

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy,
Staničná 2, 921 01 Piešťany
za školský rok 2008/2009

Predkladá:

PaedDr. Tarabová Jaroslava
riaditeľka MŠ - štatutár

Prerokované pedagogickou radou školy
Dňa 27.08.2009

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi, Mestu Piešťany,

s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy,
Staničná 2, 921 01 Piešťany za školský rok 2008/2009.

.....

predseda Rady školy

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Piešťany

schvaľuje

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy,
Staničná 2, 921 01 Piešťany, za školský rok 2008/2009.

.....

za zriaďovateľa

Vypracovali:

PaedDr. Tarabová Jaroslava, Remiašová Jana

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z.z. zo 06.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.
3. Koncepcie školy na roky 2005-2010
4. Plánu práce školy na školský rok 2008/2009

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy,
Staničná 2, 921 01 Piešťany,
za školský rok 2008/2009

I.

a) **Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2 ods. 1 písm. a)**

1. Názov školy: Materská škola, Staničná 2, 921 01 Piešťany
2. Adresa školy: Materská škola, Staničná 2, 921 01 Piešťany
3. Telefónne číslo: 033/7622334
4. Internetová adresa: ms.stanicna.py@slovanet.sk
5. Zriaďovateľ: Mesto Piešťany

6. Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcia
PaedDr. Jaroslava Tarabová	riaditeľka MŠ - štatutár
Jana Remiašová	zástupca riaditeľky MŠ
Beata Antalová	druhý zástupca riaditeľky MŠ

7. Údaje o Rade školy a iných poradných orgánoch školy:

Rada školy:

Rada školy pri MŠ, Staničná 2, 921 01 Piešťany, bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 02.09.2004.

Členovia Rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Janka Mitterková	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Valová Monika	podpredseda	zástupcu rodičov
3.	Martina Gavačová	člen	zástupcu rodičov
4.	Zuzana Ďuračková	člen	zástupcu rodičov
5.	Šimurdová Nora	člen	zástupcu rodičov
6.	Dagmar Voráčová	člen	pedagogických zamestnancov
7.	Darina Gáborová	člen	nepedagogických zamestnancov
8.	Denisa Bartošová	člen	zriaďovateľa
9.	Mária Držíková	člen	zriaďovateľa
10.	Eva Pobjecká	člen	zriaďovateľa
11.	Anna Jánošková	člen	zriaďovateľa

Rada školy sa vyjadrovala:

- ku koncepčným zámerom materskej školy,
- k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
- k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch materskej školy,
- k návrhu rozpočtu,
- k návrhu na vykonávanie hospodárskej činnosti materskej školy,
- k správe o výsledkoch hospodárenia materskej školy.
- k zaregistrovaniu Občianskeho združenia rodičov a získaniu 2% daní z príjmov pre MŠ.

Ďalšie poradné orgány školy:

Pedagogická rada školy

Členovia pedagogickej rady školy:

P.č.	Priezvisko a meno	Funkcia
1.	PaedDr. Tarabová Jaroslava	riaditeľka MŠ - štatutár
2.	Antalová Beata	druhý zástupca riaditeľky MŠ
3.	Mitterková Jana	učiteľka MŠ
4.	Vallová Milada	učiteľka MŠ
5.	Hetényiová Jana	učiteľka MŠ
6.	Hromadová Marianna	učiteľka MŠ
7.	Praženková Iveta	učiteľka MŠ
8.	Šišková Beata	učiteľka MŠ
9.	Remiašová Jana	zástupca riaditeľky MŠ
10.	Kuchtíková Erika	učiteľka MŠ
11.	Andelová Jana	učiteľka MŠ
12.	Rokašová Tatiana	učiteľka MŠ
13.	Sokolová Adriana	učiteľka MŠ
14.	Voráčová Dagmar	učiteľka MŠ
15.	Valová Mária	učiteľka MŠ
16.	Ademoska Jana	učiteľka MŠ

Pedagogická rada školy predstavuje najdôležitejší poradný orgán skupinového odbornopedagogického riadenia v materskej škole. Jej postavenie, poslanie a priebeh boli vymedzené v rokovacom poriadku pedagogickej rady.

Metodické združenie

Členovia metodického združenia školy

P.č.	Priezvisko a meno	Funkcia
1.	PaedDr. Tarabová Jaroslava	riaditeľka MŠ - štatutár
2.	Antalová Beata	druhý zástupca riaditeľky MŠ
3.	Mitterková Jana	učiteľka MŠ
4.	Vallová Milada	učiteľka MŠ
5.	Hetényiová Jana	učiteľka MŠ
6.	Hromadová Marianna	učiteľka MŠ
7.	Praženková Iveta	učiteľka MŠ
8.	Šišková Beata	učiteľka MŠ
9.	Remiašová Jana	zástupca riaditeľky MŠ
10.	Kuchčíková Erika	učiteľka MŠ
11.	Andelová Jana	učiteľka MŠ
12.	Rokašová Tatiana	učiteľka MŠ
13.	Sokolová Adriana	učiteľka MŠ
14.	Voráčová Dagmar	učiteľka MŠ
15.	Valová Mária	učiteľka MŠ
16.	Ademoska Jana	učiteľka MŠ

Metodické združenie plánuje činnosti MZ, ich aktualizovanie a koordinovanie, podieľa sa na riadení školy, prijíma vlastné opatrenia na zabezpečenie úloh školy, predkladá návrhy na riešenie pedagogických problémov, posudzuje návrhy vedenia školy a poskytuje metodicko poradenskú činnosť.

Gremiálna a operatívna porada

Členovia

Por.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	PaedDr. Jaroslava Tarabová	riaditeľka MŠ - štatutár
2.	Jana Remiašová	zástupca riaditeľky MŠ
3.	Beata Antalová	druhý zástupca riaditeľky MŠ
4.	Zuzana Juráková	vedúca ŠJ
5.	Daniela Petrášová	zástupca vedúcej ŠJ

Gremiálna operatívna porada prerokovávala aktuálne a rozhodujúce otázky celkovej činnosti materskej školy.

Hlavná inventarizačná komisia (HIK) pre riadenie a metodické usmernenie činnosti inventarizačných prác

Por.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Jana Remiašová	predseda
2.	Beata Antalová	člen
3.	Zuzana Juráková	člen

Čiastkové inventarizačné komisie (ČIK)

Materská škola, Staničná 2, 921 01, Piešťany

Por.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Beata Antalová	predseda
2.	Jana Hetényiová	člen
3.	Mária Dusíková	člen

Školská jedáleň

Por.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Zuzana Juráková	predseda
2.	Darina Gáborová	člen
3.	Jana Hetenyiová	člen

Elokovaná trieda, Zavretý kút 6, 921 01 Piešťany

Por.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Jana Remiašová	predseda
2.	Erika Kuchtíková	člen
3.	Magdaléna Ondrisová	člen

Školská jedáleň

Por.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Daniela Petrášová	predseda
2.	Katarína Pavleová	člen
3.	Erika Kuchtíková	člen

Inventarizačná komisia sa riadila príslušnými predpismi o vykonávaní inventarizácie a o správe majetku.

Stravovacia komisia

Por.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Jana Remiašová	predseda
2.	Zuzana Juráková	člen
3.	Darina Gáborová	člen
4.	Monika Matejková	člen
5.	Tatiana Rokašová	člen
6.	Adriana Sokolová	člen
7.	Šimurdová Nora	člen

Stravovacia komisia sa riadila vyhláškou o školskom stravovaní č.121/1994 Z.z,a vyhláškou č. 366/ 2007 Ministerstva školstva Slovenskej republiky o podrobnostiach o činnosti a prevádzke zariadení školského stravovania:

- napomáhala vedúcej ŠJ pri úspešnom riadení prevádzky školského stravovania podľa zásad správnej výživy,
- prerokovávala požiadavky a návrhy, ktoré si vedúca ŠJ uplatňovala u riaditeľky MŠ,
- spolupracovala pri vytváraní kultúrneho prostredia, estetiky stolovania a hygieny výdaja stravy,
- sledovala časť výdaja stravy a vykonávanie výchovnej činnosti zodpovedného pedagogického zamestnanca počas stolovania.

b) Údaje o deťoch školy za školský rok 2008/2009 (§ 2 ods. 1 písm. b)

Materská škola, Staničná 2, 92101 Piešťany

Veková skupina	Stav k 15. 09. 2008		Veková skupina	Stav k 31. 08. 2009	
	Počet tried	Počet detí		Počet tried	Počet detí
3 – 4 rokov	1	22	3 – 4 rokov	1	22
4 – 5 rokov	1	24	4 – 5 rokov	1	24
5 – 6 rokov	1	27	5 – 6 rokov	1	27
3 – 6 rokov	1	21	3 – 6 rokov	1	21
Spolu	4	94	Spolu	4	94

Elokovaná trieda, Zavretý kút 6, 921 01 Piešťany

Veková skupina	Stav k 15. 09. 2008		Veková skupina	Stav k 31. 08. 2009	
	Počet tried	Počet detí		Počet tried	Počet detí
3 – 4 rokov	1	20	3 – 4 rokov	1	20
4 – 5 rokov	1	23	4 – 5 rokov	1	23
5 – 6 rokov	2	44	5 – 6 rokov	2	44
3 – 6 rokov	0	0	3 – 6 rokov	0	0
Spolu	4	87	Spolu	4	87

c) Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka ZŠ (§ 2 ods. 1 písm. c)

Materská škola, Staničná 2, 92101 Piešťany

POČET	Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH	
SPOLU	DIEVČATÁ	ODKLAD
34	15	5

Elokovaná trieda, Zavretý kút 6, 921 01 Piešťany

POČET	Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH	
SPOLU	DIEVČATÁ	ODKLAD
37	15	5

g) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy (§ 2 ods. 1 písm. g)

Materská škola, Staničná 2	Počet	Elokovaná trieda, Zavretý kút 6	Počet
Zamestnanci MŠ	15	Zamestnanci MŠ	14
Pedagogickí zamestnanci	8	Pedagogickí zamestnanci	8
- kvalifikovaní	8	- kvalifikovaní	8
- nekvalifikovaní	0	- nekvalifikovaní	0
Nepedagogickí zamestnanci	2	Nepedagogickí zamestnanci	2
- školský psychológ	1	- školský psychológ	0
- špeciálny pedagóg	0	- špeciálny pedagóg	0
- upratovačky	1	- upratovačky	1
- školníčka	1	- školníčka	1
Školská jedáleň	Počet	Školská jedáleň	Počet
zamestnanci ŠJ spolu	4	zamestnanci ŠJ spolu	4
Spolu počet zamestnancov MŠ + ŠJ	15	Spolu počet zamestnancov MŠ + ŠJ	14
Počet pedagogických zamestnancov spolu	8	Počet pedagogických zamestnancov spolu	8

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy (§ 2 ods. 1 písm. h)

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania		
		ukončilo	pokračuje	začalo
Odborný seminár – „Legislatívne aspekty predprimárneho vzdelávania v materskej škole.“ – lektori: PhDr. Pajdlhauserová, PhDr.Medlen	1	1	0	0
Pracovná porada – Krajský školský úrad Trnava – lektori: Mgr.Nadaska, Ing.Reiterová	3	3	0	0
Odborný seminár: Vzdelávanie riaditeľiek materských škôl ku tvorbe školského vzdelávacieho programu – lektor PaedDr.Hagerová	2	2	0	0
Školenie k programu – Školská jedáleň – lektor: p.Gašparík	2	2	0	0
Odborný seminár - Účtovná evidencia školských jedální – lektor: RNDr. Ing. Dobešová	2	2	0	0
Odborné školenie - Vzdelávanie učiteliek materských škôl ku Tvorbe školského vzdelávacieho programu – lektor: PaedDr. Mináriková	7	7	0	0
Odborné školenie - Vzdelávanie učiteliek materských škôl ku Tvorbe školského vzdelávacieho programu – lektor PaedDr. Mináriková	7	7	0	0

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i)

Aktivity organizované školou	Aktivity, do ktorých sa škola zapojila
Oboznamovanie s cudzím jazykom – anglický jazyk	Olympiáda pre deti MŠ : 1. miesto a 2. miesto
Poradenská činnosť školského psychológa	Výtvarná súťaž: Najkrajší Betlehem – 1. miesto za originalitu, Kvety našich záhrad – 1 miesto okresná súťaž., 1. miesto celoslovenská súťaž, Môj priateľ strom - účasť
Hra na zobcovú flautu	Vystúpenie tanečno-folklórneho krúžku pre klub dôchodcov Rozmarín
Logopedická starostlivosť	Vystúpenie tanečno-folklórneho krúžku pri príležitosti Dňa Matiek v klube dôchodcov Svornosť
Tanečno-folklórny krúžok - Predškoláčik	Vystúpenie dramaticko - literárneho krúžku v klube dôchodcov Rozmarín
Oboznamovanie s tenisom,	Vystúpenie dramaticko- literárneho krúžku v MŠ
Dramaticko – literárny krúžok	Vystúpenie kynologického oddielu
Šarkaniáda	Športové súťaže pre deti MŠ - organizované mestom
Týždeň zdravia,	V rámci environmentálnej výchovy – triedenie odpadu
Návšteva hasičskej zbrojnice	Divadelné predstavenia: Mišo a jeho svet, O vtáčikovi Jarabáčikovi, Popolvár, Farbičky, Lastovičie rozprávky, Cisárove nové šaty,
Spolupráca s Mestskou knižnicou	Vystúpenie folklórneho súboru Slniečnica
Návšteva policajného zboru s besedou – Nebezpečenstvo drog a fajčenia	Tvorivé dielne v CVCČ - keramika
Fašiangový karneval	Tvorivé dielne - Návšteva v papierovom kráľovstve
Rozlúčka s predškolákmi	Projekt Zdravý úsmev
Deň matiek	Projekt Chceme dýchať čistý vzduch – Deň bez fajčenia

Mikulášska besiedka so Šašom Jašom	Účasť na akcii proti rakovine na kolesách
Tvorivé dielne – Vianoce, Veľká noc	Exkurzie- balneologické múzeum
Predplavecká príprava	Piešťany v pohybe- športové dopoludnie

Tieto aktivity tvoria neoddeliteľnú súčasť edukácie v súčasnej materskej škole. Podporujú celostný rozvoj osobnosti dieťaťa. Stávajú sa tradíciou a vypovedajú o hodnotovej profilácii materskej školy. Vyžadujú si zohľadnenie vnútorných a vonkajších podmienok materskej školy, výber originálneho obsahu spoločnej aktivity a participácie všetkých zamestnancov materskej školy a rodičov. Každá aktivita má svoje ciele a obsah. Príprava a realizácia týchto aktivít nám poskytuje bohaté možnosti na podnecovanie osobnostného rozvoja dieťaťa.

j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená (§ 2 ods. 1 písm. j)

Pridelením **certifikátu Školy podporujúcej zdravie** (1999) sa naša materská škola zaradila do Národnej siete základných a stredných škôl a školských zariadení realizujúcich projekt Školy podporujúcej zdravie v Slovenskej republike.

Názov projektu	Termín začatia realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu
Škola podporujúca zdravie so zameraním na environmentálnu výchovu	2004	2007
Cieľ projektu	Cieľom školy podporujúcej zdravie je: <ul style="list-style-type: none"> - dosiahnuť zdravší spôsob života u všetkých detí, ktoré v škole pracujú alebo s ňou prichádzajú do styku. Zdravá škola má vytvoriť dieťaťu slobodné a dôstojné podmienky pre život, pričom je treba rešpektovať záujmy dieťaťa. - vytvárať podmienky pre telesnú a duševnú pohodu dieťaťa počas celého pobytu v materskej škole, k odolnosti voči stresu. - prebúdzanie emocionálne bohatého vzťahu detí k prírode, vytváranie elementárneho cítenia. 	

Do projektu Škola podporujúca zdravie sme sa rozhodli zapojiť pred niekoľkými rokmi, najmä preto, lebo sme si uvedomili, akú zodpovednú prácu konáme, čo všetko môžeme urobiť pre deti, ktoré sú nám zverené do opatery. Zamerali sme sa na rozvoj kvalitnejšej osobnosti schopnej získať nielen komplex vedomostí, ktoré nás dovedú k technickému pokroku, vypestovania si kladného postoja a vzťahu k práci, ale predovšetkým k dosiahnutiu

čistého a pozitívneho zmýšľania, orientovaného smerom k zachovaniu života na tejto Zemi, k sebaúcte a starostlivosti o svoje zdravie a tiež k úcte k iným.

Táto práca prináša pozitívne výsledky. Uvedieme niektoré z nich:

- kladná reakcia detí na denný program obohatený rozmanitosťou úloh projektu
- dosiahnutá znížená chorobnosť detí zriadením dychových a inhalačných kútikov, otužovaním detí, pitným programom, odstraňovaním škodlivých potravín, obohatením jedálneho programu zo strany rodičov ovocím a zeleninou, odstraňovaním stresových situácií
- zodpovednejší prístup rodičov, ich nový pohľad na materskú školu a prácu kolektívu
- vytváranie lepších medziľudských vzťahov medzi deťmi a sebou, potláčaním zvyšujúceho sa záujmu detí o materiálne hodnoty a iné negatívne javy a vplyvy
- prehĺbovaním snahy o úlohu ochrancu všetkého živého na tejto Zemi

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k)

Materská škola, Staničná 2, 921 01 Piešťany

V súlade s poverením č. 2192/2000-2001 zo dňa 30.03.2001 inšpekciu vykonala PaedDr. Zlatica Hagerová, školská inšpektorka – ŠIC Trnava.

Cieľ inšpekcie: zistiť a zhodnotiť uplatňovanie metód a foriem rozumovej výchovy v materských školách.

Zistenie zo záznamu o tematickej inšpekcii: úroveň výchovno-vzdelávacej činnosti so zameraním na rozumovú výchovu bola sledovaná v dvoch zamestnaniach – RMP, JV. Výber úlohy z hľadiska vekových, individuálnych osobitostí detí i z hľadiska aktuálnosti v oboch sledovaných zamestnaniach bol realizovaný mimoriadne vhodným spôsobom. Učiteľky vnímavo akceptovali dosiahnutú úroveň rozvoja osobnosti detí, ich individuálne tempo vývinu. Využitie vzdelávacích metód, slovných, názorných, logických i metód praktickej činnosti bolo citlivo premyslené a vyvážené. Úroveň získaných návykov, vedomostí a zručností bola v súlade s PVaV a vekovými a individuálnymi osobitosťami detí. Pedagogické a odborné riadenie rozumovej výchovy v MŠ vo všetkých jej atribútoch je na priaznivej úrovni. Personálne, materiálno-technické i priestorové podmienky sú vzhľadom k sledovanej úlohe na vysokej úrovni.

Elokovaná trieda, Zavretý kút 6, 921 01 Piešťany

V súlade s poverením na tematickú inšpekciu č.2587/2003-2004 zo dňa 25.05.2004 inšpekciu vykonala PaedDr. Zlatica Hagerová, školská inšpektorka – ŠIC Trnava.

Predmet školskej inšpekcie: zistiť úroveň vzdelávacích výsledkov z matematických predstáv a rozvoja grafomotorických zručností 5-6 ročných detí v materských školách.

Zistenia a ich hodnotenie: Tematická inšpekcia sa vykonala v 4. triede s počtom 26 zaradených detí. Zadané úlohy riešilo 17 detí vrátane 2 detí s OPŠD.

Úspešnosť v matematických predstavách: 80,59%: dobrá úroveň

Úspešnosť v oblasti grafomotorických zručností: 68,53%: priemerná úroveň

Celková úspešnosť detí 4. triedy: 75,76%: dobrá úroveň

Písomné materiály použité pri inšpekčnej činnosti:

Testy – pracovné listy č. 1 – 6.

Materská škola, Staničná 2, 921 01 Piešťany

V súlade s poverením na komplexnú inšpekciu č. 2127/2004-2005 zo dňa 26.01.2005 inšpekciu vykonali PaedDr. Zlatica Hagerová, školská inšpektorka – ŠIC Trnava a Mgr. Elena Čanakyová, školská inšpektorka – ŠIC Trnava.

Predmet školskej inšpekcie: zistiť stav a úroveň kvality výchovy a vzdelávania, podmienok a riadenia v MŠ.

Zistenia zo záznamu o komplexnej inšpekcii: kvalita a výchovno-vzdelávacie výsledky školy sú z hľadiska činnosti učiteliek i z hľadiska činnosti detí na dobrej úrovni. VVČ sa realizuje v duchu demokratických a humanistických zásad. Konceptné zámery školy sú stanovené a realizované prostredníctvom nadštandardných aktivít. Hlavné úlohy sú reálne a dobre špecifikované na podmienky školy. MŠ vytvára podmienky pre zaškolenie 5-6 ročných detí v zmysle Konceptie rozvoja predškolskej výchovy s dôrazom na rok pred povinnou školskou dochádzkou, uplatňuje pravidelnú viacročnú prípravu detí pred vstupom do ZŠ. Školská inšpekcia na základe kvantitatívnych ukazovateľov výsledkov komplexnej inšpekcie hodnotila na veľmi dobrej úrovni:

- realizáciu nadštandardných aktivít MŠ
- integrovanie cvičení jemnej motoriky do činnosti prác celého pobytu detí v MŠ
- personálne podmienky

- pedagogicko-zdravotnú osvetu pre rodičov
- pracovnú atmosféru a sociálnu klímu školy

l) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. l)

Priestorové podmienky MŠ

Od 01.07.2005 má MŠ Staničná 2, 921 01 Piešťany udelenú právnu subjektivitu a tvorí jeden právny subjekt s elokovanou triedou MŠ Zavretý kút 6, 921 01 Piešťany.

MŠ je 8-triedna. Budova je prízemná, pavilónového typu: 8 pavilónov slúži školským účelom, 9. a 10. pavilón je hospodársky. Triedy sa nachádzajú v jednotlivých pavilónoch, majú samostatný vstup z dvora, šatňu pre deti, umyváreň, WC, spálňu a učebňu, ktorá slúži aj ako herňa. Nachádzajú sa tu aj samostatné učebne anglického jazyka. V každom hospodárskom pavilóne sa nachádza kuchyňa s príslušnými priestormi, kancelária vedúcej ŠJ, kancelária riaditeľky MŠ a jej zástupkyne.

Strecha MŠ je po oprave a zateplení, priestory budov MŠ boli kompletne vymaľované. Realizovala sa oprava WC splachovačov, výmena vodovodných batérii. V priestoroch umyvárky sa zhotovili nové skrinky pre deti a vešiaky na cvičebné úbory. Zakúpilo sa posteľné prádlo a uteráky pre deti. V celom právnom subjekte boli vymenené vchodové dvere na všetkých pavilónoch. Realizovala sa aj výmena okenných zostáv v dvoch pavilónoch, výmena dlažby vstupnej chodby v elokovanej triede Zavretý kút. Veľká časť finančných prostriedkov bola v rámci celého právneho subjektu investovaná do školskej kuchyne kde sa vymenili staré nefunkčné sporáky za nové a moderné. Priebežne sa dopĺňal aj inventár školskej kuchyne tak, aby zodpovedal predpisom HCCP.

Dvor MŠ je prevažne zatravnovaný, nachádzajú sa v ňom 4 samostatné ihriská.

Materiálne podmienky MŠ

Triedy sú funkčne a esteticky zariadené. Učebné pomôcky sú dopĺňané priebežne podľa potreby a finančných možností. Pre oboznamovanie s cudzím jazykom – anglickým, pre logopedickú starostlivosť a psychologické poradenstvo boli zriadené špeciálne triedy, ktoré slúžia len týmto aktivitám. Centrá hier v MŠ sú vybavené novými nábytkovými zostavami napr. centrum varenia, centrum pre bábkové divadlo a obchod, výtvarné centrum, centrum kaderníctva. Do zariadenia školského stravovania bol podľa zásad HCCP zakúpený inventár: škrabka, nerezové regálové systémy...Uskutočnila sa celková rekonštrukcia sociálneho zariadenia v elokovanej triede, osadenie okien, vymaľovanie. Skvalitnili sme vybavenosť právneho subjektu informačnou technológiou.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m)

1.	Dotácie z Mesta Piešťany	394 477 €
2.	Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť	11 618 € – školné 2 324 € – réžia -
3.	Finančné prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia v členení podľa financovaných aktivít	0
4.	Iné finančné prostriedky získané podľa osobitých predpisov	600 € – účelová finančná dotácia

n) Cieľ, ktorý si škola stanovila v koncepcnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n)

Rozvíjať osobnostné kvality dieťaťa pozitívnym prístupom, v ktorom sa kladie dôraz na sebarozvíjanie, individuálnu sebarealizáciu, aktuálne žitie, svet zážitkov, prirodzené potreby a zdravý duševný i telesný vývin.

Na plnenie cieľa sa budú využívať vypracované projekty a nadštandardné aktivity.

1. Projekt „Škola hudby“ (autor. Z. Andrejcová) - vokálno-inštrumentálna činnosť
2. Tanečno-folklórny krúžok „Predškoláčik“
3. Výuka anglického jazyka pre 5-6 ročné deti
4. Projekt rozvoja grafomotorických zručností
5. Predplavecká príprava detí
6. Oboznamovanie s tenisom
7. Environmentálna výchova
8. Dramatický krúžok
9. Školský psychológ
10. Logopedická poradňa

V súlade s cieľom a obsahom výchovno-vzdelávacieho procesu hlavné východiská pre profiláciu a koncepcnú prácu školy vychádzajú z analýzy dosiahnutých výsledkov práce, potrieb detí, požiadaviek rodičov, materiálno-technického zabezpečenia a personálneho obsadenia MŠ.

Výrazný úspech dosiahnutý vo vokálno-inštrumentálnej činnosti pri práci s projektom „Škola hudby“ a integrovanie folklóru do výchovno-vzdelávacieho procesu ovplyvňuje rozvoj hudobnosti, koordinačných a kondičných schopností detí a obohacuje ich pohybový potenciál a pomáha rozvoju osobnostných vlastností ako sú disciplinovanosť, rozhodnosť, zrelosť, samostatnosť, prispôsobivosť, zmysel pre spoluprácu a tiež akceleruje školskú zrelosť.

Nadobudnuté vedomosti z cudzieho jazyka sú primerané veku a psychickému vývinu detí. Dominantné je osvojovanie si výslovnosti a základných fráz hravou formou, pomocou zvukov a obrázkov na základe zmyslového vnímania a zážitku. V spolupráci s lektorkou AJ v ZŠ budú pripravované edukačné materiály a jazyk teda nebude vyučovaný oddelene, ale súbežne – napríklad: pri osvojovaní si tvarov, farieb, poradia alebo rastlín, predmetov, činností a podobne sa využijú aj vhodné riekanky, texty...v AJ. Prínosom je najmä motivácia a vzбудenie záujmu o jazyky. Deti, ktoré sa oboznamujú s cudzím jazykom v našej materskej škole majú možnosť pokračovať v jeho oboznamovaní aj na ZŠ.

Zvýšená pozornosť sa venuje cielenému rozvoju grafomotorických zručností, ako prípravy detí na písanie v elementárnom ročníku ZŠ.

Zoznámenie detí s vodným prostredím a s reakciou na pohyb je predpokladom budúceho plávania. Predplavecká príprava má i veľký zdravotný účinok. Pobyt vo vode zvyšuje odolnosť a otužilosť detí.

Oboznamovanie s tenisom pod odborným vedením kvalifikovaných trénerov zvyšuje nielen celkovú telesnú zdatnosť a pohybovú výkonnosť, ale aj fyzickú a psychickú odolnosť, samostatnosť, rozhodnosť a určitú nezávislosť osobnosti dieťaťa. Prirodzenou radosťou z pohybu nadobúda dieťa trvalý pozitívny vzťah k pohybovým aktivitám a k telesnej výchove ako takej.

V environmentálnej oblasti sa deti zoznamujú s jednoduchými javmi a dejmi, ktoré nás bezprostredne obklopujú. Pri oboznamovaní detí s prírodou sa využívajú všetky druhy výchovných a vzdelávacích metód: slovné, názorné, praktické.

Podporovanie osobnosti dieťaťa a povzbudzovanie jeho tvorivých aktivít, fantázie a predstavivosti sa realizuje v rámci projektu Dramaticko- literárneho krúžku. Obsah dramatickej výchovy predurčuje výber takých tém, hier a aktivít, pri ktorých dieťa upriamuje svoju pozornosť na seba a iných, na prostredie v ktorom žije, na prežívanie umeleckého diela (literárne, hudobné, pohybovo-tanečné), na vlastný umelecký prejav. Vplývame na jeho vnímanie, fantáziu a predstavivosť. Prostredníctvom aktivít tak umožníme dieťaťu vyjadriť svoje názory, postoje a hlavne emócie. Dávame mu priestor na sebarealizáciu, na uspokojenie potreby uplatniť sa. Je to aj priestor pre pochvalu, prejav náklonnosti, úcty a súhlasu, pričom vyzdvihujeme jeho jedinečnosť...

Hlavným cieľom činnosti školského psychológa je cielená prevencia možných vzdelávacích a výchovných ťažkostí detí, ktoré navštevujú materskú školu. Prispieva k včasnému zachyteniu signálov problémového správania detí a v spolupráci s rodičmi, učiteľkami materskej školy a odborníkmi z iných oblastí (podľa potreby s neurológom, špeciálnym psychológom,...) predchádza tomu, aby sa rizikové prejavy v správaní detí fixovali a prerástli do porúch správania. Pomáha realizovať navrhované odporúčania a konkretizovať navrhované modifikácie výchovno vzdelávacieho prístupu v materskej škole.

Pre účely včasnej korekcie chýb a porúch reči u detí s narušenou komunikačnou schopnosťou, naďalej využívať služby klinického logopéda. Logopedickou starostlivosťou sa zameriavame na prevenciu, diagnostiku a terapiu porúch reči u detí..

o) Oblasti v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm.o)

SWOT analýza

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none">➤ profilácia a špecializácia MŠ➤ využívanie alternatívnych spôsobov a nových trendov vo výchovno-vzdelávacom procese➤ integrácia detí so špeciálnymi potrebami➤ starostlivosť o nadané deti➤ plnenie environmentálneho programu vlády ŠPZ➤ dobrá spolupráca MŠ a ZŠ➤ kvalifikovanosť a odbornosť pedagógov➤ možnosti odborného rastu➤ právna subjektivita materskej školy➤ humanizácia výchovno-vzdelávacieho procesu➤ nadštandardné aktivity➤ výuka cudzieho jazyka➤ mimoškolská činnosť➤ skvalitňovanie učebných priestorov➤ využívanie finančných dotácií z rôznych projektov➤ logopedická starostlivosť➤ psychologické poradenstvo	<ul style="list-style-type: none">➤ nízky stupeň ovládania práce s informačno-komunikačnými technológiami

PRÍLEŽITOSTI

- podporovať vzdelávanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov v oblasti právneho vedomia a zvyšovania kvalifikovanosti a odbornosti
- zvyšovať právne vedomie riadiacich pracovníkov
- v edukačnom procese využívať podporné inštitúcie a mimovládne neziskové organizácie
- získavanie mimorozpočtových zdrojov pre materskú školu
- rozvíjanie spolupráce medzi materskými školami regiónu
- rozvíjanie podporných výchovno-vzdelávacích projektov materských škôl v spolupráci s mestom
- zapájanie právneho subjektu do života mesta
- zapájanie sa do vzdelávacích a testovacích projektov a programov
- zvyšovanie spolupráce so sociálnym odborom za účelom zaradenia detí z menej podnetného sociálneho prostredia do materskej školy
- realizáciou projektov ŠPZ utvárať podmienky pre ochranu a podporu zdravia detí
- zvýšenie záujmu rodičov o predprimárne vzdelávanie detí v MŠ

RIZIKÁ

- rýchle zmeny a neprehľadnosť v legislatíve
- zhoršovanie technického stavu a následné zvyšovanie prevádzkových nákladov objektov MŠ

