



MESTO PIEŠŤANY

Nám. SNP 1475/3, 921 45 Piešťany

číslo spisu: 4652/1/2024/KVM/

V Piešťanoch dňa 22.10.2024

Vec:

Výzva na predkladanie ponúk – zákazka malého rozsahu na poskytnutie služby: „**Vypracovanie strategického dokumentu s názvom Konceptia rozvoja kultúry mesta Piešťany do roku 2030**“

Mesto Piešťany, v zastúpení primátorom mesta Mgr. Petrom Jančovičom, PhD., ako verejný obstarávateľ v zadávaní zákazky malého rozsahu na poskytnutie služby pod názvom: „**Vypracovanie strategického dokumentu s názvom Konceptia rozvoja kultúry mesta Piešťany do roku 2030**“ podľa § 1 ods. 14 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) Vás týmto žiada o predloženie ponuky na uvedený predmet zákazky.

1. Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní:

Názov verejného obstarávateľa:	Mesto Piešťany
Sídlo:	Námestie SNP č. 3, 921 45 Piešťany
zastúpené:	Mgr. Petrom Jančovičom, PhD., primátorom mesta
IČO:	00 612 031
DIČ:	2020537893
kontaktná osoba:	Mgr. art. Diana Kizek Kiššová
kontaktné údaje:	tel. č.: 0940 947 451
e-mail:	diana.kizekkissova@piestany.sk

2. Predmet obstarávania:

Predmetom zákazky je vypracovanie strategického dokumentu s názvom Konceptia rozvoja kultúry mesta Piešťany do roku 2030 (ďalej iba „konceptia“).

2.1 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet
Hlavný slovník:
71241000-9 Štúdiá realizovateľnosti, poradenská služba, analýza

3. Informácia o spôsobe záväzku:

Výsledkom verejného obstarávania bude Zmluva o dielo.

4. Rozsah predmetu zákazky:

4.1 Obsah Konceptie rozvoja kultúry v meste Piešťany do roku 2030:

A/ Východiská

Tvorba konceptie rozvoja kultúry v meste Piešťany – účel, zámery a ciele dokumentu

Výzva na predkladanie ponúk – zákazka malého rozsahu na poskytnutie služby: „**Vypracovanie strategického dokumentu s názvom Konceptia rozvoja kultúry mesta Piešťany do roku 2030**“

Úlohy a kompetencie mesta Piešťany v oblasti kultúry – kultúrny popis mesta Piešťany, legislatívne východiská, popis kompetencií jednotlivých úrovní verejnej správy v oblasti kultúry
Všeobecné trendy v kultúre
Prepojenie kultúry s ostatnými oblasťami života
Ciele a vízie v súlade so schváleným PHSR

B/ Analytická časť

Kultúrne zdroje mesta – dotačná podpora mesta Piešťany
Kultúrne dedičstvo, jeho ochrana a udržateľné využívanie
Kultúrne inštitúcie, umelecké organizácie, folklórne súbory, umelecké súbory a ich činnosť
Zriadená a nezriadená kultúra v meste Piešťany – poslanie a predmet činnosti, personálne zabezpečenie, organizačná štruktúra, vybavenosť,
Stav a potreby kultúrnych zariadení
Komunikácia, tok informácií medzi jednotlivými kultúrnymi inštitúciami navzájom
Kultúrny branding mesta a potenciál pre cestovný ruch
Vzdelávacie zázemie na rozvoj kultúry
Potenciál kreatívnych odvetví – kultúra a kreativita ako faktor udržateľného rozvoja mesta
Umelecké vzdelávanie
Podujatia a infraštruktúra pre kultúrnu a umeleckú činnosť
Analýza externých zdrojov pre kultúru
Nástroje rozvoja kultúry
Komisia pre kultúru a cestovný ruch
Partnerské mestá
SWOT analýza kultúry v meste Piešťany

C/ Kultúra pre obyvateľov a návštevníkov mesta

Vnímanie kultúrnych zdrojov a kultúrnej ponuky mesta
Účasť obyvateľov a návštevníkov na kultúre v meste
Život v meste a potenciál kultúry v jeho rozvoji
Výsledky dotazníka medzi verejnosťou
Výsledky dotazníka medzi kultúrnymi inštitúciami

D/ Strategická časť

Infraštruktúra a priestor – priestor pre kultúru a kultúra v priestore
Kultúrny program /obsahová náplň, programová štruktúra a dramaturgia/
Cieľové skupiny, propagácia
Ľudské zdroje /rozvoj kapacít v kultúre a kreatívnych odvetviach, podpora dobrovoľníctva/
Spolupráca a systémové opatrenia /riadenie rozvoja/ - vytváranie a prispôsobenie obsahu kultúrnych a komunitných podujatí, programov a služieb pre ľudí so znevýhodnením a pre ľudí z marginalizovaných skupín a ohrozených skupín obyvateľstva
Prepojenie s inými oblasťami udržateľného rozvoja (konceptcia cestovného ruchu), environmentálna udržateľnosť, prípadne synergia s TTSK, perspektíva ďalších možných spoluprác (partnerské mestá)
Financovanie kultúry
Podiel výdavkov mesta na oblasť kultúry
Finančná podpora kultúrnych inštitúcií nezriadených mestom
Vízia a strategický cieľ – hlavné ciele a úlohy rozvoja kultúry v meste Piešťany do roku 2030 + dlhodobé ciele
Kľúčové ukazovatele výkonnosti
Perspektívy a možnosti financovania kultúry do roku 2030
Princípy kultúrnej politiky – dizajn manuál mesta, vizuálna identita
Podpora ekologickej dopravy v rámci transportu na kultúrne podujatia
Sprístupnenie kultúrnych udalostí širšiemu publiku prostredníctvom online platforiem

E/ Návrh implementačného mechanizmu

Proces implementácie a monitoring koncepcie
Inštitucionálne a organizačné zabezpečenie realizácie koncepcie

Výzva na predkladanie ponúk – zákazka malého rozsahu na poskytnutie služby: “**Vypracovanie strategického dokumentu s názvom Koncepcia rozvoja kultúry mesta Piešťany do roku 2030**”

Indikatívny časový harmonogram realizácie koncepcie
Indikatívny finančný harmonogram realizácie koncepcie
Indikatívny zoznam projektových zámerov a smart riešení
Monitorovanie a hodnotenie koncepcie - rok 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030

F/ Prílohy

Východiská rozvoja kultúry
Počet obyvateľov mesta Piešťany
Vzdelanostná štruktúra obyvateľov mesta
Štruktúra obyvateľov mesta podľa národnosti
Prehľad výdavkov na kultúru mesta Piešťany
Kultúrne dedičstvo mesta Piešťany
Nehnuteľné národné kultúrne pamiatky
Pamätihodnosti mesta Piešťany
Nehmotné kultúrne dedičstvo a tradičná ľudová kultúra
Kultúrne inštitúcie
Kultúrne inštitúcie prezentujúce kultúrne dedičstvo
Počet návštevníkov kultúrnych inštitúcií prezentujúcich kultúrne dedičstvo
Kultúrno-osvetové zariadenia – priestorové vybavenie, elektronizácia
Divadlá, výstavné priestory, galérie, knižnice, múzeum – návštevnosť, náklady, výnosy
Kultúrne centrá, kluby a iné
Kultúrny cestovný ruch
Počet návštevníkov a prenocovaní v meste Piešťany
Vzdelávanie v meste Piešťany
Žiaci a študenti v meste Piešťany
Žiaci na základných umeleckých školách
Podujatia a kultúrna infraštruktúra
Najvýznamnejšie podujatia z hľadiska návštevnosti
Kultúrna infraštruktúra mesta Piešťany
Vnímanie kultúry a kultúrnej ponuky Piešťan obyvateľmi a turistami mesta
Charakteristiky obyvateľov a turistov zapojených do prieskumu kultúry v meste
Vnímanie kultúrnych zdrojov a kultúrnej ponuky mesta (detail) – hodnotenie spokojnosti návštevníkov.

- 4.2 Autor bude pri vypracovávaní Koncepcie rozvoja kultúry mesta Piešťany spolupracovať s inštitúciami pôsobiacimi v oblasti kultúry v meste Piešťany a získavať od nich potrebné podklady. Poskytnuté informácie budú slúžiť výlučne pre potreby verejného obstarávateľa/objednávateľa.
- 4.3 Počas rozpracovanosti je autor povinný zúčastňovať sa rokovaní o strategickom dokumente s názvom Koncepcia rozvoja kultúry mesta Piešťany do roku 2030 na stretnutí pracovnej skupiny, Komisii pre kultúru a cestovný ruch pri MsZ, Mestskej rade mesta Piešťany, Mestského zastupiteľstva mesta Piešťany.

5. Druh zákazky:

služby

6. Možnosť predloženia cenovej ponuky na predmet zákazky:

Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky. Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

Verejný obstarávateľ požaduje spracovať cenu za celý predmet zákazky za všetky požadované položky v súlade s bodom 4. tejto výzvy.

7. Podmienky financovania predmetu zákazky:

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 7.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok.
- 7.3 Faktúra v hodnote 50% zo zmluvnej ceny bude vystavená po odovzdaní kompletného strategického dokumentu Koncepcia rozvoja kultúry v meste Piešťany do roku 2030, faktúra na ostatných 50% bude vystavená po schválení dokumentu Mestským zastupiteľstvom mesta Piešťany, ktorého výsledkom bude uznesenie.
- 7.4 Faktúra bude vyhotovená a doručená verejnému obstarávateľovi v jednom vyhotovení.
- 7.5 Lehota splatnosti faktúry je 14 dní od doručenia verejnému obstarávateľovi. V prípade, že vystavená faktúra nebude obsahovať potrebné náležitosti, verejný obstarávateľ bude oprávnený vrátiť ju dodávateľovi na doplnenie bez jej úhrady. Dodávateľ bude povinný bezodkladne vystaviť novú opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti.
- 7.6 Uzatvorená zmluva a jednotlivé faktúry podliehajú povinnému zverejňovaniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť Mesta Piešťany zverejniť objednávku ako aj faktúru vyplývajúcu zo zmluvy vrátane príloh v plnom znení.

8. Spôsob tvorby ceny:

- 8.1 Verejný obstarávateľ požaduje spracovať cenu predmetu zákazky s vyjadrením navrhovanej zmluvnej ceny celkom v EUR bez DPH, 20 % sadzba DPH, výška DPH v EUR a navrhovanej zmluvnej ceny v EUR vrátane DPH.
Verejný obstarávateľ požaduje spracovať cenu predmetu zákazky v súlade s bodom 4. tejto výzvy.
- 8.2 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v ponuke celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie vo svojej ponuke.

9. Lehota na predloženie cenovej ponuky a spôsob predloženia ponuky:

- 9.1 Lehota uplynie dňa **29.11.2024 o 10,00 h.**
- 9.2 Ponuky sa predkladajú e-mailom na adresu: diana.kizekkissova@piestany.sk
- 9.3 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku s dostatočným časovým predstihom pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nie je možné ponuky predložiť.
- 9.4 Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku alebo českom jazyku. Strategický dokument s názvom Koncepcia rozvoja kultúry mesta Piešťany do roku 2030 musí byť spracovaná v slovenskom jazyku.

10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:

- najnižšia cena

Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané stanovením poradia podľa ponúknutej ceny, kde úspešným uchádzačom sa stáva uchádzač, ktorý ponúkol najnižšiu cenu v EUR vrátane DPH. V prípade, ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní a pre vyhodnotenie platí jeho ponúknutá celková cena za celý predmet zákazky. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením poradového čísla predloženej ponuky podľa príslušnej celkovej ponukovej ceny za celý predmet zákazky, uvedenej v ponuke. Na prvé miesto v poradí s poradovým číslom 1. bude umiestnená ponuka uchádzača s najnižšou ponukovou celkovou cenou a na ďalších miestach budú postupne umiestnené ponuky uchádzačov v poradí podľa ponukovej ceny a to od ponuky s druhou nižšou ponukovou celkovou cenou za predmet zákazky až po ponuku s najvyššou ponukovou celkovou cenou. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého doručená ponuka sa umiestni na prvom mieste, bude mať pridelené poradové číslo 1. a ktorá

Výzva na predkladanie ponúk – zákazka malého rozsahu na poskytnutie služby: **“Vypracovanie strategického dokumentu s názvom Koncepcia rozvoja kultúry mesta Piešťany do roku 2030”**

bude obsahovať z predložených ponúk najnižšiu celkovú cenu. Poradie ostatných uchádzačov bude dané poradovým číslom prideleným podľa celkovej ceny zákazky.

Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa tejto výzvy, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

11. Podmienky účasti:

11.1 Splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

11.1.1 podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní – uchádzač je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavené práce alebo poskytovať službu – uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky účasti doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

11.1.2 podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní – uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

11.2 Splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:

11.2.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní – verejný obstarávateľ požaduje predložiť zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona:

V predloženom zozname musia byť zákazky rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet tejto zákazky v súhrnnej výške minimálne 20.000,00 EUR bez DPH, ktoré uchádzač za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania realizoval.

12. Pokyny na zostavenie ponuky/obsah ponuky:

Verejný obstarávateľ požaduje, aby ponuka obsahovala nasledovné údaje a doklady:

12.1 Krycí list ponuky (v zmysle prílohy č. 1 tejto výzvy), v ktorom bude uvedený menný zoznam všetkých požadovaných dokladov vrátane uvedenia názvu zákazky a presnej adresy uchádzača s kontaktným miestom – telefón, e-mail.

Tento dokument musí byť podpísaný oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

12.2 Vyplnený Formulár – plnenie kritéria na hodnotenie ponúk (v zmysle prílohy č. 2 tejto výzvy) potvrdený a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Tento formulár uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ pričom formulár uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.

12.3 Doklad o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce, ktorý zodpovedá predmetu zákazky predloží uchádzač v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Tento doklad uvedie uchádzač do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.

V zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii), od 1. septembra 2018, ak je uchádzačom hospodársky subjekt – právnická osoba alebo fyzická osoba so sídlom, miestom podnikania v Slovenskej republike, nie je povinný predkladať výpis z obchodného registra; výpis zo živnostenského registra, resp. iný doklad o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, ak je zapísaný v Registri právnických osôb.

Hospodársky subjekt (uchádzač) zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „Úrad“) vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu, nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

V takomto prípade poskytne verejnému obstarávateľovi informáciu o tom, že mu Úrad vydal Výpis zo zoznamu hospodárskych subjektov/podnikateľov s uvedením registračného čísla, dátumu vyhotovenia a platnosti Výpisu.

- 12.4 Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (príloha č. 3). Tento doklad, potvrdený a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, predloží uchádzač v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ pričom ho uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.
- 12.5 Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona. V predložennom zozname musia byť zákazky rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky v súhrnnej výške minimálne 20.000,00 EUR bez DPH, ktoré uchádzač za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania realizoval. Tento zoznam, potvrdený a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, predloží uchádzač v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ pričom ho uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.
- 12.6 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (príloha č. 4) – návrh zmluvy o dielo s doplnením ceny a identifikačných údajov, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Tento súbor uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.

13. Lehota na dodanie predmetu zákazky alebo trvania zmluvy:

Kompletný strategický dokument Koncepcia rozvoja kultúry v meste Piešťany do roku 2030 bude odovzdaný do 30.09.2025.

14. Lehota viazanosti ponúk/garancia ponúknutej ceny:

Ponuka musí platiť do: 31.12.2024

15. Ostatné informácie

15.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak:

15.1.1 ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní,

15.1.2 nedostal ani jednu ponuku,

15.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám verejného obstarávateľa uvedených v tejto výzve,

15.1.4 sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie.

15.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak

15.2.1 cena úspešného uchádzača prekročí čiastku finančných prostriedkov vyčlenenú verejným obstarávateľom na tento účel,

15.2.2 ponuku predložil jeden uchádzač.

15.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom akékoľvek zmeny.

- 15.4 Verejný obstarávateľ po ukončení vyhodnotenia ponúk písomne oznámi uchádzačom, ktorí predložili ponuku a ktorých ponuka sa vyhodnocovala, výsledok vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.
- 15.5 Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky malého rozsahu nie je možné podať námietky.
- 15.6 Všetky výdaje, spojené s prípravou ponuky, predložením ponuky a súvisiacou komunikáciou medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom znáša v plnej miere uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi. Prípadný neúspech neopravňuje uchádzača uplatňovať voči verejnému obstarávateľovi náhradu nákladov spojených s predložením ponuky v zadávaní tejto zákazky. Uchádzač nemá nárok na náhradu nákladov spojených s predložením ponuky v zadávaní tejto zákazky a to ani v prípade, ak bola jeho ponuka vyhodnotená ako úspešná.

.....
Mgr. Peter Jančovič, PhD., v.r.
primátor mesta Piešťany

Prílohy:

1. Krycí list ponuky
2. Formulár – plnenie kritéria na hodnotenie ponúk
3. VZOR Čestné vyhlásenie
4. Návrh zmluvy o dielo