaním kompletných príslušných dokumentov, ktoré si vyžaduje užívanie a prevádzkovanie predmetu zákazky v súlade s právnymi záväzkami a predpismi.

12. Lehota na predloženie ponuky: 28.05.2020 do 12:00 h

13. Spôsob predloženia ponuky:

- 13.1 doručenie e-mailom na adresu ingrid.lickova@piestany.sk nasledovným spôsobom: potvrdenú a podpísanú ponuku oprávnenou osobou vrátane požadovaných dokladov je nutné naskenovať a poslať na uvedenú e-mailovú adresu s predmetom e-mailu: „Rekonštrukcia zdroja chladu pre Zimný štadión v Piešťanoch” alebo
- 13.2 poštovou zásielkou, kuriérom alebo osobne na adresu sídla verejného obstarávateľa podľa bodu 1. tejto výzvy, v prípade doručenia poštou zásielkou je potrebné ponuku predložiť v písomnej podobe najneskôr do uplynutia lehoty stanovenej vo výzve na predkladanie ponúk, ponuka musí byť doručená v nepriehľadnej obálke a označená: Súťaž – Neotvárať! – „Rekonštrukcia zdroja chladu pre Zimný štadión v Piešťanoch “

14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:

- 14.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je:

- najnižšia cena

Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou cenou za predmet zákazky vyjadrenou v EUR vrátane DPH. Pri ďalších návrhoch na plnenie, uvedených v ďalších ponukách uchádzačov, sa počet pridelovaných bodov určí nepriamou úmerou. Bodové hodnotenie pre každú ďalšiu navrhovanú cenu za predmet zákazky ostatných ponúk sa vypočíta ako podiel najnižšej navrhovanej celkovej ceny za predmet zákazky vyjadrenou v EUR vrátane DPH a navrhovanej celkovej ceny za predmet zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky vyjadrenou v EUR vrátane DPH, pre násobený maximálnym počtom bodov (100), ktoré sa pridelujú pre toto kritérium.

$$(cena_{\min} / cena_{\text{navrh}}) * (body_{\max})$$

- $cena_{\min}$ - najnižšia navrhovaná celková cena za predmet zákazky vyjadrená v EUR vrátane DPH
- $cena_{\text{navrh}}$ - navrhovaná celková cena za predmet zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky vyjadrená v EUR vrátane DPH
- $body_{\max}$ - maximálny počet bodov, pridelovaný pre kritérium “cena“ t. j. max. 100 bodov.

- 14.2 V prípade odstúpenia uchádzača vyhodnoteného na prvom mieste počas lehoty viazanosti ponúk, bude zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení na druhom mieste. V prípade odstúpenia uchádzača vyhodnoteného na druhom mieste počas lehoty viazanosti, bude zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na treťom mieste. Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.
- 14.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na uzavretie zmluvy.
- 14.4 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo odmietne poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy podľa bodu 14.3 tejto výzvy, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 14.5 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

15. Pokyny na zostavenie ponuky:

15.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby ponuka obsahovala nasledovné údaje a doklady:

15.1.1 Krycí list ponuky (v zmysle prílohy č. 1 tejto výzvy) v ktorom bude uvedený menný zoznam všetkých požadovaných dokladov vrátane uvedenia názvu zákazky a presnej adresy uchádzača s kontaktným miestom – telefón, e-mail

Tento dokument musí byť podpísaný oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ (v prípade predloženia ponuky e-mailom).

15.1.2 Doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. Tento doklad predloží uchádzač v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ (v prípade predloženia ponuky e-mailom). Tento doklad uvedie uchádzač do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.

V zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii), od 1. septembra 2018, ak je uchádzačom hospodársky subjekt - právnická osoba alebo fyzická osoba so sídlom, miestom podnikania v Slovenskej republike, nie je povinný predkladať výpis z obchodného registra; výpis zo živnostenského registra, resp. iný doklad o oprávnení dodávať tovar, ak je zapísaný v Registri právnických osôb/

Hospodársky subjekt (uchádzač) zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „Úrad“) vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu, nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

V takomto prípade poskytne verejnému obstarávateľovi informáciu o tom, že mu Úrad vydal Výpis zo zoznamu hospodárskych subjektov/podnikateľov s uvedením registračného čísla, dátumu vyhotovenia a platnosti Výpisu.

15.1.3 Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - potvrdené a podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, pričom ho uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky. (V prípade predloženia ponuky e-mailom, tento doklad predloží uchádzač v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ potvrdený a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača).

15.1.4 Zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov – potvrdený a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, pričom ho uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.

V predložennom zozname musia byť zákazky rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky v súhrnej výške minimálne 50.000,00 EUR vrátane DPH, ktoré uchádzač za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania dodal alebo poskytoval - potvrdený a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. (V prípade predloženia ponuky e-mailom tento zoznam predloží uchádzač v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ potvrdený a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača).

V prípade, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO dokladom je referencia uvedená v informačných systémoch Úradu pre verejné obstarávanie.

V prípade, ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, uchádzač k zoznamu dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb príloží

dôkaz o plnení, potvrdený odberateľom; ak takéto potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, priloží vyhlásenie uchádzača o uskutočnených dodávkach tovaru alebo poskytnutých službách s doplneným dokladom preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah.

15.1.5 Kalkuláciu ponúknutej ceny v zmysle predmetu zákazky, spracovanú v súlade s bodom 4. a 6. tejto výzvy, s vyjadrením jednotkovej ceny za požadované dodávky a súvisiace práce, celkovej ceny a výšky DPH – podpísanú uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, pričom tento súbor uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky. (V prípade predloženia ponuky e-mailom, kalkuláciu ponúknutej ceny predloží uchádzač v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísanú uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.)

V prípade, ak uchádzač nie platiteľom DPH, uvedie v ponuke túto skutočnosť a cenu uvedie celkom.

15.1.5 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podľa prílohy č. 3 tejto výzvy - návrh zmluvy s doplnením ceny a identifikačných údajov, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny zhotoviteľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny, pričom tento súbor uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky. (V prípade predloženia ponuky e-mailom, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.)

15.2 Jazyk ponuky: Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku

16. Lehota viazanosti ponúk/garancia ponúknutej ceny: 30.09.2020

17. Ostatné informácie

17.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak:

17.1.1 ani jeden uchádzač alebo záujemca nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní,

17.1.2 nedostal ani jednu ponuku,

17.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám verejného obstarávateľa uvedených vo výzve na predkladanie ponúk,

17.1.4 sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie.

17.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak

17.2.1 cena úspešného uchádzača prevyší predpokladanú hodnotu zákazky,

17.2.2 cena úspešného uchádzača prekročí čiastku finančných prostriedkov vyčlenenú verejným obstarávateľom na tento účel,

17.2.3 ak ponuku predložil jeden uchádzač.

17.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom akékoľvek zmeny.

17.4 Verejný obstarávateľ po ukončení vyhodnotenia ponúk písomne (prostredníctvom e-mailu) oznámi uchádzačom, ktorí predložili ponuku a ktorých ponuka sa vyhodnocovala, výsledok vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

17.5 Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky s nízkou hodnotou nie je možné podať námietky.

17.6 Všetky výdaje, spojené s prípravou ponuky, predložením ponuky a súvisiacou komunikáciou medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom znáša v plnej miere uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi. Prípadný neúspech neopravňuje uchádzača uplatňovať voči verejnému obstarávateľovi náhradu nákladov, spojených s predložením ponuky v zadávaní tejto zákazky. Uchádzač nemá nárok na

náhradu nákladov spojených s predložením ponuky v zadávaní tejto zákazky a to ani v prípade, ak bola jeho ponuka vyhodnotená ako úspešná.

S pozdravom

.....
Mgr. Peter Jančovič, PhD., v.r.
primátor mesta Piešťany

Príloha:

1. Krycí list ponuky
2. Formulár – plnenie kritéria na hodnotenie ponúk
3. Návrh zmluvy o dielo