

ROZHODNUTIE č. 4/2016
zamestnávateľa o organizačných zmenách

**Na základe porady vedenia mesta Piešťany zo dňa 08.11.2016 vydávam toto
r o z h o d n u t i e:**

1/

S účinnosťou dňom 09.11.2016 **zriaďujem na Oddelení stavebných služieb a rozvoja mesta jedno funkčné miesto** referenta v priamej riadiacej pôsobnosti vedúcej Oddelenia stavebných služieb a rozvoja mesta v oblasti stavebných služieb a dopravy s funkčným označením referent oddelenia stavebných služieb a rozvoja mesta.

2/

S účinnosťou dňom 09.11.2016 **zriaďujem na Oddelení IT a majetkových služieb jedno funkčné miesto** referenta v priamej riadiacej pôsobnosti vedúceho IT a majetkových služieb v oblasti majetkových služieb a VO s funkčným označením referent Oddelenia IT a majetkových služieb .

3/

S účinnosťou dňom 09.11.2016 vyčleňujem z oddelenia IT a majetkových služieb dve funkčné miesta zabezpečujúcich odbornú úroveň a súlad so VZ právnymi predpismi v príprave podkladov pre rozhodnutia primátora v oblasti nehnuteľného majetku, zabezpečujúcimi a poskytujúcimi majetkové právne služby a poradenstvo s funkčným označením referent oddelenia IT a majetkových služieb a zároveň včleňujem tieto dve funkčné miesta na Oddelenie právnych a klientskych služieb do priamej pôsobnosti vedúceho Oddelenia právnych a klientskych služieb s funkčným označením referent Oddelenia právnych a klientskych služieb .

4/

S účinnosťou od 09.11.2016 vyčleňujem z Oddelenia právnych a klientskych služieb jedno funkčné miesto referenta v priamej pôsobnosti vedúceho Oddelenia právnych a klientskych služieb s funkčným označením referent oddelenia právnych a klientskych služieb (archív) a zároveň včleňujem toto funkčné miesto na Oddelenie IT a majetkových služieb do priamej pôsobnosti vedúceho oddelenia IT a majetkových služieb s funkčným označením referent Oddelenia IT a majetkových služieb (archív).

5/

S účinnosťou od 09.11.2016 ruším na Oddelení právnych a klientskych služieb – Ostatné klientske služby v priamej pôsobnosti vedúceho oddelenia právnych a klientskych služieb – nasledovne :

- zabezpečuje prvý kontakt s klientom pri vstupe do budovy mestského úradu, usmerňujú klienta pri vybavovaní jeho žiadosti v Klientskom centre a na mestskom úrade

- v mimostránkových dňoch umožnia vstup do ďalších priestorov úradu len na základe vopred dohodnutej schôdzky, rokovania alebo návštevy s príslušnými zamestnancom

Prednostovi MsÚ ukladám:

Organizačné zmeny premietnuť do organizačného poriadku MsÚ Piešťany.

Termín: ihneď

Toto rozhodnutie nadobúda platnosť dňom jeho podpisu a účinnosť dňom uvedeným v jeho jednotlivých ustanoveniach.

V Piešťanoch, dňa 08.11.2016

Miloš Tamajka M.B.A.
primátor mesta Piešťany
v.i.