

MIKROREGIÓN
PIEŠŤANY
2020



**STRATÉGIA ROZVOJA MESTA
PIEŠŤANY A OBCÍ BANKA
A MORAVANY N/V**

*Pripravila
Partnerská komisia pre rozvoj mesta za asistencie
členov M.E.S.A.10*

**November
2004**



OBSAH

ÚVOD	3
VÍZIA 2020	5
STRATEGICKÉ PLÁNY	13
Zvyšovanie atraktivity	15
Zvyšovanie kvality životného prostredia	31
Hospodársky rozvoj	76
Rozvoj technickej infraštruktúry	99
Zvyšovanie kvality riadenia a verejných služieb	120
Zvyšovanie imidžu	165
REALIZÁCIA STRATEGICKÝCH PLÁNOV	169
NÁVRH UKAZOVATEĽOV KVALITY SPRÁVOVANIA MESTA	170
ZOZNAM ČLENOV PARTNERSKEJ KOMISIE	174
PRÍLOHY	177
Prieskum verejnej mienky	179
SWOT – analýzy	189

Zoznam príloh - samostatných publikácií, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Stratégie:

Piešťany v číslach

Profil mesta



ÚVOD

V máji 2003 oslovil listom primátor mesta Remo Ciccuto predstaviteľov podnikateľských subjektov, verejného sektora a mimovládnych organizácií s cieľom oboznámiť ich so zámerom predstaviteľov mesta vypracovať stratégiu rozvoja mesta na obdobie presahujúce jedno volebné obdobie. Zároveň oslovil aj orgány obcí Banka a Moravany s výzvou na spoluprácu, nakoľko mnohé rozvojové aktivity sa týkajú a budú týkať celého mikroregiónu.

Oslovení boli následne pozvaní na prvé stretnutie, ktorého cieľom bolo vytvoriť Partnerskú komisiu, ktorej úlohou bolo vytvoriť strategické plány v jednotlivých oblastiach a ktoré vyústia do celkovej stratégie rozvoja mesta a oboch obcí. 11. júna 2003 menoval primátor mesta 15 člennú partnerskú komisiu, ktorá sa následne rozšírila na 55 členov pozostávajúcich z 9 členov komisie pre rozvoj mesta pri mestskom zastupiteľstve, z 10 zástupcov Mestského úradu a 36 zástupcov podnikateľskej a nepodnikateľskej sféry. Členovia komisie sa následne dohodli na rozdelení do 7 pracovných komisií (atraktivita mesta, životné prostredia, hospodársky rozvoj, technická infraštruktúra, manažment samosprávy, finančný manažment, imidž mesta) a na vypracovaní strategických plánov v týchto oblastiach (prvkov) celkovej stratégie. V júli 2003 požiadal primátor mesta Viktora Nižňanského, člena komisie rozvoja mesta, aby koordinoval priebeh prác. Na základe dohody s mestom Piešťany a obcami Banka a Moravany n/V sa konzultantmi Partnerskej komisie stali pre kritické oblasti hospodársky rozvoj, zvyšovanie kvality riadenia a verejných služieb a pre prípravu dokumentov Piešťany v číslach a Profil mesta, členovia občianskeho združenia M.E.S.A. 10 – centrum pre ekonomické a sociálne analýzy.

Prvá etapa projektu bola zameraná na sformovanie jednotlivých komisií a na vypracovanie analytických dokumentov. Ako prvý dokument bol spracovaný súbor štatistických údajov o meste Piešťany a obciach Banka a Moravany n/V „**Piešťany v číslach**“. Súhrn dostupných štatistických údajov bol vypracovaný členmi spoločnosti M.E.S.A. 10 za spolupráce s Mestským úradom, Národným úradom práce, Štatistickým úradom a zberom tzv. mäkkých údajov, v teréne. Ide o otvorený materiál, ktorý bude neustále inovovaný a dopĺňaný. Piešťany v číslach tvoria prílohu tohto dokumentu a zároveň sú umiestnené na www.piestany.sk

V tejto fáze projektu boli uskutočnené viaceré prieskumy. Bol využitý **Prieskum verejnej mienky**, ktorý uskutočnila v roku 2002 miestna nezisková organizácia Pro Polis, v rámci vlatného projektu podporeného Nadáciou otvorenej spoločnosti – Open Society Foundation. Jeho výsledky boli, vzhľadom na ich aktuálnosť, využité. V júli 2003 rozoslalo MsÚ Piešťany 116 podnikateľským subjektom dotazník slúžiaci na **prieskum podnikateľského prostredia** v meste. Vyplnené dotazníky vrátilo 44 subjektov a ich názory boli využité v rámci prípravy strategického plánu hospodárskeho rozvoja mesta. Výstupy z prieskumu podnikateľského prostredia sú zapracované do profilu mesta. Okrem toho uskutočnili analytici M.E.S.A. 10 prieskum trhu práce v spolupráci s NÚP-OÚP Piešťany a prieskum trhu s nehnuteľnosťami. Oba prieskumy slúžili pre ďalšie práce komisií a sú umiestnené na www.piestany.sk.

Ďalšia fáza projektu sa sústredila na definovanie kritických oblastí v každom prvku stratégie a na vypracovanie SWOT analýz pre každú kritickú oblasť. Pracovné komisie na počiatku definovali celkovo **31** kritických oblastí, ktoré boli v priebehu prác čiastočne revidované vo výslednej podobe.

Pracovné komisie definovali silné a slabé stránky v rámci jednotlivých kritických oblastí a posúdili príležitosti a ohrozenia pre obdobie do roku 2020. Výstupy analýz sú tiež umiestnené na www.piestany.sk

Výsledkom analytických prác bolo vypracovanie analýzy územia „**Profil mesta**“. Tento dokument je súhrnom dát, informácií, o obyvateľstve, miestnej ekonomike, zamestnanosti, technickej infraštruktúre, životnom prostredí, bývaní, sociálnej infraštruktúre a pod. Profil mesta sa vo viacerých parametroch zaoberá aj okolitými obcami. Okrem údajov o meste definuje aj postavenie



mesta v rámci územia kraja, Slovenska a v niektorých údajoch a medzinárodne postavenie. Profil mesta je neoddeliteľnou prílohou tohto dokumentu.

Súčasťou stratégie je **vízia mesta Piešťany a obcí Banka a Moravany n/V v roku 2020**. Je to predstava členov Partnerskej komisie o tom, ako by mohol život v Piešťanoch a oboch obciach vyzerať v roku 2020. Jej návrh bol prediskutovaný so zástupcami mesta a oboch obcí. Rovnako tieto výstupy sú umiestnené na www.piestany.sk.

V ďalšej fáze prípravy stratégie vypracovali komisie akčné plány. Pre každú kritickú oblasť bol vypracovaný jeden akčný plán. Súhrn akčných plánov v jednotlivých oblastiach tvorí strategický plán príslušnej oblasti. Celkovo bolo vypracovaných 6 strategických plánov. **Súhrn akčných plánov tvorí nosnú časť stratégie rozvoja**. Každý plán obsahuje víziu stavu v roku 2020, každá kritická oblasť obsahuje jeden spoločný globálny cieľ, ktorým je potrebné naplniť realizáciu jednotlivých zámerov. Každý zámer obsahuje návrh opatrení a každé opatrenie úlohy, garanta, spolupracujúcich, náklady a zdroje potrebné pre realizáciu a termín riešenia. Počas prípravy vzniklo viacero dielčích materiálov, ktoré smerovali k definovaniu a riešeniu jednotlivých kritických oblastí.

Proces prípravy strategického plánu mesta potvrdil prínosy uvedené v návrhu projektu:

- a. Stále zložitejšie problémy si vyžadujú komplexné a nie čiastkové riešenia jednotlivých oblastí ľudskej činnosti, tak ako tomu bolo doposiaľ,
- b. Strategický plán je spoločne s rozpočtom mesta a územným plánom najvýznamnejším dokumentom pre plánovanie a rozvoj mesta,
- c. Strategický plán je osvedčeným nástrojom na mobilizáciu vnútorného potenciálu pre rozvoj mesta
- d. V Piešťanoch existuje dostatok osôb a podnikateľských subjektov, ktorým záleží na budúcnosti mesta a chcú rozvoj mesta pomôcť
- e. V meste Piešťany existuje dostatok výrobného, prírodného a ľudského potenciálu, ktoré môžu pri dobrej organizácii riešiť aj tie najzásadnejšie problémy a realizovať ciele tohto strategického plánu.

Strategický plán prerokovala Partnerská komisia na stretnutí dňa 21. júna 2004 a postúpila jeho výsledné znenie politickým predstaviteľom mesta na jeho prerokovanie s občanmi a v orgánoch mesta. MsÚ distribuoval pripravil špeciálne číslo spravodaja Radnica, ktorý obsahoval dotazník v tlačenej forme. Cieľom bolo získať od občanov názor na priority strategického plánu. Rovnako bolo možné vyjadriť sa aj cestou internetu. V priebehu mesiacov júl – október 2004 bolo vrátených vyplnených 408 dotazníkov. Výsledky názorov občanov sú zapracované v stratégii a mali by slúžiť predstaviteľom územnej samosprávy pri ich rozhodovaní a riešení obecných záležitostí. Okrem stanovenia priorít občania uvádzali do textovej časti dotazníka vlastné námety. Niektoré námety prišli aj formou osobitného listu. Časť z nich sme do stratégie zapracovali, resp. upresnili pôvodné znenie.

Predložená stratégia nie je uzavretým dokumentom. Je žiaduce, aby sa nielen monitorovalo jej napĺňanie (návrh spôsobu je uvedený v kapitole Realizácia strategických plánov), ale aby sa v pravidelných intervaloch (minimálne raz za volebné obdobie) pristúpilo k jej novelizácii a doplneniu.



DLHODOBÁ VÍZIA

NÁZOR ČLENOV PARTNERSKEJ KOMISIE

PIEŠŤANY 2020

Jedinečné liečivé prírodné pramene určovali charakter sídla, neskôr mesta, prakticky od praveku a určujú ho aj dnes. Piešťany sú opäť medzinárodne známe, predovšetkým ako centrum zdravia a oddychu.

Rozvoj mesta, po páde socializmu pred 25 rokmi, trval dlhšiu dobu. Stanovenie priorít budúcnosti mesta a jeho okolia podliehalo spočiatku širokým diskusiám. Kritici vtedajšieho stavu poukazovali na vysoký vek vtedajšej klientely kúpeľných hostí a jeho kombináciu s nepriaznivým trendom „starnúceho“ domáceho obyvateľstva. Existovali snahy presadiť zo strany podnikateľských kruhov návrhy rôznych veľkých komerčne zameraných projektov. Príkladom môže byť snaha postaviť v katastri mesta autodrom, ktoré mohli pritiahnúť masy návštevníkov, avšak hlučnosť a iné negatívne sprievodné javy by sa dostali do priameho konfliktu s účelom mesta – a to je liečenie a oddych.

Každý návštevník už pri príchode do mesta prinajmenšom v podvedomí zaregistruje skutočnosti, ktoré mu navodia pocit príjemnej atmosféry a ktorý mu neskôr po odchode bude chýbať. Život v Piešťanoch pulzuje nielen počas letnej sezóny, ale aj v zime. Piešťanské ulice sú čisté a malebné, bez chemického posypu. To však je len jedna z mnohých drobností, pre ktorú si mesto oblúbil a na ktorú bude dlho spomínať. Iným príkladom sú pravidelné trhy v centre mesta, špecializované podľa ročných období. Na prvý pohľad si neuvedomí, že túto atmosféru tvoria príjemní ľudia, majitelia zariadení a zamestnanci, na ktorých vidieť, že ich to baví. To všetko má za následok vysokú kvalitu služieb. Na všetkých je vidieť, že sú už desaťročia zvyknutí na návštevníkov a cudzincov. Suma sumárum, vďaka týmto všetkým okolnostiam sa Piešťany, po vstupe Slovenska do Európskej únie v roku 2004, opäť zaradili medzi európske a svetové mestá.

Návštevník pri svojom pohybe v Piešťanoch ani nepostrehne, že má mesto niekoľko zón s rozličnými funkciami. Štruktúra mesta je daná prírodnými podmienkami, polohou mesta, ochranou kúpeľných zdrojov a rozvojom dopravenej infraštruktúry, najmä železnice, ciest a letiska. Pri podrobnejšom skúmaní je možné rozlíšiť zónu kúpeľníctva a cestovného ruchu (kúpeľný ostrov, stred mesta), zónu bývania a športu a zónu výroby, ktorá sa rozprestiera najmä za železničnou traťou. Zóny kúpeľníctva, cestovného ruchu a športu sú prepojené pravidelnou ekologickou mestskou dopravou (elektromobily), ktoré poskytujú alternatívu populárnej cyklistickej doprave, ktorú sú Piešťany známe desiatky rokov.

*Centrom liečby v pravom slova zmysle sa stal **kúpeľný ostrov**. Pre každého záujemcu je okrem unikátnych prírodných daností k dispozícii kvalitný zdravotnícky personál. Vysokému štandardu zodpovedajú aj ostatné služby ako ubytovanie a stravovanie. Na ostrove vládne atmosféra harmónie a príjemného klúdu, s dobre udržiavanými chodníkmi, parkami s množstvom zákutí, umelecky zdobených lavičiek, fontán a sôch. Klúd na kúpeľnom ostrove nie je v protiklade s možnosťami kultúrneho vyžitia pre kúpeľných hostí a návštevníkov mesta. Práve naopak. Priamo v areáli majú k dispozícii moderné kultúrne centrum, v ktorom, najmä počas letnej*

sezóny, ktorá začína veľkou slávnosťou prvú júnovú sobotu v roku, denne prebieha veľa rôznych podujatí. Ich prevádzkovatelia však prísne dbajú, aby nenarušili celkovú harmóniu ostrova. Znamená to, že na otvorenom priestranstve nikdy neprebíhajú dva rôzne koncerty súčasne, ktoré by pre nezainteresovaného poslucháča mohli pôsobiť rušivo. Snaha o prilákanie strednej až mladšej generácie spôsobila, že na kúpeľnom ostrove je umiestnených viacero atraktivít s charakteristikou komerčne ladeného vkusu. Ide prevažne o finančne strednú až vyššiu vrstvu, využívajúcu služby ostrova predovšetkým počas víkendov a dní pracovného voľna, na preventívne, relaxačné alebo kozmetické účely. Na území kúpeľného ostrova môžu využívať aj niektoré športové zariadenia, ako napríklad golf či tenis, ktoré sú umiestnené tak, aby nenarušali jeho charakter.

Stred mesta, v minulosti nazývaný tiež mestská časť kúpeľov, na pravej strane rieky Váh, je prepojený s kúpeľným ostrovom viacerými mostmi. Aj tu cítiť príjemnú atmosféru, s dominanciou klubov, kaviarní, kaviarničiek, reštaurácií a ubytovacích zariadení vysokého štandardu. Všade je prítomná zeleň, územie je popretkávané parkami. Podobne ako na kúpeľnom ostrove, aj v meste vládne atmosféra umenia. Možno tu stretnúť napríklad celý rad pouličných maliarov, navštíviť galérie a obchodíky s remeselnými a umeleckými predmetmi. Znovuobnovené sú tradičné piešťanské podujatia ako napríklad „Súťaž o sochu Piešťanských parkov“, ale aj menšie aktivity typu „Súťaž o najlepšiu karikatúru“.

Bolo by nesprávne domnievať sa, že kúpeľné zameranie mesta a všetko, čo je s tým spojené, tvorí jeho jedinú konkurenčnú výhodu. Ďalšou zónou, ktorej sa tešia predovšetkým (aj keď nielen) mladí ľudia, je **jazero Sĺňava**. Patrí medzi lokality s najvyšším počtom slnečných dní na celom území Slovenska. Podarilo sa tu, vďaka vášnivým diskusiám, skĺbiť ochranu územia a jeho športovo – rekreačné využitie. Svoju terajšiu známosť si stredisko vybudovalo okrem iného aj prítomnosťou jediného vodného vleku v ďalekom okolí, výstavbou aquaparku na ploche bývalého kúpaliska v katastri obce Banka, ale tradične organizovanými športovými a kultúrnymi podujatiami. Spoločným menovateľom týchto aktivít je však nenarušenie jedinečného prírodného prostredia.

Mesto je známe aj ako „**mesto bicyklov**“. Existuje tu kvalitná sieť cyklistických trás vo vnútri ako aj mimo mesta, čo je podporované zo všetkých strán, aj na úkor obmedzovania automobilovej dopravy. Po mnohých rokoch sa podarilo ukončiť ambiciózneho projektu neziskovej organizácie ProPolis „kolokruh“, vďaka podpore a pochopeniu predstaviteľov mesta a súkromnej sféry. Výsledkom je kvalitná a atraktívna cyklistická trasa okolo jazera.

Pôvodná pešia zóna na Winterovej ulici, pomenovanej podľa stále spomínaného zakladateľa piešťanských kúpeľov, sa rozšírila takmer na celé centrum mesta. Existuje iba niekoľko vstupov do nej, pre bývajúcich obyvateľov a zásobovanie, avšak toto len v určitých hodinách. Situácia v parkovaní je riešená prostredníctvom podzemných garáží, z ktorých výťahok plynie na podporu cykloturizmu. Rozbehnutý je aj projekt systému „verejných bicyklov“, inšpirovaný mestom Viedeň a škandinávskymi mestami.

Motto „mesto zdravia“ si mesto Piešťany zaslúži aj preto, že tu existuje **široká paleta športovísk**. V meste je vybudované Národné plavecké centrum, po rokoch majú žiaci základných a stredných škôl k dispozícii školský výcvikový bazén, zmodernizovalo sa stredisko vodných športov, existuje

tu sieť fitness centier, fungujúci zimný štadión rozšírený o ďalšie ľadové plochy, mnoho ihrísk (hádzaná, futbal, volejbal, basketbal...). Mesto Piešťany opäť nadviazalo na tradíciu tenisu, golfu a jazdeckva.

Oblasť služieb absorbuje významnú časť zamestnanosti mesta. Nedá sa povedať, že by tu neexistoval **priemysel**. Avšak podporované sú len tie druhy, ktoré neznižujú celkovú atraktivitu mesta vrátane životného prostredia, nie sú v konflikte s jeho hlavným zameraním. Prostredníctvom silných zahraničných a neskôr aj domácich investorov sa v miestnej ekonomike natrvalo etabloval nízokoprúdový elektrotechnický priemysel (orientovaný na high-tech), najmä vďaka tradíciám mesta v tejto oblasti, posilnila sa výroba zdravotníckej techniky, jemného strojárstva a textilného priemyslu. Podporované sú odvetvia s vysokou pridanou hodnotou a vysokými nárokmi na výskum (čo je okrem iného v súlade s príjemným prostredím a zdravým spôsobom života a relatívnym kludom, nevyhnutným pre všetky kreatívne orientované zamestnania). Dôležitú úlohu má aj odvetvie poľnohospodárstva, predovšetkým na poli šľachtiteľskej výroby (Výskumný ústav rastlinnej výroby) a poľnohospodárskej výroby (Považské mlyny a cestovinárne). Poľnohospodárska pôda v katastri mesta je využívaná najmä na produkciu biopotravín, ktoré nielenže sa tešia veľkému dopytu po celej Európe, ale neznečisťujú prostredie a neznehodnocujú kvalitu piešťanskej pôdy, ktorá je stále mimoriadne vysoká.

Významnými zmenami prešla aj **oblasť školstva**. Kapacita základných škôl na území mesta je plne využívaná, aj žiakmi z obcí Banka a Moravany. Ich rodičia sa predsa len nakoniec rozhodli, že využijú z dôvodu kvality výučby radšej službu svojho školského autobusu a pošlú svoje deti do piešťanských škôl. V rámci študijných smerov stredných škôl mesta vznikla orientácia na služby v cestovnom ruchu s dôrazom na rozšírenú jazykovú prípravu aj v dovedty netradičných jazykoch. Okrem toho mesto ponúka štúdiom smerov špeciálne orientovaných na aktuálne terapie liečivých kúpeľov. Nechýbajú ani odvetvia ako záhradníctvo či iné smery (nie len v oblasti služieb) zamerania súčasnej ekonomiky Piešťan. Vysoko rozvinutá je spolupráca so súkromným sektorom, s cieľom umožniť ich vstup do metodického procesu – aby tým boli vopred pripravovaní odborníci „ušití na mieru“, po ktorých je na trhu dopyt. Už dávnejšie tu pôsobí mestská „city univerzity“ so silným zahraničným partnerom spolu s inými, menšími súkromnými školami.

Z hľadiska rozvoja **sociálnych služieb** by mohlo mesto Piešťany ísť taktiež príkladom. Existujúce sociálne zariadenia tvoria malé, samostatné jednotky rodinného typu. Patrí medzi ne aj hospicové zariadenie. Sú rozvinuté terénne sociálne služby, najmä opatrovateľská služba. Mesto myslí aj na zdravotne, najmä pohybovo handicapovaných občanov, pre ktorých vybuďovalo celý rad bezbariérových stavieb. V Kocuriciach vyrástlo moderné multifunkčné sociálne zariadenie pre deti. Rozvoj sociálnych služieb je v súčasnosti už zabezpečovaný aj prostredníctvom súkromného sektora a podľa princípov rovnosti príležitostí (smerom k poskytovateľom ako aj poberateľom služieb). Rozdiel medzi reálnymi nákladmi a požadovanou cenou je riešený vo forme dotácií. Je cítiť, že prevádzkovatelia podobných zariadení (ako napríklad zariadenie „Lúmen“) do svojej, inak veľmi náročnej práce, dávajú lásku. Klienti sú spokojní. Politika mesta v oblasti sociálnych služieb pôsobí v snahe zabrániť, aby deti umiestňovali svojich rodičov do domovov dôchodcov, len v snahe vyhnúť sa starostlivosti o nich, resp. získať ich byt. Z uvedeného dôvodu sa do výpočtov príjmu dôchodcu slúžiaceho na určenie výšky platby v prípade umiestnenia do zariadenia, zahŕňajú aj jeho majetkové pomery, vrátane trhovej hodnoty bytu. Zároveň je zaručené, aby



vyššia cena zodpovedala vyššej kvalite služieb, ktorej sa poberateľovi dostane. Zaručená je aj maximálna cena za služby, čo znamená možnosť, že dôchodcovi ostanú jeho vlastné úspory.

V oblasti **zdravia** mimo kúpeľnej (vrátane prevenčnej) starostlivosti sa Piešťany preslávili ako stredisko liečby pohybového ústrojenstva. Miestna ortopedická klinika je vyhľadávaná aj zahraničnými klientmi. Významnú úlohu zohráva výskumná základňa v oblasti reumatických chorôb. Mesto Piešťany sa stáva vďaka prítomnosti vedeckých a odborných kapacít a vďaka podnikateľským subjektom mestom kongresov a sympózií s medzinárodným významom. Všetci aktéri mesta pôsobia vo vzájomnej symbióze. Rozvinutá je spolupráca najmä medzi mestom a kúpeľmi, podnikateľskými subjektami, zariadeniami v zdravotníctve vo všeobecnosti a občanmi.

Z hľadiska rozvoja **infraštruktúry** je nevyhnutné zdôrazniť, že mestu sa definitívne podarilo vyriešiť situáciu prejazdu cisternových vozidiel vzhľadom na prechod diaľničného úseku ochranným pásmom prostredníctvom ich odklonu. Aj letisko je využívané intenzívnejšie ako v minulosti, pristávajú tu predovšetkým menšie nízkoohlučné lietadlá s kúpeľnými a inými hosťami z celého sveta. Systematickou prípravou a realizáciou sa úplne podarilo obnoviť mestské komunikácie. Do každého verejného zariadenia je vybudovaný bezbariérový vstup. Energetickou koncepciou sa podarilo znížiť nároky na spotrebu elektrickej energie vo verejných objektoch a v rámci mestského osvetlenia. Vďaka podpore z eurofondov sa dokončila výstavba vodovodnej siete a dobudoval sa systém odkanalizovania mesta a jeho okolia. Mestu sa podarilo zrealizovať jeho internetizáciu, každý občan má možnosť získať rýchle a lacno potrebné informácie aj vďaka káblovej televízii. Mestský úrad uviedol do činnosti e - government nielen vo verejných objektoch (v školách, v knižnici, v kine,...), ale boli vytvorené aj verejne dostupné užívateľské prístupové miesta (kiosky). Úplne sa zmenil systém miestnej hromadnej dopravy, ktorá poskytuje svoje služby aj okolitým obciam.

Mesto Piešťany ostalo príjemným miestom na **bývanie**. Jeho atraktivita prispela k zvýšeniu dopytu po bytoch, čo na začiatku síce zdvihlo cenu bytov, avšak následne vyvolalo intenzívnejšiu výstavbu zo strany súkromných spoločností, najmä po vstupe Slovenska do Európskej únie, čo ceny bytov vrátilo na rozumnú úroveň. Výsledkom bolo kvalitnejšie, modernejšie bývanie v novších domoch.

Kritériá spravodlivosti a rovnosti platia aj pri **pozemkovej politike** mesta. Ceny za pozemky sú uskutočňované podľa cenovej mapy schválenej poslancami po prediskutovaní s občanmi. Vo svojej pozemkovej politike sa mesto rozhodlo, že bude veľmi zvažovať rozširovanie svojho zastavaného územia. Dôvodov bolo niekoľko. Okrem ochrany prírody a poľnohospodárskej pôdy, umožňujúcej produkciu biopotravín, to bola snaha o minimalizáciu rastov nákladov na infraštruktúru, údržbu a správu ciest, ale aj snaha o intenzifikáciu a kvalitu využitia existujúceho zastavaného územia mesta.

Podobne platí aj pre **daňovú politiku**. Po počiatočných diskusiách s občanmi a podnikateľmi mesta sa podarilo nájsť kompromis medzi výškou daní a poplatkov na jednej strane a poskytovaním kvalitných verejných služieb na strane druhej. Daňová či poplatková politika mesta slúži nielen na reguláciu, ale aj jeho rozvoj, a to všetko v rámci zákonom stanovených možností

Naplnením hlavných myšlienok stratégie, ktorá vznikla pred viac ako 15 rokmi, vďaka vtedajšiemu (ale aj súčasnému) vedeniu mesta a angažovaným občanom, sa Piešťany zmenili nielen na prvý pohľad. Rozhodujúce je, že sa po rokoch „blbej nálady“ vrátil do mesta **zdravý patriotizmus**. Stále viac Piešťancov už nehovorí, ako pred desiatimi rokmi, že tu „zdochol pes“, ale sú na svoje mesto opäť **hrdí**. Hrdí sú aj rodáci, žijúci v zahraničí a veľmi radi sa sem vracajú. Najradšej chodia na otvorenie kúpelnej sezóny, ktoré sa zmenilo na medzinárodné podujatie. Stále viac obyvateľov Piešťan rozmýšľa trochu viac do šírky, globálne. Na rozdiel od nevraživých lokálpatriotov sa zmenili na skutočných patriotov. Mnohí sú **smelí** a neboja sa chrániť svoje mesto, jeho tradície a bohatstvo. Sú **optimistickí**, čo spôsobuje stále väčší rast kvality života v meste a priťahuje záujem investorov. Sú **trpezliví**, čo ich naučila potreba opäť urobiť z Piešťan svetoznáme kúpele. Sú **vzdelaní**, k čomu prispela rastúca kvalita škôl, vďaka oceneniu pedagógov, ktorí sem radi prídu učiť. Sú nezávislí, spoliehajú sa na seba a svojich blízkych. Už dávno pochopili, že sa nemôžu spoliehať na centrálnu vládu. Vďaka svojej tradícii sú aj **nápomocní** nielen vo svojom mikroregióne, ale celosvetovo. Začali to medzinárodné kluby ako Rotary, Lions, Medzinárodný klub či Medzinárodný ženský klub, družby s mestami, ale aj mnoho angažovaných jednotlivcov. Sú **kritickí**. Kritizujú nielen nimi volené orgány a zamestnancov ak nekonajú v prospech mesta, ale aj centrálnu vládu, ak nevytvára dobré rámcové podmienky a tým bráni rozvoju mesta. Mnohí už prestali byť cynickí, ale stávajú sa v každodennej praxi **konštruktívni**. Viac ako storočná skúsenosť so zahraničnými návštevníkmi z nich urobila ľudí **tolerantných**. Aj zmena postoja obyvateľov je jeden z úspechov stratégie na ktorej sa pred 15 rokmi zhodli. **Je to dôsledok hlbokej viery v skvelú budúcnosť mesta.**

BANKA 2020

Obec Banka sa v posledných rokoch stala známou a vyhľadávanou **rekreačnou oblasťou**. V jej katastri vyrástlo niekoľko nových zariadení s celoročným využitím, ktoré navštevujú najmä obyvatelia mesta Piešťany a kúpeľní hostia všetkých vekových skupín. Vďaka výborným klimatickým podmienkam a príjemnému a nezávadnému prírodnému prostrediu je Banka centrom športu, oddychu a rekreácie. K rozvoju prispelo najmä to, že oblasti, ktoré neboli súčasťou Kúpeľného ostrova, boli vyňaté z kúpeľného územia.

Ďalším pozitívnym faktorom bolo **dobudovanie mosta**, ktorý čiastočne odklonil dopravu. Celá oblasť teraz spolu s Piešťanmi pôsobí ako oáza zdravia, bez hluku a znečisteného vzduchu.

Jednou zo športových atrakcií je **lyžiarsky vlek Ahoj** na vrchu Vápeništia oproti Horným farským holiám. Z dôvodu nízkeho počtu mrazivých dní je zimná sezóna krátka, avšak vlek má celoročné využitie. V lete je hlavným lákadlom bobová dráha, zjazdové dráhy pre horské bicykle, terénne kolobežky, terénne korčule a pásové lyže. Lyžiarsky vlek je prispôsobený pre využitie na spomenuté športové aktivity. Pod vlekom sa nachádza aj požičovňa a servis športových potrieb, úschovňa a stravovacie zariadenia. V zime je svah využívaný na zjazdové lyžovanie a snowboarding. Na svahu je vybudovaná aj U – rampa pre snowboardistov. Umelé osvetlenie návštevníkom umožňuje aj večerné či nočné lyžovanie.

Každoročne sa na tomto mieste konajú zimné aj letné športové podujatia spojené s koncertmi a diskotékou pod holým nebom.



Skôr **tichšia rekreačná oblasť Lesopark – Červená veža** je obľúbeným miestom pre víkendové prechádzky spojené s posedením v Kolibe, alebo vo výhľadni. Kúpeľní hostia sem s obľubou chodia, keďže Lesopark je cez Beethovenovu alej prepojený s kúpeľným ostrovom.

Na Sĺňave II je dobudované **luxusné rekreačné centrum - aquapark** s termálnym kúpaliskom, minigolfom, tenisovými kurtmi v zime zakrytými, squashovou halou. S areálom je prepojený camp, s možnosťou ubytovania v nadštandardných bungalovoch. Centrum má celoročnú prevádzku.

Nová obytná zóna s niekoľkými desiatkami rezidencií a obytných domov vznikla v atraktívnej lokalite Vrchy, kde je už úplne dobudovaná infraštruktúra.

V oblasti Štiepnica vyrástol **súkromný liečebno – rekreačný „wellness“** komplex Safir, po dohode s kúpeľmi napojený na vrt V9. Toto zariadenie ponúka služby balneoterapie, zdravotnícke, športové, relaxačné, ubytovacie a stravovacie služby na najvyššej úrovni. Súčasťou je aj kongresové centrum.

Okrem služieb cestovného ruchu sa v obci rozvinuli aj také **druhy priemyslu, ktoré neznečisťujú životné prostredie**. Spomeňme napríklad výrobu textílií, nábytku, niektoré druhy finančných služieb. Mnohí obyvatelia začali podnikáť v obchode, v podnikateľských službách, ktoré slúžia ako podporná infraštruktúra pre väčšie podniky v Piešťanoch.

Obec úzko spolupracuje s mestom Piešťany, v mnohých oblastiach majú rovnaké smerovanie. Člú spolupráca existuje predovšetkým v zabezpečovaní verejných služieb.

MORAVANY nad Váhom 2020

Moravany sú príjemnou obcou s bohatým historickým a kultúrnym zázemím. Stali sa atraktívnym miestom pre život a návštevu. Výborná poloha medzi riekou Váh a Považským Inovcom, ako aj poloha v susedstve mesta Piešťany, bola a je vhodným predpokladom pre **rozvoj cestovného ruchu**. Ten je najvýznamnejším zdrojom príjmov pre obec. Obec preslávila hlavne Moravianská Venuša. V súčasnosti si Moravany obnovili imidž obce kultúry a histórie.

V posledných rokoch sa na Slovensku zrekonštruovalo viacero historických trás, medzi inými aj Jantárová cesta, ktorá v minulosti prechádzala práve touto obcou. Obnovených je tu preto niekoľko historických sídel. Vzniklo aj malé „moravianske“ **múzeum Jantárovej cesty**, kde sú vystavené exponáty súvisiace s históriou obce, okrem iného aj kópia sošky Moravianskej Venuše. Múzeum je navštevované hlavne kúpeľnými hosťami z Piešťan a Banky.

Renesančný Kaštieľ, ktorý sa spolu so svojim parkom radí medzi najkrajšie na Slovensku, už dlhodobo ponúka nadštandardné ubytovacie a rekreačné služby. Stal sa vyhľadávaným miestom hlavne pre víkendovú turistiku, pre obchodné návštevy, rôzne sympóziá a uzavreté spoločnosti a pôsobí ako golfový klub nového golfového areálu nadväzujúceho na piešťanské kúpele.

Pre miestnych obyvateľov a kúpeľných hostí je lákavá aj **rekreačná oblasť pri jazere Striebornica**, kde majú návštevníci možnosť oddýchnuť si v príjemnom prostredí a využiť rekreačné služby pri vodnej ploche.

Zaujímavosťou obce sú **stále živé dedinské tradície**, čomu svedčí aj aktívny spevácky súbor Marwan a dychová hudba Striebornička. V obci sa každoročne usporadúvajú rôzne podujatia,



hody, karnevaly, kultúrne podujatia, a v spolupráci s mestom Piešťany a obcou Banka sa z aktivít lokálneho významu stávajú známe regionálne podujatia.

*Jedným z najznámejších podujatí, ktoré sa každoročne v obci usporadúvajú je **nohejbalový turnaj**, na ktorom sa už dlhé roky zúčastňujú známe osobnosti, najmä športovci a hudobníci.*

*V okolí Moravian sa vďaka vhodným podmienkam a výskytu srnčej, jelenej, diviacej a danialej zveri, bažantov, prepelíc a zajacov rozšíril aj **poľovnícky cestovný ruch**, veľmi atraktívny najmä pre zahraničných hostí. Spolu s rozvojom tohto druhu turistiky vznikla aj poľovnícka reštaurácia, ponúkajúca miestne poľovnícke špeciality. Reštaurácia sa teší bohatej návštevnosti hostí aj zo širšieho okolia.*

*Život v obci sa dá hodnotiť ako veľmi príjemný. Obyvatelia sú o spoločenskom dianí pravidelne informovaní prostredníctvom **informačného bulletinu**, a v obci existuje **klub podnikateľov**, ktoré miestnym živnostníkom a podnikateľom v rôznych oblastiach pomáha a poskytuje rôzne služby. Vďaka osvete je **separovaný zber odpadu** samozrejmosťou a vo všeobecnosti prevládajú snahy o **ekologické riešenia** aj v iných oblastiach (využívanie slnečnej energie...).*

*Miestna ekonomika je teda prevažne orientovaná na **služby** (obchod, cestovný ruch, podnikateľské služby), **poľnohospodárstvo a poľovníctvo**. To však neznamená, že v obci nepôsobia úspešní **podnikatelia v oblasti priemyslu**, ktoré však nemá negatívny dopad na životné prostredie a cestovný ruch. Ako príklad spomeňme výrobu sofistikovaných zdravotníckych prístrojov a zariadení. Podobne ako Banka, aj obec Moravany úzko **spolupracuje s mestom Piešťany** - v mnohých oblastiach majú rovnaké smerovanie. Čulá spolupráca existuje predovšetkým v zabezpečovaní verejných služieb.*





Strategické plány

Sumarizácia

	Kritické oblasti	Zámery	Opatrenia
Atraktivita	2	7	40
Kvalita ŽP	8	30	74
Hospodárstvo	5	13	40
Technická infraštruktúra	4	11	22
Kvalita riadenia	11	24	69
Imidž	1	2	4
celkom	31	87	249



A. Atraktivita

OBSAH

Strategická vízia

Akčné plány

<i>Kritická oblasť</i>	A.1	<i>Atraktivita priestoru</i>
<i>Kritická oblasť</i>	A.2	<i>Atraktivita funkcií a diania</i>
<i>Akčné plány obsahujú 7 zámerov a 40 opatrení</i>		

STRATEGICKÁ VÍZIA

Mikroregión Piešťan je atraktívnym pre jeho obyvateľov aj návštevníkov jednak jeho prírodným rámcom, začlenením do krajiny, ktorá ponúka také prvky ako je zeleň, voda, rovina aj kopce s možnosťami letnej aj zimnej turistiky, ale aj hodnotné urbanistické a architektonické priestory, či kultúrne a historické tradície, ktorými postupne vstupovali Piešťany do povedomia. No a samozrejme toto všetko je rámcom pre jedinečný moment mikroregiónu, ktorým je prírodné bohatstvo liečivých prameňov.

Kritická oblasť A.1

ATRAKTIVITA PRIESTORU

Globálne ciele

1. mesto s atraktívnym prostredím
2. mesto s históriou
3. mesto s charakteristickým vizuálnym výrazom

Globálny cieľ 1

Piešťany—mesto s atraktívnym prostredím

Zachovanie hodnôt urbanistickej štruktúry a začlenenia mesta do krajiny, skvalitnenie a doplnenie tejto štruktúry, odstránenie jej závad.

Zámer A.1.1

Trvalé vytváranie podmienok pre skvalitňovanie urbanistického priestoru a obrazu urbanistickej štruktúry v krajine

Opatrenie A.1.1.1: Regulatívy priestorového rozvoja mesta a mikroregiónu

Cieľom opatrenia je zachovanie krajinnej siluety pri rozvoji mesta a obcí. Územnoplánovacou dokumentáciou, alebo územnoplánovacím podkladom budú definované regulatívy pre udržanie siluety mesta v krajine (výškové zónovanie, pomer zelene k zastavaným plochám vo vybratých lokalitách - koeficient zastavanosti...) ako aj regulatívy upravujúce jednotlivé vstupy do mesta, aby už



prvý dojem z mesta bol pozitívny. Pre splnenie tohto opatrenia je potrebné aktualizovať jestvujúcu územnoplánovaciú dokumentáciu a vytvárať nové zonálne dokumenty, ktoré by postupne pokryli všetky územia, vyžadujúce sústavu regulatívov:

Garant:	MsÚ, OcÚ
Spolupráca:	Odborne spôsobilé organizácie a jednotlivci, organizácie pôsobiace na území mikroregiónu, obyvatelia mikroregiónu
Náklady:	budú vyšpecifikované pre každú dokumentáciu a podklad osobitne na základe verejnej súťaže
Zdroje:	granty, rozpočet mesta, príspevky sponzorov
Termín:	priebežne

Úlohy

A.1.1.1.1	obstaranie dokumentov
A.1.1.1.2	verejné prerokovanie
A.1.1.1.3	schválenie regulatívov pre udržanie krajinnej siluety
A.1.1.1.4	schválenie regulatívov jednotlivých priestorov urbanistickej štruktúry mikroregiónu

Opatrenie A.1.1.2: Podpora Europarku zo strany mesta

Cieľom opatrenia je realizácia „botanickej záhrady“ na území mesta.

Garant:	MsÚ
Spolupráca:	Stredná záhradnícka škola
Náklady:	vyplývajú z konkrétneho projektového zámeru
Zdroje:	rozpočet mesta, granty
Termín:	2005 (príprava projektu)

Úlohy

A.1.1.2.1	určenie projektového tímu
A.1.1.2.2	predloženie projektu na verejné prerokovanie a do orgánov Mesta
A.1.1.2.3	zabezpečenie financovania projektu
A.1.1.2.3	realizácia

Opatrenie A.1.1.3: Zatraktívnenie Nábřežia Váhu

Cieľom opatrenia je zatraktívniť priestor nábřežia Váhu o funkcie a kvalitné priestory, ktoré zadávajú dôvod na vychádzku a na zastavenie sa. Je možnosť aj vytvoriť okruh napríklad cez Lido až na Kúpeľný ostrov. Ďalej zapojenie príľahlých plôch k nábřežiu (lanovka na Červenú Vežu), alebo aj samotného toku Váhu (kompa, pódia na pontónoch)

Garant:	MsÚ
Spolupráca:	investori, Povodie Váhu
Náklady:	vyplývajú z predloženej koncepcie
Zdroje:	rozpočet mesta, štrukturálne fondy EÚ, súkromné zdroje
Termín:	2008 – príprava koncepcie, ďalej priebežne realizácia



Úlohy

- A.1.1.3.1 koncepcia, ktorá stanoví postupnú reguláciu funkčných vstupov do územia, definuje mechanizmy na podporu zvyšovania atraktivity časový postup a spôsob financovania programu
- A.1.1.3.2 realizácia programu v súlade s koncepciou

Opatrenie A.1.1.4: Nábregie potoka Dubová

Prvok potoka križujúceho mesto - atraktívny priestor pre vychádzky, bicykle, rôzne aktivity.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: investori, Povodie Váhu
- Náklady: vyplynú z koncepcie
- Zdroje: rozpočet mesta, štrukturálne fondy EÚ
- Termín: 2008- príprava koncepcie, ďalšie roky priebežne realizácia

Úlohy

- A.1.1.4.1 koncepcia, ktorá stanoví postupnú reguláciu funkčných vstupov do územia, definuje mechanizmy na podporu zvyšovania atraktivity, časový postup a spôsob financovania
- A.1.1.4.2 realizácia v súlade s koncepciou

Opatrenie A.1.1.5: Zatraktívnenie mesta a mikroregiónu funkciami drobnej architektúry, napríklad: fontány jazierka (Piešťany - mesto fontán)

Cieľom opatrenia je vytvoriť sústavu vodných prvkov – fontány, jazierka – v katastrálnych územiach kúpeľného miesta Piešťany

- Garant: MsÚ, OcÚ
- Spolupráca: odborníci, vlastníci nehnuteľností
- Náklady: vyplynú k koncepcie
- Zdroje: Rozpočet mesta, fondy EÚ
- Termín: do 2008

Úlohy

- A.1.1.5.1 koncepcia umiestnenia fontán v polohách mesta a mikroregiónu
- A.1.1.5.2 revitalizácia existujúcich fontán
- A.1.1.5.3 návrhy a realizácie nových fontán
- A.1.1.5.4 finančné zabezpečenie údržby

Opatrenie A.1.1.6: Realizácia II. etapy pešej zóny

Cieľom opatrenia je vytvoriť kompletnú sústavu pešieho pohybu najmä v centre mesta, s väzbami na širšie územie (Lido, Kúpeľný ostrov...) a na celý organizmus mesta. Zabezpečiť bezbariérovosť pešieho pohybu.

- Garant: Mestský úrad
- Spolupráca: vlastníci príľahlých nehnuteľností
- Náklady: realizačné náklady vyplynú z projektovej prípravy. Náklady na projektovú prípravu sú hradené z predvstupových fondov EÚ
- Zdroje: predvstupové fondy EÚ, rozpočet mesta, súkromné zdroje
- Termín: do 2008



Úlohy

- A.1.1.6.1 projektová príprava
- A.1.1.6.2 realizácia

Opatrenie A.1.1.7: Zatraktívnenie centra (funkčná atraktivita, osvetlenie, verejné WC)

Cieľom opatrenia je zatraktívnenie centra mesta, o presvetlenie priestorov centra a riešenie problematiky verejných WC v centre mesta.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: majitelia nehnuteľností
- Náklady: budú stanovené individuálne, pri každom projekte, resp. vyplynú z koncepcie
- Zdroje: rozpočet mesta, súkromné zdroje
- Termín: priebežne, začať ihneď

Úlohy

- A.1.1.7.1 riešenie svetlosti v centre mesta
- A.1.1.7.2 koncepcia situovania zariadení WC a stanovenie ich zabezpečenia (výstavba nových, zaviazanie investorov k vybudovaniu v potrebných miestach)

Opatrenie A.1.1.8: Humanizácia sídlisk A. Trajan, Tesla, Vrbovská cesta

Cieľom opatrenia je humanizácia obytného prostredia sídlisk: predpolie sídliska A. Trajan, sídlisko A. Trajan, sídlisko v areáli Tesla, a sídlisko na Vrbovskej ceste (Chirana).

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: občania sídlisk, prevádzkovatelia a vlastníci zariadení
- Náklady: vyplynú z koncepcie
- Zdroje: rozpočet mesta, súkromné zdroje
- Termín: 2015

Úlohy

- A.1.1.8.1 Vyhotovenie Koncepcie humanizácie s definovaním krokov a spôsobu financovania
- A.1.1.8.2 Postupná realizácia humanizácie

Opatrenie A.1.1.9.: Urbanistické preriešenie vytipovaných lokalít v obci Moravany

Cieľom opatrenia je podrobne preriešiť územia, ktoré sú z rôznych dôvodov dôležité pre zachovanie atraktivity mikroregiónu

- Garant: OcÚ
- Spolupráca: právnické alebo fyzické osoby podľa § 4 Stavebného zákona
- Náklady: vyplynú z verejného obstarania
- Zdroje: rozpočet obce
- Termín: 2005 - 6



Globálny cieľ 2 Piešťany—mesto s históriou

Zámer A.1.2

Starostlivosť o obnovu a udržanie kultúrneho dedičstva

Opatrenie A.1.2.1 Realizácia chodníka osobností na pešej zóne

Cieľom opatrenia je vytvoriť náučný chodník s tabuľkami informujúcimi o osobnostiach, ktoré v histórii mesta mali svoj význam

Garant: MsÚ

Spolupráca: Balneologické múzeum

Náklady: na realizáciu vyplynú z koncepcie

Zdroje: rozpočet mesta, súkromné zdroje, sponzory

Termín: do 2008

Úlohy

A.1.2.1.1 pripraviť návrh situovania a koncepciu chodníka

A.1.2.1.2 realizácia

Opatrenie A.1.2.2 Označenie a popis významných objektov vrátane zelene (náučné chodníky)

Cieľom opatrenia je informovať návštevníkov a obyvateľov mesta o významných prvkoch architektúry, umenia a zelene.

Garant: MsÚ

Spolupráca: občania mesta znalí jeho histórie, vlastníci nehnuteľností

Náklady: vyplynú z projektu

Zdroje: rozpočet mesta, súkromné zdroje- sponzori

Termín: do 2008

Úlohy

A.1.2.2.1 príprava scenára

A.1.2.2.2 realizácia

Zámer A.1.3

Sanácia a obnova historických objektov

Opatrenie A.1.3.1 Obnova Kolonádneho mosta

Cieľom opatrenia je revitalizovať Kolonádny most a prinavrátiť mu niektoré pôvodné funkcie (pitný pavilón)

Garant: MsÚ

Spolupráca: odborná verejnosť

Náklady: 4,0 mil. Sk

Zdroje: Mestský rozpočet, štrukturálne fondy, grantová schéma MK SR, súkromné zdroje (sponzori)

Termín: 2006



Úlohy

- A.1.3.1.1 príprava dokumentácie
- A.1.3.1.2 realizácia

Opatrenie A.1.3.2 *Rekonštrukcia pozostatkov starého kláštora*

Cieľom opatrenia je sanácia tohto historického miesta

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: Balneologické múzeum
- Náklady: vyplynú z projektu a navrhovaného riešenia
- Zdroje: Grantová schéma MK SR, fondy EÚ, mestský rozpočet
- Termín: 2005-

Úlohy

- A.1.3.2.1 príprava programu a projektu
- A.1.3.2.2 realizácia

Opatrenie A.1.3.3: *Zatraktívnenie Rumunského pamätníka*

Cieľom opatrenia je sanácia a zatraktívnenie pamätníka.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: Veľvyslanectvo Rumunskej republiky
- Náklady: vyplynú z projektu
- Zdroje: Rozpočet mesta, zdroje veľvyslanectva, grantové schémy
- Termín: 2005 – iniciovanie prípravy zatraktívnenia, príprava projektu

Úlohy

- A.1.3.3.1 stretnutie so zástupcami veľvyslanectva, príprava scénara
- A.1.3.3.2 vypracovanie projektu a spôsobu financovania
- A.1.3.3.3 realizácia

Zámer A.1.4

Propagácia archeologických lokalít rôznymi akciami počas celého roka

Opatrenie A.1.4.1: *Dni múzea*

Cieľom opatrenia je popularizácia vzácných historických hodnôt územia atraktívnymi metódami – napr. akcie v exteriéri

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: Balneologické múzeum, aktéri kultúry
- Náklady: vyplynú zo scénara
- Zdroje: rozpočet mesta, súkromné zdroje
- Termín: 2005 – scénar , od 2006 realizácia

Úlohy

- A.1.4.1.1 príprava scénara a spôsobu financovania garantom a spolupracujúcimi inštitúciami
- A.1.4.1.2 realizácia



Opatrenie A.1.4.2: Podujatia prezentujúce Moraviansku Venušu

Cieľom opatrenia je popularizácia tohto hodnotného nálezu v regióne, pútače, súvisiace akcie.

Garant: Obecný úrad Moravany nad Váhom
Spolupráca: Balneologické múzeum, aktéri kultúry
Náklady: vyplynú z projektu
Zdroje: grantová schéma MK SR, rozpočet obce,
Termín: 2005 príprava projektu, od r.2006 realizácia

Úlohy

A.1.4.2.1 vypracovanie projektu a určenie spôsobu financovania
A.1.4.2.2 realizácia

Opatrenie A.1.4.3: Veľkomoravské dni v Ducovom

Cieľom opatrenia je podobne ako pri dňoch múzea vytvoriť akciu, ktorá by sa konala v priestoroch náleziska a mala by za cieľ atraktívnym spôsobom popularizovať tento nález.

Garant: Obecný úrad Ducové
Spolupráca: MsÚ Piešťany, OcÚ Moravany n/V, Balneologické múzeum a iní aktéri kultúry
Náklady: vyplynú z projektu
Zdroje: štátny rozpočet, rozpočet obce,
Termín: 2010

Úlohy

A.1.4.3.1 spracovanie projektu garantom a spolupracujúcimi inštitúciami
A.1.4.3.2 zabezpečenie finančných zdrojov
A.1.4.3.3 realizácia

Globálny cieľ 3

Piešťany—mesto s charakteristickým vizuálnym výrazom

Zámer A.1.5

Imidž

Opatrenie A.1.5.1 Vypracovanie symbolov mesta – design manuál

Cieľom opatrenia je kodifikovať základné prvky vizuálneho štýlu mesta tak, aby boli vždy správne aplikované. Musí adekvátne vyjadrovať hodnoty mesta, tzv. „Corporate Personality“ – riešiť ako parciálnu zložku komplexného CI projektu

Garant: MsÚ
Spolupráca: obyvatelia mesta
Náklady: 100 000,- Sk
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: 2005



Opatrenie A.1.5.2 *Realizácia informačného systému charakterizujúceho mesto a jeho permanentné obnovovanie*

Cieľom opatrenia je vytvoriť charakteristický design pre mesto Piešťany (harmonizovať s manuálom CD)

Garant: MsÚ
Spolupráca: odborná verejnosť
Náklady: vyplynú z projektu
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: priebežne, po roku 2006

Úlohy

- A.1.5.2.1 návrh informačného systému, resp. úprava existujúceho
- A.1.5.2.2 realizácia

Opatrenie A.1.5.3 *Návrh a realizácia charakteristických prvkov drobnej architektúry, mestského mobiliáru a ich permanentné obnovovanie*

Cieľom opatrenia je vytvoriť charakteristický design pre mesto Piešťany (harmonizovať s manuálom CD)

Garant: MsÚ
Spolupráca: odborná verejnosť
Náklady: vyplynú z návrhu
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: priebežne, po roku 2006

Úlohy

- A.1.5.3.1 Návrh prvkov (napr. :lavičky, smetné koše, stojany na bicykle, zábrany, mestské stánky pre akcie v exteriéri centra – prenajímanie, stĺpy verejného osvetlenia (v niektorých mestách sú riešené aj so zeleňou), provizórne oplotenia
- A.1.5.3.2 realizácia

Kritická oblasť A.2

ATRAKTIVITA FUNKCIÍ A DIANIA

Globálne ciele

1. mesto plné života, kultúry, umenia
2. mesto známe

Globálny cieľ 1

Piešťany—mesto plné života, kultúry, umenia

Zámer A.2.1

Obnovenie tradičných a vytvorenie nových hodnôt v kultúrnom, spoločenskom, športovom dianí v meste a mikroregióne

Opatrenie A.2.1.1 *Obnovenie podujatia Socha piešťanských parkov*

Cieľom opatrenia je obnova tradície výstavy sôch v exteriéri, ktorá mala celosvetový zvuk.

Garant: MsÚ
 Spolupráca: aktéri kultúry
 Náklady: budú určené po vypracovaní scenára
 Zdroje: rozpočet mesta, predvstupové fondy EÚ, príspevky sponzorov
 Termín: 2005

Úlohy

- A.2.1.1.1 vypracovanie scenára a spôsobu financovania garantom a aktérmi
 A.2.1.1.2 realizácia

Opatrenie A.2.1.2 *Obnovenie Hudobného festivalu*

Cieľom opatrenia je usporiadať tradičný hudobný festival v letnej sezóne.

Garant: MsÚ
 Spolupráca: aktéri kultúry - Dom umenia a iní
 Náklady: určí vypracovaný scenár
 Zdroje: mestský rozpočet, súkromné zdroje
 Termín: 2005 – scenár a príprava, od 2006 realizácia

Úlohy

- A.2.1.2.1 vypracovanie scenára a spôsobu financovania garantom a Aktérmi
 A.2.1.2.2 realizácia od roku 2006



Opatrenie A.2.1.3 Pravidelné akcie na pešej zóne, prírodné kino, akcie v exteriéri, divadlá

Cieľom opatrenia je vytvoriť systém akcií, ktoré budú počas celej sezóny zatráktívňovať pohyb po pešej zóne – výstavy, divadelné predstavenia, hudobné produkcie...Súčasťou by mohlo byť aj „Fórum námetov“

Garant: MsÚ

Spolupráca: aktéri kultúry - MsKS, MsK, agentúry a MVO, podnikateľské subjekty v centre mesta

Náklady: vyplynú zo scenára

Zdroje: rozpočet mesta, granty, súkromné zdroje

Termín: od 2005

Úlohy

A.2.1.3.1 príprava scenára podujatí garantom a spolupracujúcimi inštitúciami

A.2.1.3.2 realizácia

Opatrenie A.2.1.4 Rozšírenie podujatia Rozhlasový festival

Cieľom opatrenia je rozšírenie podujatia.

Garant: MsÚ

Spolupráca: Slovenský rozhlas, MsK, školy

Náklady: vyplynú z projektu

Zdroje: rozpočet mesta, rozpočet Slovenského rozhlasu, finančné zdroje Ministerstva kultúry SR (EX LIBRIS)

Termín: 2006

Úlohy

A.2.1.4.1 príprava projektu (2005)

A.2.1.4.2 realizácia

Opatrenie A.2.1.5 Pravidelné usporiadanie Dní zdravia a iných podujatí so zdravotníckou tematikou

Cieľom opatrenia je pravidelné usporadúvanie podujatí so zdravotníckou tematikou, vrátane filmového festivalu.

Garant: MsÚ

Spolupráca: NAW, podnikatelia

Náklady: vyplynú z projektu

Zdroje: rozpočet mesta

Termín: priebežne každý rok

Opatrenie A.2.1.6 Poriadanie folklórnych podujatí v mikroregióne

Cieľom opatrenia je pravidelné poriadanie folklórnych podujatí v mikroregióne

Garant: MsÚ, OcÚ

Spolupráca: MsKS

Náklady: vyplynú z projektu

Zdroje: rozpočet mesta, granty

Termín: od 2006



Úlohy

- A.2.1.6.1 vypracovanie projektu
- A.2.1.6.2 realizácia

Opatrenie A.2.1.7 Podujatia prezentujúce kúpeľné tradície

Cieľom opatrenia je usporadúvanie podujatí prezentujúcich kúpeľné tradície mesta a okolia.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: SLK Piešťany, a.s., Balneologické múzeum, aktéri kultúry
- Náklady: vyplynú z projektu
- Zdroje: rozpočet mesta, rozpočet SLK, granty
- Termín: od 2006

Úlohy

- A.2.1.7.1 príprava projektu garantom a spolupracujúcimi inštitúciami
- A.2.1.7.2 realizácia

Opatrenie A.2.1.8 Festival karikatúry

Cieľom opatrenia je udržať tradíciu v pravidelnom usporadúvaní súťaží a výstav tohto druhu umenia.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: aktéri kultúry
- Náklady: vyplynú z projektu
- Zdroje: rozpočet mesta, štátny príspevok, grant EÚ
- Termín: od roku 2007 realizácia

Úlohy

- A.2.1.8.1 vypracovanie scenára a spôsobu financovania
- A.2.1.8.2 realizácia

Opatrenie A.2.1.9 Obnovenie sochárskych sympózií v Moravianskom kaštieli

Cieľom opatrenia je obnoviť tradíciu sochárskych sympózií, z ktorých výsledky následne tvoria expozíciu in situ a dopĺňajú depozit výtvarných diel na území mikroregiónu

- Garant: Obecný úrad Moravany nad Váhom
- Spolupráca: aktéri kultúry, MsÚ
- Náklady: vyplynú z projektu
- Zdroje: grant EÚ
- Termín: 2007

Úlohy

- A.2.1.9.1 príprava scenára a projektu
- A.2.1.9.2 realizácia

Opatrenie A.2.1.10 Vystavovanie, realizácia, obmieňanie a návrh dočasnej architektúry (workshopy)

Cieľom opatrenia je vytvoriť tradíciu pravidelných workshopov pre študentov, kde by boli riešené vybrané lokality mesta. Témy by mohli byť napr. dočasná



architektúra – atraktívne prvky umiestnené na území mesta v obmedzenom čase napr. počas sezóny...

Garant: MsÚ
Spolupráca: mestskí architekti, Spolok architektov Slovenska
Náklady: vyplynú z projektu
Zdroje: grant EÚ
Termín: 2005 a potom priebežne každý rok

Úlohy

A.2.1.10.1 usporiadanie workshopu a príprava projektu
A.2.1.10.2 výstava návrhov
A.2.1.10.3 realizácia vybraných návrhov na území mesta

Opatrenie A.2.1.11 Usporiadanie Piešťanského kultúrneho veľtrhu (knižný jarmok)

Cieľom opatrenia je vytvoriť akýsi „jednodňový antikvariát“ – komisionálny predaj antikvárnych kníh v sobotu na pešej zóne

Garant: MsÚ
Spolupráca: MsK, vydavateľstvá
Náklady: 0
Zdroje: rozpočet mesta, príspevky vystavovateľov
Termín: 2006

Opatrenie A.2.1.12 Poriadanie Garážových sobôt (výpredaj, darovanie nepotrebných vecí v domácnostiach)

Cieľom opatrenia je bazárový predaj predmetov na území celého mesta (alebo vo vybratých priestoroch). Ide o model používaný v niektorých krajinách, keď v určenú sobotu ktokoľvek môže „vyložiť pred garáž“ čokoľvek, čo chce predať alebo darovať. Ľudia sa prechádzajú mestom a kúpia si vec, ktorá ich zaujme.

Garant: MsÚ
Spolupráca: súkromné subjekty
Náklady: 0
Termín: 2006 a potom priebežne každý rok

Opatrenie A.2.1.13 Návrh Využitia Lida pre účely trávenia voľného času a kultúry

Cieľom opatrenia je vytvoriť systém kultúrnych akcií, ktoré budú počas celej sezóny priťahovať návštevníkov do tejto lokality.

Garant: MsÚ
Spolupráca: SLK Piešťany, a.s., aktéri kultúry
Náklady: vyplynú z projektu
Zdroje: rozpočet mesta, grant EÚ, príspevky z Ministerstva kultúry SR
Termín: od 2005

Úlohy

A.2.1.13.1 spracovanie projektu garantom a spolupracujúcimi inštitúciami
A.2.1.13.2 realizácia



Opatrenie A.2.1.14 *Pritiahnuť do mesta významné športové turnaje a tie, ktoré sú, lepšie spropagovať a využiť na zviditeľnenie (napríklad zdravotne postihnutí)*

Cieľom opatrenia je pritiahnúť do mesta významné športové turnaje a tie ktoré sú, lepšie spropagovať a využiť na zviditeľnenie (zdravotne postihnutí)

Garant: MsÚ

Spolupráca: športové kluby, iní aktéri športu

Náklady: individuálne podľa druhu podujatia

Zdroje: príspevok mesta, sponzorov

Termín: približne od 2005

Globálny cieľ 2

Piešťany—mesto známe

Zámer A.2.2.

Propagácia mikroregiónu, osвета, budovanie povedomia ako trvalý proces

Opatrenie A.2.2.1 *Propagácia mesta*

Cieľom opatrenia je vytvoriť propagačné materiály, prospekty, publikácie, rôzne spôsoby a jednotný dizajn, ale aspoň v dvoch svetových jazykoch. V infosystémoch nezabudnúť na významné osobnosti z histórie späté s mestom.

Garant: MsÚ

Spolupráca: MsÚ - stratégia, PIC

Náklady: podľa konkrétnych návrhov

Zdroje: príspevok mesta, granty EÚ, príspevky z reklamy

Termín: 2004 a priebežne

Opatrenie A.2.2.2 *Propagácia historických hodnôt územia, archeologické lokality, architektonické pamiatky*

Cieľom opatrenia je vytvoriť systém propagácie hodnôt územia.

Garant: MsÚ

Spolupráca: Balneologické múzeum, PIC, iní aktéri kultúry

Náklady:

Zdroje: príspevok mesta, granty EÚ, príspevky z reklamy

Termín: od 2005

Opatrenie A.2.2.3 *Kniha – zborník o Piešťanoch vrátane „who is who“*

Cieľom opatrenia je vytvorenie publikácie s dôrazom na osobnosti, ktoré v mikroregióne hrajú významnú úlohu

Garant: MsÚ

Spolupráca: MsÚ - propagácia, MsKS, PIC, Balneologické múzeum

Náklady: podľa rozsahu a nákladu

Zdroje: príspevok mesta, granty EÚ, príspevky z reklamy

Termín: 2005



Opatrenie A.2.2.4 Informačné terminály

Cieľom opatrenia je okrem už klasických spôsobov umiestniť na území mesta informačné terminály (o ich finančné zabezpečenie sa žiadalo v grante, podávalo mesto, PIC je partner).

Garant: MsÚ
Spolupráca: PIC, MVO
Náklady: na základe výberového konania
Zdroje: príspevok mesta, granty EÚ
Termín: 2006

Opatrenie A.2.2.5 Špecializované mapy mesta

Cieľom opatrenia je vytvorenie sústavy máp zameraných na konkrétne prvky

Garant: MsÚ
Spolupráca: MsÚ - propagácia, stratégia, PIC, podnikatelia
Náklady: podľa projektu
Zdroje: príspevok mesta, granty EÚ
Termín: 2006

Úlohy

- A.2.2.5.1 DENDRO – MAPA pre turistov a rekreantov (publikácia mapujúca dendroflóru v meste (300 taxónov v botanickej záhrade SZaŠ, bohatá flóra kúpeľného ostrova ...)
- A.2.2.5.2 mapa umenia – sochy v plenéri, architektúra, galérie, predajne s umením...

Opatrenie A.2.2.6 Passporty mesta

Cieľom opatrenia je vytvorenie a obnovovanie passportu mesta Piešťany ako propagačného a informačného materiálu

Garant: Rotary Club
Spolupráca: MsÚ, PIC, Balneologické múzeum, podnikatelia
Náklady:
Zdroje: súkromné, mestský rozpočet
Termín: splnené

Opatrenie A.2.2.7 Zapojenie obyvateľov do estetizácie prostredia

Cieľom opatrenia je publikovanie článkov o architektúre, estetike priestoru, detailu. Informácie pre obyvateľov, ako oni sami nemusia pokaziť estetiku priestoru a to, čo robí mikroregión atraktívnym, akási permanentná osвета v miestnych médiách, usporadúvanie akcií zameraných na zainteresovanie občana na estetike prostredia.

Garant: MsÚ, PIC
Spolupráca: občania
Náklady: 0
Zdroje:
Termín: 2004 (rok 2003 nultý ročník)- uskutočnené súťaž o najkrajší balkón a najkrajšie okno

HODNOTENIE DÔLEŽITOSTI OPATRENÍ STRATEGICKÉHO PLÁNU OBČANMI

(čím vyššia hodnota, tým nižšia priorita. Hodnoty predstavujú priemer 408 respondentov z radov občanov. Tam, kde občania nehodnotili – predpokladáme najnižšiu prioritu)

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
Kritická oblasť A.1 Atraktivita priestoru		4,03		
Zámer A.1.1 Trvalé vytváranie podmienok pre skvalitňovanie urbanistického priestoru a obrazu urbanistickej štruktúry v krajine			3,17	
A.1.1.1	Regulatívny priestorového rozvoja mesta a mikroregiónu			5,71
A.1.1.2	Podpora Europarku zo strany mesta			6,05
A.1.1.3	Nábregie Váhu			5,46
A.1.1.4				6,16
A.1.1.5	Nábregie potoka Dubová Zatraktívnenie mesta a mikroregiónu funkciami drobnej architektúry, napríklad: fontány, jazierka (Piešťany - mesto fontán)			6,43
A.1.1.6	Realizácia II. etapy pešej zóny			6,68
A.1.1.7	Zatraktívnenie centra (funkčná atraktivita, osvetlenie, verejné WC)			6,37
A.1.1.8	Humanizácia sídlisk A. Trajan, Tesla, Vrbovská cesta			6,94
Zámer A.1.2 Starostlivosť o obnovu a udržanie kultúrneho dedičstva			3,58	
A.1.2.1	Realizácia chodníka osobností na pešej zóne			1,82
A.1.2.2	Označenie a popis významných objektov vrátane zelene (náučné chodníky)			1,84
Zámer A.1.3 Sanácia a obnova historických objektov			3,84	
A.1.3.1	Revitalizácia Kolonádneho mosta			2,12
A.1.3.2	Rekonštrukcia pozostatkov starého kláštora			2,68
A.1.3.3	Zatraktívnenie Rumunského pamätníka			2,97
Zámer A.1.4 Propagácia archeologických lokalít rôznymi akciami počas celého roka			4,57	
A.1.4.1	Dni múzea			2,17
A.1.4.2	Podujatie prezentujúce Moraviansku Venušu			2,57
A.1.4.3	Veľkomoravské dni v Ducovom			2,96
Zámer A.1.5 Imidž			4,46	
A.1.5.1	Vypracovanie symbolov mesta—design manuál			2,47
A.1.5.2	Realizácia informačného systému charakterizujúceho mesto a jeho permanentné obnovovanie			2,55
A.1.5.3	Návrh a realizácia charakteristických prvkov drobnej architektúry, mestského mobiliáru a ich permanentné obnovovanie			2,96
Kritická oblasť A.2 Atraktivita funkcií a diania		4,32		
Zámer A.2.1 Obnovenie tradičných a vytvorenie nových hodnôt v kultúrnom, spoločenskom, športovom dianí v meste a mikroregióne			1,58	
A.2.1.1	Obnovenie podujatia Socha piešťanských parkov			8,01
A.2.1.2	Obnovenie hudobného festivalu			8,99
A.2.1.3	Pravidelné akcie na pešej zóne, prírodné kino, akcie v exteriéri, divadlá			9,18

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
A.2.1.4	Rozšírenie podujatia Rozhlasový festival			10,92
A.2.1.5	Pravidelné usporiadanie Dní zdravia a iných podujatí so zdravotníckou tematikou			10,82
A.2.1.6	Poriadanie folklórnych podujatí v mikroregióne			11,56
A.2.1.7	Podujatia prezentujúce kúpeľné tradície			10,75
A.2.1.8	Festival karikatúry			10,79
A.2.1.9	Obnovenie sochárskych sympózií v Moravianskom kaštieli			11,80
A.2.1.10	Vystavovanie, realizácia, obmieňanie a návrh dočasnej architektúry (workshopy)			12,50
A.2.1.11	Usporiadanie Piešťanského kultúrneho veľtrhu (knižný jarmok)			12,15
A.2.1.12	Poriadanie Garážových sobôt (výpredaj, darovanie nepotrebných vecí v domácnostiach)			11,94
A.2.1.13	Návrh využitia Lida pre účely trávenia voľného času a kultúry			10,41
A.2.1.14	Pritiahnuť do mesta významné športové turnaje a tie, ktoré sú, lepšie spropagovať a využiť na zviditeľnenie (napríklad zdravotne postihnutí)			10,09
Zámer A.2.2 Propagácia mikroregiónu, osвета, budovanie povedomia ako trvalý proces			1,80	
A.2.2.1	Propagácia mesta			4,13
A.2.2.2	Propagácia historických hodnôt územia, archeologické lokality, architektonické pamiatky			4,97
A.2.2.3	Kniha – zborník o Piešťanoch vrátane „who is who“			6,61
A.2.2.4	Informačné terminály			5,13
A.2.2.5	Špecializované mapy mesta			5,42
A.2.2.6	Passporty mesta			6,10
A.2.2.7	Zapojenie obyvateľov do estetizácie prostredia			6,07



B. Kvalita životného prostredia

OBSAH

Strategická vízia

Akčné plány

<i>Kritická oblasť B.1</i>	<i>Environmentálny manažment</i>
<i>Kritická oblasť B.2</i>	<i>Krajina</i>
<i>Kritická oblasť B.3</i>	<i>Biota</i>
<i>Kritická oblasť B.4</i>	<i>Voda</i>
<i>Kritická oblasť B.5</i>	<i>Pôda</i>
<i>Kritická oblasť B.6</i>	<i>Ovzdušie</i>
<i>Kritická oblasť B.7</i>	<i>Hospodárenie s odpadom</i>
<i>Kritická oblasť B.8</i>	<i>Hluk, vibrácie, žiarenie</i>

Akčné plány obsahujú 30 zámerov a 74 opatrení.

STRATEGICKÁ VÍZIA

Na úrovni mikroregiónu Piešťany – Banka – Moravany n/V sú rešpektované zásady trvalo udržateľného rozvoja:

- ⇒ *každý obyvateľ mikroregiónu má právo na život v zdravom životnom prostredí*
- ⇒ *rozvojové aktivity mikroregiónu nesmú poškodzovať životné prostredie iných regiónov*
- ⇒ *rozvoj mikroregiónu musí brať ohľad na potreby budúcich generácií*
- ⇒ *ochrana životného prostredia je integrálnou súčasťou všetkých oblastí rozvoja*
- ⇒ *zástupcovia zúčastnených obcí mikroregiónu spolupracujú s ostatnými zástupcami mikroregiónov a regiónov Slovenska v záujme trvalo udržateľného rozvoja územia*
- ⇒ *zástupcovia zúčastnených obcí mikroregiónu eliminujú jeho nevhodné aktivity*
- ⇒ *všetci občania mikroregiónu majú právo na včasný prístup k informáciám o životnom prostredí*
- ⇒ *zástupcovia obcí mikroregiónu stanovili, sledujú a vyhodnocujú ukazovatele stavu životného prostredia a indikátory trvalo udržateľného rozvoja.*



Kritická oblasť B.1

ENVIRONMENTÁLNY MANAŽMENT

Globálne ciele

1. zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj mikroregiónu
2. vykonávať environmentálny manažment mikroregiónu
3. zvyšovať environmentálne vedomie verejnosti

Globálny cieľ 1

Zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj mikroregiónu

Zámer B.1.1

Presadzovať kvalitatívny rozvoj namiesto kvantitatívneho rastu

Opatrenie B.1.1.1 *Iniciovať vytvorenie Miestnej Agendy 21 pre región Piešťany*

Cieľom opatrenia je pripraviť podmienky pre trvalo udržateľný rozvojový program pre 21. storočie v zmysle komplexného prieniku sociálneho, ekonomického, environmentálneho a inštitucionálneho rozvoja komunity a súboru vzájomne sa podporujúcich komunitných aktivít.

Garant: MsÚ

Spolupráca: miestne samosprávy, regionálna samospráva, miestna štátna správa, verejný sektor, miestne regionálne podniky a podnikatelia, mimovládne organizácie, zástupcovia vybraných skupín spoločnosti, jednotlivci nezačlenení do formálnych skupín a verejnosť, externí partneri

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2008

Úlohy:

B.1.1.1.1 Iniciovať vznik MA 21

B.1.1.1.2 Založiť Partnerstvo

B.1.1.1.3 Zahájiť prípravné práce na pokračovaní súčasnej stratégie

B.1.1.1.4 Zverejňovať informácie v médiách

Opatrenie B.1.1.2: *Pripojiť sa do kampane Európske trvalo udržateľné mestá (European Sustainable Cities and Towns Campaign)*

Cieľom opatrenia je zapojenie sa do medzinárodných iniciatív, ktoré združujú európske siete miestnych samospráv a poskytujú priestor a mechanizmy na šírenie metodológie a informácií potrebných pre trvalo udržateľný rozvoj.

Garant: MsÚ

Spolupráca: 3.sektor, experti, poslanci, podnikateľské subjekty



Náklady: 200 tis. Sk ročne; plat koordinátora 300 tis. Sk ročne
Zdroje: rozpočet
Termín: 2005

Úlohy:

- B.1.1.2.1 Personálne zabezpečiť TUR
- B.1.1.2.2 Zistiť podmienky a zabezpečiť pripojenie mesta / mikroregiónu do Kampane
- B.1.1.2.3 Priebežne plniť úlohy vyplývajúce z Kampane a aktívne sa do nej zapájať
- B.1.1.2.4 Podpísať Aalborskú chartu
- B.1.1.2.5 Zapojiť sa do súťaže Európske udržateľné mesto
- B.1.1.2.6 Zapojiť sa do projektu Zdravé mesto (vytvorenie kancelárie)
- B.1.1.2.7 Vyhodnocovať Spoločné európske indikátory
- B.1.1.2.8 Spolupracovať s partnerskými mestami pri napínaní TUR (výmena info, skúseností, znalostí..)
- B.1.1.2.9 Prezentovať TUR mikroregiónu (konferencie, výstavy, ...)
- B.1.1.2.10 Zverejňovať výsledky v médiách

Zámer B.1.2

Implementovať zásady trvalo udržateľného rozvoja do dokumentov rozvoja a prevádzky mikroregiónu

Opatrenie B.1.2.1: *Využívať všetky dostupné postupy, metódy a nástroje, ktoré umožňujú implementovať environmentálne princípy TUR*

Cieľom opatrenia je začlenenie rozhodovania podľa environmentálnych kritérií do plánovacích, koncepcných, riadiacich a prevádzkových dokumentov mikroregiónu (konceptie, plány, programy, projekty, návrhy právnych predpisov,

Garant: MsÚ
Spolupráca: 3.sektor, experti, poslanci
Náklady: 50 tis. Sk
Zdroje: grant, rozpočet mesta
Termín:

Úlohy:

- B.1.2.1.1 Evidencia projektov
- B.1.2.1.2 Zostavenie zásad
- B.1.2.1.3 Zverejnenie zásad
- B.1.2.1.4 Určenie nástrojov riadenia a dokumentov pre implementáciu princíпов pre samosprávu, organizácie riadené mestom a pre organizácie s majetkovou účasťou mesta
- B.1.2.1.5 Pri rozhodovaní uplatňovať globálne dlhodobé perspektívy (miesto krátkodobého a strednodobého horizontu)
- B.1.2.1.6 Priebežné uplatňovanie zásad
- B.1.2.1.7 Zverejňovanie výsledkov v médiách



Zámer B.1.3

Posilňovať účasť verejnosti v rozhodovacom procese o životnom prostredí a rozvoji komunity a podporovať občiansku angažovanosť

Opatrenie B.1.3.1: Včas a priebežne informovať verejnosť o potenciálnych dopadoch projektov na životné prostredie

Cieľom opatrenia je obojstranná komunikácia s verejnosťou, organizovanie verejných diskusií, získavanie názorov, potrieb, požiadaviek a priazní rôznych sociálnych skupín obyvateľstva, zlepšiť podmienky pre proces pripomienkovania verejnosti k zámerom projektov a vytvárať predpoklady pre aktívnu účasť občanov na posudzovaní a riešení problémov ŽP.

Garant: MsÚ

Spolupráca: MsZ, komisie MsZ, 3.sektor, podnikateľské subjekty, médiá

Náklady: 80 tis. Sk ročne

Zdroje: rozpočet mesta

Termín: priebežne

Úlohy:

- B.1.3.1.1 Organizačne zabezpečiť vedúcim útvarov MsÚ povinnosť zrozumiteľne informovať verejnosť a vyhodnocovať ohlasy verejnosti
- B.1.3.1.2 Pri závažnejších akciách organizovať včasnú informačnú kampaň
- B.1.3.1.3 Organizovať diskusné fóra k jednotlivým témam
- B.1.3.1.4 Spolupracovať s médiami (medializovať projekty)

Opatrenie B.1.3.2: Hmotne a morálne podporovať komunitné aktivity smerujúce ku skvalitneniu života a životného prostredia v mikroregióne

Cieľom opatrenia je motivovať jednotlivé skupiny občanov k aktívnej spolupráci pri ochrane životného prostredia.

Garant: MsÚ

Spolupráca: Komisia ŽP, 3.sektor, zástupcovia neformálnych skupín, podnikateľské subjekty, poslanci, verejnosť

Náklady: 500 tis. Sk ročne

Zdroje: rozpočet mesta

Termín: priebežne

Úlohy:

- B.1.3.2.1 Zverejniť podmienky podpory komunitných iniciatív
- B.1.3.2.2 Zverejňovať podporené / nepodporené aktivity
- B.1.3.2.3 Nadviazať bilaterálne / multilaterálne partnerstvá a spoluprácu
- B.1.3.2.4 Zaznamenávať a koncoročne vyhodnocovať komunitné aktivity
- B.1.3.2.5 Zverejňovať a odmeňovať najlepšie aktivity v rámci jednotlivých oblastí života



Globálny cieľ 2

Vykonávať environmentálny manažment mikroregiónu

Zámer B.1.4

Zavádzať environmentálne manažérske systémy a audit

Opatrenie B.1.4.1: *Vykonávať environmentálny audit projektov, podnikov a výrobkov a priebežne ho zverejňovať*

Cieľom opatrenia je zavedenie hodnotenia Spoločensky zodpovedných firiem (Corporate Social Responsibility – rešpektovať záujmy všetkých, ktorí sú firmou ovplyvnení).

Garant: MsÚ
Spolupráca: 3.sektor, podnikateľské subjekty, experti
Náklady: 100 tis. Sk ročne pre projekt
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: priebežne

Úlohy:

- B.1.4.1.1 Vypracovať kritériá pre priebežné hodnotenie podnikov, výrobkov a projektov a firiem
- B.1.4.1.2 Zverejňovať výročné správy
- B.1.4.1.3 Každoročne vyhodnocovať a odmeňovať 3 najlepšie z každej skupiny (podnik- PO, živnosť - FO, organizácia 3.sektora, výrobok, služba, akcia)
- B.1.4.1.4 Motivovať firmy do zapojenia sa do súťaže European Business Award for TheEnvironment
- B.1.4.1.5 Zverejňovať výsledky v médiách

Opatrenie B.1.4.2: *Na Mestskom úrade a v podnikoch riadených mestom zaviesť environmentálny riadiaci systém EMAS (EU´s Environmental Management & Audit Scheme) a štandardizáciu ISO a v ostatných podnikoch motivovať k ich zavádzaniu*

Cieľom opatrenia je zavedenie environmentálneho systému riadenia a auditu používaného v EU ako aj noriem ISO a motivovať aj ostatné podniky k ich zavádzaniu a dodržiavaniu.

Garant: MsÚ
Spolupráca: podnikateľské subjekty, experti
Náklady: 100 tis. Sk ročne
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: priebežne



Globálny cieľ 3

Zvyšovať environmentálne vedomie verejnosti

Zámer B.1.5

Podporovať vzdelávanie a výchovu verejnosti v oblasti environmentálnej výchovy

Opatrenie B.1.5.1: Podporovať vzdelávacie aktivity a osvetu propagujúce zásady trvalo udržateľného rozvoja

Cieľom opatrenia je inštitucionalizovaním posilniť environmentálnu výchovu, ktorá sa doposiaľ realizuje iba na dobrovoľnej úrovni a to v rôznych formách.

Garant: MsÚ

Spolupráca: 3. sektor, školy, experti, Komisia pre ŽP, podnikateľské subjekty, poslanci

Náklady: 100 tis. Sk ročne prvé dva roky; 200 tis. Sk ročne ďalšie dva roky; 300 tis. Sk ročne ďalšie dva roky

Zdroje: rozpočet mesta, grant

Termín: od roku 2005

Úlohy:

- B.1.5.1.1 Vytvoriť koncepciu environmentálnej výchovy v meste, realizácia po etapách
- B.1.5.1.2 Vytvoriť program na zvýšenie povedomia o TUR pre občanov, zainteresované skupiny, politikov a miestnych úradníkov a predstaviteľov samosprávy
- B.1.5.1.3 Zriadiť pracovné miesto koordinátora environmentálnej výchovy

Kritická oblasť B.2

KRAJINA

Globálny cieľ

vytvárať a udržiavať dlhodobo prijateľné krajinné prostredie

Globálny cieľ

Vytvárať a udržiavať dlhodobo prijateľné krajinné prostredie

Zámer B.2.1

Vytvoriť kvalitnú informačnú bázu a legislatívne nástroje pre rozhodovanie o krajine, jej zdrojoch a potenciáloch

Opatrenie B.2.1.1: Aktualizovať dokument Miestneho územného systému ekologickej stability (MÚSES)

Cieľom opatrenia je aktualizovať MÚSES v súlade s územným plánom a plánom CMZ.

Garant: MsÚ
 Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
 Náklady: 160 tis. Sk
 Zdroje: rozpočet mesta
 Termín: 2005

Úlohy:

B.2.1.1.1 Pripraviť podklady o území
 B.2.1.1.2 Vypracovať zadanie pre verejné obstarávanie
 B.2.1.1.3 Vyhlásiť verejné obstarávanie na dodávateľa diela
 B.2.1.1.4 Vykonať aktualizáciu
 B.2.1.1.5 Pripomienkovanie, diskusia

Opatrenie B.2.1.2: Pre jednotlivé prvky MÚSES spracovať priestorovú databázu v mierke 1:2 000.

Cieľom opatrenia je mať k dispozícii detailnejšiu mierku pre jednotlivé prvky ÚSES pre ich presnú identifikáciu v teréne.

Garant: MsÚ
 Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
 Náklady: 160 tis. Sk
 Zdroje: rozpočet mesta
 Termín: 2006

Úlohy:

B.2.1.2.1 Pripraviť podklady o území
 B.2.1.2.2 Vypracovať zadanie pre verejné obstarávanie
 B.2.1.2.3 Vyhlásiť verejné obstarávanie na dodávateľa diela



- B.2.1.2.4 Spracovať databázu
- B.2.1.2.5 Pripomienkovanie, diskusia

Opatrenie B.2.1.3: Spracovať projekty pre priestorovo-funkčnú realizáciu jednotlivých prvkov MÚSES

Cieľom opatrenia je vlastniť projektovú dokumentáciu pre realizáciu jednotlivých opatrení stanovených v MÚSES.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
- Náklady: 160 tis. Sk
- Zdroje: rozpočet mesta
- Termín: 2005-2007

Úlohy:

- B.2.1.3.1 Pripraviť podklady o území
- B.2.1.3.2 Vypracovať kritériá pre verejné obstarávanie
- B.2.1.3.3 Zabezpečiť verejné obstarávanie
- B.2.1.3.4 Spracovať projekty
- B.2.1.3.5 Pripomienkový proces

Opatrenie B.2.1.4: Spracovať Krajinno-ekologický plán

Cieľom opatrenia je stanoviť potenciál, limity únosnosti a optimálne využívanie krajiny pre ďalší rozvoj územia.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
- Náklady: 500 tis. Sk
- Zdroje: rozpočet mesta, grant
- Termín: 2005

Úlohy:

- B.2.1.4.1 Pripraviť podklady o území
- B.2.1.4.2 Vypracovať kritériá pre verejné obstarávanie
- B.2.1.4.3 Zabezpečiť verejné obstarávanie
- B.2.1.4.4 Vypracovať krajinno-ekologický plán (jeden z výstupov tzv. environmentálna mapa mesta ako súčasť tzv. – environmentálnej regionalizácie mikroregiónu + zakomponované výsledky monitoringu krajiny, výstup: diferenciácia územia)
- B.2.1.4.5 Zabezpečiť verejné pripomienkovanie

Opatrenie B.2.1.5: Aktualizovať územný plán sídelného útvaru Piešťany tak, aby vychádzal z platného MÚSES, Miestnej agendy 21 a Krajinno-ekologického plánu

Cieľom opatrenia je aby územno-plánovacia dokumentácia bola v súlade s princípmi trvalo udržateľného rozvoja.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti, poslanci



Náklady: 100 tis. Sk
Zdroje: rozpočet mesta, grant
Termín: 2006

Úlohy:

B.2.1.5.1 Pripraviť podklady o území
B.2.1.5.2 Vypracovať kritériá pre verejné obstarávanie
B.2.1.5.3 Zabezpečiť verejné obstarávanie
B.2.1.5.4 Spracovať územný plán
B.2.1.5.5 Zabezpečiť verejné pripomienkovanie
B.2.1.5.6 Zverejniť informácie

Opatrenie B.2.1.6: Aktualizovať územné plány jednotlivých zón podľa aktualizovaného územného plánu.

Cieľom opatrenia je po prijatí nového územného plánu sídelného útvaru následne spracovať (resp. aktualizovať) územné plány jednotlivých zón.

Garant: MsÚ
Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady: podľa počtu zón, odhad 1,5 mil. Sk
Zdroje: rozpočet mesta, grant
Termín: 2007, 2008

Úlohy:

B.2.1.6.1 Pripraviť podklady o území
B.2.1.6.2 Vypracovať kritériá pre verejné obstarávanie
B.2.1.6.3 Zabezpečiť verejné obstarávanie
B.2.1.6.4 Špecifikovať zóny, aby pokrývali celé k.ú.
B.2.1.6.5 Pripomienkový proces

Opatrenie B.2.1.7: Zosúladiť územné plány jednotlivých subjektov mikroregiónu

Cieľom opatrenia je, aby všetky územné plány mikroregiónu boli v súlade s TUR (dokumentmi MA 21 a Krajinnno-ekologickým plánom)

Garant: MsÚ
Spolupráca: samosprávy, štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady: 200 tis. Sk
Zdroje: rozpočet mesta, grant
Termín: priebežne

Úlohy:

B.2.1.7.1 Pripraviť podklady o území
B.2.1.7.2 Vypracovať kritériá pre verejné obstarávanie
B.2.1.7.3 Zabezpečiť verejné obstarávanie
B.2.1.7.4 Zabezpečiť zosúladenie
B.2.1.7.5 Zabezpečiť pripomienkový proces



Opatrenie B.2.1.8: Spracovať strategické environmentálne hodnotenie (SEA) pre všetky rozvojové projekty dotýkajúce sa riešeného územia

Cieľom opatrenia je zaviazať investora rozvojových projektov k zadaniu spracovania SEA, tzn. aby sa pri príprave rozvojových aktivít a v procese rozhodovania brali do úvahy environmentálne hľadiská.

Garant: MsÚ
Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: priebežne

Úlohy:

- B.2.1.8.1 Monitorovať zámery dotýkajúce sa rozvoja mikroregiónu
- B.2.1.8.2 Vypracovať VZN, ktoré stanoví povinnosť finančných nákladov spracovania SEA na náklady zadávateľa
- B.2.1.8.3 Zverejniť informácie o jednotlivých projektoch

Zámer B.2.2

Vytvoriť funkčný vysoko profesionálny administratívny aparát zabezpečujúci manažment krajiny

Opatrenie B.2.2.1: Zlepšiť koordináciu prác v oblasti manažmentu krajiny medzi jednotlivými pracovníkmi, odborními, úradmi vychádzajúc z princípu nadrezortnosti a prierezovosti tejto problematiky

Cieľom opatrenia je zabezpečiť prepojenie a zvýšenie komunikácie pri rozhodovaní.

Garant: MsÚ
Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti, poslanci, médiá
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: priebežne

Úlohy:

- B.2.2.1.1 Jednoznačne určiť kompetencie referátov
- B.2.2.1.2 Zabezpečiť plynulú komunikáciu medzi referátmi so zárukou pripomienkovania všetkých projektov aj Referátom ŽP
- B.2.2.1.3 Zverejňovať stanoviská jednotlivých referátov k rôznym projektom
- B.2.2.1.4 Spolupracovať s médiami

Opatrenie B.2.2.2: Zlepšiť spoluprácu administratívneho aparátu zabezpečujúceho manažment krajiny s environmentálne zameranými subjektami z podnikateľskej sféry, z 3. sektoru i s jednotlivými odborníkmi

Cieľom opatrenia je angažovanie sa externistov v procese rozhodovania napr. formou spracovania stanovísk, posudkov, pripomienok a pod.



Garant:	MsÚ
Spolupráca:	štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady:	podľa počtu posudkov, cca 50 tis. Sk ročne
Zdroje:	rozpočet mesta
Termín:	priebežne
Úlohy:	
B.2.2.2.1	Vytvoriť databázu externistov podľa profesií
B.2.2.2.2	Databázu zverejniť
B.2.2.2.3	Spolupracovať s ostatnými skupinami v oblasti posudkov, tvorby kritérií, pripomienok a iných oblastí podľa potreby

Zámer B.2.3

Formulovať a realizovať environmentálnu politiku v oblasti formovania krajiny, využívania jej zdrojov a potenciálov

Opatrenie B.2.3.1: *Formulovať a následne zverejniť princípy a zásady, stratégiu a taktiku ako aj pravidlá uplatňovania environmentálnej politiky v oblasti formovania krajiny, využívania jej zdrojov a potenciálov*

Cieľom opatrenia je verejne sa prihlásiť k oficiálnej environmentálnej politike mikroregiónu a podľa nej riadiť jeho ďalší rozvoj.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti, poslanci

Náklady: 100 tis. Sk

Zdroje: rozpočet mesta

Termín: 2005

Úlohy:

- B.2.3.1.1 Spracovať environmentálnu politiku
- B.2.3.1.2 Verejne prezentovať environmentálnu politiku
- B.2.3.1.3 Vytvoriť priestor pre pripomienkový proces
- B.2.3.1.4 Prehodnotiť environmentálnu politiku po pripomienkach, predložiť na schválenie
- B.2.3.1.5 Vydať a prezentovať environmentálnu politiku
- B.2.3.1.6 Získať širokú podporu pre realizáciu environmentálnej politiky medzi podnikateľskými subjektami, odborníkmi ako aj u širokej verejnosti

Opatrenie B.2.3.2: *Definovať zásady umožňujúce riešiť ujmu, ktorá vznikne pri uplatňovaní environmentálnej politiky*

Cieľom opatrenia je zabezpečiť kompenzáciu majiteľom pozemkov v prípade, že ich pozemok je záujmom ochrany prírody.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti



Náklady: 50 tis. Sk / projekt
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: 2004

Úlohy:

B.2.3.2.1 Vypracovať zásady kompenzácie v súčinnosti s legislatívou
B.2.3.2.2 Zverejniť zásady

Opatrenie B.2.3.3: Vytvoríť legislatívno-ekonomicko-organizačný systém umožňujúci aplikovať „obchod s právom na znečisťovanie krajiny“

Cieľom opatrenia je zabezpečiť prednostné právo samosprávy predkupovať právo na znečistenie.

Garant: MsÚ
Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady: 50 tis. Sk ročne
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: 2005

Úlohy:

B.2.3.3.1 Vypracovať projekt

Opatrenie B.2.3.4: Vytvoríť funkčný monitorovací systém o krajine

Cieľom opatrenia je stanoviť metodiku monitorovacieho systému jednotlivých zložiek životného prostredia - vyriešiť spôsob zberu dát a interpretáciu údajov. Opatrenie zamerané na vypracovanie projektu (realizácia vyriešená v ďalších opatreniach).

Garant: MsÚ
Spolupráca: MŽP, štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady: 300 tis. Sk projekt
Zdroje: rozpočet mesta, grant
Termín: 2005

Úlohy:

B.2.3.4.1 Pripraviť podklady o území
B.2.3.4.2 Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie
B.2.3.4.3 Zabezpečiť obstarávanie
B.2.3.4.4 Vypracovať projekt monitorovacieho systému
B.2.3.4.5 Zabezpečiť pripomienkový proces
B.2.3.4.6 Zverejniť informácie



Zámer B.2.4

Posilniť ochranu krajiny, zabezpečiť jej optimálnu diverzitu a revitalizovať/renaturalizovať vybrané časti riešeného územia

Opatrenie B.2.4.1: Realizovať Program starostlivosti o prírodu a krajinu spracovaný v dokumente aktuálne platnom MÚSES

Cieľom opatrenia je postupná realizácia opatrení navrhovaných v dokumente MÚSES.

Garant: MsÚ
Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti, SMP
Náklady: 1 mil. Sk
Zdroje: rozpočet mesta, grant
Termín: priebežne

Úlohy:

- B.2.4.1.1 Pripraviť podklady o území
- B.2.4.1.2 Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie
- B.2.4.1.3 Zabezpečiť verejné obstaranie realizačných projektov
- B.2.4.1.4 Informovať verejnosť
- B.2.4.1.5 Realizačné práce

Opatrenie B.2.4.2: Rozšíriť systém chránených území tak, aby sa prekrýval s najvýznamnejšími prvkami MÚSES

Cieľom opatrenia je pre novo vyhlásené územia (CHÚ), ktoré boli identifikované v MÚSES, zabezpečiť legislatívnu ochranu.

Garant: MsÚ
Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady: 300 tis. Sk
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: 2005-2010

Úlohy:

- B.2.4.2.1 Pripraviť návrhy pasportizačných tabuliek
- B.2.4.2.2 Spolupracovať s kompetentnými organizáciami pri vyhlásení jednotlivých CHÚ

Opatrenie B.2.4.3: Zaviesť systémy riadenia (tzv. osobitné režimy) na ochranu environmentálne významných krajinných prvkov

Cieľom opatrenia je ochrana tých častí územia, ktoré v zákone nemajú zaistenú ochranu vyššieho stupňa

Garant: MsÚ
Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady: 50 tis. Sk
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: 2006



Úlohy:

- B.2.4.3.1 Pripraviť podklady o území
- B.2.4.3.2 Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie
- B.2.4.3.3 Zabezpečiť verejné obstarávanie
- B.2.4.3.4 Vypracovať projekt
- B.2.4.3.5 viesť pripomienkový proces

Opatrenie B.2.4.4: Spracovať a realizovať projekty revitalizácie (vo vhodných podmienkach aj renaturalizácie) významných krajinných prvkov

Cieľom opatrenia je spustenie prác na obnove krajiny, ktorá bola nevhodným spôsobom v minulosti spravovaná a pre zabezpečenie opätovného fungovania ekologických procesov si vyžaduje obnovu.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti

Náklady: 200 tis. Sk. na vytypovanie; podľa projektu niekoľko mil. Sk na realizáciu

Zdroje: rozpočet mesta, grant

Termín: 2005-2010

Úlohy:

- B.2.4.4.1 Vytipovať všetky krajinné prvky, ktorých sa opatrenie dotýka
- B.2.4.4.2 Vypracovať časový plán ich postupnej revitalizácie aj s finančným zabezpečením
- B.2.4.4.3 Pripraviť podklady o území
- B.2.4.4.4 Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie
- B.2.4.4.5 Zabezpečiť verejné obstarávanie
- B.2.4.4.6 Vypracovať projekt
- B.2.4.4.7 Spolupráca s verejnosťou, pripomienkový proces
- B.2.4.4.8 Realizácia

Opatrenie B.2.4.5: Vytvoriť zoznam dočasných stavieb a program minimalizácie ich počtu

Cieľom opatrenia je zmapovanie súčasnej situácie dočasných stavieb a návrh na ich odstraňovanie.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2005

Úlohy:

- B.2.4.5.1 Vytvoriť zoznam dočasných stavieb / objektov s časovým rozvrhom ich likvidácie
- B.2.4.5.2 Zverejniť zoznam dočasných stavieb
- B.2.4.5.3 Postupné odstraňovať dočasné stavby



Zámer B.2.5

Zvýšiť estetickú hodnotu krajiny

Opatrenie B.2.5.1: Zvýšiť podiel nelesnej drevinnej vegetácie (NDV) a to najmä v poľnohospodárskej krajine

Cieľom opatrenia je vysádzaním drevín posilnenie siete ekologickej stability.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti, SMP

Náklady: 100 tis. Sk ročne; údržba 50 tis. Sk ročne

Zdroje: rozpočet mesta

Termín: priebežne

Úlohy:

B.2.5.1.1 Upresniť lokality a vhodné typy drevín

B.2.5.1.2 Vypracovať časový plán výsadiieb

B.2.5.1.3 Realizácia

Opatrenie B.2.5.2: Zachovať a udržiavať esteticky významné prvky a pozitívne dominanty sídla

Cieľom opatrenia je zachovať najmä historické objekty sakrálnej architektúry, kúpeľných domov, pôvodnej vidieckej zástavby a drobnej architektúry; prírodné prvky začleňujúce stavby a celé sídlo do krajiny; plochy okrasných drevín, udržiavané okrasné a ovocné záhrady; ochraňovať najmä staršie listnaté dreviny (dotvárajúce typický ráz sídla), pri nových výsadbách preferovať listnaté dreviny habituálne a ekologicky vhodnejšie do priestoru mestského sídla.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti, SMP, Balneologické múzeum

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: priebežne

Úlohy:

B.2.5.2.1 Začleniť toto opatrenie ako jedno z kritérií pri aktualizácii ÚPD

B.2.5.2.2 Včleniť opatrenie ako regulatív do zón ÚPD

Opatrenie B.2.5.3: Zabezpečiť pravidelnú starostlivosť o verejné priestranstvá a ich pravidelnú údržbu

Cieľom opatrenia je zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň, cintoríny, údržbu chodníkov, cestných komunikácií a pod.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti, SMP

Náklady: 200 tis. Sk ročne

Zdroje: rozpočet mesta

Termín: priebežne



Úlohy:

- B.2.5.3.1 Zvýšiť množstvo finančných prostriedkov z rozpočtu
- B.2.5.3.2 Zabezpečiť zvýšenie kvality starostlivosti o verejné priestranstvá
- B.2.5.3.3 Zabezpečiť pravidelné školenia výkonných pracovníkov
- B.2.5.3.4 Vypracovať časový plán starostlivosti

Opatrenie B.2.5.4: *V nezastavanej krajine ochraňovať nosné prvky jej estetickej kvality a typického charakteru*

Cieľom opatrenia je ochraňovať prirodzené lesné porasty a nelesnú drevinovú vegetáciu (aleje, medze, vetrolamy), ako aj prirodzené mokrade a neupravené vodné toky s brehovými porastami.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
- Náklady: 20 tis. Sk. ročne
- Zdroje: rozpočet mesta
- Termín: priebežne

Úlohy:

- B.2.5.4.1 Na základe Krajinno-ekologického plánu identifikovať plochy
- B.2.5.4.2 Monitorovať súčasný stav (pravidelné výjazdy)
- B.2.5.4.3 Zabezpečiť ich ochranu v rozhodovacom procese

Opatrenie B.2.5.5: *Na vybraných úsekoch uplatniť výsadbu drevín umožňujúcu zachovať priehľady na významné dominanty a scenérie krajiny*

Cieľom opatrenia je novou výsadbou drevín začleniť do krajiny významné výhľadové body nachádzajú sa prevažne na technických prvkoch.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
- Náklady: 500 tis. Sk; 100 tis. Sk ročne na realizáciu
- Zdroje: rozpočet mesta
- Termín: 2005-2010

Úlohy:

- B.2.5.5.1 Pripraviť podklady o území
- B.2.5.5.2 Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie
- B.2.5.5.3 Vyhlásiť verejné obstarávanie
- B.2.5.5.4 Štúdia percepcie krajiny – vizualizácia jednotlivých pohľadov, vytipovanie výhľadových bodov
- B.2.5.5.5 Zabezpečiť informovanosť a pripomienkovanie
- B.2.5.5.6 Realizácia

Opatrenie B.2.5.6: *Pohľadovo izolovať negatívne dominanty územia zo smerov významných výhľadových bodov*

Cieľom opatrenia je prostredníctvom vizualizácie panorám navrhnúť z bodov lokalizáciu kvalitných vegetačných, resp. urbanistických prvkov vo funkcii vizuálnych bariér (pre architektonicko-izolačnú vegetáciu navrhovať rýchlorastúce krátkoveké dreviny, rýchlo vytvárajúce dostatočný objem a výšku, spolu s



dlhovekými cieľovými drevinami, s podobnými parametrami výšky a objemu, ktoré ich neskôr nahradia).

Garant: MsÚ
Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady: 500 tis. Sk; 100 tis. Sk ročne na realizáciu
Zdroje: rozpočet mesta, grant
Termín: 2005-2015

Úlohy:

- B.2.5.6.1 Pripraviť podklady o území
- B.2.5.6.2 Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie
- B.2.5.6.3 Vyhlásiť verejné obstarávanie
- B.2.5.6.4 Štúdia percepcie krajiny – vizualizácia jednotlivých pohľadov, vytipovanie výhľadových bodov
- B.2.5.6.5 Zabezpečiť informovanosť a pripomienkovanie
- B.2.5.6.6 Realizácia

Opatrenie B.2.5.7: Podporovať diverzifikáciu monotónnych pohľadových horizontov tvorenými veľkoblokovými oráčinami a kanálmi bez sprievodných línii drevín priestorovo rôznorodými líniami stromov a krov (veľká mierka)

Cieľom opatrenia je z vizuálneho hľadiska obohatenie poľnohospodárskej krajiny vetrolamami a líniami drevinej vegetácie.

Garant: MsÚ
Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: do roku 2014

Úlohy:

- B.2.5.7.1 Vyvolať rokovania s dotknutými subjektami
- B.2.5.7.2 Vypracovať návrh projektu (dotvoriť chýbajúcu drobnú mierku krajiny - oráčiny s extrémne veľkými blokmi ornej pôdy rozčleniť na menšie plochy zmenou poľnohospodárskych kultúr, vytvorením prístupových ciest s alejami drevín alebo lokalizáciu protieróznych vegetačných pásov)
- B.2.5.7.3 Zakomponovať návrh do projektu Pozemkových úprav (vyriešenie majetkových vzťahov)

Opatrenie B.2.5.8: Eliminovať negatívne okrajové efekty v zastavanom území

Cieľom opatrenia je eliminovať negatívnu situáciu vhodným ohraničením pozemkov na rozhraní sídla a veľkoblokových oráčin živými plotmi a pod.; doplnením chýbajúcej uličnej výsadby v sídle, resp. situovaním esteticky vhodného nepriehľadného oplotenia zadnej časti úžitkových záhrad situovaním línii, alejí drevín (tam kde je to možné situovať vyššie dreviny) s izolačno-architektonickou funkciou popri cestách a na hraniciach technických objektov (prepojenie tradičnej zástavby a technických objektov) - s rešpektovaním obmedzení pre výsadbu v ochranných pásmach týchto objektov.



Garant:	MsÚ
Spolupráca:	štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady:	200 tis. Sk ročne na realizáciu
Zdroje:	rozpočet mesta, grant
Termín:	do roku 2014

Úlohy:

B.2.5.8.1	Pripraviť podklady o území
B.2.5.8.2	Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie
B.2.5.8.3	Zabezpečiť verejné obstarávanie
B.2.5.8.4	Dopracovať ÚPD-zón z estetického hľadiska u novej výstavby opatrenie podmienkou povolenia u starej výstavby opatrenie zabezpečiť sumou na realizáciu
B.2.5.8.5	Informovať verejnosť, pripomienkový proces
B.2.5.8.6	Realizačný projekt

Kritická oblasť B.3

VODA

Globálne ciele

1. zabezpečovať dostatok kvalitnej pitnej vody a jej šetrenie
2. ochraňovať termálne vodné zdroje
3. zabezpečovať dostatok kvalitnej vody vo vodných tokoch a vo vodných plochách

Globálny cieľ 1

Zabezpečovať dostatok kvalitnej pitnej vody a jej šetrenie

Zámer B.3.1

Vytvoriť program racionálneho hospodárenia s vodou

Opatrenie B.3.1.1: Propagovať a podporovať šetrenie pitnej vody a jej náhradu úžitkovou vodou všade, kde je to možné vhodnými technickými a legislatívnymi opatreniami

Cieľom opatrenia je šetrenie prírodného zdroja a zníženie spotreby pitnej vody ako strategickej suroviny.

Garant: MsÚ
 Spolupráca: MŽP, TAVOS, 3.sektor, podnikateľské subjekty
 Náklady: 100 tis. Sk ročne
 Zdroje: rozpočet mesta
 Termín: priebežne

Úlohy:

- | | |
|-----------|--|
| B.3.1.1.1 | Vypracovať program šetrenia pitnej vody |
| B.3.1.1.2 | Spolupracovať s MŽP - pri tvorbe legislatívnych opatrení týkajúcich sa využitia pitnej vody (vytvorenie VZN, nový regulatív v ÚPD) |
| B.3.1.1.3 | Vypracovať projekt propagácie šetrenia pitnej vody v meste |
| B.3.1.1.4 | Zvyšovať informovanosť verejnosti o šetrnom využívaní pitnej vody |
| B.3.1.1.5 | Spolupracovať s TavoS - návrh vhodného technického využitia úžitkovej vody v domácnostiach |
| B.3.1.1.6 | Pri výstavbe nových rodinných domov a bytov a pri povoľovaní ich rekonštrukcií presadzovať zavedenie úžitkovej vody do domácností |
| B.3.1.1.7 | Zvýhodniť občanov využívajúcich studne pre potreby domácností (legislatívne opatrenia) |
| B.3.1.1.8 | Zabezpečiť školenia pracovníkov, ktorí budú dávať povolenia |
| B.3.1.1.9 | Realizácia |



Opatrenie B.3.1.2: Dlhodobu monitorovať spotrebu pitnej vody

Cieľom opatrenia je zabezpečiť prístup k informáciám o spotrebe vody.

Garant: Tavos
Spolupráca: MsÚ
Náklady: (súčasť monitorovacieho systému o krajine), realizácia
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: 2006 a priebežne

Úlohy:

- B.3.1.2.1 Vytvoriť systém pravidelného monitorovania pitnej vody, analýza spotreby na rôznych úrovniach
- B.3.1.2.2 Vyhodnocovať údaje, zistiť straty
- B.3.1.2.3 Zverejňovať údaje

Zámer B.3.2

Sanovať staré environmentálne záťaž

Opatrenie B.3.2.1: Zabezpečiť odstránenie existujúceho znečistenia vodných zdrojov v lokalite TESLA a v ďalších potenciálnych lokalitách, kde sa zistilo znečistenie vodných alebo pôdných zdrojov

Cieľom opatrenia je zabezpečiť kvalitné vodné zdroje na území mikroregiónu.

Garant: MsÚ
Spolupráca: Tavos, Ministerstvo pôdohospodárstva, podnikateľské subjekty
Náklady: 1 mil. Sk
Zdroje: grant
Termín: priebežne

Úlohy:

- B.3.2.1.1 Zistiť stav znečistenia vodných a pôdných zdrojov v lokalite Tesla a v iných lokalitách
- B.3.2.1.2 Navrhnuť spôsob odstránenia znečistení
- B.3.2.1.3 Podáť žiadosti o grant
- B.3.2.1.4 Určiť odstraňovateľa znečistení (spolupráca s ministerstvami) a v projekte spôsob odstraňovania
- B.3.2.1.5 Realizácia
- B.3.2.1.6 Monitoring
- B.3.2.1.7 Zverejňovať informácie

Opatrenie B.3.2.2: Kontrolovať sanáciu znečisteného vodného zdroja Červené vrby a jeho perspektívne využitie na zásobovanie obyvateľstva pitnou vodou

Cieľom opatrenia je zabezpečiť potenciálny rezervoár pitnej vody.

Garant: MsÚ, orgán štátnej vodnej správy na úrovni mikroregiónu
Spolupráca: Tavos, MŽP, odborne spôsobilá firma, MH SR
Náklady: 500 tis. Sk
Zdroje: grant



Termín: 2010

Úlohy:

- B.3.2.2.1 Vypracovať návrhy opatrení na zlepšenie stavu vodného zdroja
- B.3.2.2.2 Vypracovať program na sledovanie jeho kvality, monitoring, kontrola
- B.3.2.2.3 Podať žiadosť o grant
- B.3.2.2.4 Určiť odborne spôsobilú osobu na realizáciu sanácie

Globálny cieľ 2

Ochraňovať termálne vodné zdroje

Zámer B.3.3

Minimalizovať riziká znečisťovania termálnych vodných zdrojov

Opatrenie B.3.3.1: *Vytvoriť projekt a realizovať opatrenia pre minimalizovanie rizika znečistenia Obtokového ramena zo strany automobilovej dopravy (v prípade havárie vozidiel), z poľnohospodárskej činnosti a existujúcich lokálnych zdrojov znečistenia (skládky, septiky, chov hospodárskych zvierat)*

Cieľom opatrenia je upresniť ochranné opatrenia pre Obtokové rameno a ich zapracovanie do ÚPD Banka, Moravany, Piešťany.

Garant: MsÚ, obecné úrady Banka, Moravany nad Váhom

Spolupráca: SLK, poľnohospodárske družstvo, SVP, podnikateľské subjekty, experti

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2007

Úlohy:

- B.3.3.1.1 Uskutočniť prieskum znečistenia Obtokového ramena (určiť existujúce zdroje znečistenia)
- B.3.3.1.2 Vybrať spracovateľa projektu
- B.3.3.1.3 Zvýšiť kontrolu u chovateľov
- B.3.3.1.4 Realizovať navrhnuté opatrenia



Globálny cieľ 3

Zabezpečovať dostatok kvalitnej vody vo vodných tokoch a vo vodných plochách

Zámer B.3.4

Revitalizovať tok Dubová

Opatrenie B.3.4.1: Vypracovať a realizovať projekt revitalizácie toku v celej jeho dĺžke

Cieľom opatrenia je zlepšenie situácie vodného toku Dubová, zmenu jeho súčasného stavu smerom k prinavráteniu jeho biologických a ekologických funkcií.

Garant: MsÚ
Spolupráca: ObÚ, podnikateľské subjekty, SVP, Tavos, 3. Sektor, experti
Náklady: 500 tis. Sk štúdia; 30 mil. Sk realizácia; 300 tis. Sk ročne údržba
Zdroje: rozpočet mesta, grant
Termín: štúdia 2005, začiatok realizácie 2006, ukončenie 2010

Úlohy:

- B.3.4.1.1 Uskutočniť prieskum verejnej mienky
- B.3.4.1.2 Pripraviť podklady o území
- B.3.4.1.3 Pripraviť kritériá pre verejné obstarávanie
- B.3.4.1.4 Zabezpečiť verejné obstarávanie
- B.3.4.1.5 Zverejniť výsledky a víťazný návrh
- B.3.4.1.6 Vypracovať revitalizačný návrh
- B.3.4.1.7 Zverejniť výsledky
- B.3.4.1.8 Zabezpečiť pripomienkový proces
- B.3.4.1.9 Realizácia projektu po etapách
- B.3.4.1.10 Práca s verejnosťou: zabezpečiť informovanie verejnosti o prebiehajúcich prácach

Opatrenie B.3.4.2: Zabezpečiť pravidelnú kontrolu údržby a čistoty toku Dubová a jeho bezprostredného okolia

Cieľom opatrenia je kontrolou zamedzovať znečisťovaniu potoka a jeho bezprostredného okolia.

Garant: MsÚ
Spolupráca: Stráž ochrany prírody, SVP, 3. sektor
Náklady: 80 tis. Sk ročne
Zdroje: rozpočet SVP, MsÚ
Termín: priebežne

Úlohy:

- B.3.4.2.1 Zmapovať situáciu okolo toku Dubová
- B.3.4.2.2 Spolupracovať s SVP pri odstraňovaní skládok
- B.3.4.2.3 Vytvoriť program pravidelného čistenia a údržby toku
- B.3.4.2.4 Zabezpečiť pravidelné kontroly



B.3.4.2.5 Zverejňovať informácie

Zámer B.3.5

Monitorovať kvalitu a vývoj vodných zdrojov

Opatrenie B.3.5.1: Vypracovať a realizovať trvalý systém monitorovania vodných zdrojov

Cieľom opatrenia je monitoring vodných zdrojov za účelom zabezpečenia zníženia obsahu nadlimitných nežiadúcich prvkov vo vodných zdrojoch (súčasť monitorovacieho systému o krajine).

Garant: MsÚ

Spolupráca: MŽP, Tavoš, Obecný úrad Veľké Orvište

Náklady: 80 mil. Sk

Zdroje: rozpočet mesta, grant

Termín: 2008

Úlohy:

B.3.5.1.1 Navrhnuť systém monitoringu vodných zdrojov

B.3.5.1.2 Určiť poverenú osobu na hodnotenie stavu vodných zdrojov (spolupráca s MŽP)

B.3.5.1.3 Podať žiadosť o grant

B.3.5.1.4 Implementácia

B.3.5.1.5 Priebežne vyhodnocovať a zverejňovať výsledky monitoringu pitnej vody

Opatrenie B.3.5.2: Presadzovať monitorovanie zdrojov znečistenia vody vo Váhu, vyhodnocovať a zverejňovať opatrenia k náprave

Cieľom opatrenia je sústavne monitorovať kvalitu vody a predísť tak potenciálnemu znečisteniu, pričom tento monitoring je súčasťou komplexného monitorovacieho systému životného prostredia v mikroregióne.

Garant: MsÚ

Spolupráca: SVP, MŽP

Náklady: (súčasť monitorovacieho systému o krajine), realizácia

Zdroje: rozpočet SVP na monitoring; rozpočet MsÚ na interpretáciu výsledkov monitoringu

Termín: 2006

Úlohy:

B.3.5.2.1 Vypracovať program monitorovania znečistenia vody vo Váhu

B.3.5.2.2 Vyhodnocovať výsledky monitoringu

B.3.5.2.3 Zverejňovať opatrenia k náprave

B.3.5.2.4 Vyhodnocovať opatrenia

B.3.5.2.5 Zverejňovať výsledky



Opatrenie B.3.5.3: *Priebežne monitorovať znečisťovateľov vody v jazere Sĺňava, vyhodnocovať a zverejňovať opatrenia k náprave*

Cieľom opatrenia je monitorovaním kvality vody zamedziť potenciálnemu znečisteniu lokality.

Garant: MsÚ

Spolupráca: SVP, MŽP

Náklady: (súčasť monitorovacieho systému o krajine), realizácia

Zdroje: grant, rozpočet mesta

Termín: 2006

Úlohy:

B.3.5.3.1 Vypracovať program monitorovania znečistenia vody v jazere Sĺňava

B.3.5.3.2 Vypracovať návrh zverejňovania výsledkov

B.3.5.3.3 Zverejňovať opatrenia k náprave

Opatrenie B.3.5.4: *Zabezpečiť trvalé monitorovanie množstva a kvality vody v toku Dubová*

Cieľom opatrenia je monitorovaním vody zabezpečiť jej kvalitu.

Garant: MsÚ

Spolupráca: SVP, podnikateľské subjekty, experti

Náklady: (súčasť monitorovacieho systému o krajine), realizácia

Zdroje: rozpočet mesta, grant

Termín: priebežne

Úlohy:

B.3.5.4.1 Vypracovať program monitorovania kvality vody v koryte potoka

B.3.5.4.2 Spolupracovať s SVP

B.3.5.4.3 Zverejniť výsledky



Kritická oblasť B.4

PÔDA

Globálny cieľ

zabezpečovať ochranu pôdy pred znečistením a degradáciou

Zámer B.4.1

Presadzovať zásady trvalo udržateľného hospodárenia s pôdou

Opatrenie B.4.1.1: Podporovať environmentálne šetrné formy hospodárenia na pôde

Cieľom opatrenia je vyvíjať iniciatívu smerom k prechodu na environmentálne vhodnejšie spôsoby využívania pôdy.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa Ministerstvo pôdohospodárstva
podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti, verejno-
súkromné partnerstvo (PPP)

Náklady: 50 tis. Sk ročne

Zdroje: rozpočet mesta, grant

Termín: priebežne

Úlohy:

- B.4.1.1.1 Navrhnuť zvýhodnenie pre poľnohosp. subjekty, ktoré budú chcieť prejsť na ekologické poľnohospodárstvo
- B.4.1.1.2 Začať informačnú kampaň pre poľnohospodárske subjekty o výhodách ekologického poľnohospodárstva (školenia, semináre, ...)
- B.4.1.1.3 Podporovať spracovanie a realizáciu agroenvironmentálnych programov

Opatrenie B.4.1.2: Zaviesť monitorovací systém kvality pôdy a priebežne zverejňovať jeho výstupy

Cieľom opatrenia je pravidelne kontrolovať kvalitu pôdy a predchádzať jej znečisteniu.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor,
expert

Náklady: (súčasť monitorovacieho systému o krajine), realizácia

Zdroje: rozpočet mesta, grant

Termín: priebežne

Úlohy:

- B.4.1.2.1 Vytvoriť program monitorovania kvality pôdy v rámci mikroregiónu – štúdia (ako pri vode)
- B.4.1.2.2 Organizačne zabezpečiť súčinnosť s vrtmi, ak sú na súkromnom pozemku



B.4.1.2.3

Pri zverejňovaní výstupov využiť miestnu tlač

Zámer B.4.2

Zabezpečiť ochranu pôdy pred veternou eróziou

Opatrenie B.4.2.1: Motivovať vlastníkov pôdy k jednotlivým postupom a opatreniam voči veternej erózii

Cieľom opatrenia je podpora a osвета pre jednotlivých vlastníkov pôdy.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti

Náklady: 15 tis. Sk ročne

Zdroje: rozpočet

Termín: priebežne

Úlohy:

B.4.2.1.1 viesť informačnú a vzdelávaciu kampaň

B.4.2.1.2 zverejňovať výsledky

Opatrenie B.4.2.2: Podporovať výsadbu ochranných vetrolamov

Cieľom opatrenia je výsadba vetrolamov na ochranu proti veternej erózii a proti nedostatku pôdnej vody, ktorá je pre časť riešeného územia jedným z vážnych problémov.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti, vlastníci pôdy (obecné úrady, družstvá, nájomníci, poľnohospodárske združenia)

Náklady: 100 tis. Sk ročne

Zdroje: rozpočet mesta, spolufinancovanie

Termín: priebežne

Úlohy:

B.4.2.2.1 Zmapovať situáciu a výskyt ohrozených lokalít v rámci mikroregiónu

B.4.2.2.2 Osloviť vlastníkov

B.4.2.2.3 Vypracovať PD - projekt budovania vetrolamov

B.4.2.2.4 Napláňovať etapy so získaním finančných zdrojov

B.4.2.2.5 Realizácie



Kritická oblasť B.5 OVZDUŠIE

Globálny cieľ

zabezpečovať kvalitné ovzdušie a jeho ochranu

Zámer B.5.1

Znižovať množstvo znečisťujúcich látok v ovzduší

Opatrenie B.5.1.1: Vybudovať zelené bariéry pozdĺž frekventovaných komunikácií

Cieľom opatrenia je výsadbou stromov, kríkov, popínavých rastlín a ich kombináciou v najväčšej možnej šírke zabezpečiť zlepšenie kvality ovzdušia.

Garant: MsÚ

Spolupráca: vlastníci pozemkov (užívatelia), SMP, 3.sektor, občania, podnikateľské subjekty

Náklady: 50 tis. Sk jednorázovo; 500 tis. Sk ročne na výsadbu/údržbu

Zdroje: rozpočet mesta, granty, sponzorské príspevky

Termín:

Úlohy:

B.5.1.1.1 Vytipovať frekventované lokality

B.5.1.1.2 Osloviť vlastníkov pozemkov

B.5.1.1.3 Vypracovať PD, naplánovať jednotlivé etapy získavania finančných zdrojov a realizácie

B.5.1.1.4 Osloviť podnikateľov, občanov, 3.sektor

B.5.1.1.5 Realizácia

Opatrenie B.5.1.2: Zabezpečiť dôsledné čistenie ulíc a verejných priestranstiev pre zníženie prašnosti mechanizmami, ručným zametáním a vyhlasovaním verejných brigád

Cieľom opatrenia je zlepšiť organizáciu práce pri zabezpečovaní čistoty mikroregiónu.

Garant: MsÚ

Spolupráca: SMP, 3. sektor, školy, podnikateľské subjekty

Náklady: zvýšiť súčasný rozpočet o 50%

Zdroje: rozpočet SMP

Termín: priebežne počas roka

Úlohy:

B.5.1.2.1 Finančne vybaviť a technicky dozabezpečiť SMP

B.5.1.2.2 Zvýšiť počet pracovníkov na ručné čistenie

B.5.1.2.3 Zabezpečiť kontrolnú činnosť ich práce

B.5.1.2.4 Pri strojom čistení mesta maximálne využívať kropenie na zabránenie prašnosti



- B.5.1.2.5 Viest' osvetu medzi obyvateľmi a propagovať čistotu mikroregiónu
- B.5.1.2.6 Zapájať známe osobnosti mikroregiónu do brigád

Zámer B.5.2

Vytvoriť monitorovací systém kvality ovzdušia

Opatrenie B.5.2.1: Vypracovať a realizovať projekt monitorovania kvality ovzdušia v mikroregióne a zverejňovania jeho výsledkov

Cieľom opatrenia je priebežne zverejňovať výsledky monitoringu kvality ovzdušia a prijímať opatrenia k náprave nepriaznivého stavu.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: 3. sektor, podnikateľské subjekty
- Náklady: (súčasť monitorovacieho systému o krajine), realizácia
- Zdroje: rozpočet mesta, granty
- Termín: 2006

Úlohy:

- B.5.2.1.1 Vypracovať projekt monitorovacieho zariadenia na území mesta
- B.5.2.1.2 Vytypovať lokality v centre mesta na umiestnenie informácií o ovzduší
- B.5.2.1.3 Napláňovať finančné zdroje na realizáciu
- B.5.2.1.4 Realizácia
- B.5.2.1.5 Pravidelne vyhodnocovať údaje v rámci mesta
- B.5.2.1.6 Zverejňovať údaje



Kritická oblasť B.6

BIOTA

Globálne ciele

1. zabezpečovať dostatok kvalitnej zelene v mikroregióne
2. usmerňovať chov zvierat

Globálny cieľ 1

Zabezpečovať dostatok kvalitnej zelene v mikroregióne

Zámer B.6.1

Presadzovať postavenie zelene ako rovnocenného prvku priestorového rozvoja mesta

Opatrenie B.6.1.1: *Vypracovať zásady na ochranu zelene formou VZN a zabezpečovať tak dostatok kvalitnej zelene a jej ochranu a špecifikovať lokality so zákazom výstavby*

Cieľom opatrenia je lokalizovať „nedotknuteľné plochy“ a prehodnotiť súčasnú starostlivosť o verejnú zeleň.

Garant: MsÚ

Spolupráca: 3. sektor, štátna správa, SMP, verejnosť, experti, Komisia ŽP

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2005

Úlohy:

B.6.1.1.1 Vypracovať zásady na ochranu zelene

B.6.1.1.2 Špecifikovať lokality so zákazom výstavby

B.6.1.1.3 Vypracovať nový program údržby zelene

B.6.1.1.4 Na základe predchádzajúceho aktualizovať VZN a ÚPD (súvis s mierkou 1:2000)

B.6.1.1.5 Zabezpečiť pripomienkový proces

B.6.1.1.6 Zverejniť informácie

Zámer B.6.2

Pri nakladaní so zeleňou sa riadiť podľa novej vízie

Opatrenie B.6.2.1: *Vytvoriť novú Konceptiu starostlivosti o zeleň*

Cieľom opatrenia je vytvoriť nový, progresívny koncepčný dokument starostlivosti o mestskú zeleň založený prioritne na ochrane zelene a jej dlhodobej starostlivosti .

Garant: MsÚ



Spolupráca: 3 sektor, SMP, podnikateľské subjekty, experti, poslanci
Náklady: 200 tis. Sk
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: 2005

Úlohy:

B.6.2.1.1 Zabezpečiť vypracovanie Koncepcie

Opatrenie B.6.2.2: *Viesť evidenciu vhodných lokalít pre náhradnú výsadbu zelene a zabezpečiť kontrolu realizácie*

Cieľom opatrenia je trvale evidovať plochy vhodné na postupné zazeleňovanie.

Garant: MsÚ

Spolupráca: 3. sektor, podnikateľské subjekty, SMP, experti

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2005

Úlohy:

B.6.2.2.1 Vytipovať potenciálne miesta (v súlade so súvisiacimi dokumentami OP)

B.6.2.2.2 Zverejniť lokality náhradných výsadiieb

B.6.2.2.3 Viesť evidenciu

B.6.2.2.4 V prípade priestorových zmien evidenciu priebežne aktualizovať

B.6.2.2.5 Zoznam zverejniť

B.6.2.2.6 Pravidelne kontrolovať splnenie povinnosti uloženej za výrub drevín a v prípade nesplnenia vyberať pokuty

Zámer B.6.3

Monitorovať vývoj množstva a kvality zelene

Opatrenie B.6.3.1: *Vypracovať pasportizáciu zelene a zabezpečovať jej priebežnú aktualizáciu*

Cieľom opatrenia je vytvoriť dokument analyzujúci stav (kvalitu a kvantitu) mestskej zelene, jej typizovanie, a klasifikáciu.

Garant: MsÚ

Spolupráca: experti, 3. sektor, podnikateľské subjekty

Náklady: 1 mil. Sk

Zdroje: rozpočet mesta

Termín: 2005

Úlohy:

B.6.3.1.1 Pripraviť podklady o území

B.6.3.1.2 Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie

B.6.3.1.3 Zabezpečiť verejné obstarávanie

B.6.3.1.4 Projekt Generel zelene (mapovanie intravilánu aj extravilánu, zelene verejnej aj súkromnej, zónovanie)

B.6.3.1.5 Zabezpečiť pripomienkový proces

B.6.3.1.6 zverejniť informácie



B.6.3.1.7	Zakúpiť softvér
B.6.3.1.8	Zaškolenie práce na softvéri
B.6.3.1.9	Generel aktualizovať
B.6.3.1.10	Informácie o aktuálnom stave sprístupniť verejnosti

Zámer B.6.4

Zabezpečovať starostlivosť o súčasťnú zeleň a na odbornej úrovni s cieľom zachovať maximum významovo funkčných zelených plôch

Opatrenie B.6.4.1: Vypracovať a realizovať projekt rekonštrukcie uličných stromoradií

Cieľom opatrenia je prinavrátiť zeleň do ulíc, v ktorých „vypadla“ alebo navrhnuť / založiť novú (alternatívne prípustné spracovanie ako súčasť Konceptie nakladania so zeleňou; alebo projektu Regionalizácie územia).

Garant:	MsÚ
Spolupráca:	experti, súkromný sektor, SMP, 3. sektor, verejnosť
Náklady:	štúdia 300 tis. Sk; realizácia 500 tis. Sk na ulicu (bez opravy chodníka/cesty); + údržba
Zdroje:	rozpočet mesta, grant
Termín:	2007

Úlohy:

B.6.4.1.1	Pripraviť podklady o území
B.6.4.1.2	Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie
B.6.4.1.3	Zabezpečiť verejné obstarávanie
B.6.4.1.4	Projekt Rekonštrukcia uličných stromoradií
B.6.4.1.5	Zabezpečiť pripomienkový proces
B.6.4.1.6	Zverejniť informácie
B.6.4.1.7	Realizácia po etapách

Opatrenie B.6.4.2: Vypracovať a realizovať komplexný projekt rekonštrukcie Mestského parku aj vrátane závlahového systému

Cieľom opatrenia je komplexný projekt rekonštrukcie Mestského parku ako miestneho biocentra berúc do úvahy aj jeho širšie súvislosti.

Garant:	MsÚ
Spolupráca:	podnikateľské subjekty, SMP, experti, 3.sektor
Náklady:	500 tis. Sk štúdia; 100 mil. Sk realizácia
Zdroje:	rozpočet mesta, grant
Termín:	2005

Úlohy:

B.6.4.2.1	Prieskum požiadaviek verejnosti
B.6.4.2.2	Pripraviť podklady o území
B.6.4.2.3	Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie
B.6.4.2.4	Zabezpečiť projekt Rekonštrukcia Mestského parku
B.6.4.2.5	Zabezpečiť pripomienkový proces
B.6.4.2.6	Zverejniť informácie
B.6.4.2.7	Realizácia po etapách



Opatrenie B.6.4.3: Podporovať individuálnu starostlivosť o zelené plochy a realizovať permakultúrne projekty

Cieľom opatrenia je motivovať verejnosť zapojiť sa do zlepšovania miestneho životného prostredia vo forme individuálnej starostlivosti.

Garant: MsÚ
Spolupráca: 3. sektor, podnikateľské subjekty, školy, verejnosť
Náklady: 200 tis. Sk ročne
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: 2005

Úlohy:

- B.6.4.3.1 Zabezpečiť podporu z KŽP: pracovať s verejnosťou (organizovať motivačnú kampaň pre rôzne subjekty)
- B.6.4.3.2 Zverejniť podmienky udeľovania podpory
- B.6.4.3.3 Informovanosť o udelených a neudelených podporách

Globálny cieľ 2

Usmerňovať chov zvierat

Zámer B.6.5

Usmerňovať chov psov

Opatrenie B.6.5.1: Vytvoriť podmienky pre zber a likvidáciu psích exkrementov na verejných priestranstvách

Cieľom opatrenia je spustením projektu separácie psích exkrementov zvýšiť čistotu verejných priestranstiev.

Garant: MsÚ
Spolupráca: podnikateľský sektor, SMP, 3.sektor
Náklady: 100 mil. Sk
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: 2005

Úlohy:

- B.6.5.1.1 Vytvoriť projekt pokrývajúci celý mikroregión
- B.6.5.1.2 Pripomienkový proces
- B.6.5.1.3 Verejná súťaž na dodávateľa / prevádzkovateľa
- B.6.5.1.4 viesť informačno-osvetovú kampaň pre obyvateľov

Opatrenie B.6.5.2: Skvalitniť kontrolnú činnosť nad dodržiavaním VZN o chove psov

Cieľom opatrenia je zlepšiť kontrolu dodržiavania čistoty v meste.

Garant: MsÚ
Spolupráca: MsP. 3.sektor, verejnosť
Náklady: 200 tis. Sk
Zdroje: rozpočet mesta
Termín: priebežne

Úlohy:



- B.6.5.2.1 Pravidelne kontrolovať majiteľov psov (či sú v evidencii, platia poplatok, dodržiavajú VZN)
- B.6.5.2.2 Personálne posilniť MsP
- B.6.5.2.3 Vhodnou kampaňou motivovať občanov, aby aktívne spolupracovali s MsP v prípadoch porušovania VZN o podmienkach držania psov
- B.6.5.2.4 Zverejniť zoznam platičov / neplatičov poplatkov za psov

Zámer B.6.6

Usmerňovať chov ostatných zvierat

Opatrenie B.6.6.1: Vypracovať zásady chovu ostatných zvierat a propagovať ich dodržiavanie

Cieľom opatrenia je na území regiónu zabezpečiť kvalitné podmienky pre život zvierat.

Garant: MsÚ
Spolupráca: RVPS, Ministerstvo pôdohospodárstva, 3.sektor,
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín 2006

Úlohy:

- B.6.6.1.1 Vypracovať zásady (pri zostavovaní zásad vychádzať z existujúcej legislatívy a prizvať k spolupráci veterinárov)
- B.6.6.1.2 Zásady zverejniť a propagovať



Kritická oblasť B.7

HOSPODÁRENIE S ODPADOM

Globálny cieľ

optimalizovať hospodárenie s odpadom

Zámer B.7.1

Zabezpečiť separovaný zber na celom území mikroregiónu

Opatrenie B.7.1.1: *Vypracovať a realizovať projekt separovania odpadu*

Cieľom opatrenia je znížiť množstvo odpadu ukladaného na skládku, zaviesť separovaný zber na území celého mikroregiónu, motivovať k znižovaniu množstva odpadov a znížiť riziko ohrozenia životného prostredia nebezpečnými látkami.

Garant: MsÚ

Spolupráca: 3. sektor, podnikateľské subjekty, experti, verejnosť, poslanci

Náklady: 50 tis. Sk na projekt; realizácia 500 tis. Sk

Zdroje: rozpočet mesta, grant, Recyklačný fond

Termín: 2005- 2010

Úlohy:

- B.7.1.1.1 Získať finančné prostriedky
- B.7.1.1.2 Vyhlásiť verejné obstarávanie
- B.7.1.1.3 Navrhnuť projekt vrátane ekonomického zhodnotenia (návrh systému zberu, zabezpečenie nádob, prevádzkovateľov, odberateľov,...)
- B.7.1.1.4 Vytvoriť cenovú mapu (možné zainteresovanie viacerých firiem ako príspevok k rozvoju miestnej ekonomiky), zaviesť nový systém platenia za odpad
- B.7.1.1.5 Projekt zverejniť
- B.7.1.1.6 Realizovať pripomienkový proces
- B.7.1.1.7 Vytvoriť vhodné podmienky separovania
- B.7.1.1.8 Realizovať informačnú a vzdelávaciu kampaň
- B.7.1.1.9 Zaviesť povinné separovanie odpadu vrátane vytriedovania nebezpečných zložiek z komunálneho odpadu
- B.7.1.1.10 Zabezpečiť prevádzkovanie Zberného strediska pre zber vytriedených zložiek komunálneho odpadu od občanov a rozširovanie služieb súvisiacich s nakladaním s odpadmi (zvýšiť kontrolu činnosti pracovníkov zberného strediska, zabezpečovať ich pravidelné školenie; zamedziť ukladaniu odpadu právnickými osobami; rozšíriť prevádzku zberného strediska na spracovanie vyseparovaných zložiek papiera a plastov (vytriedenie, lisovanie Pet fliaš do balíkov), rozšíriť zber o nové komodity (napr.



- tetrapakových obalov), zaviesť technológiu ich čistenia, lisovania, prijatie pracovníka na obsluhu triediacej linky a lisu
- B.7.1.1.11 Zlepšiť podmienky v oblasti nakladania s nebezpečným odpadom (nákup nádob s dvojitým dnom, sudov, mobilných zariadení na odoberanie nebezpečných zložiek od obyvateľov na sídliskách)
- B.7.1.1.12 Prieběžne zabezpečovať kontrolu vysýpania nádob, sledovať dodržiavania náležitostí separovania u obyvateľov a uplatňovať systém pokút
- B.7.1.1.13 Zverejňovať výsledky separovania

Zámer B.7.2

Vybudovať a prevádzkovať kompostáreň so zabezpečením využitia biokompostu

Opatrenie B.7.2.1: Zabezpečiť dobudovanie kompostárne pre spracovanie organicky rozložiteľného odpadu (odpadu zo zelene a vyseparovaného bioodpadu) a využitie bioplynu

Cieľom opatrenia je zabezpečiť nakladanie a opätovné využitie organickej časti komunálneho odpadu.

Garant: MsÚ
Spolupráca: SMP, súkromný sektor, 3. sektor, experti
Náklady: 2 mil. Sk projekt + realizácia
Zdroje: rozpočet mesta, Eurofondy, Recyklačný fond
Termín: 2005

Úlohy:

- B.7.2.1.1 Vypracovať projekt na dobudovanie prevádzky kompostárne a zároveň projekt v spolupráci s firmou na systém zberu organicky rozložiteľného odpadu u obyvateľov, majiteľov kuchynských a reštauračných zariadení, poľnohospodárskych podnikov (nákup nádob, zberovej techniky, špeciálne upravenie nádob s vetracími otvormi, stanovenie harmonogramu vývozu, informovanosti o podmienkach nakladania s týmto odpadom (uloženie)
- B.7.2.1.2 Vypracovať žiadosti o príspevok na RF, predložiť projekt na Eurondy
- B.7.2.1.3 Vytvoriť postup zlepšenia technológie spracovania biologického odpadu
- B.7.2.1.4 Zabezpečiť vhodné technické vybavenie pre dosiahnutie kvalitnej manipulácie s bioodpadom (na drvenie, prekopávanie, preosievanie kompostu) a dostatok pracovníkov
- B.7.2.1.5 Zabezpečiť odbyt biokompostu
- B.7.2.1.6 Zostaviť kategorizáciu kompostu (podľa vlastností a druhu jeho použitia)



- B.7.2.1.7 Osloviť odberateľov a vytvoriť spoluprácu pri stanovení podmienok odberu
- B.7.2.1.8 Monitorovať v spolupráci s SMP plochy vyžadujúce využívanie kompostu
- B.7.2.1.9 Navrhnuť využitie bioplynu
- B.7.2.1.10 Informovať verejnosť o projekte

Zámer B.7.3

Motivovať verejnosť a producentov odpadu k hospodárnemu a environmentálne vhodnému nakladaniu s odpadom

Opatrenie B.7.3.1: *Vykonávať monitoring množstva odpadov podľa štruktúry separovaných komponentov a neseparovaného odpadu*

Cieľom opatrenia je kontrola separovania ako spätná väzba jej úspešnosti.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: podnikateľské subjekty, 3.sektor, verejnosť, súkromný sektor.
- Náklady: 0
- Zdroje: -
- Termín: priebežne

Úlohy:

- B.7.3.1.1 Vypracovávať prehľad uložených odpadov a vyseparovaných zložiek odovzdaných odberateľom na spracovanie, štatisticky vyhodnocovať, porovnávať s údajmi z predchádzajúcich rokov
- B.7.3.1.2 Vyhodnocovať množstvo netriedených a vyseparovaných odpadov produkovaných od obyvateľov rodinných domov, bytoviek a firiem (množstvo odpadu v t /1 obyvateľa)
- B.7.3.1.3 Predkladať obyvateľom dotazníky pre získanie informácií, aký druh odpadu sa v rodinách produkuje, pre prípadné hľadanie riešení zhodnotenia nových komponentov (vyhľadávanie nových odberateľov), vypracovávanie návrhov, projektov

Opatrenie B.7.3.2: *Podporovať zavádzanie máloodpadových a recyklačných technológií*

Cieľom opatrenia je motivácia investorov k priateľskému správaniu sa voči ŽP.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, experti, médiá, 3.sektor
- Náklady: 100 tis. Sk ročne
- Zdroje: rozpočet mesta, Recyklačný fond
- Termín: priebežne

Úlohy:

- B.7.3.2.1 Viesť informačnú kampaň



Opatrenie B.7.3.3: Pri realizácii projektov odpadového hospodárstva využívať finančnú pomoc od Recyklačného fondu

Cieľom opatrenia je organizačné zosúladienie / zabezpečenie financovania projektov odpadového hospodárstva.

Garant: MsÚ
Spolupráca: Recyklačný fond, podnikateľské subjekty, experti, 3.sektor
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005

Úlohy:

- B.7.3.3.1 Vypracovať projekt separovaného zberu rozšíreného o nové komodity , zavedenie recyklačnej technológie (navrhnuť systém zberu, určiť miesto na nakladanie s odpadom (výstavba haly), osloviť dodávateľské firmy na vypracovanie cenových ponúk (dodanie techniky - triediacej linky, lisovacie stroje, nákup zberných nádob), vypracovať zásady technológie spracovania - triedenie , lisovanie
- B.7.3.3.2 Podať žiadosti o grant na Recyklačný fond, Eurofondy
- B.7.3.3.3 Vypracovať projekt na výstavbu skládky odpadov pre mesto Piešťany (návrh lokality na umiestnenie skládky, určenie typu výstavby skládky - podľa EIA, vypracovanie projektovej dokumentácie uzavretia, rekultivácie a monitorovanie skládky ako aj využívanie pozemku po jej uzavretí; podmienky prevádzkovania skládky z technického a bezpečnostného hľadiska, druhy odpadov)

Opatrenie B.7.3.4: Každoročne vyhodnocovať zmluvu s organizáciou zabezpečujúcou zber komunálneho odpadu s dôrazom na kontrolu separovania odpadu

Cieľom opatrenia je kontrola kvality spôsobu separovaného zberu a nakladanie s jednotlivými vyseparovanými zložkami.

Garant: MsÚ
Spolupráca: MsZ, Komisia ŽP
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: priebežne

Úlohy:

- B.7.3.4.1 Spracovať prehľad vykonaných prác spoločnosti, vyhodnotenie zabezpečenia vývozu nádob v zmysle plnenia zmluvy počas roka, ako aj množstvo uložených pokút za nedodržanie vývozu
- B.7.3.4.2 Vyhodnotiť spoluprácu v oblasti rozvoja separovaného zberu na území mikroregiónu (údaje o množstve a kvalite vyseparovaných zložiek, plnenie koncepcie separovaného zberu (rozmiestňovanie nádob), zlepšovanie podmienok zberu (označovania nádob, zavádzanie nových kvalitnejších podmienok zberu dostupných pre všetkých obyvateľov Piešťan),



B.7.3.4.3 Zverejňovať výsledky sledovania / kontroly

Opatrenie B.7.3.5: Odstraňovať nelegálne skládky odpadov

Cieľom opatrenia je zabezpečiť čistotu mikroregiónu pravidelnými kontrolami prostredia.

Garant: MsÚ

Spolupráca: súkromný sektor, SVP, SMP, verejnosť, 3.sektor

Náklady: 200 tis. Sk

Zdroje: rozpočet mesta

Termín: priebežne

Úlohy:

B.7.3.5.1 Zmapovať situáciu výskytu nelegálnych skládok v rámci mikroregiónu

B.7.3.5.2 Uzavrieť dohodu s firmou pri ich odstraňovaní

B.7.3.5.3 Informácie zverejniť

Kritická oblasť B.8

HLUK, VIBRÁCIE A ŽIARENIE

Globálne ciele

Znižovať záťaž hlukom, vibráciami a žiarením

Zámer B.8.1

Monitorovať zdroje hluku, vibrácií a žiarenia ako aj celé územie, stanoviť limity (hodnoty maximálnej záťaže) pre jednotlivé časti riešeného územia

Opatrenie B.8.1.1: Vypracovať hlukovú mapu a stanoviť maximálne prípustné limity hluku

Cieľom opatrenia je zmapovať hladinu hluku na území mikroregiónu, aby sa mohli prijať opatrenia na zlepšenie situácie; súčasť veľkého monitorovacieho systému.

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti

Náklady: v závislosti od jedného merania (min.30 bodov)- 30 násobok nákladov na jedno meranie; + náklady na interpretáciu

Zdroje: rozpočet mesta

Termín: 2007

Úlohy:

B.8.1.1.1 Pripraviť podklady o území

B.8.1.1.2 Stanoviť kritériá pre verejné obstarávanie

B.8.1.1.3 Zabezpečiť verejné obstarávanie

B.8.1.1.4 Vypracovať projekt (Výstupy: súčasný stav zaťaženia hlukom (mapa č.1 – podklad pre regionalizáciu), regionalizácia mesta (mapa č.2 - s cieľom stanoviť max. hodnoty hluku pre jednotlivé areály a zóny)

B.8.1.1.5 Výstup použiť ako podklad regulatívov pre ÚPD

Zámer B.8.2

Minimalizovať zaťaženie územia hlukom, vibráciami a žiarením

Opatrenie B.8.2.1: Povoľovať výrobné prevádzky a rôznorodé spoločenské akcie podľa ich vplyvu na hlukové, vibračné, radiačné a iné zaťaženie

Cieľom opatrenia je zabezpečiť trvalo dobré, nenarušené životné prostredie mikroregiónu, zabezpečiť zníženie záťaže hlukom, vibráciami a žiarením zo stacionárnych zdrojov (integrálna súčasť monitorovacieho systému o krajine).

Garant: MsÚ

Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti



Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: priebežne

Úlohy:

- B.8.2.1.1 Určiť zásady (vo vybraných prípadoch prizývať 3. stan na konzultáciu)
- B.8.2.1.2 Pripomienkovanie
- B.8.2.1.3 Zásady preniesť do regulatívov ako súčasť ÚPD, tiež podklad pre regionalizáciu
- B.8.2.1.4 Merať elektrosmog a účinky nadzemného vedenia
- B.8.2.1.5 Zabezpečiť kontrolné merania

Opatrenie B.8.2.2: *Prijatť opatrenie (VZN) na obmedzenie práva používať zábavnú pyrotechniku a to iba vo vyhradenom čase a priestore*

Cieľom opatrenia je postupný zákaz predaja zábavnej pyrotechniky v mikroregióne.

Garant: MsÚ
Spolupráca: MsZ
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005-2007

Úlohy:

- B.8.2.2.1 Vytvoriť návrh zákazu používania zábavnej pyrotechniky s časovým harmonogramom zákazu
- B.8.2.2.2 Zabezpečiť pripomienkovanie
- B.8.2.2.3 Prijatť VZN

Opatrenie B.8.2.3: *Podľa výsledkov monitoringu vybudovať hlukové bariéry, prípadne prijatť iné opatrenia minimalizujúce vplyv hluku*

Cieľom opatrenia je ochrana obyvateľstva pred zvýšenou hladinou hluku.

Garant: MsÚ
Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
Náklady:
Zdroje:

HODNOTENIE DÔLEŽITOSTI OPATRENÍ STRATEGICKÉHO PLÁNU OBČANOV

(čím vyššia hodnota, tým nižšia priorita. Hodnoty predstavujú priemer 408 respondentov z radov občanov. Tam, kde občania nehodnotili – predpokladáme najnižšiu prioritu)

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
Kritická oblasť B.1 Environmentálny manažment		8,14		
Zámer B.1.1 Presadzovať kvalitatívny rozvoj namiesto kvantitatívneho rastu			3,40	
B.1.1.1	Iniciovať vytvorenie Miestnej Agendy 21 pre región Piešťany			1,71
B.1.1.2	Pripojiť sa do kampane Európske trvalo udržateľné mestá (European Sustainable Cities and Towns Campaign)			1,89
Zámer B.1.2 Implementovať zásady trvalo udržateľného rozvoja do dokumentov rozvoja a prevádzky mikroregiónu			3,99	
B.1.2.1	Využívať všetky dostupné postupy, metódy a nástroje, ktoré umožňujú implementovať environmentálne princípy trvalo udržateľného rozvoja			1,08
Zámer B.1.3 Posilňovať účasť verejnosti v rozhodovacom procese o životnom prostredí a rozvoji komunity a podporovať občiansku angažovanosť			3,61	
B.1.3.1	Včas a priebežne informovať verejnosť o potenciálnych dopadoch projektov na životné prostredie			1,63
B.1.3.2	Hmotne a morálne podporovať komunitné aktivity smerujúce ku skvalitneniu života a životného prostredia v mikroregióne			1,97
Zámer B.1.4 Zavádzať environmentálne manažérske systémy a audit			4,17	
B.1.4.1	Vykonávať environmentálny audit projektov, podnikov a výrobkov a priebežne ho zverejňovať			1,64
B.1.4.2	Na Mestskom úrade a v podnikoch riadených mestom zaviesť environmentálny riadiaci systém EMAS (EU's Environmental Management Audit Scheme) a štandardizáciu ISO a v ostatných podnikoch motivovať k ich zavádzaniu			1,94
Zámer B.1.5 Podporovať vzdelávanie a výchovu verejnosti v oblasti environmentálnej výchovy			4,75	
B.1.5.1	Podporovať vzdelávacie aktivity a osvetu propagujúce zásady trvalo udržateľného rozvoja			1,04
Kritická oblasť B2: Krajina		8,07		
Zámer B.2.1 Vytvoriť kvalitnú informačnú bázu a legislatívne nástroje pre rozhodovanie o krajine, jej zdrojoch a potenciáloch			3,58	
B.2.1.1	Aktualizovať dokument Miestneho územného systému ekologickej stability (MÚSES)			5,31
B.2.1.2	Pre jednotlivé prvky MÚSES spracovať priestorovú databázu v mierke 1:2 000			6,08
B.2.1.3	Spracovať projekty pre priestorovo-funkčnú realizáciu jednotlivých prvkov MÚSES			6,30
B.2.1.4	Spracovať Krajinnno-ekologický plán			6,18
B.2.1.5	Aktualizovať územný plán sídelného útvaru Piešťany tak, aby vychádzal z platného MÚSES, Miestnej agendy 21 a Krajinnno-ekologického plánu			6,49
B.2.1.6	Aktualizovať územné plány jednotlivých zón podľa aktualizovaného územného plánu.			6,37
B.2.1.7	Zosúladiť územné plány jednotlivých subjektov mikroregiónu			7,07

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
B.2.1.8	Spracovať strategické environmentálne hodnotenie (SEA) pre všetky rozvojové projekty dotýkajúce sa riešeného územia			7,39
Zámer B.2.2 Vytvoriť funkčný vysoko profesionálny administratívny aparát zabezpečujúci manažment krajiny			4,00	
B.2.2.1	Zlepšiť koordináciu prác v oblasti manažmentu krajiny medzi jednotlivými pracovníkmi, odbormi, úradmi vychádzajúc z princípu nadrezortnosti a prierezovosti tejto problematiky			1,61
B.2.2.2	Zlepšiť spoluprácu administratívneho aparátu zabezpečujúceho manažment krajiny s environmentálne zameranými subjektami z podnikateľskej sféry, z 3. sektoru i s jednotlivými odborníkmi			1,99
Zámer B.2.3 Formulovať a realizovať environmentálnu politiku v oblasti formovania krajiny, využívania jej zdrojov a potenciálov			4,17	
B.2.3.1	Formulovať a následne zverejniť princípy a zásady, stratégiu a taktiku ako aj pravidlá uplatňovania environmentálnej politiky v oblasti formovania krajiny, využívania jej zdrojov a potenciálov			3,13
B.2.3.2	Definovať zásady umožňujúce riešiť ujmu, ktorá vznikne pri uplatňovaní environmentálnej politiky			3,34
B.2.3.3	Vytvoriť legislatívno-ekonomicko-organizačný systém umožňujúci aplikovať „obchod s právom na znečistenie krajiny“			3,41
B.2.3.4	Vytvoriť funkčný monitorovací systém o krajine			3,62
Zámer B.2.4 Posilniť ochranu krajiny, zabezpečiť jej optimálnu diverzitu a revitalizovať/renaturalizovať vybrané časti riešeného územia			4,23	
B.2.4.1	Realizovať Program starostlivosti o prírodu a krajinu spracovaný v dokumente aktuálne platnom MÚSES			3,70
B.2.4.2	Rozšíriť systém chránených území tak, aby sa prekrýval s najvýznamnejšími prvkami MÚSES			4,04
B.2.4.3	Zaviesť systémy riadenia (tzv. osobitné režimy) na ochranu environmentálne významných krajinných prvkov			4,04
B.2.4.4	Spracovať a realizovať projekty revitalizácie (vo vhodných podmienkach aj renaturalizácie) významných krajinných prvkov			4,17
B.2.4.5	Vytvoriť zoznam dočasných stavieb a program minimalizácie ich počtu			4,84
Zámer B.2.5 Zvýšiť estetickú hodnotu krajiny			4,20	
B.2.5.1	Zvýšiť podiel nelesnej drevinnej vegetácie (NDV) a to najmä v poľnohospodárskej krajine			5,80
B.2.5.2	Zachovať a udržiavať esteticky významné prvky a pozitívne dominanty sídla			6,16
B.2.5.3	Zabezpečiť pravidelnú starostlivosť o verejné priestranstvá a ich pravidelnú údržbu			5,73
B.2.5.4	V nezastavanej krajine ochraňovať nosné prvky jej estetickej kvality a typického charakteru			6,55
B.2.5.5	Na vybraných úsekoch uplatniť výsadbu drevín umožňujúcu zachovať priehľady na významné dominanty a scenérie krajiny			6,62
B.2.5.6	Pohľadovo izolovať negatívne dominanty územia zo smerov významných výhľadových bodov			6,96

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
B.2.5.7	Podporovať diverzifikáciu monotónnych pohľadových horizontov tvorenými veľkablokovými oráčinami a kanálmi bez sprievodných línií drevín priestorovo rôznorodými líniami stromov a krov (veľká mierka)			7,51
B.2.5.8	Eliminovať negatívne okrajové efekty v zastavanom území			6,11
Kritická oblasť B3: Voda		7,22		
Zámer B.3.1 Vytvoríť program racionálneho hospodárenia s vodou			3,32	
B.3.1.1	Propagovať a podporovať šetrenie pitnej vody a jej náhradu úžitkovou vodou všade, kde je to možné vhodnými technickými a legislatívnymi opatreniami			1,59
B.3.1.2	Dlhodobo monitorovať spotrebu pitnej vody			2,08
Zámer B.3.2 Sanovať staré environmentálne záťaž			3,66	
B.3.2.1	Zabezpečiť odstránenie existujúceho znečistenia vodných zdrojov v lokalite TESLA a v ďalších potenciálnych lokalitách, kde sa zistilo znečistenie vodných alebo pôdných zdrojov			1,73
B.3.2.2	Kontrolovať sanáciu znečisteného vodného zdroja Červené vrby a jeho perspektívne využitie na zásobovanie obyvateľstva pitnou vodou			1,90
Zámer B.3.3 Minimalizovať riziká znečisťovania termálnych vodných zdrojov			3,70	
B.3.3.1	Vytvoríť projekt a realizovať opatrenia pre minimalizovanie rizika znečistenia Obtokového ramena zo strany automobilovej dopravy (v prípade havárie vozidiel), z poľnohospodárskej činnosti a existujúcich lokálnych zdrojov znečistenia (skládky, septiky, cho			1,12
Zámer B.3.4 Revitalizovať tok Dubová			3,85	
B.3.4.1	Vypracovať a realizovať projekt revitalizácie toku v celej jeho dĺžke			1,65
B.3.4.2	Zabezpečiť pravidelnú kontrolu údržby a čistoty toku Dubová a jeho bezprostredného okolia			1,89
Zámer B.3.5 Monitorovať kvalitu a vývoj vodných zdrojov			4,47	
B.3.5.1	Vypracovať a realizovať trvalý systém monitorovania vodných zdrojov			3,04
B.3.5.2	Presadzovať monitorovanie zdrojov znečistenia vody vo Váhu, vyhodnocovať a zverejňovať opatrenia k náprave			3,13
B.3.5.3	Priebežne monitorovať znečisťovateľov vody v jazere Sĺňava, vyhodnocovať a zverejňovať opatrenia k náprave			3,38
B.3.5.4	Zabezpečiť trvalé monitorovanie množstva a kvality vody v toku Dubová			3,55
Kritická oblasť B4: Pôda		7,74		
Zámer B.4.1 Presadzovať zásady trvalo udržateľného hospodárenia s pôdou			1,61	
B.4.1.1	Podporovať environmentálne šetrné formy hospodárenia na pôde			1,71
B.4.1.2	Zaviesť monitorovací systém kvality pôdy a priebežne zverejňovať jeho výstupy			1,93
Zámer B.4.2 Zabezpečiť ochranu pôdy pred veternou eróziou			1,94	
B.4.2.1	Motivovať vlastníkov pôdy k jednotlivým postupom a opatreniam voči veternej erózii			1,67

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
B.4.2.2	Podporovať výsadbu ochranných vetrolamov			1,93
Kritická oblasť B5: Ovzdušie		7,68		
Zámer B.5.1 Znižovať množstvo znečisťujúcich látok v ovzduší			1,57	
B.5.1.1	Vybudovať zelené bariéry pozdĺž frekventovaných komunikácií			1,79
B.5.1.2	Zabezpečiť dôsledné čistenie ulíc a verejných priestranstiev pre zníženie prašnosti mechanizmami, ručným zametáním a vyhlasovaním verejných brigád			1,78
Zámer B.5.2 Vytvoriť monitorovací systém kvality ovzdušia			1,88	
B.5.2.1	Vypracovať a realizovať projekt monitorovania kvality ovzdušia v mikroregióne a zverejňovania jeho výsledkov			1,04
Kritická oblasť B6: Biota		8,17		
Zámer 5.6.1 Presadzovať postavenie zelene ako rovnocenného prvku priestorového rozvoja mesta			4,33	
B.6.1.1	Vypracovať zásady na ochranu zelene formou VZN a zabezpečovať tak dostatok kvalitnej zelene a jej ochranu a špecifikovať lokality so zákazom výstavby			1,04
Zámer 5.6.2 Pri nakladaní so zeleňou sa riadiť podľa novej vízie			4,55	
B.6.2.1	Vytvoriť novú koncepciu starostlivosti o zeleň			1,66
B.6.2.2	Viesť evidenciu vhodných lokalít pre náhradnú výsadbu zelene a zabezpečiť kontrolu realizácie			1,88
Zámer 5.6.3 Monitorovať vývoj množstva a kvality zelene			4,77	
B.6.3.1	Vypracovať pasportizáciu zelene a zabezpečovať jej priebežnú aktualizáciu			1,05
Zámer 5.6.4 Zabezpečovať starostlivosť o súčasťnú zeleň a na odbornej úrovni s cieľom zachovať maximum významovo funkčných zelených plôch			4,81	
B.6.4.1	Vypracovať a realizovať projekt rekonštrukcie uličných stromoradií			2,23
B.6.4.2	Vypracovať a realizovať komplexný projekt rekonštrukcie Mestského parku aj vrátane závlahového systému			2,47
B.6.4.3	Podporovať individuálnu starostlivosť o zelené plochy a realizovať permakultúrne projekty			2,98
Zámer 5.6.5 Usmerňovať chov psov			4,76	
B.6.5.1	Vytvoriť podmienky pre zber a likvidáciu psích exkrementov na verejných priestranstvách			1,74
B.6.5.2	Skvalitniť kontrolnú činnosť nad dodržiavaním VZN o chove psov			1,81
Zámer 5.6.6 Usmerňovať chov ostatných zvierat			5,43	
B.6.6.1	Vypracovať zásady chovu ostatných zvierat a propagovať ich dodržiavanie			1,08
Kritická oblasť B7: Hospodárenie s odpadom		6,81		
Zámer B.7.1 Zabezpečiť separovaný zber na celom území mikroregiónu			2,23	
B.7.1.1	Vypracovať a realizovať projekt separovania odpadu			1,05
Zámer B.7.2 Vybudovať a prevádzkovať kompostáreň so zabezpečením využitia biokompostu			2,72	
B.7.2.1	Zabezpečiť dobudovanie kompostárne pre spracovanie organicky rozložiteľného odpadu (odpadu zo zelene a vyseparovaného bioodpadu) a využitie bioplynu			1,06

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
Zámer B.7.3 Motivovať verejnosť a producentov odpadu k hospodárnemu a environmentálne vhodnému nakladaniu s odpadom			2,82	
B.7.3.1	Vykonávať monitoring množstva odpadov podľa štruktúry separovaných komponentov a neseparovaného odpadu			3,60
B.7.3.2	Podporovať zavádzanie máloodpadových a recyklačných technológií			4,00
B.7.3.3	Pri realizácii projektov odpadového hospodárstva využívať finančnú pomoc od Recyklačného fondu			4,15
B.7.3.4	Každoročne vyhodnocovať zmluvu s organizáciou zabezpečujúcou zber komunálneho odpadu s dôrazom na kontrolu separovania odpadu			4,55
B.7.3.5	Odstraňovať nelegálne skládky odpadov			3,99
Kritická oblasť B8: Hluk, vibrácie a žiarenie		8,61		
Zámer B.8.1 Monitorovať zdroje hluku, vibrácií a žiarenia ako aj celé územie, stanoviť limity (hodnoty maximálnej záťaže) pre jednotlivé časti riešeného územia			1,67	
B.8.1.1	Vypracovať hlukovú mapu a stanoviť maximálne prípustné limity hluku			1,06
Zámer B.8.2 Minimalizovať zaťaženie územia hlukom, vibráciami a žiarením			1,99	
B.8.2.1	Povoľovať výrobné prevádzky a rôznorodé spoločenské akcie podľa ich vplyvu na hlukové, vibračné, radiačné a iné zaťaženie			2,18
B.8.2.2	Prijať opatrenie (VZN) na obmedzenie práva používať zábavnú pyrotechniku a to iba vo vyhradenom čase a priestore			2,56
B.8.2.3	Podľa výsledkov monitoringu vybudovať hlukové bariéry, prípadne prijať iné opatrenia minimalizujúce vplyv hluku			2,90

C. Hospodársky rozvoj

OBSAH

Strategická vízia

Akčné plány

<i>Kritická oblasť</i>	C.1	<i>Podpora a rozvoj výroby</i>
<i>Kritická oblasť</i>	C.2	<i>Podmienky pre investície</i>
<i>Kritická oblasť</i>	C.3	<i>Podpora a rozvoj cestovného ruchu</i>
<i>Kritická oblasť</i>	C.4	<i>Ľudské zdroje</i>
<i>Kritická oblasť</i>	C.5	<i>Centrum mesta</i>

Akčné plány obsahujú 13 zámerov a 40 opatrení.

STRATEGICKÁ VÍZIA

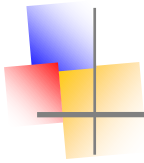
Sféra služieb, najmä kúpeľníctvo a cestovný ruch, absorbuje významnú časť zamestnanosti mesta. Z výrobných aktivít sú žiadúce len environmentálne prijateľné a sofistikované priemyselné odvetvia. Vďaka dlhodobým tradíciám a prítomnosti silných zahraničných investorov v oblastiach výroby zdravotníckej techniky, elektronických súčiastok i jemného strojárstva, a špeciálnej textilnej výroby je mesto významným centrom ľahkého strojárenského, elektronického a elektrotechnického a textilného priemyslu. Podporované sú odvetvia s vysokou pridanou hodnotou a vysokými nárokmi na výskum. Dôležitú úlohu má aj poľnohospodársky vývoj a potravinárska výroba. Spolupráca mesta a podnikateľov prináša vzájomný prospech k zvýšeniu atraktivity mesta – v oblasti propagácie ako i samotnej fyzickej atraktivity mesta. Vďaka spoločnému postupu podnikateľských subjektov sa mesto stáva miestom vedeckých a odborných sympózií.

Kritická oblasť C.1

PODPORA A ROZVOJ VÝROBY

Globálny cieľ

Vytvorenie priaznivého a partnerského podnikateľského prostredia v Piešťanoch cestou podpory existujúcich hospodárskych odvetví, vytvorením podmienok pre usídľovanie nových podnikateľských subjektov, spoluprácou medzi predstaviteľmi mesta a podnikateľmi ako aj využitím metódy „clusterov“ založených na tradičných konkurencieschopných výrobných odvetviach mikroregiónu



Zámer C.1.1

Skvalitnenie komunikácie medzi mestom a podnikateľmi

Opatrenie C.1.1.1 *Vytvorenie koordinačného informačného centra pre podnikateľov – rozvojovej agentúry (KICP – RA)*

Cieľom opatrenia je zriadenie informačného a koordinačného bodu pre podnikateľov, ktoré by pomáhalo vytvárať vhodné podnikateľské prostredie a zabezpečovalo základnú informovanosť o podnikateľoch, ich programoch, pripravovanej legislatíve a aktivitách mestského úradu na zlepšenie podnikateľských činností.

Garant: MsÚ
Spolupráca: miestni podnikatelia, existujúce regionálne centrá
Náklady: 1,0 mil. Sk
Zdroje: mestský rozpočet, súkromné zdroje
Termín: 2005 - 6

Úlohy

- C.1.1.1.1 stretnutie garanta s podnikateľmi mesta, s cieľom rozhodnúť, kde zriadiť KICP-RA, čo bude poskytovať a akým spôsobom
- C.1.1.1.2 vypracovanie návrh rozpočtu KICP-RA
- C.1.1.1.3 realizácia

Opatrenie C.1.1.2 *Organizovať pravidelné stretnutia podnikateľov a zástupcov mesta*

Cieľom opatrenia je organizovať pravidelné stretávanie sa podnikateľskej obce s predstaviteľmi mesta, kde by jednak podnikatelia prezentovali svoje problémy, plány, návrhy a na druhej strane zástupcovia mesta by prezentovali informácie o zámeroch a plánoch mesta. Stretnutia by mali byť skôr neformálneho charakteru, minimálne jeden krát ročne.

Garant: primátor
Spolupráca: miestni podnikatelia
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: v deň daňovej slobody

Zámer C.1.2

Skvalitnenie spolupráce medzi podnikateľmi - „clusterizácia“

Opatrenie C.1.2.1 *Vytvorenie „clustra“ (t.j. zhľuku, previazania podnikov) v oblasti poľnohospodárstva so zameraním na produkciu biopotravín*

Cieľom opatrenia je dosiahnuť spoluprácu podnikateľských subjektov, zvýšiť počet prosperujúcich podnikov podnikajúcich v oblasti poľnohospodárstva vrátane poľnohospodárskeho výskumu a spracovania poľnohospodárskej produkcie

Garant: MsÚ
Spolupráca: poľnohospodárske družstvá, VÚRV, spracovatelia



Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005 – zahájenie projektu

Úlohy

- C.1.2.1.1 Zorganizovať podujatie s potencionálnymi partnermi s cieľom definovať budúcu firemnú štruktúru spoločností v „clustri“
- C.1.2.1.2 V prípade pozitívneho rozhodnutia
- Navrhnuť daňové a poplatkové opatrenia pre podnikateľov v oblasti poľnohospodárstva
 - Vytvoriť informačný systém o poľnohospodárstve v Piešťanoch malo by byť súčasťou KIC z bodu C.1.1.1
 - Zlepšiť komunikačné napojenie poľnohospodárskych areálov (cesty, optický kábel,...)
 - Pripraviť spoločnú marketingovú kampaň pre „cluster“

Opatrenie C.1.2.2 Vytváranie účelových propagačných aliancií s cieľom spoločného postupu

Cieľom opatrenia je spoločná koordinovaná propagačná aktivita na oslovovanie cieľovej skupiny pozostávajúcej z turistov a potenciálnych zákazníkov výrobných organizácií a služieb. Každá z týchto aliancií bude mať svoj propagačný materiál, ktorý si môžu medzi sebou vymieňať, čím sa zabezpečí šírenie informácií aj o inej aliancii. Môžu to byť napríklad: aliancia kúpeľníctva, cestovný ruch a zdravotnícka technika, aliancia subjektov elektronických výrobcov, aliancia poskytovateľov drobných služieb, logistická aliancia, a pod.

Garant: MsÚ
Spolupráca: výrobné organizácie, zariadenia cestovného ruchu,
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: **priebežne**

Úlohy

- C.1.2.2.1 Definovať aliancie a zástupcov pre každú z nich
- C.1.2.2.2 Pokúsiť sa ich pre myšlienku získať
- C.1.2.2.3 Zistiť, či existuje z ich strany záujem

Zámer C.1.3

Uľahčenie začínajúcim podnikateľom vstupu na trh so zameraním na rozvoj domácej výroby

Opatrenie C.1.3.1 Vytvorenie podnikateľského inkubátora

Cieľom opatrenia je znížiť bariéry vstupu na trh začínajúcim podnikateľom vo forme dočasného poskytovania zvýhodnených služieb ako je zvýhodnený nájom, právne poradenstvo, vedenie účtovníctva a podobne. Dôraz sa kladie na rozvoj domácej výroby, pričom podporované môžu byť aj tie subjekty, ktoré uvedený cieľ



spĺňajú nepriamo, napríklad vo forme zabezpečenia odbytu drobným výrobcom mikroregiónu.

Garant: MsÚ

Spolupráca: podnikateľské subjekty

Náklady: vyplynú z projektu

Zdroje: mestský rozpočet, súkromné zdroje, štrukturálne fondy EÚ

Termín: 2005 – preverenie záujmu

Úlohy

C.1.3.1.1 preverenie záujmu o takýto inkubátor zo strany garanta

C.1.3.1.2 v prípade záujmu vytipovanie vhodného priestoru z disponibilných zdrojov

C.1.3.1.3 Príprava a prezentácia projektu podnikateľského inkubátora



Kritická oblasť C.2

PODMIENKY PRE INVESTÍCIE

Globálny cieľ

Dosiahnuť, aby investovanie v Piešťanoch bolo nie len výhodné ale aj jednoduché.

Zámer C.2.1

Uľahčenie orientácie potenciálnym investorom

Opatrenie C.2.1.1 *Vypracovať Vademecum podnikania v Piešťanoch*

Cieľom opatrenia je zostaviť praktickú príručku pre záujemcov o podnikanie v Piešťanoch, ktorá bude obsahovať informácie o tom, čo všetko musí podnikateľ splniť, aby sa nedostal do konfliktu s nariadeniami platnými na území mesta a so zákonmi SR (Obchodný zákonník, Občiansky zákonník).

Garant: MsÚ

Spolupráca: Podnikatelia, predstavitelia verejnej správy, právnicki,....

Náklady: podľa projektu

Zdroje: mestský rozpočet, súkromné zdroje

Termín: 2005

Úlohy

C.2.1.1.1 pripraviť scenár publikácie, stanoviť formu a rozsah a odhad nákladov

C.2.1.1.3 realizácia

Opatrenie C.2.1.2 *Zostaviť databázu podnikateľských aktivít*

Cieľom opatrenia je vytvoriť prehľad podnikateľských aktivít, ktoré fungujú na území mesta, ktorý bude pravidelne aktualizovaný. Podnikatelia budú aktívne oslovovaní, aby dopĺňali chýbajúce informácie.

Garant: MsÚ

Spolupráca: podnikatelia, Štatistický úrad

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2005

Úlohy

C.2.1.2.1 Pasportizácia podnikateľských aktivít – databáza; zber formou dotazníka

C.2.1.2.2 Pasportizácia podnikateľských aktivít – mapový výstup

C.2.1.2.3 Sprístupnenie výstupov z pasportizácie – web-stránka



Zámer C.2.2

Príprava priestorov na podnikanie

Opatrenie C.2.2.1 *Vypracovať, zverejniť a priebežne aktualizovať katalóg disponibilných priestorov pre podnikanie*

Cieľom opatrenia je zostaviť prehľad voľných priestorov ako i voľných technologických a výrobných kapacít, ktoré je možno využiť na podnikateľské aktivity, ktoré možno ponúkať potenciálnym investorom.

Garant: MsÚ
Spolupráca: KICP, podnikatelia
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005 a priebežne

Úlohy

C.2.2.1.1 Databáza disponibilných priestorov
C.2.2.1.2 Pravidelná aktualizácia katalógu
C.2.2.1.3 Zverejnenie katalógu – tlač / internet

Opatrenie C.2.2.2 *Majetkovoprávne vysporiadanie nehnuteľností*

Cieľom opatrenia je urýchlené spracovanie ROEP mesta Piešťany a udržiavanie a aktualizácia databázy vlastníkov nehnuteľností v meste.

Garant: MsÚ
Spolupráca: katastrálny úrad
Náklady:
Zdroje: mestský rozpočet, štátny rozpočet
Termín: 2005-2006

Úlohy

C.2.2.2.1 Zistiť majetkovoprávne pomery disponibilných priestorov
C.2.2.2.2 Zadať ROEP v Piešťanoch do ročného plánu spracovania ROEP na Ministerstve poľnohospodárstva

Opatrenie C.2.2.3 *Vymedziť a pripravovať nové lokality pre investície*

Cieľom opatrenia je systematické vytipovávanie lokalít v meste vhodných pre potenciálnych investorov a ich príprava na použitie pre podnikateľské aktivity a následné zverejňovanie informácií o voľných lokalitách.

Garant: MsÚ
Spolupráca: KICP - RA, podnikatelia
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: priebežne od roku 2005

Kritická oblasť C.3

PODPORA A ROZVOJ CESTOVNÉHO RUCHU

Globálny cieľ

V rámci cestovného ruchu je potrebné zachovať a rozvinúť existujúce úspešné komponenty, inovovať produkt, služby a obchodnú politiku, obnoviť jedinečnosť (UMP – Unique Marketing Position) a dosiahnuť USP (Unigue Selling Proposition- rentu z monopolu a väzbu na klientelu) v cestovnom ruchu. Cieľom je rozšíriť segmenty cestovného ruchu (kúpeľný turizmus a oddychový turizmus) o kongresový turizmus a športový turizmus. Cieľom je zvýšiť podiel samoplátcov, podiel zahraničných turistov, zvýšiť zisky, zabezpečenie kvalitných služieb, rast pracovných príležitostí na báze cestovného ruchu, ale aj opätovné prispôsobenie celkového charakteru mesta významu svetového turistického centra, dosiahnutie väzby a efektov spolupráce Piešťan s okolím a naplnenie tohto, čo si mnohí Piešťanci myslia, že Piešťany sú svetoznámy kúpeľným mestom.

Zámer C.3.1

Vytvoriť podmienky pre rozvoj konkurencie v cestovnom ruchu v mikroregióne

Opatrenie C.3.1.1 *Aktívne sa zapojiť do prípravy nového kúpeľného zákona*

Cieľom je podporovať prijatie nového zákona o prírodných minerálnych vodách, prírodných liečivých vodách, klimatických podmienkach priaznivých na liečenie, prírodných liečebných kúpeľoch a kúpeľných mestách (Kúpeľný zákon)

Garant: mesto Piešťany
 Spolupráca: podnikateľské subjekty
 Náklady: 0
 Zdroje: -
 Termín: 2004- 2005

Úlohy

C.3.1.1.3 Presadzovať záujmy občanov a podnikateľov pri príprave zákona na MZ SR a v NR SR

Opatrenie C. 3.1.2 *Iniciovať a presadzovať zmenu štatútu kúpeľného miesta*

Cieľom opatrenia je prispôbiť štatút kúpeľného miesta a vymedzenie hraníc vnútorného kúpeľného územia novým podmienkam po transformácii a privatizácii piešťanských kúpeľov a po decentralizácii kompetencií zo štátnej správy na miestnu samosprávu

Garant: mesto Piešťany - primátor mesta
 Spolupráca: občania a záujmové skupiny
 Náklady: 0
 Zdroje: -
 Termín: 2004-2005



Opatrenie C. 3.1.3 *Vypracovať marketingovú štúdiu cestovného ruchu s cieľom zosúladiť rôznorodé záujmy aktérov v cestovnom ruchu a definovať potenciál rozvoja*

Cieľom opatrenia je vypracovať marketingovú štúdiu cestovného ruchu, ktorá by zosúladiť záujmy aktérov v cestovnom ruchu a definovala potenciál rozvoja

Garant: mesto Piešťany
Spolupráca: Banka, Moravany nad Váhom
Náklady: 1,0 mil. Sk
Zdroje: mestský a obecné rozpočty
Termín: 2005-2006

Úlohy

C.3.1.3.1 vypísať verejnú súťaž na vypracovanie štúdie

Zámer C.3.2

Kvalitné ubytovanie pre všetky cieľové skupiny

Opatrenie C.3.2.1 *Modernizácia, doplnenie a reprofilácia objektov vo vlastníctve SLK na kúpeľnom ostrove v súlade s C.3.1.3*

Cieľom opatrenia je zvýšiť kvalitu existujúcich ubytovacích zariadení, reprofilácia niektorých objektov a doplnenie ubytovacích kapacít na kúpeľnom ostrove

Garant: MsÚ
Spolupráca: SLK
Náklady: vyplynú z jednotlivých projektov
Zdroje: súkromné
Termín: od 2005 – priebežne,

Úlohy

C.3.2.1.1. Zo strany garanta osloviť vlastníka objektov s cieľom dosiahnutia dohody o etapizácii obnovy, reprofilácie a doplnenia objektov a zosúladenia so zámermi rozvoja mesta

Opatrenie C.3.2.2 *Modernizácia, doplnenie a reprofilácia objektov v mestskej časti kúpeľov (centrálnej zóne) v súlade s C.3.1.3*

Cieľom je zlepšiť kvalitu, štrukturovať ubytovacie kapacity podľa segmentov cestovného ruchu a doplniť ich v centrálnej zóne mesta

Garant: mesto Piešťany
Spolupráca: SLK, vlastníci objektov
Náklady: vyplynú z projektov
Zdroje: súkromné, mestský rozpočet
Termín: 2005- priebežne

Úlohy

C.3.2.2.1. Osloviť vlastníkov objektov s cieľom zostavenia etapizácie obnovy, reprofilácie a doplnenia objektov a zosúladenia so zámermi rozvoja mesta



Opatrenie C.3.2.3 Modernizácia, doplnenie a reprofilácia objektov v mikroregióne v súlade s C.3.1.3

Cieľom je zlepšiť kvalitu, štrukturovať ubytovacie kapacity podľa segmentov cestovného ruchu

Garant:	mesto Piešťany, obce Banka a Moravany nad Váhom
Spolupráca:	SLK, vlastníci objektov
Náklady:	vyplynú z projektov
Zdroje:	súkromné, obecné rozpočty
Termín:	2005 - priebežne

Úlohy

- C.3.2.3.1. Osloviť vlastníkov objektov s cieľom etapizácie obnovy, reprofilácie a doplnenia objektov v súlade so zámermi rozvoja mesta

Opatrenie C.3.2.4 Kontrola kvality a dodržania štandardov ubytovania v spolupráci mesta, vlastníkov a prevádzkovateľov ubytovacích zariadení všetkých kategórií

Cieľom je udržiavanie kvality ubytovania podľa jednotlivých kategórií ubytovacích zariadení na vysokej úrovni v záujme spokojnosti zákazníkov/návštevníkov mesta za spolupráce mesta a vlastníkov a prevádzkovateľov ubytovacích zariadení.

Garant:	mesto Piešťany
Spolupráca:	vlastníci a prevádzkovatelia zariadení
Náklady:	0
Zdroje:	-
Termín:	2005

Úlohy

- C.3.2.4.1. Vytvoriť register ubytovacích zariadení
C.3.2.4.2. vytvoriť systém kontroly dodržiavania kvality ubytovania
C.3.2.4.3 schváliť systém ako VZN mesta

Opatrenie C.3.2.5 Kontrola kvality a dodržania štandardov stravovania prostredníctvom motivácie

Cieľom je udržiavanie kvality stravovania podľa jednotlivých kategórií stravovacích zariadení na vysokej úrovni v záujme spokojnosti zákazníkov/návštevníkov mesta za spolupráce mesta a vlastníkov a prevádzkovateľov stravovacích zariadení.

Garant:	mesto Piešťany
Spolupráca:	vlastníci a prevádzkovatelia zariadení
Náklady:	100 000 ročne
Zdroje:	mestský rozpočet, súkromné zdroje
Termín:	každoročne

Úlohy

- C.3.2.5.1 vyhlásenie mestskej súťaže stravovacích zariadení

Zámer C.3.3

Kvalitné terapeutické služby

Opatrenie C.3.3.1 *Doplnenie balneoterapeutických zariadení aj mimo kúpeľného ostrova*

Cieľom je rozšíriť ponuku pre občanov Piešťan, ale aj turistov a návštevníkov mesta aj keď nie sú klientmi SLK v mestskej časti kúpeľov, ak nepríde k riešeniu v rámci jestvujúcich kapacít

Garant: mesto Piešťany
 Spolupráca: SLK, vlastníci ubytovacích zariadení
 Náklady: podľa konkrétneho projektu
 Zdroje: súkromné
 Termín: priebežne

Úlohy

C.3.3.2.1 podporovať zo strany garanta výstavbu zariadení vo väzbe na disponibilné zdroje termálnych vôd

Zámer C.3.4

Modernizovať, reprofilovať a doplniť ostatné zariadenia potrebné pre ďalší rozvoj cestovného ruchu

Opatrenie C.3.4.1 *Ďalší rozvoj a skvalitnenie mestského informačného strediska vrátane siete informačných terminálov pre návštevníkov*

Cieľom je ďalší rozvoj a skvalitnenie mestského informačného strediska vrátane siete informačných terminálov pre návštevníkov.

Garant: MsÚ
 Spolupráca: PIC
 Náklady: vplynú z projektu
 Zdroje: mestský rozpočet, fondy EÚ
 Termín: priebežne

Úlohy

C.3.4.1.1 vypracovanie projektu doplnenia a skvalitnenia informačného strediska
 C.3.4.1.2 realizácia

Opatrenie C.3.4.2 *Rekonštruovať a reprofilovať existujúce zariadenia a doplniť nové na kúpeľnom ostrove a v mestskej časti kúpeľov*

Cieľom je uvedenými opatreniami dosiahnuť žiadaný celkový design kúpeľov a ich

orientáciu na všetky cieľové skupiny. Ide o zariadenia ako napríklad Kolonádny most, lanovka na Červenú vežu, most- lávka pri Dome umenia, alternatívne pri Delfíne a ďalšie

Garant: Mesto Piešťany
 Spolupráca: vlastníci nehnuteľností



Náklady: vyplynú z konkrétnych projektov
Zdroje: mestský rozpočet, fondy EÚ, súkromné zdroje
Termín: priebežne

Opatrenie C.3.4.3 *Rekonštruovať, reprofilovať a doplniť zariadenia v mestskej časti*

Cieľom je uvedenými opatreniami dosiahnuť žiadaný celkový design mesta jeho orientáciu na všetky cieľové skupiny. Ide napríklad o zariadenia a miesta ako kino Fontána, Dom umenia, športový areál, Esculap, staré trhovisko, plávajúca kaviareň s hudbou, Nitrianska ulica, parkovisko pri moste, nové priestory pre Balneologické múzeum.

Garant: mesto Piešťany
Spolupráca: vlastníci nehnuteľností
Náklady: vyplynú z jednotlivých projektov
Zdroje: mestský rozpočet, fondy EÚ, súkromné zdroje
Termín: priebežne

Úlohy (ideové námety, odporúčania)

- C.3.4.3.1 Reprofilácia dnešného objektu riaditeľstva kúpeľov (jeho presťahovanie). Možné funkcie objektu : galéria, obchodné priestory, cestovná kancelária, mestská informačná kancelária, kaviareň, reštaurácia,
- C.3.4.3.2 Pokračovanie v renovácii a reprofilácii Kursalónu
- C.3.4.3.3 Prestavba amfiteátra na viacúčelovú halu s celoročným využitím (kultúra, konferencie,....., možno ako súčasť realizácie Slovana)
- C.3.4.3.4 Dostavba kina Fontána komerčnými aktivitami z dôvodu zníženia prevádzkových nákladov kina
- C.3.4.3.5 Modernizácia Domu umenia (aj pre účely kongresového turizmu)
- C.3.4.3.6 Prehodnotenie a efektívnejšie využitie športového areálu
- C.3.4.3.7 Prehodnotenie využitia areálu rozostavaného objektu Esculap
- C.3.4.3.8 Navrátenie trhoviska do pôvodnej plochy s variabilným využitím : weekendové trhy, víno, advent, vianočné, umelecké, a s predpísaným designom
- C.3.4.3.9 Prehodnotenie a opätovné navrátenie atrakcie plávajúcej kaviarne (s hudbou)
- C.3.4.3.10 Realizácia polyfunkčného(-ých) objektu na Nitrianskej ulici
- C.3.4.3.11 Zástavba časti parkoviska pri moste
- C.3.4.3.12 Nové priestory pre Balneologické múzeum

Opatrenie C.3.4.4 *Dobudovať areál letiska*

Cieľom je dobudovať areál letiska, ktoré malo v minulosti a má aj v budúcnosti značný význam pre rozvoj cestovného ruchu a hospodárstva v Piešťanoch.

V budúcnosti sa môže stať opäť dôležitou i logistická funkcia letiska.

Garant: mesto
Spolupráca: letisková spoločnosť Piešťany
Náklady: vyplynú z projektu
Zdroje: súkromné, rozpočet letiskovej spoločnosti, fondy EÚ



Termín: 2005 -

Úlohy

- C.3.4.4.1 stať sa akcionárom letiskovej spoločnosti Piešťany a získať vplyv na jej riadení, získať podiel na majetku letiska
- C.3.4.4.2 v súlade s právami akcionára iniciovať vypracovanie programu rozvoja letiska Piešťany a jeho realizáciu

Zámer C.3.5

Rozšíriť a skvalitniť sieť športových zariadení

Opatrenie C.3.5.1 *Doplnenie tenisových areálov pre profesionálne a rekreačné využitie*

Cieľom je rozšíriť ponuku pre pretekársky tenis, rekreačný tenis a zlepšiť podmienky pre ubytovaných turistov

- Garant: mesto, tenisový klub, SLK
- Spolupráca: vlastníci, prenájomcovia, ubytovacích zariadení
- Náklady: vyplynú z projektov
- Zdroje: súkromné
- Termín: priebežne

Úlohy (ideové námety)

- C.3.5.1.1 Výstavba tenisového centra v severnej časti kúpeľného ostrova (10 otvorených + 4 kryté) pre hotelových hostí
- C.3.5.1.2 Doplnenie a prehodnotenie existujúceho tenisového areálu v mestskej časti kúpeľov : výstavba centrálného dvorca, reprofília jestvujúcej budovy s 1 dvorcom na fitnesscentrum a výstavba novej haly s 3 dvorcami, rozvoj tenisového centra pri zimnom štadióne – doplnenie o halu s min. 2 dvorcami
- C.3.5.1.3 Výstavba tenisového areálu v rámci aquaparku (Sĺňava II – Banka)

Opatrenie C.3.5.2 *Výstavba medzinárodného golfového ihriska v k.ú. Piešťany, Moravany nad Váhom a Banka (za obtokovým ramenom) s využitím Moravianskeho kaštieľa*

Cieľom je podporiť výstavbu medzinárodného golfového ihriska, využiteľného aj kúpeľnými hosťami a návštevníkmi Piešťan v katastrálnom území Piešťany, Moravany nad Váhom a Banka (za obtokovým ramenom) s využitím Moravianskeho kaštieľa.

- Garant: mesto Piešťany, obec Banka, obec Moravany nad Váhom
- Spolupráca: podnikateľské subjekty
- Náklady: vyplynú z projektu
- Zdroje: súkromné
- Termín: závisí od možnosti usporiadať územie

Úlohy (námety)

- C.3.5.2.1 Majetkoprávne vysporiadanie plochy pre výstavbu ihriská v k.ú. Moravany n/V



- C.3.5.2.2 Prediskutovať možnosť, aby sa súčasťou areálu stal aj moraviansky kaštieľ (golf club)
- C.3.5.2.3 Príprava a realizácia 18 jamkového ihriska, vrátane Driving Range a Putting Greens, potreba cca 80 ha
- C.3.5.2.4 Výstavba tzv. Kompakt golfového ihriska s klubom, verejné ihrisko, potreba cca 10-15 ha, plocha kúpeľný ostrov

Opatrenie C.3.5.3 Rozšírenie súčasných možností jazdeckva nielen o počty koní, ale aj zázemia, na severe Piešťan

Cieľom je rozšírenie súčasných možností jazdeckva nielen o počty koní, ale aj o zázemie (stajne), parkúr, jazdecké cesty, jazdeckú školu na severe Piešťan

- Garant: mesto
- Spolupráca: jazdecký klub, SLK
- Náklady: vyplynú z projektu
- Zdroje: mestský rozpočet, fondy EÚ, súkromné zdroje
- Termín: priebežne

Úlohy

- C.3.5.3.1 Rozšírenie súčasného jazdeckého areálu na severe Piešťan

Opatrenie C.3.5.4 Doplnenie a modernizácia areálu vodných športov

Cieľom je doplnenie a modernizácia existujúcich zariadení vodných športov

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: športové oddiely
- Náklady: vyplynú z projektu
- Zdroje: súkromné, fondy EÚ
- Termín: priebežne od roku 2005

Úlohy

- C.3.5.4.1 Iniciovat' stretnutie dotknutých inštitúcií s cieľom definovať projekt
- C.3.5.4.2 príprava spoločného projektu

Opatrenie C.3.5.5 Výstavba nového plaveckého areálu, ktorý by nahradil pôvodné funkcie kúpaliska Eva

Cieľom je výstavba nového plaveckého areálu, ktorý by nahradil pôvodné funkcie kúpaliska Eva, v lokalite pri futbalovom štadióne

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: plavecký a vodnopólový klub
- Náklady: do 100 mil. Sk
- Zdroje: mestský rozpočet, fondy EÚ, súkromné zdroje
- Termín: príprava 2005, realizácia 2006

Úlohy

- C.3.5.5.1 Vypracovanie zámeru a pred – feasibility štúdie
- C.3.5.5.2 Zabezpečenie financovania, projektu a realizácia



Opatrenie C.3.5.6 Dobudovanie existujúcich areálov lyžovania a sánkovania v mikroregióne

Cieľom je dobudovať existujúce areály lyžovania a sánkovania.

Garant: obce Banka a Moravany N/V

Spolupráca: záujmové združenia

Náklady: vyplynú z projektov

Zdroje: obecné rozpočty, fondy EÚ

Termín: 2005 - 2006

Úlohy (námety)

C.3.5.6.1 Doplnenie areálu Bezovec

C.3.5.6.2 Vybudovanie zimnej sánkovacej dráhy na Bezovci

C.3.5.6.3 Realizácia letnej sánkovacej dráhy a sedačkovej lanovky na Bacchus Ville

Opatrenie C.3.5.7 Rozšírenie ponuky pre korčuľovanie a ľadový hokej dostavbou 1 – 3 ľadových plôch v lokalite dnešného zimného štadióna

Cieľom je rozšírenie ponuky pre korčuľovanie a ľadový hokej dostavbou 1-3 ľadových plôch v lokalite dnešného zimného štadióna

Garant: MsÚ

Spolupráca: Slovenský zväz ľadového hokeja, súkromní partneri

Náklady: vyplynú z projektu

Zdroje: mestský rozpočet, štátny rozpočet, fondy EÚ, súkromné zdroje

Termín: 2005 - zámer

Úlohy

C.3.5.7.1 pripraviť ideový zámer a projekt financovania

C.3.5.7.2 Rozšírenie zimného štadióna a doplnenie poskytovaných služieb

Opatrenie C.3.5.8 Podporovať a umožniť aj návštevníkov rybolov na vodných plochách v mikroregióne

Cieľom je umožniť aj návštevníkom Piešťan chytať ryby vo Váhu, na jazere Sĺňava, na Čerenci, na Striebornici,..

Garant: mesto, obec

Spolupráca: záujmové združenia

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: priebežn

Úlohy

3.5.8.1 Umožnenie rybolovu a vytvorenie systému predaja rybárskych lístkov pre návštevníkov



Opatrenie C.3.5.9 Modernizácia a viacúčelové využívanie futbalového štadióna

Cieľom je modernizácia futbalového štadióna a jeho viacfunkčné využívanie

Garant: mesto
Spolupráca: záujmové združenia, SFZ, súkromní partneri
Náklady: podľa projektu
Zdroje: mestský rozpočet, súkromné zdroje
Termín: 2005 - 2008

Úlohy

- C.3.5.9.1 Vypracovanie novej štúdie modernizácie areálu vo väzbe na okolité zariadenia
- C.3.5.9.2 Adaptovať areál vo väzbe na výstavbu nového kúpaliska



Kritická oblasť C.4

ĽUDSKÉ ZDROJE

Globálny cieľ

Nezamestnanosť v meste nepresahuje 7%. Darí sa vhodne prepojiť potreby podnikateľských subjektov a kvalifikáciu obyvateľstva ako aj zapojiť všetok využiteľný ľudský potenciál Piešťan.

Zámer C.4.1

Spolupráca podnikatelia – mesto – školy

Opatrenie C.4.1.1 *Zaviest' a pravidelne organizovať burzu pracovných príležitostí*

Cieľom opatrenia je zaviesť a pravidelne organizovať burzu pracovných príležitostí ako miesto, kde môžu zamestnávateľa nájsť vhodných pracovníkov a naopak ľudia hľadajúci prácu svojho zamestnávateľa.

Garant: MsÚ

Spolupráca: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, podnikatelia

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: priebežne

Opatrenie C.4.1.2 *Koordinovať a podporovať rekvalifikačné kurzy pre nezamestnaných*

Cieľom je koordináciou a podporou rekvalifikačných kurzov minimalizovať dlhodobú nezamestnanosť v spolupráci s miestnymi podnikateľmi

Garant: MsÚ

Spolupráca: miestni podnikatelia, NÚP, školy, súkromní partneri

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: priebežne



Zámer C.4.2

Zapojenie obyvateľov v poproduktívnom veku

Opatrenie C.4.2.1 *Využiť a podporovať pomoc starších profesionálov mestu Piešťany*

Cieľom opatrenia je využiť veľký potenciál vedomostí a skúseností našich starších spoluobčanov v prospech ich samotných (možnosť zvýšiť si svoje príjmy, predĺžiť si profesionálne aktívnu kariéru...) i v prospech mesta a podnikateľských či nepodnikateľských subjektov. Možné pole pôsobnosti dôchodcov: prekladatelia pri zavádzaní nových výrob (tam, kde napr. nábeh novej aktivity požaduje prekladateľa na dobu určitú 3-12 mesiacov), pri zahraničných návštevách ...; právne a poradenské služby; sprievodcovia po Piešťanoch; technické poradenstvo; atď.

Garant: MsÚ

Spolupráca: občania mesta

Náklady: odmeny pre záujemcov

Zdroje: mestský rozpočet, štátny rozpočet, súkromné zdroje

Termín: priebežne

Kritická oblasť C.5

CENTRUM MESTA

Globálny cieľ

Centrum mesta charakterizuje kvalitu života v meste a jeho identitu. Centrum Piešťan integruje v sebe prvky mesta a zároveň aj kúpeľného miesta. Jeho oživenie je nevyhnutnosťou pre ďalšiu konkurencieschopnosť mesta v európskom a svetovom merítku. Preto je potrebné sústrediť sa na jeho revitalizáciu nielen po stránke atraktivity priestoru, ale aj funkčnej a diania. Cieľom je, aby sa centrum Piešťan opäť stalo integrujúcim priestorom pre rozličné skupiny obyvateľov a návštevníkov.

Zámer C.5.1

Podporovať aktivity pre oživenie centra

Opatrenie C.5.1.1 *Prehodnotiť hranice vnútorného kúpeľného územia a vypracovať podrobný plán užšieho centra mesta*

Cieľom je odstrániť nedostatky obmedzujúce efektívne využívanie nehnuteľností a potenciálu územia z dôvodu pretrvávania platnosti predpisov z obdobia existencie nedemokratického spoločenského systému (štatút kúpeľného miesta) a definovať nové (podrobné) pravidlá užívania a výstavby v užšom centre mesta

Garant: MsÚ
 Spolupráca: SLK Piešťany, vlastníci nehnuteľností, MZ SR
 Náklady: 0
 Zdroje: -
 Termín: 2005

Úlohy:

- C.5.1.1.1 Zabezpečiť zmenu štatútu kúpeľného miesta s úpravou hraníc vnútorného kúpeľného územia
- C.5.1.1.2 Vytvoriť komisiu pre rozvoj centra (vlastníci, poslanci, podnikatelia)
- C.5.1.1.3 Vypracovať, schváliť a prerokovať podrobný plán užšieho centra

Opatrenie C.5.1.2 *Vypracovať plán financovania a koordinovať výstavbu infraštruktúry v užšom centre, aby nedochádzalo k neustálym zásahom*

Cieľom je zabezpečiť koordináciu budovania infraštruktúry v centre tak, aby neprichádzalo k neustálym zásahom na základe vopred schváleného podrobného plánu na najbližších 20 rokov. Tento postup zároveň umožní akumuláciu investičných prostriedkov mestského rozpočtu, súkromných zdrojov a podporných fondov EÚ.

Garant: MsÚ
 Spolupráca: podniky sieťových odvetví, riadiace a sprostredkovateľské orgány EU fondov, banky, ...
 Náklady: 0



Zdroje: -
Termín: od 2005 priebežne

Úlohy

C.5.1.2.1 Vypracovanie časového plánu rekonštrukcie inžinierskych sietí na základe podrobného plánu užšieho centra

Opatrenie C.5.1.3 *Vypracovať a dohodnúť komunikačnú stratégiu medzi vlastníkmi nehnuteľností, podnikateľmi a obyvateľmi o budúcnosti centra mesta*

Cieľom je vytvoriť platformu a spôsob komunikácie medzi vlastníkmi nehnuteľností, podnikateľskými subjektmi a obyvateľmi užšieho centra pre dohodu o jeho budúcom využívaní a zabezpečiť komunikáciu s potencionálnymi partnermi, ktorí môžu napomôcť k revitalizácii centra (SOPK, komisia pre rozvoj centra, záujmové združenia,)

Garant: mesto Piešťany
Spolupráca: komisia pre rozvoj centra, experti na komunikačné stratégie
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005

Úlohy

C.5.1.3.1 osloviť potencionálnych partnerov a zvolať ich prvé stretnutie
C.5.1.3.2 vypracovať komunikačnú stratégiu

Opatrenie C.5.1.4 *Pripraviť motivačné finančné nástroje pre revitalizáciu centra, podporujúce investovanie v ňom*

Cieľom je navrhnuť a schváliť program zvýhodnenia tých čo sa podujmú realizovať revitalizáciu užšieho centra v súlade so schváleným podrobným plánom a programom a podporujúcim tradície mesta.

Garant: mesto Piešťany – finančná správa
Spolupráca: komisia pre rozvoj centra
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005

Úlohy

C.5.1.4.1 Definovanie podporných finančných mechanizmov a podmienok ich poskytnutia pre revitalizáciu centra v súlade s podrobným plánom užšieho centra Napríklad:

- odpustenie poplatkov za prenájom verejného priestranstva ak budú investované
- etapovité odpustenie dane z nehnuteľnosti ak bude objem investovaný
- odpustenie poplatkov za stavebné povolenie a pod.

C.5.1.4.2 Zakomponovanie podporných mechanizmov do všeobecne záväzného nariadenia mesta



Opatrenie C.5.1.5 Podpora projektov rešpektujúcich tradície mesta

Cieľom je zabrániť zániku tradičných funkcií z centra mesta. Negatívnym príkladom nedávnej minulosti je likvidácia unikátneho mliečného baru.

Garant: MsÚ

Spolupráca: vlastníci nehnuteľností

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2005

Úlohy

- C.5.1.5.1 Vymedzenie funkcií, ktoré musia byť v centre mesta zachované a ich priemet do územného plánu
- C.5.1.5.2 Rešpektovať funkcie pri vydávaní stavebného povolenia alebo rozhodnutia o zmene funkčného využitia objektov a priestorov mesta (aktualizovať súčasný)

HODNOTENIE DÔLEŽITOSTI OPATRENÍ STRATEGICKÉHO PLÁNU OBČANOV

(čím vyššia hodnota, tým nižšia prioritita. Hodnoty predstavujú priemer 408 respondentov z radov občanov. Tam, kde občania nehodnotili – predpokladáme najnižšiu prioritu)

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
Kritická oblasť C.1 Podpora a rozvoj výroby		5,30		
Zámer C.1.1 Skvalitnenie komunikácie medzi mestom a podnikateľmi			2,17	
C.1.1.1	Vytvorenie koordinačného informačného centra pre podnikateľov – rozvojovej agentúry (KICP – RA)			1,71
C.1.1.2	Organizovať pravidelné stretnutia podnikateľov a zástupcov mesta			1,85
Zámer C.1.2 Skvalitnenie spolupráce medzi podnikateľmi - „clusterizácia“			2,61	
C.1.2.1	Vytvorenie clustra (t.j. zhluku, previazania podnikov) v oblasti poľnohospodárstva so zameraním na produkciu biopotravín			1,66
C.1.2.2	Vytváranie účelových podnikateľských propagačných aliancií s cieľom spoločného postupu			1,96
Zámer C.1.3 Uľahčenie začínajúcim podnikateľom vstupu na trh so zameraním na rozvoj domácej výroby			2,77	
C.1.3.1	Vytvorenie podnikateľského inkubátora			1,03
Kritická oblasť C.2 Podmienky pre investície		4,80		
Zámer C.2.1 Uľahčenie orientácie potenciálnym investorom			1,60	
C.2.1.1	Vypracovať Vademecum podnikania v Piešťanoch			1,71
C.2.1.2	Zostaviť databázu podnikateľských aktivít			1,91
Zámer C.2.2 Príprava priestorov na podnikanie			1,89	
C.2.2.1	Vypracovať, zverejniť a priebežne aktualizovať katalóg disponibilných priestorov pre podnikanie			2,33
C.2.2.2	Majetkovoprávne vysporiadať nehnuteľnosti			2,57
C.2.2.3	Vymedziť a pripravovať nové lokality pre investície			2,71
Kritická oblasť C.3: Podpora a rozvoj cestovného ruchu		1,27		
Zámer C.3.1 Vytvoríť podmienky pre rozvoj konkurencie v cestovnom ruchu v mikroregióne			3,81	
C.3.1.1	Podporovať prijatie nového kúpeľného zákona			2,38
C.3.1.2	Iniciovať a presadzovať zmenu štatútu kúpeľného miesta Piešťany			2,47
C.3.1.3	Vypracovať marketingovú štúdiu cestovného ruchu pre mikroregión, s cieľom zosúladiť rôznorodé záujmy aktérov v cestovnom ruchu a definovať potenciál rozvoja			2,68
Zámer C.3.2 Kvalitné ubytovanie pre všetky cieľové skupiny			3,90	
C.3.2.1	Modernizácia, doplnenie a reprofilácia objektov vo vlastníctve SLK na kúpeľnom ostrove v súlade s C.3.1.3			3,96
C.3.2.2	Modernizácia, doplnenie a reprofilácia objektov vo vlastníctve SLK v mestskej časti kúpeľov (centrálnej zóne) v súlade s C.3.1.3			3,93
C.3.2.3	Modernizácia, doplnenie a reprofilácia objektov v mikroregióne v súlade s C.3.1.3			3,97
C.3.2.4	Kontrola kvality a dodržania štandardov ubytovania v spolupráci mesta, vlastníkov a prevádzkovateľov ubytovacích zariadení všetkých kategórií			4,13

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
C.3.2.5	Kontrola kvality a dodržania štandardov stravovania prostredníctvom motivácie			4,38
Zámer C.3.3 Kvalitné terapeutické služby			4,58	
C.3.3.1	Doplnenie balneoterapeutických zariadení aj mimo kúpeľného ostrova			1,14
Zámer C.3.4 Modernizovať, reprofílovať a doplniť ostatné zariadenia potrebné pre ďalší rozvoj cestovného ruchu			3,88	
C.3.4.1	Další rozvoj a skvalitnenie mestského informačného strediska vrátane siete informačných terminálov pre návštevníkov			2,88
C.3.4.2	Rekonštruovať a reprofílovať existujúce zariadenia a doplniť nové na kúpeľnom ostrove a v mestskej časti kúpeľov			3,27
C.3.4.3	Rekonštruovať, reprofílovať a doplniť zariadenia v mestskej časti			3,34
C.3.4.4	Dobudovať areál letiska		3,71	
Zámer C.3.5 Rozšíriť a skvalitniť sieť športových zariadení			1,64	
C.3.5.1.	Doplnenie tenisových areálov pre profesionálne a rekreačné využitie			7,56
C.3.5.2.	Výstavba medzinárodného golfového ihriska v k.ú. Piešťany, Moravany nad Váhom , a Banka (za obtokovým ramenom) s využitím Moravianskeho kaštieľa			7,44
C.3.5.3.	Rozšírenie súčasných možností jazdeckva nielen o počty koní, ale aj zázemia, na severe Piešťan			6,87
C.3.5.4.	Doplnenie a modernizácia areálu vodných športov			6,77
C.3.5.5.	Výstavba nového plaveckého areálu, ktorý by nahradil pôvodné funkcie kúpaliska Eva			1,64
C.3.5.6.	Dobudovanie existujúcich areálov lyžovania a sánkovania v mikroregióne			7,39
C.3.5.7.	Rozšírenie ponuky pre korčuľovanie a ľadový hokej dostavbou 1 – 3 ľadových plôch v lokalite dnešného zimného štadióna			6,74
C.3.5.8.	Podporovať a umožniť aj návštevníkov rybolov na vodných plochách v mikroregióne			7,81
C.3.5.9.	Modernizácia a viacúčelové využívanie futbalového štadióna			6,93
Kritická oblasť C.4: Ľudské zdroje		5,57		
Zámer C.4.1 Spolupráca podnikateľa – mesto - školy				1,92
C.4.1.1	Zaviesť a pravidelne organizovať burzu pracovných príležitostí			1,70
C.4.1.2	Koordinovať a podporovať rekvalifikačné kurzy pre nezamestnaných			1,90
Zámer C.4.2 Zapojenie obyvateľov v poproduktívnom veku			2,38	
C.4.2.1	Využiť a podporovať pomoc starších profesionálov mestu Piešťany			1,04
Kritická oblasť C.5: Centrum mesta		5,42		
Zámer C.5.1 Vytvoríť rámcové predpoklady pre oživenie centra			1,36	
C.5.1.1	Prehodnotiť hranice vnútorného kúpeľného územia a vypracovať podrobný plán užšieho centra mesta			3,67
C.5.1.2	Vypracovať plán financovania a koordinovať výstavbu infraštruktúry v užšom centre, aby nedochádzalo k neustálym zásahom			3,65



Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
C.5.1.3	Vypracovať a dohodnúť komunikačnú stratégiu medzi vlastníkmi nehnuteľností, podnikateľmi a obyvateľmi o budúcnosti centra mesta			4,12
C.5.1.4	Prípraviť motivačné finančné nástroje pre revitalizáciu centra, podporujúce investovanie v ňom			4,37
C.5.1.5.	Podpora projektov rešpektujúcich tradície mesta			4,62

D. Rozvoj technickej infraštruktúry

OBSAH

Strategická vízia

Akčné plány

- Kritická oblasť D.1: Informatizácia v meste a multimediálne informačné technológie*
Kritická oblasť D.2: Obnova a rozvoj cestnej siete v meste a vzťah k nadradeným dopravným systémom
Kritická oblasť D.3: Vodohospodárska politika mesta
Kritická oblasť D.4: Energetická politika mesta a alternatívy
Akčné plány obsahujú 11 zámerov a celkom 22 opatrení

STRATEGICKÁ VÍZIA

Piešťany sú a musia byť:

- ⇒ *mestom, v ktorom sú obyvatelia a návštevníci primerane informovaní a sú schopní prispieť k rozhodnutiam volených predstaviteľov,*
- ⇒ *dôležitým medzinárodným dopravným uzlom a súčasne mestom bicyklov,*
- ⇒ *mestom, v ktorom výnimočné prírodné danosti sú využívané a zhodnocované na prospech súčasnej a budúcich generácií,*
- ⇒ *mestom a regiónom s rozvinutou technickou infraštruktúrou v súlade so zásadami trvalej udržateľnosti*

Kritická oblasť D.1

INFORMATIZÁCIA V MESTE A MULTIMEDIÁLNE INFORMAČNÉ TECHNOLOGIE

Globálny cieľ:

1. Piešťany – mesto informácií
2. mesto, v ktorom sú obyvatelia ale aj návštevníci na základe svojich informačných možností schopní efektívne prispievať k rozhodnutiam volených predstaviteľov



Zámer D.1.1

Zefektívnenie komunikácie samosprávy s občianskou a podnikateľskou verejnosťou a potenciálnymi investormi

Opatrenie D.1.1.1 Definovanie mediálnej a informačnej politiky mestskej samosprávy v súlade so stratégiou rozvoja mesta

Cieľom opatrenia je zadefinovať zásady územného marketingu Mesta a mediálnej politiky vo vzťahu k občanom a návštevníkom formou ich zapracovania do organizačných noriem Mesta tak, aby bola zaručená kontinuita informovanosti na profesionálnej úrovni medzi jednotlivými volebnými obdobiami.

Garant: Mesto

Spolupráca: odborné agentúry, mediálni partneri, webmaster

Náklady: cca 1 mil Sk

Zdroje: Mestský rozpočet a Eurofondy

Termín: 2004-2006 a priebežne

Úlohy

- D.1.1.1.1 Vypracovanie „komunikačného a dokumentačného manuálu“ mesta ako základnej metodologickej príručky pre danú oblasť formou riadenej dokumentácie v súlade so zásadami riadenia kvality (napr. podľa rady noriem ISO 9000) s cieľom zvyšovať povedomie kvality a efektívnosti výkonu verejnej správy v podmienkach samosprávy
- D.1.1.1.2 Trvalé zlepšovanie a systémová aktualizácia oficiálnej www stránky Mesta (včítane jazykových variantov) ako prioritného média pre komplexné informovanie verejnosti v spolupráci s PIC
- D.1.1.1.3 Pravidelné vydávanie mestského periodika, propagačných materiálov mesta, mestského televízneho a rozhlasového vysielania, trvalá propagácia oficiálnej www stránky Mesta, prehodnotenie možnosti zaradenia mesta Piešťan do pravidelného celoštátneho TV vysielania PANORAMY ako monitoringu o počasí a podmienkach CR v regióne
- D.1.1.1.4 Inicievanie osvetu a propagácia vývoja informačných technológií medzi obyvateľstvom a najmä školskou mládežou (projekt INFOVEK a pod.) ako súčasť mediálnej a osvetovej prípravy na zavedenie miestneho „e-governmentu“
- D.1.1.1.5 Definovanie a trvalé monitorovanie indikátorov procesu ako trvalo udržateľného procesu (napr. zavedenie pravidelných ankiet a prieskumov verejnej mienky, www diskusií a pod. zameraných na splnenie globálneho cieľa D1, resp. na aktuálne problémy v meste a pod.)



Opatrenie D.1.1.2 Technologická podpora budovania elektronickej úradovne MsÚ

Cieľom opatrenia je zjednodušiť a zefektívniť oficiálny styk verejnosti s agendou mesta na princípoch miestneho „e-governmentu“, t.j. postupne ponúknuť občianskej a podnikateľskej verejnosti možnosť vybavenia agendy prostredníctvom internetu bez nevyhnutnosti osobnej návštevy na príslušných referátoch, podateľni alebo pokladni MsÚ.

Súčasťou projektu by malo byť aj zriadenie tzv. spoločnej úradovne MsÚ, t.j. miesta, kde občan alebo podnikateľ pri návšteve MsÚ vybaví všetky svoje záležitosti vo vzťahu k samospráve z jedného miesta, resp. pri jednej prepážke.

Garant: Mesto
Spolupráca: webmaster, Geoinfos, mediálni partneri, ST -Telecom, ostatní správcovia infraštruktúrálnej siete atď.
Náklady: cca 6 mil Sk (bez nákladov na aktualizáciu)
Zdroje: Mestský rozpočet a Eurofondy
Termín: 2005 - 2015

Úlohy

- D.1.1.2.1 Všestranná podpora konkurencie pri zabezpečovaní hlasových služieb verejnej telefónnej siete a ďalších tlkm služieb a internetových technológií v meste s cieľom zlacnenia a zefektívnenia týchto služieb pre obyvateľov a návštevníkov
- D.1.1.2.2 Trvalé zlepšovanie a systémová aktualizácia oficiálnej www stránky Mesta ako prioritného média komplexného informovania verejnosti s cieľom interaktívnej a obojsmernej komunikácie
- D.1.1.2.3 Dobudovanie interného mestského informačného systému (MIS) v súlade s kompetenciami samosprávy na báze modulov stávajúceho informačného systému KORWIN (najmä v oblasti stavebného konania a školstva) a jeho trvalá aktualizácia
- D.1.1.2.4 Vybudovanie mestského geografického informačného systému (MGIS) Projekt zavedenia aktualizovaných digitálnych máp katastrálneho územia mesta s možnosťou prepojenia a kompatibility databázových údajov MIS s mapami jednotlivých vrstiev, ktorými sú najmä:
kataster-parcely, stavby a stavebné objekty, verejné komunikácie a rozkopávky, verejné osvetlenie, mestská zeleň, TKO, reklamy a pod.
- D.1.1.2.5 Projekt zabezpečenia a pravidelnej aktualizácie digitálnych máp všetkých infraštruktúrálnej siete v meste, resp. v mikroregióne (t.j. voda a kanalizácia, plyn, elektro a tlkm siete) v spolupráci s ich správcami s možnosťou ich transformácie do MGIS na báze recipacity
- D.1.1.2.6 Aplikovanie e-podpisu v agende MsÚ
- D.1.1.2.7 Trvalá aktualizácia bezpečnostného projektu mestského informačného systému v súlade so zákonom č.428/2002 Z.z. s cieľom zabezpečiť ochranu všetkých údajov pred neautorizovaným prístupom



Zámer D.1.2

Zlepšenie informovanosti návštevníkov mesta

Opatrenie D.1.2.1 *Multimediálne informačné systémy a rozširovanie služieb PIC*

Cieľom opatrenia je trvalo poskytovať obyvateľom, ale najmä návštevníkom mesta všestranné služby a informácie o dianí v meste, propagovať mesto, kúpele ako aj iné podnikateľské subjekty najmä v oblasti cestovného ruchu, zabezpečovať propagáciu mesta navonok a pod. Pre tieto aktivity maximálne využívať činnosť Piešťanského informačného centra (PIC).

Garant: Mesto, PIC

Spolupráca: SLKP, mediálni partneri, podnikateľská a občianska verejnosť

Náklady: cca 900 000 Sk - D.1.2.1.3

cca 300 000 Sk - D.1.2.1.4

Zdroje: Mestský rozpočet a Eurofondy

Termín: 2005 - 2008

Úlohy

- D.1.2.1.1 Vypracovať systém pravidelného aktualizovania propagačných materiálov mesta v spolupráci s PIC a podnikateľskou verejnosťou
- D.1.2.1.2 Zabezpečovať pravidelnú a riadenú aktualizáciu mestských výlepových plôch a oznamovacích tabúl určených pre verejnosť
- D.1.2.1.3 Vybudovanie mestského informačného portálu a 2ks terminálov formou informačných multimediálnych kioskov na vytypovaných miestach (napr. predstaničný priestor, pešia zóna a pod.)
- D.1.2.1.4 Vypracovať systém pravidelného aktualizovania oficiálnej www stránky mesta a PIC s ich vzájomým prepojením
- D.1.2.1.5 Rozšírenie a zatraktívnenie služieb PIC v priestoroch na Pribinovej ul. v súlade s víziou mesta a v súvislosti s rekonštrukciou pešej zóny (cyklocentrum, internetová kaviareň a pod.)

Kritická oblasť D.2

OBNOVA A ROZVOJ CESTNEJ SIETE V MESTE A VZŤAH K NADRADENÝM DOPRAVNÝM SYSTÉMOM

Globálny cieľ:

Zefektívnenie mestského dopravného systému s maximálnou podporou ekologicky prijateľnej dopravy. Piešťany známe ako mesto bicyklov.

Zámer D.2.1

Zamedzenie vjazdu kamiónov do mesta pri ich tranzite

Opatrenie D.2.1.1 Riešenie preložky štátnej cesty I/61

Cieľom opatrenia je zamedzenie tranzitu mestom určitého segmentu tranzitnej kamiónovej dopravy pri ich odklone z diaľnice D1 v smere severo-južnom (smer Žilina) z dôvodov ochrany vodných zdrojov ako aj prehodnotenie začlenenia štátnej cesty I/61 ako štvorprúdovej cesty v súčasne platnom ÚP VÚC.

Garant: MsÚ,

Spolupráca: MDPT SR, resp. príslušná štátna správa, účastníci územného konania

Náklady: 300 000 Sk (štúdia, prerokovanie, zmena ÚPM)

Zdroje: štátny, resp. mestský rozpočet

Termín: 2005- 6 príprava

Úlohy

D.2.1.1.1 Dosiahnuť zmenu, resp. doplnenie NV 183/1998 Zz. a príslušnú zmenu ÚPM a ÚP VUC pri navrhovanom prehodnotení súčasného začlenenia štátnej cesty I/61 z hľadiska jej šírkového usporiadania ako štvorprúdovej cesty v horizonte r. 2020:

- spracovanie štúdie, v rámci ktorej sa preverí opodstatnenosť šírkového usporiadania št.c.I/61 ako štvorpruh
- následne prerokovanie štúdie s dotknutými inštitúciami
- po schválení štúdie zmena územného plánu mesta a ÚP VUC

D.2.1.1.2 Navrhnuť a zrealizovať technické opatrenia v severozápadnej časti diaľničného obchvatu D1 mesta Piešťany tak, aby bol umožnený prejazd D1 všetkých kamiónov včítane prepravy ropných látok a pod.; spracovanie rizikovej štúdie

Garant: MDPT SR, resp. príslušná štátna správa

Spolupráca: Mesto a účastníci územného konania

Náklady: 600.000 Sk(štúdia, prerokovanie, zmena ÚP)

Zdroje: štátny rozpočet, eurofondy

Termín: 2010



Zámer D.2.2

Optimalizácia komunikácií obchádzajúcich mesto vo vzťahu k nadradenému cestnému dopravnému systému

Opatrenie D.2.2.1 Realizácia južného premostenia rieky Váh v katastri mesta

Cieľom opatrenia je v súlade s NV 183/1998 Zz. a platným ÚPM a ÚP VUC zrealizovať nové južné premostenie rieky Váh v katastri mesta, ktoré by vyriešilo závažný dopravný a technický problém prejazdu cez Krajinský most a súčasne by prispelo k výraznému odľahčeniu Krajinskej cesty pri tranzite osobnej a nákladnej dopravy mestom v smere východ-západ (smer Topoľčany) pri dodržaní všetkých požiadaviek ochrany ŽP včítane dôslednej protihlukovej ochrany sídliska Adam Trajan.

Garant: MDPT SR, resp. VÚC – TSK, MŽP SR
Spolupráca: Mesto a účastníci konania
Náklady: 3000 mil Sk (realizácia včítane preložky – D.2.1.3)
Zdroje: štátny rozpočet, eurofondy
Termín: 2010 - 2015

Úlohy

D.2.2.1.1 V rámci zámeru EIA (zákon 127/1994 Z.z.) riešiť ďalšie varianty premostenia, ale najmä napojenia na premostenie podľa platného ÚPM a ÚP VUC v dotykovej zóne sídliska A.Trajan (požiadavka Mesta):

- dopracovanie ďalších variantov do zámeru EIA zo strany VÚC Trnava
- stanovisko k zámeru EIA z MŽP SR
- spracovanie projektovej dokumentácie pre územné konanie
- spracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie
(spracovanie dokumentácií bude zabezpečované VUC – TSK, mesto bude sledovať postupnosť zabezpečovania a realizáciu jednotlivých krokov)

Opatrenie D.2.2.2 Preložka cesty II/499 v súlade s južným premostením Váhu

Cieľom opatrenia je v priamej súvislosti s predchádzajúcim opatrením D.2.1.2 a v súlade s NV 183/1998 riešiť preložku cesty II/499 včítane návrhu obmedzení prejazdu Krajinského mosta vzhľadom na jeho obmedzenú životnosť a funkčnosť. Súčasne je potrebné z pozície mesta pripraviť, resp. pripomenkovať variantné riešenia nového prekvalifikovania a správy Krajinskej cesty.

Garant: MDPT SR, resp. VÚC - TSK
Spolupráca: Mesto a účastníci konania
Náklady: (pozri D.2.1.2)
Zdroje: štátny rozpočet, eurofondy
Termín: 2010 - 2015



Úlohy

- D.2.2.2.1 Analýza a návrh variantných opatrení v súvislosti s budúcim prekvalifikovaním Krajinskej cesty a realizáciou nového južného premostenia rieky Váh (včítane zámerov budovania nových okružných križovatiek na Krajinskej ceste, a to pri Krajinskom moste, hoteli Váh, resp. na križovaní s Bratislavskou cestou):
- spracovanie štúdie dopravného riešenia Krajinskej cesty s návrhom riešenia jednotlivých križovatiek (Krajinská-Hollého, Krajinská – Záhradná, Krajinská – D.Tatarku),
- Garant: Mesto
Spolupráca: VÚC - TSK
Náklady: 150.000 Sk
Zdroje: mestský rozpočet
Termín: 2010 ?

Zámer D.2.3

Homogenizácia mestskej cestnej infraštruktúry s ukludnením dopravy v centre mesta

Opatrenie D.2.3.1 *Zabezpečenie plynulého prejazdu mestom s dobrými možnosťami parkovania vrátane parkovania na sídliskách*

Cieľom opatrenia je trvalé zlepšovanie funkčnosti dopravného systému v meste vzhľadom na zaťaženosť jednotlivých komunikácií a aktuálne prognózy.

Riešením musí byť rovnovážny dopravný systém a homogenizácia všetkých komunikácií t.j. vozoviek, chodníkov pre cyklistov, chodníkov pre peších ako aj parkovacích plôch a s optimálnym ukludnením dopravy v CMZ. Zvláštnu pozornosť treba venovať riešeniu statickej dopravy v sídliskových častiach mesta s prioritou na sídlisku A. Trajan. Súčasťou opatrenia je prijatie koncepcie bezbariérového pohybu mestom ako základného princípu pohybu chodcov a bicyklistov.

Garant: Mesto
Spolupráca: VÚC – TSK a účastníci konania
Náklady: 300 000 Sk (GP – D.2.3.1.1)
cca 68 mil Sk (malé projekty spolu - D.2.3.1.5)
cca 30 mil Sk (pešia zóna - D.2.3.1.6)
cca 20 mil Sk (teplická - D.2.3.1.7)
cca 10 mil Sk (zelený okruh - D.2.3.1.8)
Zdroje: mestský rozpočet, eurofondy
Termín: 2006 – 2015

Úlohy

- D.2.3.1.1 Aktualizovanie generelu dopravy z r. 1993 najmä s dôrazom na bezbariérovosť, cyklistickú dopravu, plánované južné premostenie, parkovacie možnosti v centre mesta a na



- sídliskách, zjednosmernenie ciest ako aj nové okružné križovatky.
- D.2.3.1.2 Trvalé zlepšovanie kvality pri opravách verejných komunikácií (napr. aplikovaním nových technológií, stanovením kvalitatívnych kritérií výberového konania, dôsledným formulovaním zadania a pod.)
- D.2.3.1.3 Parkovanie automobilov v centre mesta podriaďiť horeuvedému opatreniu D.2.3.1:
- ako prioritu v riešení parkovania zabezpečiť štúdiu parking garáží v lokalite bývalého trhoviska
 - stanoviť záväzné regulatívy minimálneho počtu verejných parkovaní v súvislosti s novou výstavbou (najmä v CMZ)
 - stanoviť záväzný regulatív pre parking bicyklov pre nové, ale aj stávajúce prevádzky a obytné budovy
- D.2.3.1.4 Koordinovanie rozkopávok verejných komunikácií
Zaviesť zásadu povoľovania jednotlivých rozkopávok správcov inžinierskych sietí na danom mieste, len za predpokladu, že v danej lokalite v budúcnosti napr. piatich rokoch nebude realizovaná iná rozkopávka ostatných správcov sietí alebo obdobná investičná akcia. V inom prípade (v spojitosti s územným rozhodnutím a v súlade so zákonom) navrhnuť legálnu povinnosť správcov sietí, resp. investorov realizovať rozkopávky ako združené investície v rovnakom čase. Rovnako treba takúto skutočnosť zohľadniť v poplatkovej a daňovej politike mesta.
Postupne zavádzať systém zberných kolektorov pre pokládku sietí pri opravách a rekonštrukciách miestnych komunikácií .
- D.2.3.1.5 Zlepšenie tzv. malej dopravnej architektúry: spracovanie a aktualizácia malých a stredných investičných projektov na území mesta týkajúcich sa cestnej dopravnej infraštruktúry (chodníky, prechody, parkoviská a pod.) s určením ich priority v závislosti od stratégie rozvoja danej lokality, vízie mesta, ale aj stavu pripravenosti dokumentácie a možného spôsobu financovania s max. využitím fondov EU.
- D.2.3.1.6 Komplexná rekonštrukcia pešej zóny
- D.2.3.1.7 Komplexná rekonštrukcia Teplickej ulice
- D.2.3.1.8 Komplexná rekonštrukcia tzv. vnútorného zeleného okruhu, resp. prejazdu mestom v súlade s ÚP CMZ



Zámer D.2.4

Využitie prírodných daností mesta pre intenzívnu podporu ekologicky prijateľných druhov individuálnej a hromadnej dopravy

Opatrenie D.2.4.1 *Rozvoj a podpora mestskej cyklistickej dopravy s prepojením okrajových častí mesta s CMZ*

Cieľom opatrenia je v súlade s víziou zabezpečiť všestrannú podporu budovania samostatných cestičiek, resp. dopravných pruhov pre bicykle ako jedného z najekologickejších a najefektívnejších dopravných prostriedkov v ideálnom rovinate teréne katastrálneho územia mesta podporovaného navyše priaznivými účinkami na zdravie občanov a obyvateľov mesta.

Plynulý prejazd mestom v najdlhšej trajektórii môže trvať na bicykli cca 15 -20 min, pričom hlavné obmedzenia dnes predstavujú bariéry technického a organizačného charakteru v dopravnom systéme mesta, ktoré bicyklistu znevýhodňujú najmä z hľadiska jeho bezpečnosti ako aj bezpečnosti iných účastní Vzhľadom na skutočnosť, že cez CMZ pritom prechádzajú významné turistické cyklistické magistrály, je žiadúce ich vzájomné napojenie.

Garant: Mesto
Spolupráca: SLKP, účastníci konania
Náklady: cca 400 000 Sk /etapa (štúdia a PD)
Zdroje: štúdia a PD - mestský rozpočet; realizácia - eurofondy, združené prostriedky
Termín: 2005 – 2010

Úlohy

- D.2.4.1.1 Etapovité budovanie samostatných cyklistických chodníkov spájajúcich CMZ s okrajovými časťami mesta a predstaničným priestorom
- I. etapa: CMZ - prehodnotenie pohybu bicyklistov v súvislosti s reko pešej zóny a napojenie, resp. križovanie mestských chodníkov a turistických cyklistických chodníkov (Vážska magistrála)
 - II. etapa: Mikrorajón – Teplická
 - III. etapa: železničná stanica – CMZ
 - IV. etapa: sídlisko Vodárenská – CMZ
 - V. etapa: sídlisko Valova – CMZ
- Spracovanie štúdií riešenia cyklistickej dopravy jednotlivých častí mesta s prepojením na centrum mesta, resp. so železničnou stanicou a následne spracovanie realizačných projektov s max. dôrazom na financovanie cez SF EU
- VI. etapa: Sídlisko „Kanada“ - CMZ
- D.2.4.1.2 Podpora pre vybudovanie cyklocentra napr. ako potencionálne rozšírenie služieb PIC v CMZ



- D.2.4.1.3 Podpora požičovní bicyklov a bicyklových taxíkov s možnosťou využitia cyklistickej dopravy v styku s hromadnými parkoviskami na území mesta

Opatrenie D.2.4.2 Rozvoj prímestských turistických cyklotrás, rekondičných a náučných chodníkov

Cieľom opatrenia je legalizácia a propagácia regionálne využívaných cyklotrás, rekondičných a náučných chodníkov ako aj ich vzájomné prepojenie a zokruhovanie s maximálnym využitím stávajúcich nadregionálnych slovenských turistických chodníkov (najmä Vážska cykloturistická magistrála a pod.) v súlade s víziou mesta a v rámci rozvoja a podpory regionálneho CR.

Súčasťou opatrenia je podpora a dobudovanie potrebnej infraštruktúry pozdĺž cyklotrás.

- Garant: Mesto a okolité obce v rámci prirodzeného mikroregiónu
Spolupráca: SLKP, účastníci konania
Náklady: cca 400 000 Sk /etapa (štúdia a PD)
Zdroje: štúdia a PD - mestský rozpočet,
realizácia - eurofondy, združené prostriedky
Termín: 2005 - 2010

Úlohy

- D.2.4.2.1 Prepojenie a dobudovanie turistických cyklochodníkov rekondičných a náučných chodníkov v okolí mesta a v prirodzenom mikroregióne:
- I. etapa: Kolokruh Sĺňava - okruh okolo Sĺňavy
 - II. etapa: Piešťany - H.Streda (Dlhé kusy) a späť (s možnosťou pokračovania na Tematín alebo Beckov)
 - III. etapa: Piešťany -Backus Villa - Havran – Ratnovce –Piešťany (horský terén)
 - IV. etapa: Piešťany – Ducové – Kostolec a späť
 - V. etapa: Piešťany–Vrbové a späť (s možnosťou pokračovania na Čachtický hrad)

Opatrenie D.2.4.3 Vypracovanie a realizácia nového systému MHD

Cieľom opatrenia je pripraviť nový systém MHD zahrňujúci Piešťany a okolité obce s možnosťou pravidelnej kyvadlovej dopravy

- Garant: MsÚ
Spolupráca: dopravné spoločnosti
Náklady: cca 400 000 Sk (štúdia)
Zdroje: štúdia - mestský rozpočet,
realizácia - eurofondy, združené prostriedky
Termín: 2006 – 2010

Úlohy

- D.2.4.3.1 Vypracovanie marketingovej štúdie a štúdie realizovateľnosti nového systému
D.2.4.3.2 Realizácia podľa výsledkov štúdie



Opatrenie D.2.4.4 *Inovácia vozového parku používaného pre MHD a jej optimalizovanie s dôrazom na zavedenie environmentálne prijateľných pohonov*

Cieľom opatrenia je iniciovať prehodnotenie vozového parku a systémov pohonov MHD ako aj vozidiel TAXI služieb a zavedenie ekologických malokapacitných minibusov na plynový pohon do systému MHD v Piešťanoch za predpokladu zefektívnenia prevádzkových nákladov ako aj zlepšenia spojov v prospech cieľových skupín obyvateľstva.

Garant : Mesto, SAD, dopravné spoločnosti

Spolupráca: SAD, Mesto, dopravné spoločnosti

Náklady: cca 1 mil Sk – prestavba autobusu

cca 3 mil Sk – nový autobus

cca 30 000 Sk – prestavba vozidla TAXI

Zdroje: mestský rozpočet , eurofondy, združené prostriedky , súkromné zdroje

Termín: 2006 - 2010

Úlohy

- D.2.4.4.1 Zahájiť rokovania s plynárenskou spoločnosťou, SAD a s inými dopravnými spoločnosťami a potencionálnymi prevádzkovateľmi MHD ako aj prevádzkovateľmi TAXI služieb v meste a okolí s cieľom presadenia plynových pohonov v meste Piešťany.
- D.2.4.4.2 Projekt optimalizácie vozového parku pre MHD najmä z pohľadu zavedenia malokapacitných minibusov s pohonom na plyn s určením podmienok spolupráce s plynárenskou distribučnou spoločnosťou.
- D.2.4.4.3 Definovanie a trvalé monitorovanie indikátorov procesu a ich spätné využívanie.
- D.2.4.4.4 Vytvorenie podmienok pre investorské partnerstvo (verejno-súkromný charakter a pod.) a podpora konkurencieschopných dopravných spoločností na území mesta.

Opatrenie D.2.4.5 *Podpora environmentálne vhodných druhov hromadnej dopravy v centrálnej mestskej zóne*

Cieľom opatrenia je iniciovať zavedenie ekologických malokapacitných druhov dopravných prostriedkov využívajúcich najmä obnoviteľné druhy energie pre použitie v CMZ včítane kúpeľného ostrova.

Súčasne tento spôsob dopravy využívať ako doplnkové služby najmä pre imobilných kúpeľných hostí s nadväznosťou na kúpeľné tradície v Piešťanoch.

Garant : Mesto, SLKP

Spolupráca: dopravné a konzultačné spoločnosti, podnikatelia, účastníci konania

Náklady: cca 400 000 Sk (štúdia realizovateľnosti)

Zdroje: vlastné zdroje, eurofondy, združené prostriedky

Termín: 2008 - 2012

Úlohy



- D.2.4.5.1 Vhodné dopravné prostriedky analyzovať a optimalizovať napr. z nasledovného výberu: elektromobily, elektrický vlak na kolesách, bicyklové viacmiestne taxi, kónské povozy a fiakre, elektrická lanová doprava s premostením rieky Váh, prípadne s cieľovou stanicou na Červenej veži a pod.
- D.2.4.5.2 Vytvoriť podmienky pre investorské partnerstvo (verejno-súkromné a pod.)

Opatrenie D.2.4.6 Výstavba dopravného ihriska

Cieľom opatrenia je zrealizovať a obnoviť dopravné ihrisko v Piešťanoch, ako symbiózu komerčných aktivít (autoškoly, a pod.) a výchovných a vzdelávacích aktivít zameraných na predškolskú a školskú výchovu detí a mládeže s podporou environmentálne vhodnej dopravy.

Garant : Mesto
Spolupráca: Autoškoly, dopravné a konzultačné spoločnosti, podnikatelia, školy a pod.
Náklady: cca 400 000 Sk (štúdia a PD)
Zdroje: mestský rozpočet , eurofondy, združené prostriedky

Termín: 2006 - 2010

Úlohy

- D.2.4.5.1 Vytypovanie vhodnej lokality dopravného ihriska a zapracovanie do ÚPD.
- D.2.4.5.2 Vytvoriť podmienky pre investorské partnerstvo (verejno-súkromné a pod.)

Zámer D.2.5

Efektívne využitie potenciálnych možností leteckého a železničného spojenia kúpeľného mesta s EÚ

Opatrenie D.2.5.1 Modernizácia letiska

Cieľom opatrenia je v súlade s NV 83/1998 Z.z. v maximálnej miere podporiť technickú a organizačnú modernizáciu piešťanského medzinárodného letiska po jeho transformácii vlastníckych a majetkových práv v prospech rozvoja CR ako aj celkového hospodárskeho rozvoja mesta a regiónu.

Garant: letisková spoločnosť, Mesto,
Spolupráca: letisková spoločnosť, Mesto, významné podnikateľské subjekty

Náklady: podľa projektu
Zdroje: letisková spoločnosť, štátny rozpočet, súkromné

Termín:

Úlohy

- D.2.5.1.1 Vypracovanie SWOT analýzy rozvoja letiska a okolia areálu



- D.2.5.1.2 Vytvoriť komisiu pre rozvoj letiska(mesto-letecká spoločnosť-podnikateľské subjekty, VUC a pod.)
- D.2.5.1.3 Rozšírenie servisných služieb medzinárodného letiska pre rozvoj civilnej a nákladnej leteckej dopravy, leteckej taxi-slужby a pod.
- D.2.5.1.4 Rozšírenie servisných a nájomných služieb priestorov letiska pre podporu leteckého a modelárskeho športu, parašutizmu, automobilového športu a pod. za predpokladu ekonomickej efektívnosti.

Opatrenie D.2.5.2 Rekonštrukcia železnice na rýchlosť 160 km/h

Cieľom uvedeného nadregionálneho opatrenia je v súlade s NV 83/1998 Z.z modernizovať medzinárodné železničné prepojenie na traťovú rýchlosť 160 km/hod pre zabezpečenie kompatibility národného železničného dopravného systému s EÚ.

Garant: MDPT SR
Spolupráca: Mesto a účastníci územného konania
Náklady:
Zdroje: eurofondy (Kohézny fond)
Termín: 2006 - 2008

Úlohy

- D.2.5.2.1 Z územného hľadiska ako aj z pohľadu strategického rozvoja mesta tvorí železničný dopravný koridor ŽSR prechádzajúci katastrálnym územím mesta významnú líniovú bariéru v mobilite obyvateľstva ohrozujúcu bezpečnosť a zhoršujúcu ŽP najmä hlukovým znečistením predmetného územia.
Preto je nevyhnutné, aby mesto v rámci procesu územného a stavebného konania takejto nadregionálnej investičnej akcie v záujme vlastných priorít a v prospech svojich obyvateľov zabezpečilo v rámci horeuvedených zdrojov realizáciu nasledovných opatrení:
 - hlukovú izoláciu železničného dopravného koridoru v severnej aj južnej časti mesta protihlukovými bariérami,
 - oddelenie železničného dopravného koridoru z hľadiska bezpečnosti s možnosťou nadjazdov, resp. podjazdu pre cestnú dopravu v severnej a južnej časti mesta,
 - oddelenie železničného dopravného koridoru z hľadiska bezpečnosti s možnosťou bezbariérového podchodu pre chodcov a bicyklistov v severnej a južnej časti mesta,
 - oddelenie železničného dopravného koridoru z hľadiska bezpečnosti v okolí železničnej stanice s alternatívnou možnosťou nadchodu pre chodcov v severnej časti železničnej stanice, resp. priebežného podchodu pre chodcov v rámci prístupu k jednotlivým nástupištiam v priestoroch samotnej železničnej stanice.
- D.2.5.2.2 Komplexná rekonštrukcia predstaničného priestoru v súvislosti s rekonštrukciou železničnej trate a peronizáciou železničnej stanice:



- zabezpečenie štúdie riešenia predstaničného priestoru
následne spracovanie projektovej dokumentácie
D.2.5.2.3 Realizácia projektu komplexnej rekonštrukcie predstaničného priestoru

Kritická oblasť D.3

VODOHOSPODÁRSKA POLITIKA

Globálny cieľ

Voda ako životodarný fenomén, ktorý je neoddeliteľne spojený s históriou a rozvojom mesta, musí byť zachovaný aj pre prospech budúcich generácií

Zámer D.3.1

Zabezpečenie a ochrana zdrojov pitnej vody ako aj prírodných a liečivých zdrojov

Opatrenie D.3.1.1 Trvalé zabezpečovanie kvality dodávanej pitnej vody

Cieľom opatrenia je trvalé zabezpečenie dodávky kvalitnej pitnej vody (spĺňajúce kritériá EU) pre celé mesto a mikroregión v súlade so stratégiou ďalšej výstavby a včítane krízových situácií, ktoré sa môžu vyskytnúť v budúcnosti a môžu byť predvídané.

Súčasne by sa mala riešiť problematika „kontaminácie“ zdroja „Červené vrby“, zvýšený obsah Mg., minimalizovanie únikov vody a postupná výmena potrubí. Prioritne dôležité je budovanie digitálnej mapy vodovodných a kanalizačných sietí v koordinácii s mestom a obcami a ich zapracovanie do MGIS.

Garant: TAVOS

Spolupráca: Mesto, účastníci konania

Náklady: cca 150 mil. Sk

Zdroje: TAVOS a Eurofondy

Termín: 2006 - 2020

Úlohy

- D.3.1.1.1 Trvalý monitoring, zokruhovanie zdrojov pitnej vody a minimalizovanie únikov a strát, postupná rekonštrukcia vodovodných sietí
- D.3.1.1.2 Podrobné zmapovanie a digitalizácia sieťových máp a plánov koordinovane s Mestom a ostatnými správcami sietí a ich zahrnutie do MGIS



Opatrenie D.3.1.2 Odkanalizovanie obcí v mikroregióne

Cieľom opatrenia je úplné odkanalizovanie spádovej časti regiónu tak, aby nemohlo dôjsť ani v kritických situáciách k znečisteniu povrchových a podzemných a termálnych minerálnych vôd., vrátane ochrany dôležitej funkcie Biskupického potoka.

Garant: TAVOS
Spolupráca: Mesto, účastníci konania
Náklady: cca 938 mil. Sk
Zdroje: TAVOS a Eurofondy (ISPA)
Termín: 2006 - 2020

Úlohy

D.3.1.2.1 Realizácia projektu ISPA iniciovaného Mestom v súlade s plánom investícií a s harmonogramom projektu v TAVOS

Opatrenie D.3.1.3 Rekonštrukcia stokovej siete a ČOV v meste

Cieľom opatrenia je úplné odkanalizovanie celého územia mesta v súlade so stratégiou ďalšej výstavby tak, aby nemohlo dôjsť ani v kritických situáciách k znečisteniu povrchových a podzemných a termálnych minerálnych vôd.

Garant: TAVOS
Spolupráca: Mesto, účastníci konania
Náklady: 538 mil. Sk
Zdroje: TAVOS a Eurofondy (ISPA)
Termín: 2004 - 2007

Úlohy

D.3.1.3.1 Realizácia projektu ISPA iniciovaného Mestom v súlade s plánom investícií a s harmonogramom projektu v TAVOS
D.3.1.3.2 Inventarizácia sietí v majetku Mesta (napr. TESLA, Kanada a pod.) a ich prevod do majetku TAVOS formou napr. navýšenia majetku Mesta v a.s.
D.3.1.3.3 Digitalizácia sieťových máp a plánov koordinovane s Mestom a ostatnými správcami sietí a ich zahrnutie do MGIS

Zámer D.3.2

Ochrana územia pred povodňami

Opatrenie D.3.2.1 Návrh technických opatrení z vyhodnotenia povodní v roku 1997

Cieľom opatrenia je predchádzať priesakom ochranných valov súvisiacich so situáciou z roku 1997 v súlade s úlohami danými v NV č.183/98 Z.z.

Garant: SVP – OZ, MŽP SR
Spolupráca: Mesto, účastníci konania
Náklady: cca 500 000 Sk (štúdiá)
Zdroje: štátny rozpočet
Termín:



Úlohy

- D.3.2.1.1 Štúdia a projektová dokumentácia návrhov technických opatrení
- D.3.2.1.2 Zabezpečenie a podpora komplexného manažmentu vodného toku v súlade s novým zákonom o vode

Zámer D.3.3

Vážska vodná cesta – perspektívne možnosti pre rozvoj mesta

Opatrenie D.3.3.1 Mestský osobný prístav – možnosti riešenia

Cieľom opatrenia je variantné definovanie územia vhodného pre mestský osobný prístav (v priamej súvislosti s Vážskou vodnou cestou), vzájomné informovanie dotknutých strán a poukázanie na možné riziká včítane ekonomickej bilancie.

Nákladná doprava (prístav) sa nepredpokladá riešiť v meste Piešťany

Garant: SVP - OZ

Spolupráca: Mesto, účastníci konania

Náklady: cca 500 000 Sk (štúdia)

Zdroje: štátny rozpočet

Termín:

Úlohy

- D.3.3.1.1 Vyhľadávacia štúdia s cieľom prípravy podkladov pre ÚP VÚC a SÚ



Kritická oblasť D.4

ENERGETICKÁ POLITIKA MESTA A ALTERNATÍVY

Globálny cieľ:

Piešťany ako energeticky trvalo udržateľné mesto s maximálnou podporou využívania alternatívnych a obnoviteľných zdrojov energie

Zámer D.4.1

Podpora využívania alternatívnych zdrojov energie

Opatrenie D.4.1.1 *Vypracovanie energetickej politiky mesta*

Cieľom opatrenia je zabezpečiť vypracovanie strategického štúdia z hľadiska spotreby všetkých druhov energií s odhadom trendov, ktoré majú priamy alebo aj nepriamy dopad na rozpočet mesta. Výstupom by mal byť návrh opatrení pre mestskú samosprávu a mestské organizácie, ako aj návrh doporučení pre občiansku a podnikateľskú verejnosť v meste rešpektujúci zadaný globálny cieľ v tejto kriticko-oblasti ako aj ďalej uvedené úlohy.

Súčasťou opatrenia je aj prijatie zásad vhodnej motivácie pre výrobcov a užívateľov energie získavanej z trvale obnoviteľných zdrojov.

Garant: Mesto
Spolupráca: ZE, SPP, konzultačné kancelárie, 3. sektor, BPP
Náklady: 500 000 Sk (strategická štúdia)
Zdroje: mestský rozpočet, (eurofondy),
Termín: 2005 - 2006

Úlohy

- D.4.1.1.1 Hodnotenie efektívnosti vynakladaných prostriedkov
- D.4.1.1.2 Potreba vypracovania energetických certifikátov budov v súlade s príslušnou Smernicou EU a NV SR
- D.4.1.1.3 Diverzifikovanie zdrojov energie za účelom zníženia nákladov, ekonomická efektívnosť zavádzania regulácie a zateplovania budov
- D.4.1.1.4 Možnosti využívania alternatívnych a obnoviteľných zdrojov energie v podmienkach mikroregiónu vzhľadom na očakávaný vývoj
- D.4.1.1.5 Možnosti zapojenie sa do programov a projektov EU súvisiacich s úsporami energie, využívaním obnoviteľných zdrojov ako aj trvalo-udržateľným rozvojom (napr. ENERSOL-EU, Aalborská charta, Agenda 21 a pod.)
- D.4.1.1.6 Vypracovanie a publikovanie „energetického kódexu“ mesta



Zámer D.4.2

Efektívne hospodárenie s energiami a postupné znižovanie energetickej náročnosti zdrojov

Opatrenie D.4.2.1 *Kontrolované náklady ako kritérium kvality v hospodárení s energiami*

Cieľom opatrenia je zvyšovanie kvality života a zmena v prístupe k šetreniu a znižovaniu nákladov za energie všetkých druhov a to nielen u spotrebiteľov ale aj u dodávateľov a predajcov energií. Na základe sledovania indikátorov procesu a cenových trendov aktualizovať zvolenú stratégiu v pravidelných časových intervaloch.

Garant: MsÚ

Spolupráca: BPP a ostatné mestské organizácie, správcovia bytového fondu, spoločenstvá vlastníkov, podnikatelia

Náklady: cca 100 - 200 mil. Sk

Zdroje: mestský rozpočet, štátny rozpočet (fondy štátnej pomoci), eurofondy, združené prostriedky

Termín: 2005 - 2015

Úlohy

- D.4.2.1.1 Sledovanie ekonomicky odôvodnených a kontrolovaných nákladov na energie spotrebovaných najmä na dodávku tepla a teplej vody, ale aj za elektrickú energiu v mestských a verejnoprávnych inštitúciách a ich pravidelné zverejňovanie
- D.4.2.1.4 Optimalizácia centrálnych rozvodov tepla s maximálnym znižovaním strát pri dodržaní udržateľnej cenovej úrovne za GJ pre obyvateľov mesta ako aj ostatných odberateľov,
- D.4.2.1.3 Obnova bytového fondu a technickej infraštruktúry pre bytovú výstavbu s využívaním štátnych podporných programov (ŠFBR a pod.)

Opatrenie D.4.2.2 *Rekonštrukčný program ZE včítane rekonštrukcie TS 110/22kV*

Cieľom opatrenia je najmä zabezpečiť na území mesta a mikroregiónu dodávku elektrickej energie pre obyvateľstvo, priemysel a služby tak, aby nedochádzalo k výpadkom a krízovým situáciám ani v čase plánovaných maximálnych odberov a postupnú obnovu sietí.

Garant: ZE

Spolupráca: Mesto a účastníci konania

Náklady: (reko TS 110/22kV realizovaná)

Zdroje:

Termín: priebežne

Úlohy

- D.4.2.2.1 V rámci rekonštrukčného programu realizovať postupnú výmenu vzdušných vedení v meste za zemné vedenia v koordinácii a v spolupráci s mestom!



- D.4.2.2.2 Pre zabezpečenie variantného riešenia zásobovania mesta elektrickou energiou s cieľom zokruhovania pripojovacích TS 110/22kV realizovať projekty pre vybudovanie spĺňajúce takéto variantné riešenie

Opatrenie D.4.2.3 Rozširovanie stredotlakových rozvodov plynu a rekonštrukčný program SPP

Cieľom opatrenia je zabezpečiť v katastrálnom území mesta (včítane novej bytovej alebo priemyselnej výstavby) ako aj na území mikroregiónu úplnú plynofikáciu zemným plynom s postupným prechodom na stredotlakové rozvody (STL) s možnosťou prevádzkovania MHD v meste na plynový pohon.

- Garant: SPP
Spolupráca: MsÚ a účastníci konania
Náklady: 14,5 mil Sk (D.4.2.3.1)
Zdroje: SPP
Termín: 2005 - 2007

Úlohy

- D.4.2.3.1 Rekonštrukčný program plynovodov zahŕňajúci ulice A. Hlinku, Staničná, nám. Slobody, Hviezdoslavova, Furdekova, Moyzesova, Hollého, Vajanského, Rybná, Vlárska
- D.4.2.3.2 Zavádzanie stredotlakových rozvodov plynu (STL1)
- D.4.2.3.3 Regulačná a čerpacia stanica pre MHD v Piešťanoch, ktorá by mohla perspektívne používať malokapacitné minibusy s pohonom na plyn

HODNOTENIE DÔLEŽITOSTI OPATRENÍ STRATEGICKÉHO PLÁNU OBČANOV

(čím vyššia hodnota, tým nižšia prioritita. Hodnoty predstavujú priemer 408 respondentov z radov občanov. Tam, kde občania nehodnotili – predpokladáme najnižšiu prioritu)

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
Kritická oblasť D1: Informatizácia v meste a multimedialne informačné technológie		6,18		
Zámer D.1.1 Zefektívnenie komunikácie samosprávy s občianskou a podnikateľskou verejnosťou a potenciálnymi investormi			1,02	
D.1.1.1	Definovanie mediálnej a informačnej politiky mestskej samosprávy v súlade so stratégiou rozvoja mesta			1,02
Kritická oblasť D2: Obnova a rozvoj cestnej siete a vzťah k nadradeným dopravným systémom		5,87		
Zámer D.2.1 Zamedzenie vjazdu kamiónov do mesta pri ich tranzite			3,21	
D.2.1.1	Riešenie preložky štátnej cesty I/61			1,03
Zámer D.2.2 Optimalizácia komunikácií obchádzajúcich mesto vo vzťahu k nadradenému cestnému dopravnému systému			3,68	
D.2.2.1	Realizácia južného premostenia rieky Váh v katastri mesta			1,74
D.2.2.2	Preložka cesty II/499 v súlade s južným premostením Váhu			1,96
Zámer D.2.3 Homogenizácia mestskej cestnej infraštruktúry s ukľudnením dopravy v centre mesta			4,01	
D.2.3.1	Zabezpečenie plynulého prejazdu mestom s dobrými možnosťami parkovania vrátane parkovania na sídliskách			1,06
Zámer D.2.4 Využitie prírodných daností mesta pre intenzívnu podporu ekologických druhov individuálnej a hromadnej dopravy			4,08	
D.2.4.1	Rozvoj mestských chodníkov pre bicykle s prepojením okrajových častí mesta s CMZ			3,74
D.2.4.2	Rozvoj prímestských turistických cyklotrás, rekondičných a náučných chodníkov			4,33
D.2.4.3	Vypracovanie a realizácia nového systému MHD			4,48
D.2.4.4	Inovácia vozového parku používaného pre MHD a jej optimalizovanie s dôrazom na zavedenie environmentálne vhodných pohonov			5,05
D.2.4.5	Podpora environmentálne vhodných druhov hromadnej dopravy v centrálnej mestskej zóne			5,33
D.2.4.6	Výstavba dopravného ihriska			5,69
Zámer D.2.5 Efektívne využitie potenciálnych možností leteckého a železničného spojenia kúpeľného mesta s EÚ			4,90	
D.2.5.1	Modernizácia letiska			1,83
D.2.5.2	Rekonštrukcia železnice na rýchlosť 160 km/h			1,85
Kritická oblasť D3: Vodohospodárska politika		7,20		
Zámer D.3.1 Zabezpečenie a ochrana zdrojov pitnej vody ako aj prírodných a liečivých zdrojov			1,97	
D.3.1.1	Trvalé zabezpečovanie kvality dodávanej pitnej vody			2,09
D.3.1.2	Odkanalizovanie všetkých obcí v mikroregióne			2,60
D.3.1.3	Rekonštrukcia stokovej siete a ČOV v meste			2,86
Zámer D.3.2 Ochrana územia pred povodňami			2,46	
D.3.2.1	Návrh technických opatrení z vyhodnotenia povodní v roku 1997			1,03
Zámer D.3.3 Vážska vodná cesta – perspektívne možnosti pre rozvoj mesta			2,94	

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
D.3.3.1	Mestský osobný prístav – možnosti riešenia			1,05
Kritická oblasť D4: Energetická politika a alternatívy		8,16		
Zámer D.4.1. Podpora využívania alternatívnych zdrojov energie			1,64	
D.4.1.1	Vypracovanie energetickej politiky mesta			1,03
Zámer D.4.2 Efektívne hospodárenie s energiami a postupné znižovanie energetickej náročnosti zdrojov			1,90	
D.4.2.1	Kontrolované náklady ako kritérium kvality v hospodárení s energiami			2,19
D.4.2.2	Rekonštrukcia TS 110/22kV a rekonštrukčný program ZE			2,79
D.4.2.3	Rozširovanie stredotlakových rozvodov plynu a rekonštrukčný program SPP			2,78



E. Zvyšovanie kvality riadenia a verejných služieb

OBSAH

Strategická vízia

Akčné plány

<i>Kritická oblasť</i>	<i>E.1</i>	<i>Organizácia mestskej správy</i>
<i>Kritická oblasť</i>	<i>E.2</i>	<i>Školstvo</i>
<i>Kritická oblasť</i>	<i>E.3</i>	<i>Sociálne veci a zdravotne postihnutí v meste</i>
<i>Kritická oblasť</i>	<i>E.4</i>	<i>Kultúra</i>
<i>Kritická oblasť</i>	<i>E.5</i>	<i>Zdravotníctvo</i>
<i>Kritická oblasť</i>	<i>E.6</i>	<i>Šport</i>
<i>Kritická oblasť</i>	<i>E.7</i>	<i>Bývanie</i>
<i>Kritická oblasť</i>	<i>E.8</i>	<i>Daňová a poplatková politika</i>
<i>Kritická oblasť</i>	<i>E.9</i>	<i>Pozemková politika</i>
<i>Kritická oblasť</i>	<i>E.10</i>	<i>Komunikácia s občanmi</i>
<i>Kritická oblasť</i>	<i>E. 11</i>	<i>Bezpečnosť a prevencia kriminality</i>

Akčné plány obsahujú 24 zámerov a celkom 69 opatrení (cieľov)

STRATEGICKÁ VÍZIA

Manažment, zamestnanci mesta a mestských zariadení sú pripravení kvalitne, efektívne a bez zbytočných prietahov plniť všetky zverené úlohy. Sú schopní reagovať na meniace sa podmienky a prispôsobovať sa im. Sú schopní konkurovať administratíve iných miest v Európe. Verejná správa sa zmenila na verejnú službu, odbúral sa byrokratický prístup k riešeniu úloh a mestská správa tejto zmene prispôsobila aj komunikáciu s občanmi a návštevníkmi mesta.

Kritická oblasť E.1

ORGANIZÁCIA MESTSKEJ SPRÁVY (SPRÁVY MESTA)

Globálny cieľ:

Mestský úrad a mestské organizácie budú kvalitne a efektívne poskytovať verejné služby občanom a návštevníkom mesta

Pod pojmom mestská správa rozumieme Mestský úrad, všetky rozpočtové, príspevkové a neziskové organizácie mesta. Proces decentralizácie a významné zmeny v rozdelení pôsobností medzi štátnou správou a miestnou samosprávou majú nevyhnutný dopad na systém organizácie úradov a inštitúcií miestnej samosprávy.

V rokoch 2002 – 2003 prešli do samosprávnej pôsobnosti mesta (o tom či bude služba, úloha, na území mesta existovať a ako bude financovaná rozhoduje mestské zastupiteľstvo) nové úlohy na úseku vodného hospodárstva, ochrany prírody, divadelnej činnosti, školstva, telesnej kultúry, pozemných komunikácií, územného plánovania, sociálnych služieb, zdravotníctva, regionálneho rozvoja, cestovného ruchu. Zároveň boli zverené do pôsobnosti mesta v tzv. prenesenom výkone pôsobnosti štátnej správy (úloha je zabezpečovaná v režime štátnej správy a náklady spojené s jej výkonom hradí štát) na úseku matriky, základného školstva, stavebného poriadku. Týmto zmenami sa dosiahol stav, že občan, ktorý sa doteraz obracal so svojimi žiadosťami najmä na štátny okresný úrad bude čoraz viac požadovať riešenie svojich každodenných záležitostí na mestskom úrade.

Občan nevníma úžitok z úradov podľa toho či je štátny, alebo samosprávy, a ani nie podľa jeho organizačnej štruktúry. Občan vníma úrad podľa konkrétnych vecných výstupov – ich kvality, efektivity a rýchlosti. V mnohých krajinách EÚ sa už od 80. tých rokov začala vytvárať nová orientácia verejnej správy, vychádzajúca z prostredia podnikateľskej sféry a orientovaná na službu občanovi. Zároveň sa týmto spôsobom reagovalo aj na rastúcu požiadavku racionalizovať verejné výdavky.

Mesto Piešťany, v reakcii na presun nových kompetencií, pripravilo a schválilo v roku 2003 a 2004 nový organizačný poriadok a novú organizačnú štruktúru výkonných orgánov mesta. Snahou bolo zjednodušiť riadenie úradu, zastupovanie vedúcich predstaviteľov a zabezpečiť doteraz vykonávané a nové, prenesené, úlohy. Nová organizačná štruktúra nechala otvorené otázky vo vzťahu mestského úradu a organizácií, ktorých zriaďovateľom je mesto. Spracovaniu organizačnej štruktúry nepredchádzala dôsledná analýza procesov zameraná na definovanie poskytovaných služieb, definovanie produktov, zavedenie nákladov a evidovanie výkonných ukazovateľov vo vzťahu k produktom, a pod.

Zámer E.1.1

Zefektívniť riadenie a výdavky na správu mesta

Mesto Piešťany vynakladá zo svojho rozpočtu viac ako 90% na bežné výdavky. Z nich ide cca 40% na školstvo, 7% na sociálne veci, 5% na kultúru, 4% na mestskú políciu, 9% dotácia na komunálny odpad, 13% dotácia Službám mesta Piešťany a 15% na samotnú správu mestského úradu (1% = cca 3,0 mil. Sk). V rámci výkonu správy mesta (v širšom chápaní, nie iba MsÚ), ako vyplynulo zo SWOT analýzy, dochádza k duplicitným činnostiam, k roztrieštenosti poskytovania služieb, v niektorých prípadoch vyvstáva otázka či



vôbec danú úlohu má zabezpečovať správa mesta, či by ju lepšie nevedel zabezpečiť súkromný sektor (ziskový alebo neziskový).

Zvýšenie efektívnosti a kvality poskytovaných služieb Mestským úradom je možné dosiahnuť auditom spôsobu vykonávania úloh (procesný audit), ktorý sa premietne do zmien organizačnej štruktúry a zároveň bude tvoriť jeden z krokov k zavedeniu e-governmentu. Nová organizačná štruktúra si vyžaduje aj nový systém odmeňovania.

Opatrenie E.1.1.1 Uskutočniť analýzu spôsobu a efektívnosti zabezpečovania úloh (kompetencií) mesta (procesný audit) na Mestskom úrade a v organizáciách riadených mestom

Cieľom opatrenia je uskutočniť podrobnú analýzu pre zefektívnenie a racionalizáciu správy na MsÚ a v organizáciách, ktorých zriaďovateľom je mesto Piešťany, odstrániť duplicity výkonu a neefektívne činnosti.

Mesto Piešťany si zabezpečí u profesionálnej organizácie spracovanie procesného auditu, ktorý bude slúžiť ako podklad pre návrh novej organizačnej štruktúry mesta

Garant: prednosta MsÚ

Spolupráca: vedúci jednotlivých odborov MsÚ, riaditelia p. o., r.o., externí konzultanti

Náklady: 1 mil. Sk

Zdroje: mestský rozpočet, granty

Termín: 2006

Úlohy

E.1.1.1.1 Zabezpečenie financovania projektu

E.1.1.1.2 Vypísanie výberového konania na spracovateľa procesného auditu

E.1.1.1.3 Výber najlepšej ponuky

E.1.1.1.4 Oboznámenie zamestnancov mesta a obyvateľov o výsledkoch

Opatrenie E.1.1.2 Prehodnotiť rozsah úloh zabezpečovaných mestskou správou, financovaných z mestského rozpočtu a posúdiť možnosť ich privatizácie

Cieľom opatrenia je minimalizovať rozsah úloh, ktoré musí zabezpečovať mestská správa o tie ktoré môže zabezpečiť súkromný sektor, čím sa dosiahne racionalizácia nákladov a znížia sa nároky na mestský rozpočet. Môže ísť napríklad o: zariadenia pre mládež, niektoré sociálne služby, parkovanie, výstavy a iné kultúrne podujatia, údržba osvetlenia, čistota a zeleň, plánovanie, informačné služby, zabezpečovanie výberového konania, trhoviská, kúpaliská,...Pri analýze je potrebné využiť skúsenosti iných miest na Slovensku i v zahraničí

Garant: prednosta MsÚ

Spolupráca: MsÚ – vedúci jednotlivých odborov, riaditelia p. o., r.o.

Náklady: 0

Zdroje: -



Termín: 2006

Úlohy

- E.1.1.2.1 Spracovať analýzu poskytovania služieb (úloh) mestom Piešťany a porovnateľnými mestami v SR a zahraničí
- E.1.1.2.2 Posúdiť efektivitu poskytovaných služieb verejným a súkromným sektorom
- E.1.1.2.3 Preveriť záujem o poskytovanie služieb súkromným (ziskovým a neziskovým) sektorom
- E.1.1.2.4 Navrhnuť vhodné formy

Opatrenie E.1.1.3 Posúdiť a navrhnuť komplexnú organizačnú štruktúru mestskej správy, vrátane organizácií zriaďovaných mestom

Cieľom opatrenia je po vykonaní procesného auditu a po zhodnotení možnosti privatizácie poskytovaných služieb posúdiť a navrhnuť novú organizačnú štruktúru mesta, resp. zmeny existujúcej. Zmeny majú význam iba v prípade dosiahnutia zvýšenia efektívnosti a zníženia nákladov oproti súčasnému modelu.

Garant: prednosta MsÚ

Spolupráca: MsÚ—vedúci jednotlivých odborov, riaditelia r.o., p. o.

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2007

Úlohy

- E.1.1.3.1 Na základe výsledkov opatrení E.1.1.1 a E.1.1.2 navrhnuť zmeny v organizačnej štruktúre mestskej správy
- E.1.1.3.2 Posúdiť ekonomické prínosy zo zmeny organizačnej štruktúry
- E.1.1.3.3 Oboznámiť zamestnancov mestskej správy s navrhovanými zmenami

Opatrenie E.1.1.4 Zefektívniť využívanie objektov a pozemkov vo vlastníctve mesta

Cieľom opatrenia je na základe zmien v organizácii mestskej správy prehodnotiť efektívnosť využívania objektov a pozemkov a navrhnuť zmenu

Garant: MsÚ—vedúci odboru správy, vedúci odboru organizačno-právneho

Spolupráca: Služby mesta Piešťany, p.o., Mestské kultúrne stredisko p.o., Bytový podnik Mesta Piešťany s.r.o., školy

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: od 2005, trvale

Úlohy

- E.1.1.4.1 Vypracovať analýzu nákladovosti a efektívnosti využívania každého objektu a pozemku vo vlastníctve mesta
- E.1.1.4.2 Navrhnuť spôsob využitia majetku
- E.1.1.4.3 Prehodnotenie existujúcich zmlúv
- E.1.1.4.4 Realizovať navrhované zmeny, ak to umožňujú existujúce zmluvy



Opatrenie E.1.1.5 *Pripraviť a realizovať projekt e-government*

Cieľom opatrenia je vo väzbe na zmenu organizácie mestskej správy začať pripravovať a postupne realizovať e-government na území mesta

Garant úlohy: MsÚ—vedúci odboru
Spolupráca: MsÚ—ostatní vedúci odborov
Náklady: podľa projektu
Zdroje: mestský rozpočet, fondy EÚ
Termín: 2004 – 2007

Úlohy

- E.1.1.5.1 Zabezpečiť financovanie projektu (2004 – 2006)
- E.1.1.5.2 Vypracovanie a schválenie projektu (2006)
- E.1.1.5.3 Zabezpečenie financií na spustenie realizácie projektu (2006 – 2007)
- E.1.1.5.4 Zahájenie realizácie(2007)

Opatrenie E.1.1.6 *Zriadiť miesto prvého kontaktu s občanom*

Cieľom opatrenia je zabezpečiť lepší kontakt MsÚ s občanmi, zvýšiť transparentnosť a rýchlosť informácií, pomoc a poradenstvo občanom.

Garant: prednosta MsÚ
Spolupráca: MsÚ—vedúci jednotlivých odborov
Náklady: 2,3 mil. – 1. etapa
2,5 mil. – 2. etapa
Zdroje: mestský rozpočet
Termín: 1. etapa – 2004
2. etapa – 2005

Úlohy

- E.1.1.6.1 Definovať rozsah poskytovaných služieb
- E.1.1.6.2 Rozhodnúť o najlepšom umiestnení kancelárie (kancelárií)
- E.1.1.6.3 Výber vhodných zamestnancov na túto činnosť
- E.1.1.6.4 Otvorenie klientskeho centra
- E.1.1.6.5 Informovať občanov o službách, rozsahu, stránkových hodinách,..

Opatrenie E.1.1.7 *Transformácia kultúrnych zariadení mesta (MsK a MsKS) v prospech optimalizácie kapacít a systému riadenia kultúry v meste*

Cieľom opatrenia je optimalizácia kapacít a systému riadenia kultúrnych aktivít v meste, maximálne využitie majetku a intelektuálneho potenciálu mesta a racionalizácia nákladov. V rámci opatrenia je potrebné posúdiť prechod od príspevkovej organizácie na neziskovú organizáciu.

Garant: primátor, zástupca primátora
Spolupráca: MsÚ—vedúci odboru služieb, vedúci referátu kultúry, športu a mládeže, riaditelia MsK, MsKS
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2007 – 2008

Úlohy



- E.1.1.7.1 Uskutočniť audit oboch organizácií v náväznosti na opatrenie E.1.1.1
- E.1.1.7.2 Definovanie rozsahu úloh, ktoré bude nová organizácia zabezpečovať
- E.1.1.7.3 Realizácia navrhutej formy organizácie

Opatrenie E.1.1.8 Vytvoriť funkčný interaktívny geografický informačný systém (GIS)

Cieľom opatrenia je v digitálnej forme (podľa jednotlivých vrstiev) vlastniť všetky relevantné informácie o území – moderný nástroj riadenia územia

- Garant: MsÚ – vedúci odboru správy, referent pre IT
- Spolupráca: štátna správa, podnikateľské subjekty, 3. sektor, experti
- Náklady: podľa projektu
- Zdroje: mestský rozpočet
- Termín: trvale, od r. 2006

Úlohy:

- E.1.1.8.1 Zabezpečiť technické vybavenie
- E.1.1.8.2 Zabezpečiť personálne vybavenie a školenie
- E.1.1.8.3 Zaistiť zber dát
- E.1.1.8.4 Vypracovať GIS

Opatrenie E.1.1.9 Vytvorenie strešnej organizácie zabezpečujúcej sociálne služby na území mesta

Cieľom opatrenia je vytvoriť nové a efektívnejšie podmienky pre zabezpečovanie sociálnych služieb po procese decentralizácie. Vzhľadom na charakter služieb, možnosť získavania zdrojov, možnosť podnikania odporúčame vytvorenie neziskovej organizácie.

- Garant: prednosta MsÚ
- Spolupráca: MsÚ—vedúci odboru služieb, vedúci referátu sociálnych vecí, vedúci zariadení sociálnych služieb
- Náklady: 0
- Zdroje: -
- Termín: 2005 – 2006

Úlohy

- E.1.1.9.1 Audit organizácií mesta zabezpečujúcich sociálne služby
- E.1.1.9.2 Definovanie rozsahu úloh (zriaďovateľská listina)
- E.1.1.9.3 Vznik novej organizácie a s tým súvisiaci prevod majetku

Opatrenie E.1.1.10 Transformácia Bytového podniku s.r.o. na základe auditu

Cieľom opatrenia je vyššia transparentnosť a zefektívnenie činností v oblasti prenájmu mestských nehnuteľností, údržby, správcovstva bytových domov a tepelného hospodárstva. Ide o posúdenie presunu agendy prenájmu nebytových priestorov na MsÚ, prípadne ďalších činností v súvislosti s opatreniami E.1.1.1 až E.1.1.4.

- Garant: primátor, zástupca primátora



Spolupráca: MsÚ – prednosta, konatelia s. r. o
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005 - 2007

Úlohy

E.1.1.10.1 Uskutočniť audit organizácie
E.1.1.10.2 V prípade vhodnosti zmeny definovanie rozsahu úloh
E.1.1.10.3 Realizácia navrhutej formy organizácie

Opatrenie E.1.1.11 Transformácia Služieb mesta Piešťany, p. o., na základe auditu

Cieľom je vyššia transparentnosť a zefektívnenie činností v oblasti služieb poskytovaných príspevkovou organizáciou Služby mesta Piešťany. Ide o posúdenie výkonu činností—starostlivosť o verejnú zeleň, údržba verejných priestranstiev a komunikácií, osvetlenie, správa cintorínov a pietne služby, správa nehnuteľného majetku v súvislosti s opatreniami E.1.1.1 až E.1.1.4.

Garant: primátor, zástupca primátora
Spolupráca: MsÚ—prednosta, riaditeľ SMP
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2007

Úlohy

E.1.1.11.1 Audit SMP
E.1.1.11.2 Definovanie rozsahu úloh
E.1.1.11.3 Realizácia navrhutej formy organizácie

Opatrenie E.1.1.12 Transformácia Školských zariadení mesta Piešťany, r.o., na základe auditu

Cieľom je vyššia transparentnosť a zefektívnenie činností v oblasti školských zariadení—materských škôl, školských jedální pri MŠ, strediska služieb školy.

Garant: primátor, zástupca primátora
Spolupráca: MsÚ—prednosta, riaditeľ ŠZMP, SMP
Náklady:
Zdroje: mestský rozpočet
Termín: 2005 - 2006

Úlohy

E.1.1.12.1 Pripraviť návrh právnej subjektivity MŠ
E.1.1.12.2 Definovanie rozsahu úloh
E.1.1.12.3 Realizácia navrhutej formy organizácie

Zámer E.1.2

Vyššia kvalita zamestnancov mestskej správy

Primárnou úlohou orgánov a zamestnancov mesta je poskytovať služby občanom tak, aby sa vytvorili spravodlivé a rovnocenné podmienky pre každodenný život jednotlivca, ekonomické aktivity jednotlivcov a právnických osôb.

Mesto Piešťany má však aj úlohu zamestnávateľa a v tejto úlohe nesie zodpovednosť pre efektívnu, profesionálnu a nezávislú činnosť mestskej samosprávy. Túto „samosprávnu moc“ delegujú orgány mesta jednotlivcom na MsÚ a v mestských organizáciách, ktorí pre mesto pracujú. Títo jednotlivci sú preto nielen zamestnancami, ale tiež nositeľmi samosprávnej moci.

Slovenská republika vstupuje do EÚ. Voľný pohyb pracovných síl v členských krajinách je záväzný, čo znamená, že pracovné miesta vo verejnom sektore musia byť prístupné pre všetkých obyvateľov členských krajín, s výnimkou špecifických postov. Aj to je dôvod na zvyšovanie kvality zamestnancov mesta. Postupne sa budú vytvárať profesie vo verejnom sektore a preto je nevyhnutné vzdelávanie manažérov a pracovníkov, ale aj vytváranie podmienok, prostredia, v ktorom pracovníci a manažéri budú môcť vykonávať svoju prácu na odbornej úrovni, nestranne, transparentne, a tak, aby ju bolo možné kontrolovať.

Opatrenie E.1.2.1 Vypracovať projekt a zaviesť systém pravidelného vzdelávania zamestnancov mesta

Cieľom opatrenia je vytvoriť podmienky pre zvyšovanie kvality práce a poskytovania služieb pre občanov mesta, návštevníkov a investorov.

Garant: referent pre personálnu prácu
 Spolupráca: externí pracovníci
 Náklady: 250 tis. Sk ročne
 Zdroje: mestský rozpočet, granty, finančná podpora EÚ
 Termín: priebežne

Úlohy

- E.1.2.1.1 Vypracovať projekt profesného a jazykového vzdelávania zamestnancov mesta, s podrobným harmonogramom a vyčíslením nákladov (2005)
- E.1.2.1.2 Nadviazať kontakty so vzdelávacími inštitúciami a vybrať najlepšie ponuky
- E.1.2.1.3 Preveriť možnosti získania zdrojov na vzdelávanie mimo MR

Opatrenie E.1.2.2 Zaviesť nový spôsob odmeňovania zamestnancov mesta

Cieľom je zmena súčasného spôsobu odmeňovania podľa zákona o verejnej službe a vypracovanie nového systému založeného na výkonnosti a kvalite poskytovania služieb na MsÚ a v organizáciách zriadených mestom

Garant: primátor, zástupca primátora, prednosta MsÚ
 Spolupráca: riaditelia p. o., r.o.
 Náklady: 0
 Zdroje: -
 Termín: 2005

Úlohy

- E.1.2.2.1 Spracovať návrh odmeňovania



- E.1.2.2.2 Prijať rozhodnutie o novom systéme odmeňovania zamestnancov mesta (vrátane organizácií) v MsZ na základe návrhu
- E.1.2.2.3 Oboznámiť včas zamestnancov so zmenami

Kritická oblasť E.2

ŠKOLSTVO

Globálny cieľ:

Zlepšenie podmienok pre vzdelávanie v Piešťanoch, aby odborné zameranie obyvateľstva zodpovedalo potrebám trhu práce a študenti vysokých škôl dotvárali celkový kolorit mesta.

Zámer E.2.1

Efektívne fungovanie základného školstva a školských zariadení, s kvalitnými pedagógmi a v kvalitných priestoroch

Opatrenie E.2.1.1 *Stratégia rozvoja materských škôl, ZUŠ, centier voľného času a školských klubov*

Cieľom opatrenia je zosúladiť efektívnosť a kvalitu zabezpečovania služby, s možnosťami mestského rozpočtu a potrebami občanov

Garant: primátor, zástupca primátora
Spolupráca: MsÚ—prednosta, riaditelia ZUŠ, ŠZMP, CVČ
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005 – 2010

Úlohy

- E.2.1.1.1 Analýza nákladovosti a vyťaženia jednotlivých MŠ, ZUŠ a CVČ (2005)
- E.2.1.1.2 Návrh stratégie do roku 2010 (2005 – 2006)
- E.2.1.1.3 Realizácia opatrení (2007 – 2010)

Opatrenie E.2.1.2 *Stratégia rozvoja základných škôl*

Cieľom opatrenia je zosúladiť efektívnosť zabezpečenie efektívnosti a kvality služby s možnosťami mestského rozpočtu a potrebami občanov

Garant: primátor, zástupca primátora
Spolupráca: MsÚ—prednosta, riaditelia ZŠ, ŠZMP
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005 – 2015



Úlohy

- E.2.1.2.1 Analýza nákladovosti a vyťažnosti jednotlivých ZŠ (2005)
- E.2.1.2.2 Návrh stratégie do roku 2010 (2005 – 2006)
- E.2.1.2.3 Realizácia opatrení (2007 – 2010)

Opatrenie E.2.1.3 Racionalizácia systému obslužných činností pre základné školy a školské zariadenia (stravovanie, upratovanie, údržba, obstarávanie tovarov a pomôcok, atď.)

Cieľom opatrenia je posúdiť, navrhnúť a realizovať racionalizačné opatrenia v obslužných prevádzkach školstva

Garant: MsÚ – odbor služby,

Spolupráca: riaditelia škôl a školských zariadení, MsÚ—ref. financií, referát majetku mesta

Náklady: návrh, realizácia

Zdroje: mestský rozpočet, sponzorstvo, granty

Termín: 2005 – 2006

Úlohy

- E.2.1.3.1 Analýza systému obslužných činností v školstve na území mesta (školské kluby, školské jedálne) (2005)
- E.2.1.3.2 Návrh racionalizačných opatrení (2006)
- E.2.1.3.3 Realizácia opatrení (od 2007 – trvale)

Opatrenie E.2.1.4 Plán rekonštrukcie, výstavby a obnovy škôl a školských zariadení

Cieľom opatrenia je v súlade s so stratégiami navrhnúť plán údržby, opráv a modernizácie škôl a školských zariadení vo väzbe na mestský rozpočet

Garant: MsÚ—referát majetku mesta

Spolupráca: MsÚ—referát financií, referát školstva, kultúry, športu a mládeže, riaditelia ZŠ a školských zariadení mesta Piešťany

Náklady: podľa pasportizácie a projektov

Zdroje: mestský rozpočet, granty

Termín: príprava 2005-6, realizácia po 2006

Úlohy

- E.2.1.4.1 Pasportizácia technického stavu a vybavenia školských zariadení (2005)
- E.2.1.4.2 Vypracovanie plánu opráv, údržby a modernizácie(2005)
- E.2.1.4.3 Vypracovanie zámerov (2006)
- E.2.1.4.4 Zabezpečenie finančných zdrojov na spolufinancovanie modernizácie školských zariadení (2006)
- E.2.1.4.5 Realizácia zámerov (or 2006, trvale)



Opatrenie E.2.1.5 Program kvality pedagogických pracovníkov (vyhodnotenie učiteľa/-ka roka)

Cieľom opatrenia je na základe schváleného projektu vyhodnocovať prácu pedagogických pracovníkov

Garant: MsÚ—referát školstva, kultúry, športu a mládeže
Spolupráca: školské rady, mestské školské rady
Náklady: 50 tis. Sk ročne
Zdroje: mestský rozpočet
Termín: 2005 – projekt
od 2006 – trvale – realizácia

Úlohy

E.2.1.5.1 Vypracovanie kritérií a projektu (2005)
E.2.1.5.2 Schválenie v MsZ (2005 – 2006)
E.2.1.5.3 Každoročná realizácia (od r. 2006)

Zámer E.2.2

Odborná profilácia stredných škôl zabezpečuje kvalifikovanú pracovnú silu pre potreby trhu práce v Piešťanoch i širokom okolí

Opatrenie E.2.2.1 Vytvorenie Rady vzdelávania na území mesta

Cieľom opatrenia je dať dohromady riaditeľov stredných škôl, zástupcov mesta, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a podnikateľských subjektov pôsobiacich na území mesta, prípadne v jeho okolí za účelom informovania sa o aktuálnych potrebách trhu práce a potrebných zmenách v odbornej profilácii stredných škôl.

Garant: MsÚ—odbor služieb, referát školstva, referát podnikania, služieb a CR
Spolupráca: VÚC, riaditelia stredných škôl, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, podnikatelia
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2007 – 2010

Úlohy

E.2.2.1.1 Spracovanie Štatútu „Rady vzdelávania“
E.2.2.1.2 Prerokovanie so zástupcami VÚC a SŠ, MsZ
E.2.2.1.3 Reprofilácia stredných škôl—zmena odbornej profilácie stredných škôl na aktuálne/predpokladané budúce potreby zamestnávateľov v regióne
E.2.2.1.4 Bilingválne gymnázium/jazyková škola
E.2.2.1.5 Vysoká škola v Piešťanoch—za účelom prilákania /udržania mladých ľudí vysokoškolského veku v Piešťanoch prostredníctvom fakulty vysokej školy alebo pobočky vysokej školy



Opatrenie E.2.2.2 Podporovať vzdelávanie v cestovnom ruchu ako aktivitu s dobrou tradíciou v našom meste

Cieľom je podpora vzdelávania v obore hotelierstvo a ostatných oboroch, ktoré sa týkajú cestovného ruchu v záujme skvalitnenia a udržania kvality týchto služieb v meste.

Garant: MsÚ – referát školstva, referát podnikania, služieb a CR

Spolupráca: Hotelová akadémia, hotelieri, podnikateľské subjekty, 3.sektor, VÚC

Náklady: podľa projektu

Zdroje: mestský rozpočet, rozpočty škôl, VÚC

Termín: 2007 – 2010

Úlohy:

E.2.2.2.1 Vypracovanie projektu

E.2.2.2.2 Zavedenie zmien vo vyučovacom procese na školách

Opatrenie E.2.2.3 Podporovať vzdelávanie v odbore záhradníctvo ako odbor s tradíciou v našom meste

Cieľom opatrenia je nadviazanie spolupráce so SZŠ v oblasti permanentného dozvedávania zamestnancov mesta pracujúcich v oblasti zelene a zároveň podpora školských aktivít zo strany mesta.

Garant: MsÚ – referát školstva, referát ŽP, Služby mesta Piešťany p.o.

Spolupráca: školy, experti, 3.sektor, podnikateľské subjekty, Výskumný ústav rastlinnej výroby, VÚC

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2007 – 2010

Úlohy

E.2.2.3.1 Navrhnuť oblasti potenciálnej spolupráce

E.2.2.3.2 Informácie zverejniť

E.2.2.3.3 Podpísať zmluvu o vzájomnej spolupráci

E.2.2.3.4 Organizovať odborné semináre, preškolenia, systém dozvedávania pre SMP

E.2.2.3.5 viesť vzdelávaciu kampaň o zeleni

E.2.2.3.6 Podporovať aktivity školy týkajúce sa mesta / mikroregiónu

E.2.2.3.7 Podporiť projekt Europark



Zámer E.2.3

Podpora vysokoškolského vzdelávania

Opatrenie E.2.3.1 Dostupnosť vysokoškolského vzdelávania

Cieľom opatrenia je zvýšiť dostupnosť vysokoškolského vzdelávania vytvorením podmienok pre lokalizáciu vysokoškolského zariadenia na území mesta za účelom prilákania/udržania mladých ľudí vysokoškolského veku v Piešťanoch.

Garant: primátor, zástupca primátora

Spolupráca: VŠ, podnikatelia, Slovenské liečebné kúpele Piešťany, a.s.,
susedné

obce a mestá, Národný ústav reumatických chorôb

Náklady: vyplynú z projektu

Zdroje: mestský rozpočet, štátny rozpočet, súkromné zdroje

Termín: 2005 – 2006

Úlohy

E.2.3.1.1 Prerokovanie záujmu zo strany VŠ (2005)

E.2.3.1.2 Vytvorenie podmienok pre činnosť VŠ (2005 – 2006)

Kritická oblasť E.3

SOCIÁLNE VECI A ZDRAVOTNE POSTIHNUTÍ V MESTE

Globálny cieľ:

Sociálna sféra v Piešťanoch – funkčný systém pre občana. Sociálny systém v meste sa rozvíja na základe priaznivých podmienok pre subjekty, ktoré poskytujú sociálne služby v meste, pričom medzi sebou spolupracujú organizácie mesta, štátnej správy a neziskového sektora pri aktívnom zapojení obyvateľov Piešťan.

Zámer E.3.1

Skvalitnenie, modernizácia a zefektívnenie existujúceho systému sociálnej pomoci v meste

Opatrenie E.3.1.1 *Prehodnotenie existujúcich sociálnych služieb, ich možné spojenie pri zachovaní, respektíve zlepšení kvality poskytovaných služieb*

Cieľom opatrenia je realizovať analýzu súčasného stavu v oblasti poskytovania sociálnych služieb

Garant: MsÚ—referát sociálnych vecí

Spolupráca: MsÚ—referát financií

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2005

Úlohy

E.3.1.1.1 Vypracovanie analýzy (2005)

E.3.1.1.2 Príprava správy pre zámer zriadenia organizácie sociálnych služieb (2005)

Opatrenie E.3.1.2 *Zlepšenie informovanosti verejnosti o sociálnej oblasti*

Cieľom opatrenia je informovať priebežne verejnosť prostredníctvom sprievodcu, miestnej tlače, www stránky mesta a pod.

Garant: MsÚ—referát sociálnych vecí, kancelária primátora

Spolupráca: MsÚ—referát IS, kancelária primátora, referát stratégie mesta,

Náklady: 50 tis. Sk Inzercia, webstránka

70 tis. Sk sprievodca

Zdroje: mestský rozpočet, granty

Termín: 2004 – 2006, informácie trvale

Úlohy

E.3.1.2.1 Pripraviť podklady k vydaniu sprievodcu sociálnymi službami v meste a priebežne v stanovenom termíne ho aktualizovať (2004)

E.3.1.2.2 Poskytovať aktuálne informácie na web-stránke mesta (2005 – 2006)

E.3.1.2.3 Informovať verejnosť aktuálne prostredníctvom Radnice a miestnej tlače (trvale)



Opatrenie E.3.1.3 *Prehodnotenie systému úhrad za poskytované sociálne služby*

Garant: MsÚ—referát sociálnych vecí
Spolupráca: MsÚ—referát financií, referát právny
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005

Úlohy

- E.3.1.3.1 Pripraviť návrh nariadenia v súlade s platnou legislatívou (2005)
- E.3.1.3.2 Predložiť na rokovanie Mestskej rade a Mestskému zastupiteľstvu mesta Piešťany (2005)

Opatrenie E.3.1.4 *Vyhodnotenie technického stavu objektov, v ktorých sa poskytujú sociálne služby a vytvorenie plánu opráv, údržby a modernizácie*

Cieľom opatrenia je technické zhodnotenie objektov pre poskytovanie sociálnych služieb a ich udržanie v dobrom stave.

Garant: MsÚ—odbor správy, referát majetku mesta
Spolupráca: MsÚ—referát sociálnych vecí
Náklady: podľa konkrétnych programov
Zdroje: mestský rozpočet, granty
Termín: 2005 – 2010

Úlohy

- E.3.1.4.1 Pasportizácia objektov sociálnych služieb vo vlastníctve/správe mesta (2005)
- E.3.1.4.2 Vypracovanie plánu opráv, údržby a modernizácie (2005 – 2006)
- E.3.1.4.3 Hľadanie finančných zdrojov na realizáciu plánu podľa E.3.1.4.2 (2006 – 2010)
- E.3.1.4.4 Pravidelné každoročné sledovanie technického stavu objektov sociálnych služieb a realizácia priebežnej opravy, údržby a pod.

Zámer E.3.2

Doplnenie štruktúry sociálnych zariadení a sociálnych služieb

Opatrenie E.3.2.1 *Vybudovanie Domova dôchodcov a Domova – penziónu pre dôchodcov (kapacita cca 50 miest)*

Garant: MsÚ—odbor správy, referát majetku mesta
Spolupráca: MsÚ—referát sociálnych vecí, referát financií
Náklady: podľa projektovej dokumentácie
Zdroje: mestský rozpočet, granty, sponzorstvo
Termín: 2005 – 2007

Úlohy

- E.3.2.1.1 Vypracovanie zámeru a jeho schválenie MsZ (2005)



- E.3.2.1.2 Príprava projektovej dokumentácie vrátane základnej ekonomickej analýzy realizovateľnosti (2005)
- E.3.2.1.3 Hľadanie finančných zdrojov na realizáciu (žiadosť o finančný príspevok zo štrukturálnych fondov, granty) (od 2006)
- E.3.2.1.4 Verejná súťaž na dodávku stavby (2006)
- E.3.2.1.5 Realizácia výstavby (2006 – 2007)

Opatrenie E.3.2.2 Dobudovanie objektu na Staničnej ulici

Cieľom opatrenia je dobudovať objekt do takého stavu, aby tam mohli byť umiestnené obe ZOS ako aj organizácia sociálnych služieb.

- Garant: MsÚ—odbor správy, referát majetku mesta
- Spolupráca: MsÚ—referát sociálnych vecí, referát financií
- Náklady: podľa projektovej dokumentácie
- Zdroje: mestský rozpočet, granty
- Termín: 2005 – 2008

Úlohy

- E.3.2.2.1 Vypracovanie zámeru (2005)
- E.3.2.2.2 Vypracovanie projektovej dokumentácie (2006)
- E.3.2.2.3 Vypracovanie žiadosti o finančný príspevok zo štrukturálnych fondov, prípadne Štátneho fondu rozvoja bývania (2006)
- E.3.2.2.4 Verejná súťaž na realizáciu výstavby (2006 – 2007)
- E.3.2.2.5 Realizácia výstavby (2007 – 2008)

Opatrenie E.3.2.3 Realizácia novej sociálnej služby: chránené dielne a chránené bývanie

Dobudovaním objektu na Staničnej ulici (ZOS) sa uvoľní objekt na Kalinčiakovej ulici na zriadenie novej potrebnej sociálnej služby v meste. MsÚ registruje záujem o zriadenie a prevádzkovanie tohto typu zariadenia inými subjektami činnými v oblasti starostlivosti o zdravotne postihnutých obyvateľov v meste.

- Garant: MsÚ—odbor služby, referát sociálnych vecí
- Spolupráca: MsÚ—odbor správy, referát majetku mesta, referát financií, právny referát
- Náklady: podľa projektu
- Zdroje: mestský rozpočet, súkromné zdroje
- Termín: 2007 – 2010

Úlohy

- E.3.2.3.1 Vypracovanie zámeru, resp. kritérií na prevádzku sociálnej služby (2007)
- E.3.2.3.2 Vyzvanie záujemcov na predloženie zámeru, projektu na zabezpečenie sociálnej služby (2008)
- E.3.2.3.3 Vyhodnotenie ponúk a výber budúceho prevádzkovateľa (2008)
- E.3.2.3.3 Realizácia (2008 – 2010)



Opatrenie E.3.2.4 Dobudovanie rodinného detského domova Kocurice

Cieľom je dobudovanie objektu rodinného detského domova Kocurice.

Garant: MsÚ—odbor správy, referát majetku mesta

Spolupráca: Z RDD Kocurice, MsÚ—referáty

Náklady: 3,5 mil. Sk (stavba) (?); zariadenie (?)

Zdroje: mestský rozpočet, granty

Termín: 2004 – stavba

2005 – zariadenie a prevádzka

Úlohy

E.3.2.4.1 Dobudovanie RDD Kocurice v súlade so schváleným rozpočtom (2004)

E.3.2.4.2 Zariadenie interiéru a začatie prevádzky RDD – uzatvorenie nájomného vzťahu (2005)

Opatrenie E.3.2.5 Transformácia penziónu Juliana na domov dôchodcov

Cieľom je transformácia ÚZSS Penziónu Vila Juliana na domov dôchodcov

Garant: MsÚ—odbor služby, referát sociálnych vecí

Spolupráca: vedúca zariadenia

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2005

Úlohy

E.3.2.5.1 Spracovanie nového štatútu (2005)

E.3.2.5.2 Predloženie spracovaného štatútu na schválenie Mestskej rade a Mestskému zastupiteľstvu mesta Piešťany (2005)

Opatrenie E.3.2.6 Realizácia bezbariérových úprav na území celého mesta

Cieľom je sprístupnenie celého územia mesta i pre občanov so zdravotným postihnutím

Garant: MsÚ—odbor správy, referát majetku mesta

Spolupráca: Služby mesta Piešťany p. o., neziskové organizácie, referát územnej správy

Náklady: 100 tis. Sk ročne

Zdroje: mestský rozpočet

Termín: od 2005

Úlohy

E.3.2.6.1 Vypracovanie VZN o bezbariérových úpravách (2005)

E.3.2.6.2 Vypracovať návrh etapizácie zabezpečenia bezbariérových úprav na miestnych komunikáciách a dostupnosti objektov (2005)

E.3.2.6.3 Zabezpečiť realizáciu jednotlivých etáp podľa časového harmonogramu (od 2006)

E.3.2.6.4 Kontrolovať zabezpečenie bezbariérového vstupu do objektov stavebným úradom v rámci kolaudačného konania (trvale)



Opatrenie E.3.2.7 Podpora tretieho sektora a súkromných iniciatív, ktoré majú záujem realizovať na území mesta nové, resp. chýbajúce formy sociálnej pomoci

Garant: MsÚ—odbor služby, referát sociálnych vecí
Spolupráca: MsÚ—referát financií, referát právny
Náklady: podľa programu
Zdroje: mestský rozpočet, granty
Termín: od 2005

Úlohy

- E.3.2.7.1 Určiť oblasti podpory v sociálnej sfére v meste (2005)
- E.3.2.7.2 Spracovať program podpory v sociálnej oblasti na každý rok (2006 – 2007)
- E.3.2.7.3 Zámery programu zrealizovať v súlade s platnými normami (VZN, interné normy, ...), resp. spolupracovať pri ich aktualizácii (trvale)

Zámer E.3.3

Rozvoj spolupráce a zapojenosť obyvateľov do aktivít sociálnej pomoci

Opatrenie E.3.3.1 Organizovať, resp. aktívne sa zúčastňovať a podporovať aktivity a podujatia zvyšujúce informovanosť verejnosti (i subjektov v meste) o nových aktivitách

Garant: MsÚ—odbor služby, referát sociálnych vecí
Spolupráca: MsÚ—kancelária primátora, štátna správa, 3.sektor
Náklady: 200 tis. Sk ročne
Zdroje: mestský rozpočet, granty
Termín: od 2005

Úlohy

- E.3.3.1.1 Spracovať návrhy možných aktivít a podujatí (priebežne)
- E.3.3.1.2 Hľadanie finančných zdrojov na realizáciu (priebežne)

Opatrenie E.3.3.2 Zintenzívnenie propagácie aktivít v sociálnej oblasti a získavanie občanov mesta pre dobrovoľnícke aktivity

Garant: MsÚ—odbor služby, referát sociálnych vecí
Spolupráca: 3.sektor na území mesta
Náklady: 50 tis. Sk ročne
Zdroje: mestský rozpočet, granty
Termín: od 2005

Úlohy

- E.3.3.2.1 Pravidelný kontakt s existujúcimi subjektami tretieho sektora v meste a realizácia spoločných aktivít na podporu získavania nových členov OZ a pod. (trvale)
- E.3.3.2.2 Pomoc pri zaškoloňovaní dobrovoľníkov (trvale)

Kritická oblasť E.4

KULTÚRA

Miestne úrady zohrávajú zásadnú úlohu v prevádzkovaní umeleckých a kultúrnych zariadení, podpore kultúrnych zariadení a zabezpečení kultúrnej demokracie. Architektonická tvorba, jazyk, umenie, hudba a literatúra—to sú všetko prejavy bohatej histórie a kolektívnej pamäti mesta, barometre zmeny životných štýlov a sociálnych vzorcov a komponentov kultúrneho dedičstva a skúseností. Kultúra je výrazom ľudmi prijímaných koncepcií, literárnych, vedeckých a umeleckých tradícií a znalostí.

Kultúrna politika môže prispieť k ekonomickému a sociálnemu rozvoju. V širšom zmysle je to faktor, ktorý umožňuje občanom v rámci ich mesta porozumieť, identifikovať sa a uznať svoje konkrétne úlohy a ciele v rámci prepojenej európskej siete kontaktov a výmeny.

Pri budúcnosti kultúry v meste bude mesto Piešťany rešpektovať nasledovné princípy:

1. Všetci obyvatelia mesta majú právo na kultúru
2. Kultúrny rozvoj mesta prispieva k jeho ekonomickému a sociálnemu rozvoju
3. Kultúrna výmena predstavuje účinnú väzbu medzi ľuďmi rôznych národností, rôznymi regiónmi a národmi
4. Kultúrny rozvoj a skutočná kultúrna demokracia zahŕňa intenzívnu spoluprácu medzi mestami, spoločenskými skupinami a dobrovoľným súkromným sektorom
5. Kultúrna pluralita predpokladá experiment a podporu inovácie
6. Podpora kultúrnej turistiky má prospech pre rozvoj mesta

Globálny cieľ:

Mesto kultúry – kultúrne mesto. Piešťany nadväzujú na kultúrne tradície v meste a zabezpečuje sa rozvoj nových foriem, druhov a žánrov kultúry adekvátnych priestoru a času.

Zámer E.4.1

Nadviazať na kultúrne tradície mesta

Opatrenie E.4.1.1 Identifikovať kultúrne tradície

Cieľom opatrenia je určiť kultúrne tradície mesta Piešťany

Garant: MsÚ—referát školstva, kultúry, športu a mládeže

Spolupráca: MsK, MsKS, p. o., r.o. pôsobiace na území mesta

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2005

Opatrenie E.4.1.2 Spracovať návrh obnovy a pokračovania kultúrnych tradícií

Cieľom opatrenia je zostaviť kompletný kalendár kultúrnych tradícií so zadaním časového, finančného a organizačného zabezpečenia.

Garant: MsÚ—referát školstva, kultúry, športu a mládeže



Spolupráca: MsK, MsKS, ICM

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: od 2005 trvale

Úlohy

E.4.1.2.1 Vecný obsah jednotlivých podujatí (2005)

E.4.1.2.2 Kalendár podujatí – časový harmonogram (každoročne od r. 2005)

E.4.1.2.3 Kvantifikácia finančných požiadaviek

E.4.1.2.4 Organizačno-realizačné zabezpečenie

Opatrenie E.4.1.3 Informovať občanov a získať podporu pre návrh obnovy a pokračovania kultúrnych tradícií

Cieľom opatrenia je zabezpečiť publicitu predchádzajúceho opatrenia so spätnou väzbou

Garant: MsÚ – kancelária primátora

Spolupráca: MsÚ – referát školstva, kultúry, športu a mládeže, MsK, MsKS, ICM

Náklady: 100 tis. Sk ročne

Zdroje: mestský rozpočet, granty

Termín: od 2005

Úlohy

E.4.1.3.1 Informovať občanov rôznymi formami (diskusie, www, miestna tlač)

E.4.1.3.2 Pripraviť a realizovať prieskum formou dotazníka na cielenej vzorke

Opatrenie E.4.1.4 Realizácia navrhovaných kultúrnych tradícií

Cieľom opatrenia je zabezpečiť manažovanie realizácie navrhovaných kultúrnych tradícií

Garant: MsÚ—referát školstva, kultúry, športu a mládeže

Spolupráca: aktéri kultúry (mestské kultúrne organizácie)

Náklady: 500 tis. Sk ročne – MsÚ

8 mil. Sk Ms. knižnica + 10 mil. Sk Ms. kultúrne stredisko

Zdroje: mestský rozpočet, granty

Termín: od r. 2006 a podľa kalendára

Úlohy

E.4.1.4.1 Hľadanie finančných zdrojov (verejné, súkromné)

E.4.1.4.2 Organizačné zabezpečenie podľa zámeru E.4.3

Opatrenie E.4.1.5 Monitorovať úspešnosť realizácie kultúrnych tradícií

Cieľom opatrenia je vyhodnocovať úspešnosť realizácie kultúrnych tradícií.

Garant: MsÚ—referát školstva, kultúry, športu a mládeže

Spolupráca: MsK, MsKS, ICM, mestské kultúrne organizácie

Náklady: 50 tis. Sk ročne

Zdroje: mestský rozpočet, granty



Termín: od r. 2006 trvale

Úlohy

E.4.1.5.1 Vypracovanie kritérií hodnotenia

E.4.1.5.2 Vypracovanie hodnotenia

E.4.1.5.3 Informácia do MsZ

Zámer E.4.2

Zabezpečiť rozvoj nových foriem, druhov, žánrov kultúry

Opatrenie E.4.2.1 Identifikovať požiadavky na nové formy, druhy a žánre kultúry a zmapovať existujúce v Piešťanoch

Cieľom opatrenia je určiť nové a jestvujúce formy, druhy, žánre kultúry.

Garant: MsÚ—referát školstva, kultúry, športu a mládeže

Spolupráca: MsK, MsKS, ICM, súkromný sektor (ziskový, neziskový)

Náklady: dotazník 30 tis. Sk

Zdroje: mestský rozpočet

Termín: 2006

Úlohy

E.4.2.1.1 Analýza existujúcich a potenciálnych nových foriem kultúry (príklady iných miest, zahraničie, ...) (2006)

E.4.2.1.2 Pripraviť a realizovať prieskum formou dotazníka na cielenej vzorke obyvateľstva (2006)

Opatrenie E.4.2.2 Podpora realizácie nových foriem, druhov žánrov kultúry

Cieľom opatrenia je zabezpečiť obohatenie kultúrneho života v meste.

Garant: MsÚ—referát stratégie mesta, referát školstva, kultúry, športu a mládeže, mestské kultúrne organizácie

Spolupráca: Realizátori kultúry

Náklady: 1 mil. Sk ročne

Zdroje: mestský rozpočet

Termín: od 2006

Úlohy

E.4.2.2.1 Definovanie mestom akceptovateľných nových foriem (2006)

E.4.2.2.2 Vypracovanie systému podpory (finančnej/nefinančnej) (2007)

E.4.2.2.3 Premietnuť podporu nových foriem do mestského rozpočtu (od 2007)

E.4.2.2.4 Organizačno-realizačné zabezpečenie v prípade, že mesto je realizátorom (2007 – 2010)



Opatrenie E.4.2.3 Monitoring poskytovania a podpory nových foriem kultúry

Cieľom opatrenia je vyhodnotiť úspešnosť nových foriem kultúry

Garant: MsÚ – referát školstva, kultúry, športu a mládeže

Spolupráca: MsÚ – kancelária primátora, mestské kultúrne organizácie

Náklady: 50 tis. Sk ročne

Zdroje: mestský rozpočet, granty

Termín: od 2007 trvale

Úlohy

E.4.1.3.1 Vypracovanie spôsobu hodnotenia

E.4.1.3.2 Vypracovanie hodnotenia

E.4.2.3.3 Informácia do MsZ, miestnej tlače, iné formy ...

Kritická oblasť E.5 ZDRAVOTNÍCTVO

Mestá majú unikátny potenciál a úlohu v propagácii a udržiavaní zdravia. Cieľom mestského úradu by mala byť propagácia a zavedenie verejnej zdravotníckej politiky do všetkých aspektov mestského života. Je potrebné vyjadriť politické rozhodnutie rozpoznať a znižovať riziká pre zdravie ľudí, rozpoznať zvláštne zdravotné podmienky a prania skupín postihnutých obyvateľov. Osobitne dôležité je vytvorenie takých sociálnych podmienok, ktoré umožnia ľuďom dbať o svoje zdravie individuálne a kolektívne a zabezpečiť všeobecnú zdravotnú starostlivosť v prípade nemoci a nehody.

Opatrenia vytvárajúce rámcové podmienky pre zdravie sú definované v iných častiach stratégie mesta. V tejto časti sa sústreďujeme iba na zdravotnícke zariadenia.

Globálny cieľ:

Vytvoriť dostupnú a kvalitnú sieť zdravotníckych zariadení v meste

Zámer E.5.1

Nadviazať na tradíciu kvalitného zdravotníctva v Piešťanoch

Opatrenie E.5.1.1 Vytvorenie zdravotníckeho clustra

Cieľom opatrenia je efektívnejšie využiť a prepojiť výskumný, lekársky a rehabilitačný potenciál mesta a doplniť existujúcich aktivít o ďalšie (napr. kongresová turistika, špecializovaná ortopedická klinika, ...)

Garant: Mesto Piešťany

Spolupráca: NÚRCH, SLK Piešťany a.s., Nemocnica A. Wintera n.o. Piešťany, ďalšie inštitúcie pôsobiace v zdravotníctve

Náklady: vyplynú z prípadnej dohody subjektov

Zdroje: súkromné, mestský rozpočet

Termín: 2005



Úlohy

- E.5.1.1.1 Vypracovanie spoločnej stratégie , spoločného rozvojového a marketingového plánu a vytvorenie podmienok pre podporu existujúcich a príchod nových partnerov
- E.5.1.1.2 Vytvorenie rady (komisie) pre prípravu a realizáciu clustra

Zámer E.5.2

Zvýšiť spokojnosť obyvateľov so zdravotníckou starostlivosťou, zvýšiť kvalitu zdravotných služieb, zlepšiť dostupnosť starostlivosti

Opatrenie E.5.2.1 Vytvorenie moderného centra zdravia integráciou zdravotníckej starostlivosti do jedného efektívneho komplexu

Cieľom opatrenia je integrácia zdravotníckej starostlivosti do jedného efektívneho komplexu a byť prvým centrom na Slovensku, ktoré má pre svoje Centrum zdravia získanú akreditáciu systému kvality. Centrum bude poskytovať poradenstvo (poskytovanie informácií na telefón), primárnu a sekundárnu ambulantnú starostlivosť, jednodňovú medicínu a lekárenské služby.

Garant: Mesto Piešťany

Spolupráca: neštátni lekári, Nemocnica A. Wintera n.o. Piešťany, priemyselné podniky

Náklady: podľa rozsahu projektu

Zdroje: súkromné, mestský rozpočet, fondy EÚ

Termín: 2005 - 2010

Úlohy

- E.5.2.1.1 Iniciovat' stretnutie neštátnych lekárov, priemyselných podnikov a Nemocnice A. Wintera n.o. Piešťany s cieľom prediskutovať návrh opatrenia
- E.5.2.1.2 V prípade pozitívnych ohlasov príprava a vybudovanie centra

Kritická oblasť E.6

ŠPORT

Šport a voľný čas zahŕňa široké spektrum fyzických aktivít: hry a aktívna rekreácia, účelová účasť a zlepšenie svojho výkonu, snaha o dosiahnutie dokonalosti. Tieto aktivity napĺňajú potreby hlboko zakorenené u jednotlivca aj v komunite ako celku. Šport poskytuje prostriedok pre interakciu jednotlivcov a komunit, zblízuje ich. Zvlášť u mladých ľudí môže pomôcť nájsť im pocit smerovania a vyhnúť sa sociálnemu odcudzeniu. Môže pomôcť v boji proti užívaniu drog a vylúčeniu zo spoločnosti. Každý má právo zúčastniť sa športových aktivít na úrovni svojho záujmu a schopnosti a tak zlepšiť svoj život prostredníctvom pocitu sociálneho a fyzického zdravia.

Víziou pre Piešťany by malo byť naplnenie troch princípov:

1. Všetci obyvatelia mesta majú právo zúčastniť sa športových a rekreačných aktivít, inými slovami „šport pre všetkých“
2. Všetci obyvatelia mesta majú právo rozvíjať svoje športové schopnosti v rámci svojho individuálneho potenciálu, inými slovami „podpora profesionálneho športu“
3. Športové zariadenia by mali byť bezpečné a vhodne navrhované

Globálny cieľ:

Vytvoriť podmienky pre amatérsky a profesionálny šport a využívanie zariadení pre návštevníkov mesta

Zámer E.6.1

Efektívne fungujúca sieť kvalitných športových zariadení

Opatrenie E.6.1.1 Efektívne využívanie existujúcich športových zariadení

Stanovenie pravidiel efektívneho využívania existujúcich zariadení

Garant: MsÚ—referát kultúry, športu a mládeže

Spolupráca: Služby mesta Piešťany, ZŠ, SŠ, iné subjekty pôsobiace v oblasti športu

Náklady: 0

Zdroje: -

Termín: 2006 – 2007

Úlohy

- E.6.1.1.1 Analýza existujúcich športových zariadení z hľadiska ich využiteľnosti pre verejnosť a výkonnostné športy (2006)
- E.6.1.1.2 Analýza existujúcich športových zariadení z hľadiska hospodárenia vo vzťahu k mestskému rozpočtu (2006 – 2007)
- E.6.1.1.3 Stanovenie ekonomických a obsahových pravidiel využívania športových zariadení (prenajímanie športových zariadení – nájomné zmluvy) (2006 – 2007)



Opatrenie E.6.1.2 Údržba a modernizácia športových zariadení

Cieľom opatrenia je zabezpečiť kvalitu športových zariadení v meste vrátane malých športových zariadení na sídliskách a v mestskom parku.

Garant: MsÚ—referát majetku mesta

Spolupráca: Služby mesta Piešťany, ZŠ, SŠ, iné subjekty pôsobiace v oblasti športu

Náklady: podľa plánu

Zdroje: mestský rozpočet, granty

Termín: od 2005 - trvale

Úlohy

- E.6.1.2.1 Pasportizácia technického stavu športových zariadení s vyznačením akútnosti riešenia havarijných stavov (2005 – 2006)
- E.6.1.2.2 Vypracovanie plánu údržby, opráv a modernizácie športových zariadení (prípadne s prepojením na mestský rozpočet) (2006)
- E.6.1.2.3 Realizácia plánu (od 2007 trvale)

Opatrenie E.6.1.3 Doplnenie chýbajúcich športových zariadení:

- Detský športový areál („detský športový raj“ pre deti vekovej kategórie 6-15 rokov)
- Plaváreň—plavecký areál (vrátane štúdie realizovanosti)
- Kolokruh Sĺňava
- Cyklotrasy v meste
- Viacúčelová športová hala (dlhodobá úloha za účelom dotiahnutia do Piešťan - medzinárodných podujatí)
- Cyklotrialový areál (korčule, skateboardy a pod.)
- Existujúce športové plochy v parku

Na území mesta chýbajú športové zariadenia, ktoré sú vymenované v úlohách tohto opatrenia.

Garant: MsÚ—referát majetku mesta

Spolupráca: MsÚ—referát územnej správy, investori, neziskové organizácie

Náklady: podľa PD (projektovej dokumentácie)

Zdroje: mestský rozpočet, granty

Termín: od 2005 podľa návrhu investičnej akcie do rozpočtu

Úlohy

- E.6.1.3.1 Príprava projektovej dokumentácie pre jednotlivé investičné zámery
- E.6.1.3.2 Získanie finančných zdrojov
- E.6.1.3.3 Verejné obstarávanie
- E.6.1.3.4 Realizácia



Zámer E.6.2

Podpora športových aktivít na území mesta

Podpora športových aktivít na území mesta by mala byť zameraná na tri hlavné oblasti. Je to podpora športových akcií pre širokú verejnosť, ďalej je to podpora výkonnostného športu, najmä teda športovanie mládeže ako aktivity v rámci boja proti drogám. Treťou oblasťou, na ktorú by mala byť zameraná podpora v meste je podpora podujatí medzinárodného významu.

Opatrenie E.6.2.1 Vypracovanie systému podpory športových aktivít v návaznosti na mestský rozpočet

Cieľom opatrenia je systémová podpora športových aktivít na území mesta v návaznosti na VZN o poskytovaní dotácií FO, PO a OPO, ktoré stanovuje pravidlá. Systémy podpory vypracované v tomto opatrení definujú konkrétne podmienky podpory športových aktivít v troch oblastiach.

Garant: MsÚ—referát školstva, kultúry, športu a mládeže, Komisia športu a mládeže pri MsZ Piešťany

Spolupráca: organizácie pôsobiace v oblasti športu

Náklady: podľa systému podpory

Zdroje: mestský rozpočet, granty

Termín: od 2005

Úlohy

E.6.2.1.1 Vypracovať systém podpory verejných športových aktivít a poskytovanie dotácií (2007)

E.6.2.1.2 Systém podpory výkonnostných športov (2006)

E.6.2.1.3 Systém podpory nadnárodných športových podujatí (2005)

Opatrenie E.6.2.2 Zabezpečiť informovanosť o možnostiach rekreačného a výkonnostného športu v Piešťanoch

Cieľom opatrenia je propagácia možností športového vyžitia.

Garant: MsÚ, PIC

Spolupráca: PIC, subjekty pôsobiace v oblasti športu

Náklady: 100 tis. Sk ročne

Zdroje: granty, sponzorstvo

Termín: od 2005 - trvale

Úlohy

E.6.2.2.1 Zostavenie kalendára športových podujatí na daný rok/polrok (od 2005 každoročne)

E.6.2.2.2 Preverenie možností zverejňovania informácií o možnostiach rekreačného a výkonnostného športu v Piešťanoch

E.6.2.2.3 Získanie finančnej spoluúčasti prezentácie na www stránke mesta

E.6.2.2.4 Zverejnenie možností rekreačného a výkonnostného športu v Piešťanoch na www stránke mesta

E.6.2.2.5 Pravidelná aktualizácia informácií na www stránke mesta

Kritická oblasť E.7

BÝVANIE

V európskej deklarácii mestských práv sa hovorí: „Mestá vždy priťahovali ľudí a spoločností, ktoré sa chceli skrýť v tieni pevnosti, ktorej základom bolo vždy bývanie“. Prístup a právo na bývanie sú vyjadrené v článku 25 Všeobecnej deklarácie ľudských práv.

Domov je osobným miestom jednotlivca, miesto, s ktorým obyvateľ spojuje svoju existenciu v meste a základnú živú bunku komunity. Bývanie býva najväčšou jednotlivou výdavkovou položkou a bytový fond predstavuje najväčšiu časť zastavanej plochy mesta. Je jednou zo základných funkcií mesta, spoločne s prácou, rekreáciou a dopravou. Medzi princípy bývania, ktoré je potrebné dnes, ale aj v budúcnosti v Piešťanoch rešpektovať, patria:

- ⇒ Obyvateľ má právo na súkromie vo svojom domove
- ⇒ Každá osoba a rodina s trvalým pobytom v Piešťanoch má nárok na bezpečné a zdravé bývanie
- ⇒ Mesto Piešťany by malo zabezpečiť podmienky pre rôznorodosť, výber a mobilitu bývania
- ⇒ Práva osôb a rodín v najviac znevýhodnených sociálnych kategóriách by nemali byť zabezpečované len prostredníctvom trhu
- ⇒ Mesto by malo zabezpečiť príležitosti k nákupu bývania a zabezpečeniu vlastníctva a prenájmu
- ⇒ Rekonštrukcia starších budov by sa nemala diať na úkor existujúceho sociálneho usporiadania

Globálny cieľ:

Vytvoriť podmienky pre kvalitné bývanie reagujúce na potreby a požiadavky občanov mesta a potenciálnych budúcich obyvateľov mesta.

Zámer E.7.1

Mestská politika podpory bývania

Opatrenie E.7.1.1 Analýza dopytu a prognóza rozvoja bývania

Cieľom opatrenia je uskutočniť prieskum (analýzu dopytu) a ponuky, ako aj identifikovať možnosti ponúkané štátom, stavenými dodávateľmi, bankami

Garant: MsÚ—odbor služby

Spolupráca: bytový podnik, externí experti, referáty MsÚ

Náklady: analýza 100 tis. Sk

Zdroje: mestský rozpočet

Termín: 2005 – 2007

Úlohy

E.7.1.1.1 Zadanie a výberové konanie na vypracovanie analýzy a prognózy (2005)

E.7.1.1.2 Vypracovanie analýzy dopytu a ponuky (2005 – 2006)

E.7.1.1.3 Návrh politiky podpory bývania a modelov financovania (2006 – 2007)

E.7.1.1.4 Prejednanie a schválenie politiky bývania (2006 – 2007)



Zámer E.7.2

Bývanie vybraných skupín obyvateľstva (sociálne bývanie)

Opatrenie E.7.2.1 Výstavba nájomných bytov

Cieľom opatrenia je na základe analýzy v meste vytvoriť podmienky pre výstavbu nájomných bytov pre obyvateľov mesta (mladé rodiny, straší ľudia, ale aj iné skupiny obyvateľstva s nízkymi príjmami (neplatiči).

Garant: MsÚ—odbor správy, referát majetku mesta
Spolupráca: referáty MsÚ, Bytový podnik mesta Piešťany
Náklady: r. 2005 (?); ďalej podľa PD (odhad 100 mil. Sk)
Zdroje: mestský rozpočet, Štátny fond rozvoja bývania
Termín: od 2005

Úlohy

- E.7.2.1.1 Vytipovanie lokalít pre výstavbu nájomných bytov (2005)
- E.7.2.1.2 Príprava pozemkov (od 2005)
- E.7.2.1.3 Vypracovanie projektovej dokumentácie (od 2005 – trvale)
- E.7.2.1.4 Vypracovanie projektu pre čerpanie finančných zdrojov z externých fondov (od 2005)
- E.7.2.1.5 Stavebné povolenie (od 2005)
- E.7.2.1.6 Výberové konanie na dodávateľa (od 2005)

Zámer E.7.3

Racionalizácia spotreby energií, vody v sektore bývania

Opatrenie E.7.3.1 Osvetová činnosť o racionálnom využívaní energií a vody v sektore bývania

Cieľom je zvýšiť povedomie občanov o spotrebe energií na bývanie, najčastejších príčinách vysokej spotreby, možnosti zabráneniu plytvania.

Garant: MsÚ – odbor správy
Spolupráca: TAVOS, EP, referáty MsÚ, Bytový podnik mesta Piešťany, neziskové organizácie
Náklady: 200 tis. Sk ročne
Zdroje: mestský rozpočet, granty
Termín: od 2006 – trvale

Úlohy

- E.7.3.1.1 Vypracovanie ročného harmonogramu podujatí
- E.7.3.1.2 Zabezpečenie priestorov vhodných na stretávanie sa
- E.7.3.1.3 Vypracovanie propagačných materiálov



Opatrenie E.7.3.2 Modernizácia rozvodov energií, vody a kanalizácie

Cieľom opatrenia je znížiť straty pri dodávke médií do bytových objektov

Garant: Bytový podnik mesta Piešťany s.r.o., MsÚ – odbor správy, referát majetku mesta

Spolupráca: TAVOS, BP, EP, SPP

Náklady: podľa PD

Zdroje: rozpočet BPP, granty, mestský rozpočet

Termín: od r. 2005 trvale

Úlohy

E.7.3.2.1 Vypracovanie plánu rekonštrukcie vo väzbe na rozvoj mesta

E.7.3.2.2 Vypracovanie projektovej dokumentácie

E.7.3.2.3 Stavebné povolenia

E.7.3.2.4 Zabezpečenie financovania

E.7.3.2.5 Výber dodávateľa

Kritická oblasť E.8

DAŇOVÁ A POPLATKOVÁ POLITIKA

Dane vznikli v okamžiku, keď občania chceli, aby im štát začal poskytovať služby, ktoré nie je možno individuálne spoľatniť. Napríklad bezpečnosť, obranu, ... Od tých čias sa však mnohé zmenilo. Je pravdou, že existencia štátu a tým aj mesta bez daní nie je možná, ale tiež platí, že príliš vysoké zdaňovanie je škodlivé nie len pre štát ale aj pre mesto. Každoročne vyberá štát veľké množstvo daní, znižuje ich čisté príjmy, zároveň však s ich peniazmi nehospodári dobre.

Peniaze, ktoré štát ale aj mesto od občanov vyberie používa na verejné služby, ktoré im poskytuje. Občania by teda mali vedieť a najmä cítiť, či služby, ktoré sú poskytované zodpovedajú hodnote, ktorú v daniach zaplatili (verejná kontrola výdavkovej stránky rozpočtov). V žiadnom prípade by volené orgány štátu nemali vynakladať verejné prostriedky na podporu záujmových skupín.

Financovanie verejných služieb možno rozdeliť do 4 skupín:

1. Verejné služby, ktoré nie je možné definovať podľa užívateľov a ktoré užívajú všetci (osvetlenie, hasiči, komunikácie, doprava, polícia, ...), sú financované všeobecným zdanením
2. Verejné služby, ktoré je možné identifikovať podľa spotrebiteľov (voda, plyn, odpad, elektrina, ...), sú financované poplatkami
3. Verejné služby prinášajúce prospech obyvateľom iných území (životné prostredie, preventívna zdravotná starostlivosť, ...), hradené transfermi z vyššej úrovne
4. Infraštruktúra (inžinierske siete), ktorá prináša úžitok v dlhodobom pohľade, financovaná úvermi

Daňová politika obcí je v súčasnom období výrazne limitovaná a preto aj mesto Piešťany nemá v súčasnosti dostatok výrazných nástrojov v priamej podpore (pôžičky, úľavy na daniach) hospodárskeho rozvoja. Skôr sa môže orientovať na nepriamu podporu (predkúpenie, predfinancovanie pozemkov, vytváranie priemyselných areálov...). Navrhovaná zmena financovania obcí a uvoľnenie sadzieb miestnych daní zvýšia daňovú právomoc mesta. Zároveň však platí, že kvalitná politika samosprávy sa prejavuje zabezpečením čo najviac kvalitných služieb pri čo najnižšom daňovom zaťažení občanov a podnikateľov v meste.

Východiskom je realizácia opatrení uvedených v kriticknej oblasti E.1 zameraných na zníženie verejných výdavkov. Nakoľko má mesto v rukách zdaňovanie majetku, je potrebné, aby mali predstavitelia mesta na zreteli to, že hlavným dôvodom zdaňovania majetku je jeho ochrana. Preto je potrebné daňové príjmy z majetku využiť najmä na všeobecne požadované verejné služby v oblasti bezpečnosti osôb, v doprave, ochrane, ... Na krytie nákladov ostatných verejných služieb sú zamerané najmä podiely na daniach z príjmu a štátne programy (financovanie preneseného výkonu pôsobnosti štátnej správy, štátne podporné programy, ...)

Globálny cieľ:

Daňovou a poplatkovou politikou mesta vytvoriť také podmienky, aby sa v ňom cítili dobre jeho obyvatelia a podnikatelia v ňom radi investovali.



Zámer E.8.1

Realizovať spravodlivú a motivačnú daňovú a poplatkovú politiku

Opatrenie E.8.1.1 *Posúdiť a prehodnotiť územný plán mesta z hľadiska čo najefektívnejšieho využitia katastrálneho územia*

Cieľom je dať do súladu efektívnosť využívania pozemkov a stavieb v katastrálnom území mesta a požiadavky kvality životného prostredia. Doterajšia územno–plánovacia dokumentácia postrádala jej dopady na ekonomický rozvoj mesta, že po procese decentralizácie môže mať negatívne dopady na kvalitu života v meste. Riešenia sa potom uberajú skôr smerom k zvyšovaniu sadzieb dane z nehnuteľností a menej smerom k efektívnejšiemu využitiu katastrálneho územia.

Garant: MsÚ
Spolupráca: externí experti
Náklady: 500 tis.Sk
Zdroje: mestský rozpočet
Termín: 2005-2006

Úlohy

- E.8.1.1.1 Posúdiť odhad hodnoty nehnuteľností v katastri mesta
- E.8.1.1.2 Posúdiť očakávaný výnos dane z nehnuteľností
- E.8.1.1.3 Odporučiť návrhy zmien územného plánu z hľadiska efektívneho využitia katastru mesta s dopadom na výnos dane z nehnuteľností

Opatrenie E.8.1.2 *Vypracovať a predložiť novú daňovú a poplatkovú politiku mesta*

Cieľom je vo väzbe na racionalizáciu výdavkov a navrhované opatrenie v rámci fiskálnej decentralizácie (posilnenie postavenia obce) nanovo definovať daňovú a poplatkovú politiku mesta.

Garant: Mesto Piešťany
Spolupráca:
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005

Úlohy

- E.8.1.2.1 Aktualizácia daňových poplatníkov podľa nového zákona
- E.8.1.2.2 Definovanie daňovníkov, ktorí budú čiastočne alebo úplne oslobodení od miestnych daní
- E.8.1.2.3 Návrh sadzieb v rámci miestnych daní
- E.8.1.2.4 Rámčovo upresniť spôsob užitia miestnych daní
- E.8.1.2.5 Vypracovať VZN a predložiť na verejné pripomienkovanie



Opatrenie E.8.1.3 Vypracovanie pozemkovej cenovej mapy Piešťan

Cieľom je postupný prechod na stanovenie dane z pozemkov na princípe trhového ocenenia.

Garant: MsÚ
Spolupráca: externí experti, realitné kancelárie,
Náklady: podľa spôsobu vypracovania
Zdroje: mestský rozpočet
Termín: 2005-2006

Úlohy

- E.8.1.3.1 Rozhodnutie o vypracovaní cenovej mapy na základe nového zákona o miestnych daniach
- E.8.1.3.2 Rozhodnutie o vypracovaní vlastnými silami, resp. na základe výberového konania externým dodávateľom
- E.8.1.3.3 Vypracovanie cenovej mapy
- E.8.1.3.4 Verejné prerokovanie
- E.8.1.3.5 Schválenie cenovej mapy (VZN) mestským zastupiteľstvom

Kritická oblasť E.9

POZEMKOVÁ POLITIKA

Viacere neželané javy pri rozvoji mesta spôsobuje nedokonalá a nevhodná plánovacia činnosť. Reštriktívne územnoplánovacie predpisy a zastavovacie plány boli v mnohých štátoch prekonané. Viaceré zahraničné skúsenosti ukazujú, že obmedzovanie lokalizácie a usmerňovanie investičnej činnosti má mnoho slabín. Napríklad môžu znamenať odchod podnikateľov z mesta, resp. môžu viesť k zníženiu atraktivity územia pre nových investorov. Iným príkladom je to, že vlastníci pozemkov, nehnuteľností, v zónach určených na rozvoj kontrolujú jej vývoj, čo spôsobuje špekuláciu s pôdou, pozemkami, objektmi. Preto je potrebné obmedziť vývoj iba v najnutnejšej možnej miere a v území, ktoré si vyžaduje opodstatnenú špecifickú ochranu, ktorá však prinesie dodatočné efekty.

Naopak pozitívny vplyv ovplyvňovania rozvoja mesta môže mať usporiadanie a vybavenie pozemkov infraštruktúrou z polohy mesta a následnú kontrolu využitia pozemkov a kvality realizácie na nich. V mnohých prípadoch sa skôr presadila deregulácia ako regulácia, spojená so zvýhodňovaním investora.

Mesto má viaceré možnosti na stabilizáciu cien pozemkov:

- ⇒ Reguláciou cien, čo má však skôr negatívne účinky
- ⇒ Decentralizáciou prioritných funkcií do iných častí mesta
- ⇒ Nákupom a predajom pozemkov
- ⇒ Zmenou lokalizácie stavebných pozemkov, cestou územnoplánovacej dokumentácie a výstavby infraštruktúry

Z hľadiska príjmovej stránky rozpočtu sú nástrojmi dane z nehnuteľností, poplatky a príspevky na infraštruktúru, ale aj politika nákupu pozemkov. V prípade, že obec vlastní pozemky existujú lepšie možnosti pre prenájom, užívanie alebo predaj pozemkov. Predpokladom pre zisk je nákup pozemkov predtým než mesto zverejní svoj rozvojový program.

Globálny cieľ:

Rozumnou pozemkovou politikou vytvoriť podmienky pre trvalo udržateľný rast mesta v prospech jeho občanov

Zámer E.9.1

Profesionalizácia a skvalitnenie správcovo—organizačnej práce v rámci pozemkovej politiky

Opatrenie E.9.1.1 Vytvorenie jediného subjektu zabezpečujúceho správu nehnuteľností a realizáciu pozemkovej politiky mesta

Cieľom je zabezpečiť profesionálnu správu mestského majetku, najmä pozemkov, ako aj nákup a predaj pozemkov v prospech mesta. Cieľom je vytvorenie subjektu, ktorý bude podstatne jednoduchšie a profesionálnejšie zabezpečovať dlhodobý nákup pozemkov a nehnuteľností v prospech mesta, s podstatne nižšou byrokraciou. Cieľom je aj odstránenie súčasného neefektívneho a mestu škodlivého hospodárenia s majetkom občanov, keď jeho správu zabezpečujú viaceré mestské organizácie (SMP, BP, MP) a aj MsÚ

Garant: MsÚ

Spolupráca:



Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: 2005- 2006

Úlohy

E.9.1.1.1 Zmapovanie mestského majetku a jeho sústredenie do jediného miesta správy—odbor MsÚ

Zámer E.9.2

Realizovať transparentnú a rozvoj mesta podporujúcu pozemkovú politiku

Opatrenie E.9.2.1 Aktívny nákup, tvorba zásoby pozemkov so strany mesta a obcí, ich následná ponuka na odpredaj, prenájom, po ich zhodnotení

Cieľom je trvalo zabezpečiť, aby malo mesto Piešťany a obce trvalo k dispozícii dostatok stavebných pozemkov zabezpečených potrebnou infraštruktúrou. Flexibilitnosť pozemkovej politiky umožňuje reagovať na meniace sa sociálno-ekonomické prostredie a reagovať na možnosti rokovať so súkromnými záujemcami. Ukazuje sa však, že iba kúpa a predaj nehnuteľností, bez zvýšenia ich kvality, napríklad investíciou do infraštruktúry, podstatne znižuje daňový príjem mesta.

Garant: Mesto Piešťany, obce
Spolupráca:
Náklady: podľa jednotlivých transakcií
Zdroje: mestský rozpočet
Termín: priebežne

Úlohy

E.9.2.1.1 V súlade s územnoplánovacími zámermi realizovať nákup pozemkov
E.9.2.1.2 Zhodnotenie pozemkov (v prípade, že ide o nestavebné pozemky) výstavbou infraštruktúry
E.9.2.1.3 Ponuka pozemkov na predaj, prenájom, užívanie na základe vopred definovaných kritérií

Kritická oblasť E.10

KOMUNIKÁCIA S OBČANMI

Vzťah občana a správy, vo všeobecnosti, býva často napätý. Občania sa chcú na správe verejných vecí podieľať až vtedy, keď by sa podľa ich názoru malo robiť niečo inak, ako majú predstavu oni. Vo väčšine prípadov občania sledujú vlastné záujmy a nemajú za normálnych okolností žiaden záujem o obecné ciele. Prax demokratických rozhodnutí v mestskom zastupiteľstve, ale aj pri referendách, prináša viac nespokojnosti ako spokojnosti. Je to prirodzené, pretože väčšina rozhoduje o menšine. Preto je potrebné do procesov rozhodnutí zavádzať nové techniky a metódy.

Miestna samospráva znamená prevzatie zodpovednosti za vlastné mesto. Je tu potrebná angažovanosť, iniciatíva a predovšetkým dostatok voľného priestoru, aby občania skutočne mohli sami spravovať a riešiť. A ak majú občania prevziať túto zodpovednosť, potom musia mať nástroje na spolurozhodovanie. Nestačí iba voľba primátora a poslancov raz za štyri roky. Je potrebné hľadať spôsoby ako podnietiť občanov mesta k participácii na rozvoji a spravovaní mesta.

Nejde o získanie súhlasu občanov s rozhodovaním miestnej správy, ale o zapojenie miestnych komunít pri identifikácii problémov a príležitostí. V prípade neúčasti občanov dochádza často k manipulácii. Nestačí ani symbolické plnenie si úlohy predstaviteľov mesta formou ukludňovania verejnej mienky informovaním. Je potrebné zamerať sa na: konzultácie, vytváranie partnerstiev, delegovanie moci na mimovládne inštitúcie a vytvoriť možnosť občianskej kontroly.

Táto stratégia a jej príprava je vlastne participačným strategickým plánovaním, pretože zblížila určité časti piešťanskej komunity, ktorí sa začali spoločne starať o problémy mesta. Súčasťou prípravy boli aj ďalšie prvky participácie: akčné plánovanie, indikátory komunity, definovanie princípov trvalej udržateľnosti ...

Globálny cieľ:

Rozvinutie transparentnosti a spolupráce občanov s mestom a občanov navzájom

Zámer E.10.1

Zaviesť nové formy komunikácie volených orgánov mesta s občanmi a vytvorenie podmienok pre participáciu občanov na rozvoji mesta

Opatrenie E.10.1.1 Pri riešení otázok územného plánovania, urbanizmu, ale aj regionálneho rozvoja uplatňovať akčné plánovanie

Cieľom je úzka spolupráca viacerých zložiek komunity (mesta) a odborníkov pri riešení stratégie rozvoja mesta, revitalizácie častí mesta, riešení konkrétnych problémov (doprava, cesty, mosty, ...)

Garant: MsÚ – odbor správy, referát územnej správy

Spolupráca: mimovládne inštitúcie, občania, odborníci

Náklady: odmeny členom teamu

Zdroje: -

Termín: priebežne



Úlohy

- E.10.1.1.1 Vytvorenie 10-15 členného multidisciplinárneho tímu, ktorý bude viesť akčné plánovanie na danú tému
- E.10.1.1.2 Prizývanie iniciatív a občanov na riešenie problémov

Opatrenie E.10.1.2 Zavedenie indikátorov, pomocou ktorých je možné hodnotiť prínos realizovaných opatrení

Cieľom je definovať a upresniť súbor indikátorov, ktorý bude nástrojom na meranie miestnych trendov, na ktorých občanom záleží. Prvé návrhy niektorých indikátorov obsahuje aj táto stratégia.

- Garant: MsÚ
- Spolupráca: inštitúcie disponujúce potrebnými údajmi
- Náklady: 0
- Zdroje: -
- Termín: 2006

Úlohy

- E.10.1.2.1 Informovať verejnosť o zámere
- E.10.1.2.2 Výber oblastí, ktoré budú monitorované (východisko—stratégia)
- E.10.1.2.3 Voľba indikátorov
- E.10.1.2.4 Zber a vyhodnotenie informácií
- E.10.1.2.5 Zverejňovanie výsledkov tak, aby tomu občania rozumeli
- E.10.1.2.6 Prilákať pozornosť ľudí preto, aby začali rozmýšľať nad opatreniami na zlepšenie výsledkov

Opatrenie E.10.1.3 Organizovanie „okrúhlych stolov“, pokračovanie piešťanského diskusného fóra

Cieľom je zapájať občanov do verejnej diskusie o miestnych záležitostiach, ktoré predstavujú miestny problém. Cieľom je vybudovať vzťahy medzi rôznymi sektormi v meste, ale aj napríklad v rámci rovnakého sektoru (napr. cestovný ruch). Záleží od povahy problému.

- Garant: MsÚ, mestská organizácia (napr. MsK), alebo poverená MVO
- Spolupráca: občania, MVO
- Náklady: 200 000 ročne
- Zdroje: mestský rozpočet, grantové schémy
- Termín: 2005 – trvale

Úlohy

- E.10.1.3.1 Zvolanie okrúhlych stolov
- E.10.1.3.2 Odborná prezentácia, prípadové štúdie, skúsenosti
- E.10.1.3.3 Diskusia na danú tému
- E.10.1.3.4 Prezentácia výsledkov, zverejnenie záverov

Opatrenie E.10.1.4 Pravidelné hodnotenie napĺňania stratégie

Cieľom je každoročné zasadnutie partnerskej komisie, vyhodnotenie napĺňania zámerov a opatrení stratégie mesta a zverejnenie záverov.

- Garant: primátor mesta, koordinátor stratégie
- Spolupráca: MsÚ



Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: každý rok

Opatrenie E.10.1.5 Verejné stretnutia volených predstaviteľov mesta s občanmi

Cieľom je zintenzívniť kontakt primátora a poslancov s občanmi v jednotlivých častiach mesta (volebné obvody). Stretnutia by sa mali konať minimálne 1x za rok v každej časti. Informácia o stretnutí bude v tlači, na www mesta, v MHD, v mestských vývesných tabuliach, po realizácii v mestskej televízii... Z každého stretnutia bude vyhotovený zápis s úlohami, aby bolo možné kontrolovať ich plnenie.

Garant: primátor mesta, poslanci MsZ
Spolupráca: MsÚ
Náklady: 0
Zdroje: -
Termín: každý rok

Úlohy

- E.10.1.5.1 Vypracovanie harmonogramu stretnutí na rok
- E.10.1.5.2 Určenie priestorov na stretnutia
- E.10.1.5.3 Propagácia stretnutí
- E.10.1.5.4 Vyhotovenie záznamov, ich zverejnenie a kontrola plnení úloh

Zámer E.10.2

Zavedenie nových foriem komunikácie MsÚ s občanmi

Opatrenie E.10.2.1 Vybudovanie funkčného mestského mediálneho kanála

Cieľom opatrenia je poskytnúť obyvateľom mesta vhodnú platformu na aktuálne získavanie informácií o dianí v mestskej samospráve, na propagáciu mesta a regiónu a pod. s dôrazom na význam kontrolného a informačného prepojenia na občanov mesta v súvislosti s prechodom kompetencií a fiskálnou decentralizáciou.

Garant: Mesto
Spolupráca: podnikateľské subjekty
Náklady:
Zdroje:
Termín: 2007

Úlohy

- E.10.2.2.1 Vytvoriť podmienky pre investorské partnerstvo (verejno-súkromné a pod.) pre vytvorenie mestského informačného kanálu pomocou tzv. terestrického prenosu
- E.10.2.2.2 Prehodnotiť možnosť „zdieľaného“ TV štúdia formou prenájmania vysielačieho času v tzv. terestrických TV vysieleniach.



- E.10.2.2.3 Prehodnotiť možnosť pravidelného spravodajského rozhlasového vysielania o meste a mikroregióne napr. formou prenajímania vysielacieho času v komerčných regionálnych rádiách
- E.10.2.2.4 Prehodnotiť možnosť prenosu video signálu napr. zo zasadnutí MsZ alebo trvalo umiestnenej kamery v intraviláne mesta technológiou tzv. „web kamery“
- E.10.2.2.5 Prehodnotiť možnosť rozhlasového spravodajského vysielania o meste a okolí napr. formou prenajímania vysielacieho času v komerčných regionálnych rádiách
- E.10.2.2.6 Podpora ST a konkurenčných operátorov pri dokončovaní digitalizácie tlkm sietí v meste s cieľom zabezpečiť komplexnú tlkm infraštruktúru a najnovšie služby a „internetové technológie“ v tejto oblasti pre celú podnikateľskú a občiansku verejnosť mesta a regiónu

Kritická oblasť E.11

BEZPEČNOSŤ A PREVENCIA KRIMINALITY

Kriminalita, predovšetkým spojená s problematikou drog, sa zvyšuje do takej miery, že sa stala jedným zo základných politických, verejných a odborných problémov takmer vo všetkých európskych mestách.

Bezpečnosť je v záujme každého. Právo života v meste nie je možné plne využiť, pokiaľ nie je zabezpečená bezpečnosť jeho obyvateľov, návštevníkov, a pokiaľ nedôjde k zníženiu obáv z kriminality.

Mestský úrad má zásadné postavenie v riešení kľúčových príčin delikvencie prostredníctvom zodpovedajúcej politiky sociálneho rozvoja, ktorá dáva každému šancu nájsť to svoje pravé miesto v miestnej spoločnosti, pri vývoji sociálnych väzieb a pri budovaní vzájomných podporných štruktúr a partnerských programov.

Pri politike bezpečnosti a prevencii kriminality je potrebné aj v meste Piešťany uplatňovať nasledovné princípy:

1. *Politika bezpečnosti a prevencie kriminality musí byť založená na prevencii, uplatňovaní zákona a vzájomnej podpore*
2. *Miestna bezpečnostná politika musí byť založená na aktuálnej všeobecnej štatistike a informovanosti*
3. *Prevencia kriminality sa týka všetkých členov komunity*
4. *Efektívna bezpečnostná politika závisí na úzkej spolupráci medzi políciou a miestnou komunitou*
5. *Musí byť definovaná a uplatňovaná miestna protidrogová politika*
6. *Prevencia kriminality sa musí stať prioritou a na jej zabezpečenie musia byť vyhradené zvýšené finančné zdroje*

Globálny cieľ:

Bezpečné mesto pre všetkých

Zámer E.11.1

Prevencia proti kriminalite

Opatrenie E.11.1.1 Pokračovať v rozvíjaní projektu „Spoločne proti kriminalite“

Cieľom je zníženie kriminality a inej protispoločenskej činnosti spoluprácou s rôznymi vekovými skupinami obyvateľstva v rámci projektu.

Garant:	mestská polícia
Spolupráca:	Policajný zbor SR, MsÚ, školy, MVO, občania, odborníci
Náklady:	1 500 000 Sk
Zdroje:	vlastné zdroje, MV SR, MŠ SR, MF SR, fondy, sponzoring
Termín:	2005 – 2015

Úlohy

E.11.1.1.1	Plniť úlohy vyplývajúce z Národného programu boja proti drogám s výhľadom do roku 2008
E.11.1.1.2	Pravidelne vykonávať prednášky a besedy na témy obsiahnuté v projekte
E.11.1.1.3	Aktualizovať prevenčné programy prostredníctvom prieskumov



- E.11.1.1.4 Vytipovať vhodné aktivity pre deti predškolského veku
- E.11.1.1.5 Spolupracovať v školách prostredníctvom koordinátora prevencie kriminality so žiackymi a študentskými parlamentmi
- E.11.1.1.6 Usporiadať športovo výchovný tábor pre deti 4.–9. ročníkov ZŠ
- E.11.1.1.7 Zahájiť užšiu spoluprácu s vekovou kategóriou 15-18 rokov a vytvoriť im priestor na seberealizáciu
- E.11.1.1.8 Rozširovať pôsobnosť projektu na dospelú populáciu
- E.11.1.1.9 Spolupráca s masmédiami—cielená osвета prevenčných aktivít, zlepšenie informovanosti obyvateľov

Opatrenie E.11.1.2 Podporiť organizačno—technické zabezpečenie projektu „Spoločne proti kriminalite“

Cieľom je vytvoriť podmienky pre systematické aktivity koordinátorov.

- Garant: Mestská polícia
- Spolupráca: MsÚ
- Náklady: 800 000 Sk; dopravné ihrisko bez pozemkov 4 000 000 Sk
- Zdroje: MV SR, MŠ SR, MF SR, sponzoring, fondy, vlastné zdroje
- Termín: 2005 – 2010

Úlohy

- E.11.1.2.1 Vytvoriť ďalšie pracovné miesto koordinátora prevencie kriminality
- E.11.1.2.2 Zriadiť vhodné priestory pre poskytovanie konzultácií pre žiakov, študentov i dospelých
- E.11.1.1.3 Zabezpečiť priestory na mimoškolské aktivity v rámci projektu – športoviská, učebne
- E.11.1.1.4 Zabezpečiť adekvátne technické vybavenie
- E.11.1.2.5 Vytipovať pozemok na zriadenie detského dopravného ihriska
- E.11.1.2.6 Vytvoriť technické podmienky na prevádzku dopravného ihriska

Zámer E.11.2

Monitorovanie verejných priestranstiev

Opatrenie E.11.2.1 Dobudovanie kamerového systému MsP

Cieľom je chrániť majetok a zdravie občanov a návštevníkov mesta.

- Garant: Mestská polícia
- Spolupráca: MsÚ
- Náklady: 4 000 000 Sk
- Zdroje: vlastné zdroje, MV SR, MF SR, fondy
- Termín: 2005 – 2015

Úlohy

- E.11.2.1.1 Doplniť počet kamier podľa projektu „Bezpečné mesto Piešťany – Monitorovací systém“ o 10 kamier
- E.11.2.1.2 Rozšírenie monitorovacích miest zvýšením počtu otočných kamier v ďalších etapách



Opatrenie E.11.2.2 Okrskový systém hliadok MsP

Cieľom je rozšíriť pôsobenie MsP vo všetkých častiach mesta pravidelnou obchádzkovou činnosťou.

Garant: Mestská polícia

Spolupráca: MsÚ

Náklady: 2 500 000 Sk

Zdroje: vlastné zdroje

Termín: 2005 – 2010

Úlohy

E.11.2.2.1 Vytvorenie ďalších pracovných miest v MsP

E.11.2.2.2 Vyškolenie policajtov po odbornej stránke ale aj k profesionálnemu správaniu a asertivite

E.11.2.2.3 Dovybavenie cyklohliadok MsP

E.11.2.2.4 Materiálno-technické zabezpečenie výzbroje a výstroje novoprijatých policajtov

HODNOTENIE DÔLEŽITOSTI OPATRENÍ STRATEGICKÉHO PLÁNU OBČANOV

(čím vyššia hodnota, tým nižšia priorita. Hodnoty predstavujú priemer 408 respondentov z radov občanov. Tam, kde občania nehodnotili – predpokladáme najnižšiu prioritu)

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
Kritická oblasť E.1 Organizácia mestskej správy		12,53		
Zámer E.1.1 Zefektívniť riadenie a výdavky na správu mesta			1,59	
E.1.1.1	Uskutočniť analýzu spôsobu a efektívnosti zabezpečovania úloh (kompetencií) mesta (procesný audit) na Mestskom úrade a v organizáciách riadených mestom			7,79
E.1.1.2	Prehodnotiť rozsah úloh zabezpečovaných mestskou správou, financovaných z mestského rozpočtu a posúdiť možnosť ich privatizácie			8,25
E.1.1.3	Posúdiť a navrhnuť komplexnú organizačnú štruktúru mestskej správy, vrátane organizácií zriaďovaných mestom			8,46
E.1.1.4	Zefektívniť využívanie objektov a pozemkov vo vlastníctve mesta			8,77
E.1.1.5	Prípraviť a začať realizovať projekt e-government			9,50
E.1.1.6	Zriadiť miesto prvého kontaktu s občanom			8,86
E.1.1.7	Transformácia kultúrnych zariadení mesta (MsK a MsKS) v prospech optimalizácie kapacít a systému riadenia kultúry v meste			9,89
E.1.1.8	Vytvoriť funkčný interaktívny geoinformačný systém (GIS)			10,31
E.1.1.9	Vytvorenie strešnej organizácie zabezpečujúcej sociálne služby na území mesta			10,46
E.1.1.10	Transformácia Bytového podniku s.r.o. na základe auditu			10,31
E.1.1.11	Transformácia Služieb mesta Piešťany, p.o., na základe auditu			10,37
E.1.1.12	Transformácia Školských zariadení mesta Piešťany, r.o., na základe auditu			10,58
Zámer E.1.2 Vyššia kvalita zamestnancov mestskej správy			1,94	
E.1.2.1	Vypracovať projekt a zaviesť systém pravidelného vzdelávania zamestnancov mesta			1,79
E.1.2.2	Zaviesť nový spôsob odmeňovania zamestnancov mesta			1,99
Kritická oblasť E.2 Školstvo		8,03		
Zámer E.2.1 Efektívne fungovanie základného školstva a školských zariadení, s kvalitnými pedagógmi a v kvalitných priestoroch			2,03	
E.2.1.1	Stratégia rozvoja materských škôl, ZUS, CVC a školských klubov			3,48
E.2.1.2	Stratégia rozvoja základných škôl			3,52
E.2.1.3	Plán rekonštrukcie, výstavby a obnovy škôl a školských zariadení			3,95
E.2.1.4	Racionalizácia systému obslužných činností pre základné školy a školské zariadenia (stravovanie, upratovanie, údržba, obstarávanie tovarov a pomôcok, atď.)			4,28
E.2.1.5	Program kvality pedagogických pracovníkov (vyhodnotenie učiteľ/-ka roka)			4,87
Zámer E.2.2 Odborná profilácia stredných škôl zabezpečuje kvalifikovanú pracovnú silu pre potreby trhu práce v Piešťanoch i širokom okolí			2,49	
E.2.2.1	Vytvorenie Rady vzdelávania na území mesta			2,45

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
E.2.2.2	Podporovať vzdelávanie v cestovnom ruchu ako aktivitu s dobrou tradíciou v meste			2,41
E.2.2.3	Podporovať vzdelávanie v obore záhradníctvo ako odbor s tradíciou v meste			2,82
Zámer E.2.3 Podpora vysokoškolského vzdelávania			2,89	
E.2.3.1	Dostupnosť vysokoškolského vzdelávania			1,05
Kritická oblasť E.3 Sociálne veci a zdravotne postihnutí v meste		10,54		
Zámer E.3.1 Skvalitnenie, modernizácia a zefektívnenie existujúceho systému sociálnej pomoci v meste			2,16	
E.3.1.1	Prehodnotenie existujúcich sociálnych služieb, ich možné spájanie pri zachovaní, respektíve zlepšení kvality poskytovaných služieb			2,77
E.3.1.2	Zlepšenie informovanosti verejnosti o sociálnej oblasti			3,23
E.3.1.3	Prehodnotenie systému úhrad za poskytované sociálne služby			3,37
E.3.1.4	Vyhodnotenie technického stavu objektov, v ktorých sa poskytujú sociálne služby a vytvorenie plánu ich opráv, údržby a modernizácie			3,68
Zámer E.3.2 Doplnenie štruktúry sociálnych zariadení a sociálnych služieb			2,39	
E.3.2.1	Vybudovanie Domova–Penziónu pre dôchodcov (kapacita cca 50 miest)			4,34
E.3.2.2	Dobudovanie objektu na Staničnej ulici			4,89
E.3.2.3	Realizácia novej sociálnej služby–chránené dielne a chránené bývanie			5,62
E.3.2.4	Dobudovanie rodinného detského domova Kocurice			5,69
E.3.2.5	Transformácia Penziónu Juliana na domov dôchodcov			5,34
E.3.2.6	Realizácia bezbariérových úprav na území celého mesta			6,04
E.3.2.7	Podpora tretieho sektoru a súkromných iniciatív, ktoré majú záujem realizovať na území mesta nové alebo chýbajúce formy sociálnej pomoci			6,35
Zámer E.3.3 Rozvoj spolupráce a zapojenosť obyvateľov do aktivít sociálnej pomoci			2,90	
E.3.3.1	Organizovať, resp. aktívne sa zúčastňovať a podporovať aktivity a podujatia zvyšujúce informovanosť verejnosti i subjektov v meste o nových aktivitách			1,65
E.3.3.2	Zintenzívnenie propagácie aktivít v sociálnej oblasti a získavanie občanov mesta pre dobrovoľnícke aktivity			2,01
Kritická oblasť E.4 Kultúra		6,62		
Zámer E.4.1 Nadviazať na kultúrne tradície mesta			1,56	
E.4.1.1	Identifikovať a podporovať kultúrne tradície mesta a mikroregiónu			3,34
E.4.1.2	Spracovať návrh obnovy a pokračovania kultúrnych tradícií			3,77
E.4.1.3	Informovať občanov a získať podporu pre návrh obnovy a pokračovania kultúrnych tradícií			4,13
E.4.1.4	Realizácia navrhovaných kultúrnych tradícií			4,41
E.4.1.5	Monitorovať úspešnosť realizácie kultúrnych tradícií			4,71
Zámer E.4.2 Zabezpečiť rozvoj nových foriem, druhov, žánrov kultúry			1,95	

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
E.4.2.1	Identifikovať požiadavky na nové formy, druhy a žánre kultúry a zmapovať existujúce v Piešťanoch			2,30
E.4.2.2	Podpora realizácie nových foriem, druhov žánrov kultúry			2,55
E.4.2.3	Monitoring poskytovania a podpory nových foriem kultúry			2,85
Kritická oblasť E.5 Zdravotníctvo		6,67		
Zámer E.5.1 Nadviazať na tradíciu kvalitného zdravotníctva v Piešťanoch			1,71	
E.5.1.1	Vytvorenie zdravotníckeho (ortopedického) clustra			1,03
Zámer E.5.2 Zvýšiť spokojnosť obyvateľov so zdravotníckou starostlivosťou, zvýšiť kvalitu zdravotných služieb, zlepšiť dostupnosť starostlivosti			1,84	
E.5.2.1	Vytvorenie moderného centra zdravia integráciou zdravotnej starostlivosti do jedného efektívneho komplexu			1,03
Kritická oblasť E.6 Šport		3,14		
Zámer E.6.1 Efektívne fungujúca sieť kvalitných športových zariadení			1,32	
E.6.1.1	Efektívne využívanie existujúcich športových zariadení			2,61
E.6.1.2	Údržba a modernizácia športových zariadení			2,46
E.6.1.3	Doplnenie chýbajúcich športových zariadení			1,73
Zámer E.6.2 Podpora športových aktivít na území mesta			1,82	
E.6.2.1	Vypracovanie systému podpory športových aktivít v návaznosti na mestský rozpočet			1,70
E.6.2.2	Zabezpečiť informovanosť o možnostiach rekreačného a výkonnostného športu v Piešťanoch			1,90
Kritická oblasť E.7 Bývanie		4,14		
Zámer E.7.1 Mestská politika podpory bývania			2,28	
E.7.1.1	Analýza dopytu a prognóza rozvoja bývania			1,10
Zámer E.7.2 Bývanie vybraných skupín obyvateľstva (sociálne bývanie)			2,57	
E.7.2.1	Výstavba nájomných bytov			1,08
Zámer E.7.3 Racionalizácia spotreby energií, vody v sektore bývania			2,90	
E.7.3.1	Osvetová činnosť o racionalizácii využívania energií a vody v sektore bývania			1,75
E.7.3.2	Modernizácia rozvodov energií, vody a kanalizácie			1,93
Kritická oblasť E.8 Daňová a poplatková politika		9,09		
Zámer E.8.1 Realizovať spravodlivú a motivačnú daňovú a poplatkovú politiku			1,01	
E.8.1.1	Posúdiť a prehodnotiť územný plán mesta z hľadiska čo najefektívnejšieho využitia plôch katastrálneho územia			2,25
E.8.1.2	Vypracovať a predložiť novú daňovú a poplatkovú politiku mesta			2,63
E.8.1.3	Vypracovanie pozemkovej cenovej mapy Piešťan			2,86
Kritická oblasť E.9 Pozemková politika		9,64		
Zámer E.9.1 Profesionalizácia a skvalitnenie správcovsko–organizačnej práce v rámci pozemkovej politiky			1,61	
E.9.1.1	Vytvorenie nového subjektu zabezpečujúceho správu nehnuteľností a realizáciu pozemkovej politiky mesta			1,10
Zámer E.9.2 Realizovať transparentnú a rozvoj mesta podporujúcu pozemkovú politiku			1,95	
E.9.2.1	Aktívny nákup, tvorba zásoby pozemkov zo strany mesta, obcí, ich následná ponuka na odpredaj, prenájom po ich zhodnotení			1,05
Kritická oblasť E.10 Komunikácia s občanmi		7,68		

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
Zámer E.10.1 Zaviesť nové formy komunikácie volených orgánov mesta s občanmi a vytvorenie podmienok pre participáciu občanov na rozvoji mesta			1,62	
E.10.1.1	Pri riešení otázok územného plánovania, urbanizmu, ale aj regionálneho rozvoja uplatňovať akčné plánovanie			4,51
E.10.1.2	Zavedenie indikátorov, pomocou ktorých je možné hodnotiť prínos realizovaných opatrení			4,37
E.10.1.3	Organizovanie „okrúhlych stolov“ - pokračovanie piešťanského diskusného fóra			3,86
E.10.1.4	Pravidelné hodnotenie naplňania stratégie			3,99
E.10.1.5	Verejné stretnutia volených predstaviteľov mesta s občanmi			3,57
Zámer E.10.2 Zavedenie nových foriem komunikácie MsÚ s občanmi			1,93	
E.10.2.1	Vybudovanie funkčného mestského mediálneho kanálu			1,75
Kritická oblasť E.11 Bezpečnosť a prevencia kriminality		6,57		
Zámer E.11.1 Prevencia proti kriminalite			1,68	
E.11.1.1	Pokračovať v rozvíjaní projektu „Spoločne proti kriminalite“			1,60
E.11.1.2	Podporiť organizačno-technické zabezpečenie projektu „Spoločne proti kriminalite“			1,99
Zámer E.11.2 Monitorovanie verejných priestranstiev			1,80	
E.11.2.1	Dobudovanie kamerového systému MsP			1,63
E.11.2.2	Okrskový systém hliadok MsP			1,90

F. Imidž

OBSAH

Strategická vízia

Akčné plány

Kritická oblasť F.1 Systematické budovanie imidžu mesta

Akčný plán obsahuje dva zámery a celkom 4 opatrenia.

STRATEGICKÁ VÍZIA

Piešťany sú známe ako príjemné kúpeľné mesto slnka, vody a zdravia. Pozitívny imidž mesta vytvárajú a šíria nielen jeho obyvatelia, ale aj návštevníci a pacienti, ktorí svoje zážitky komunikujú ďalej nielen do okolitého, ale aj širšieho sveta. Možnosti pre pasívny či aktívny oddych, zábava najrôznejšieho druhu, vysokokvalitné podmienky na šport, široká škála ponuky pre kultúrne vyžitie, vysoký štandard poskytovaných služieb za primerané ceny, tradičný či moderný spôsob života alebo dovolenky – každý má možnosť si vybrať a byť pozitívne prekvapený. Piešťany ponúkajú nielen liečbu, terapiu, letné a zimné športové vyžitie či kultúru – Piešťany ponúkajú kladné emócie, šťastie, zdravie a plnenie snov. Individualita je rešpektovaná a vítaná, a každý je považovaný za kráľa.

Kritická oblasť A.1

SYSTEMATICKÉ BUDOVANIE IMAGE MESTA

Globálny cieľ

Piešťany – mesto vody, slnka a zdravia

Zámer F.1.1

Inštitucionálne zabezpečenie budovania imidžu mesta

Opatrenie F.1.1.1 Vytvorenie stálej pracovnej skupiny imidž (PSI)

Cieľom opatrenia je vytvorenie jadra PSI a jej motivácia, aby bola zabezpečená kontinuita činností v oblasti budovania imidžu mesta Piešťany. Na referáte stratégie je potrebný jeden pracovník, ktorý bude mať na starosti zabezpečenie činnosti PSI a implementáciu PIM (plán imidžu mesta)

Garant: MsÚ – referát stratégie

Spolupráca: podnikateľské subjekty (jednotlivci), občania, p.o. mesta, n.z., o.z. na území mesta, VUC, Agentúra pre rozvoj cestovného ruchu



Náklady: 100 000 ročne
Zdroje: rozpočet MsÚ
Termín: 2005 a priebežne

Úlohy

F.1.1.1.1 Zabezpečenie realizácie jednotlivých akčných plánov podľa PIM

Opatrenie F.1.1.2 Každoročné vymedzenie finančných zdrojov v rozpočte pre realizáciu projektu imidž mesta

Cieľom opatrenia je každoročná tvorba rozpočtu pre realizáciu PIM, aby boli zabezpečené prostriedky na kontinuálne budovanie imidžu mesta.

Garant: MsÚ, pracovník referátu stratégie + PSI
Spolupráca: podnikateľské subjekty na území mesta
Náklady: 50 000
Zdroje: rozpočet MsÚ
Termín: 2005 a priebežne

Úlohy

- F.1.1.2.1 Vypracovanie podkladov na zabezpečenie spolufinancovania PIM z grantov EU
- F.1.1.2.2 Aktivácia FO a PO na území mesta Piešťany na získanie spoluúčasti na realizácii PIM
- F.1.1.2.3 zhromažďovanie informácií a výmena skúseností s inými mestami v SR a okolí, ktoré sa venujú systematickému a koordinovanému budovaniu imidžu

Zámer F.1.2

Kontinuita plánu imidžu mesta (PIM)

Opatrenie F.1.2.1 Realizácia základných krokov k systémovému budovaniu imidžu

Cieľom opatrenia je príprava na dlhodobé vytváranie pozitívneho emocionálneho obrazu vnímania mesta Piešťany, ktorý bude subjektívne prepracovaný a cielene posilňovaný prostredníctvom marketingovej komunikácie

Garant: MsÚ, pracovník referátu stratégie
Spolupráca: PSI, podnikateľské subjekty na území mesta
Náklady: 100 000 Sk
Zdroje: rozpočet Mesta
Termín: 2005 a priebežne

Úlohy

- F.1.2.1.1 vytvorenie loga mesta odrážajúceho slogan mesta, ktorý nemá ambíciu stať sa heraldickým symbolom;
- F.1.2.1.2 vypracovanie etického kódexu Mesta Piešťany;
- F.1.2.1.3 spolupráca Mesta s Regionálnou agentúrou pre rozvoj cest. ruchu



- F.1.2.1.4 príprava informačného materiálu o spoločenskom, športovom a kultúrnom dianí v meste na daný rok v spolupráci s príslušnými referátmi MsÚ
- F.1.2.1.5 spolupráca s marketingovým oddelením SLKP, a.s. – spolupráca na externej prezentácii mesta a SLKP a.s. a pod.
- F.1.2.1.6 príprava detailov PIM na daný rok

Opatrenie F.1.2.2 Realizácia systémového budovania imidžu

Cieľom opatrenia je dlhodobé vytváranie pozitívneho emocionálneho obrazu vnímania mesta Piešťany, ktorý bude subjektívne prepracovaný a cielene posilňovaný prostredníctvom marketingovej komunikácie

- Garant: MsÚ, pracovník referátu stratégie
- Spolupráca: PSI, podnikateľské subjekty na území mesta
- Náklady: 3 000 000 Sk ročne
- Zdroje: rozpočet Mesta
- Termín: 2005 a priebežne každoročne v septembri

Úlohy

- F.1.2.2.1 spolupráca na vydávaní „Radnica informuje“ (8-10x ročne)
- F.1.2.2.2 spolupráca na vydávaní „Revue Piešťany“ ako štvrťročníka
- F.1.2.2.3 spolupráca na kontinuálnom up-grade www stránky;
- F.1.2.2.4 zabezpečenie základného jazykového kurzu pre MsÚ a MsP;
- F.1.2.2.5 rozšírenie info tabulí na území mesta (PIC) a pri vstupe do mesta z ciest a diaľnice min 25 km pred mestom, ako aj s umiestnením navigačných tabulí (big board, mega board) na hraniciach s Rakúskom a krajinami V4
- F.1.2.2.6 uskutočnenie „Týždňa Piešťanci Piešťancom“ spolu s uskutočnením filmového festivalu so zameraním na špecifickú tému (napr. zdravie), odovzdanie každoročnej ceny za podporu a budovanie pozitívneho imidžu mesta Piešťany – ocenenie primátora mesta. Spojiť s mediálnou propagáciou presahujúcou región;
- F.1.2.2.7 príprava mediálneho PIM na nasledujúci rok

**HODNOTENIE DÔLEŽITOSTI OPATRENÍ STRATEGICKÉHO PLÁNU OBČANOV**

(čím vyššia hodnota, tým nižšia priorita. Hodnoty predstavujú priemer 408 respondentov z radov občanov.

Tam, kde občania nehodnotili – predpokladáme najnižšiu prioritu)

Číslo opatrenia	Názov opatrenia	priorita		
		kritickej oblasti	zámeru	opatrenia
Zámer F.1.1 Inštitucionálne zabezpečenie budovania imidžu mesta			1,64	
F.1.1.1	Vytvorenie stálej pracovnej skupiny imidž (PSI)			1,76
F.1.1.2	Každoročné vymedzenie finančných zdrojov v rozpočte pre realizáciu projektu imidž mesta			1,91
Zámer F.1.2 Kontinuita plánu imidžu mesta (PIM)			1,96	
F.1.2.1	Realizácia základných krokov k systémovému budovaniu imidžu			1,64
F.1.2.2	Realizácia systémového budovania imidžu			2,00

REALIZÁCIA STRATEGICKÝCH PLÁNOV

Príprava stratégie bola dielom angažovaných občanov s nápadmi, so znalosťami a skúsenosťami. Realizačná časť projektu si vyžaduje skôr manažérsky prístup. Je logické, že významnú úlohu pri manažmente realizácie projektu zohrá manažment mesta. Na periodickom vyhodnocovaní úspešnosti prijatého programu by sa opäť mali zúčastniť aj členovia Partnerskej komisie a najmä občania mesta.

Implementácia jednotlivých projektov si vyžaduje konkrétnych ľudí, ktorí budú viesť projekt od počiatku do konca. Projekty je možné uskutočňovať vlastnými silami mesta, alebo za pomoci externistov. Práve prepojenie interných a externých nositeľov projektov sa urýchli proces realizácie stratégie, resp. môže prebiehať paralelne realizácia viacerých projektov odrazu. Je však potrebné, aby existovala koordinačná skupina, ktorá bude dostatočne operatívna a zložená z ľudí verejného a súkromného sektora. Preto odporúčame vymenovať Koordinačnú komisiu zloženú z primátora mesta, vedúcich komisií pre prípravu strategických plánov (6) a najaktívnejších členov Partnerskej komisie. Úlohou tejto komisie bude monitorovať celkový proces implementácie stratégie a navrhovať, v prípade, potreby zmeny v realizácii strategických plánov, ich doplnenie, prípadne prípravu nových dokumentov potrebných pre napĺňanie vízie mesta.

Po odovzdaní členmi Partnerskej komisie vypracovanej stratégie rozvoja mesta odporúčame na sledovaný postup:

1. primátor mesta predloží strategický plán na rokovanie komisiám pri Mestskom zastupiteľstve, Mestskej rade a Mestskému zastupiteľstvu, ktoré zoberie dokument na vedomie ako východisko pre rozvoj mesta
2. Mestské zastupiteľstvo schváli zloženie koordinačnej komisie pre realizáciu stratégie a jej kompetencie (dohľad nad realizáciou strategických plánov a návrh opatrení)
3. Jednotlivé opatrenia a úlohy budú zadané príslušným správam mesta v súlade s organizačným poriadkom mesta, Vedúci správ zadajú úlohy odborom Mestského úradu a budú monitorovať a vyhodnocovať ich plnenie. Monitoring odovzdajú koordinačnej komisii raz za mesiac.
4. Koordinačná komisia sa bude schádzať prvé dva roky 1 x mesačne, neskôr 1 x štvrtročne. Dvakrát ročne podá vedúci komisie správu Mestskému zastupiteľstvu
5. Jedenkrát ročne sa zíše pôvodná Partnerská komisia, aby zhodnotila priebeh realizácie a schválila zmeny a doplnky
6. Zo stratégiou rozvoja mesta (sumár akčných plánov) bude oboznámená verejnosť cestou internetu, miestnych médií, ale aj vytlačením 1 exemplára skrátenej verzie (celá bude prístupná na www.piestany.sk) pre každú rodinu v Piešťanoch, pre každý podnik, spoločenskú organizáciu
7. Navrhované opatrenia budú, spolu s ich priebežným hodnotením stavu ich realizácie, prístupné na www.piestany.sk

NÁVRH UKAZOVATEĽOV KVALITY DOBRÉHO RIADENIA ROZVOJA ÚZEMIA

Pomocou uvedených ukazovateľov je možné hodnotiť pozitívne alebo negatívne zmeny v rozvoji územia. V prípade negatívneho vývoja v niektorej z uvedených oblastí môžu zodpovedné orgány mesta, ale aj Partnerská komisia, iniciovať zavedenie nových, účinnejších opatrení.

Navrhované ukazovatele sú akceptované na medzinárodnej úrovni a rešpektujú štyri základné oblasti trvalo udržateľného rozvoja mesta, mikroregiónu.

Partnerská komisia odporúča uvedené ukazovatele vyhodnocovať každý rok, toto hodnotenie predložiť na rokovanie mestského zastupiteľstva a zároveň s ním oboznámiť občanov mesta. Prvé hodnotenie, v súlade s opatrením E.10.1.2 – Indikátory mesta, je potrebné vypracovať v roku 2005 a toto bude slúžiť ako východisko pre porovnanie rozvoja územia v nasledujúcich rokoch.

Indikátorom zároveň vyjadrujeme aj pozitívny, resp. negatívny vzťah k trvalo udržateľnému rozvoju územia. (+) rastúca hodnota ukazovateľa je vzhľadom k rozvoju pozitívna, (-) rastúca hodnota ukazovateľa je negatívna.

1. Ekonomická oblasť

Ukazovateľ	Merná jednotka	Zdroj údajov	Vzťah
Ekonomická výkonnosť mesta	Celkový obrat podnikov, obrat / obyvateľa	ŠÚ SR, podnikateľské subjekty	+
Štruktúra pracovných príležitostí	Podiel pracujúcich v terciárnom a sekundárnom sektore	Mesto, Podnikateľské subjekty	+
Počet pracovných príležitostí	Počet na 100 obyvateľov	Mesto, ŠÚ SR	+
Odchádzka za prácou	Počet obyvateľov, % z ekonomicky aktívnych	Mesto	-
Predpoklady na cestovný ruch a rekreáciu	Počet lôžok, Počet stoličiek Počet atrakcií Počet prenocovaní Počet návštevníkov	Mesto, Podnikateľské subjekty	+
Spokojnosť obyvateľov s mestom ako miestom pre prácu	% obyvateľov	Dotazníkový prieskum	+
Objem investícií	SKK, Euro	Mesto	+
Úbytok poľnohospodárskej pôdy v katastri	Zmena plochy v ha	Správa katastra, Mesto	-

2. Sociálna oblasť

Ukazovateľ	Merná jednotka	Zdroj údajov	Vzťah
Miera nezamestnanosti	Počet, podiel v %	mesto, Úrad práce a služieb zamest.	-
Sociálne odkázaní obyvatelia – pod hranicou chudoby	Počet, podiel v %	Mesto, Úrad práce a služieb zamest.	-
Vzdelanosť obyvateľov – VŠ, SŠ	Počet Podiel v %	Mesto, ŠÚ SR	+
Zdravie – chorobnosť, úmrtnosť	Počet ochorení a úmrtí na 100 obyv.	Mesto, ŠÚ SR	-
Úspešnosť umiestnenia absolventov základných a stredných škôl na ďalšom stupni	Počet, Podiel z počtu chodiacich do školy	Mesto	+
Prírodný prírastok obyvateľov	Ročný prírastok v %	Mesto, ŠÚ SR	+
Migrácia obyvateľov (pristťahovaní – odsťahovaní)	Ročný prírastok v %	Mesto, ŠÚ SR	+
Verejný vodovod a kanalizácia	Podiel napojených domácností v %	Mesto, ŠÚ SR	+
Kvalita bývania - veľkosť obytnej plochy	m ² na 1 obyvateľa	Mesto, ŠÚ SR,	+
Intenzita výstavby a rekonštrukcie objektov	Počet vydaných stavebných povolení	mesto	+
Bezpečnosť obyvateľov – zaznamenané trestné činy	Počet Podiel na 1000 obyvateľov	Polícia SR, mesto	-
Spokojnosť obyvateľov s mestom ako miestom pre život	% obyvateľov	Dotazníkový prieskum	+

3. Environmentálna oblasť

Ukazovateľ	Merná jednotka	Zdroj údajov	Vzťah
Náročnosť na zdroje – spotreba elektriky, vody, plynu	Merná jednotka Merná jednotka/obyv.	Energetické podniky TAVOS	-
Využívanie obnoviteľných zdrojov energie	% celkovej spotreby	Energetické podniky mesto	+
Produkcia odpadov podľa kategórií	Produkcia v t na obyvateľa	mesto	-
Recyklácia a druhotné využívanie odpadu	Podiel zhodnotenia v %	mesto	+
Náročnosť na dopravu – spôsob a druh	Počet km precestovaných	Dotazníkový prieskum,	-

Ukazovateľ	Merná jednotka	Zdroj údajov	Vzťah
dopravy	rôznymi druhmi dopravy	SAD	
Spotreba látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu a emisie skleníkových plynov	Kg, t podľa druhu Prepočet na obyvateľa	Úrad ZP, mesto	-
Emisie hlavných znečisťujúcich látok	Kg, t podľa druhu Prepočet na obyvateľa	Úrad ZP, mesto	-
Kvalita miestneho ovzdušia	Počet dní s dobrou kvalitou ovzdušia	SHMU, SZÚ	-
Kvalita povrchových vôd	Trieda kvality tokov, podiel s nevyhovujúcou kvalitou	SHMU, SPV	-
Kvalita podzemných vôd	% vzoriek s prekročením hodnôt škodlivín (studne, pozorovacie objekty)	SHMU, SZÚ	-
Kvalita pôdnych zdrojov- eróznny ohrozenosť	ha, % podiel PPF	Mesto, PD	-
Podiel lesov v krajine	ha, % plochy k.ú.	Správa katastra, mesto	+
Chránené územia prírody a prvky ÚSES v meste	ha, % plochy k.ú.	Mesto, ÚŽP	+
Kvantita sídelnej zelene – plochy verejnej zelene a inej významnej zelene v intraviláne obce	ha, prepočet na obyvateľa	Mesto, ÚPN	+
Dostupnosť plôch verejnej zelene pre obyvateľa (dosah do 300 m)	% obyvateľov	Mesto, ÚPN	+
Prírodné a kultúrno-historické atrakcie v meste	Počet lokalít	mesto	+
Výskyt prírodných katastrof a živelných pohrôm – záplavy a povodne, erózia pôdy, extrémne suchá	Počet dní	mesto	-
Výskyt rizikových faktorov ŽP v území – skládky odpadov, devastované a poškodené plochy	ha, % plochy k.ú.	mesto	-
Spokojnosť obyvateľov so životným prostredím obce	% obyvateľov	Dotazníkový prieskum	+

4. Inštitucionálna oblasť

Ukazovateľ	Merná jednotka	Zdroj údajov	Vzťah
Existencia koncepčných rozvojových dokumentov, územný plán, MA 21	Áno/nie	mesto	+
Existencia VZN pre ekonomickú, sociálnu a environmentálnu oblasť	Áno/nie, popis	mesto	+
Podiel finančných prostriedkov na rozvoj mesta	SKK, % rozpočtu	mesto	+
Environmentálna výchova na školách a osвета	Počet hodín vyučovania, prednášok	Mesto, školy	+
Počet MVO a ich členov	Počet združení, členov	mesto	+
Príspevok občanov k práci miestnej samosprávy a verejnoprospešným aktivitám	Zoznam akcií	mesto	+
Záujem občanov o rozvoj mesta a verejnoprospešné aktivity	% obyvateľov	Dotazníkový prieskum	+
Informovanosť občanov o práci miestnej samosprávy a problémoch obce	% obyvateľov	Dotazníkový prieskum	+
Spokojnosť obyvateľov s prácou miestnej samosprávy	% obyvateľov	Dotazníkový prieskum	+
Spokojnosť návštevníkov s mestom	% návštevníkov	Dotazníkový prieskum	+

ZOZNAM ČLENOV PARTNERSKEJ KOMISIE

Pracovná komisia : Atraktivita mesta	
Anton Bolješik	Obecný úrad Moravany n/V
Igor Bučenec	Architekt
Jaroslav Duda	ON Semiconductor Slovakia
Margita Galová	Mestská knižnica Piešťany
Vladimír Krupa	Balneologické múzeum Piešťany
Ladislav Kubo	Fakulta architektúry STU Bratislava
Bohuslav Pernecký, <i>predseda</i>	Atelier AABP Piešťany
Jana Vitková	MsÚ Piešťany
Pracovná komisia : Životné prostredie	
Ján Baranovič	MsÚ Piešťany
Denisa Bartošová	MsÚ Piešťany
Ján Forgáč	OcÚ Moravany n/V
Dušan Chlapík	Slovenský vodohospodársky podnik Piešťany
Pavĺina Mišíková, <i>predseda</i>	o.z. Živá planéta Piešťany
Timotej Miština	Výskumný ústav rastlinnej výroby Piešťany
Peter Tremboš	Prírodovedecká fakulta Univerzity Komenského Bratislava
Viliam Vavro	KIOS Piešťany
Pracovná komisia : Hospodársky rozvoj mesta	
Margita Galová	Mestská knižnica Piešťany
Ivan Kubán	Hotel Eden Piešťany
Vojtech Kabát	Technology Control Piešťany
Martin Marek	OcÚ Moravany n/V
Martin Melicháč	Penzión Solid Piešťany
Miroslav Nerád, <i>predseda</i>	Chirana-Dental Piešťany
Viktor Nižňanský	M.E.S.A. 10
Ján Plánovský	Avent Piešťany
Milan Sivák	OcÚ Moravany n/V
Milan Tóth	Delipro Piešťany
Petra Valachovičová	MsÚ Piešťany

Pracovná komisia: Technická infraštruktúra	
Peter Antal	TAVOS Piešťany
Peter Hruška	OcÚ Moravany n/V
Jozef Jambor	SVP Piešťany
Roland Kánik	TÚ Trnava
Igor Kováč	MsÚ Piešťany
Jozef Moravčík	poslanec OcZ Banka
Ladislav Mihalčík, <i>predseda</i>	T/S/Ú Piešťany
Beáta Palkechová	MsÚ Piešťany
Marián Ručkay	poslanec VÚC Trnava
Pracovná komisia: Manažment samosprávy	
Denisa Bartošová, <i>predseda</i>	MsÚ Piešťany, prednosta
Miloš Drgoň	JE J. Bohunice
Margita Galová	Mestská knižnica Piešťany
Ján Giacko	poslanec VÚC Trnava
Marián Kališ	poslanec OcZ Banka
Silvia Mezovská	MsÚ Piešťany
Marta Mráziková	MsÚ Piešťany
Viktor Nižňanský	M.E.S.A. 10
Helena Opreňáková	zástupkyňa starostu Moravany n/V
Eva Pobjecká	zástupkyňa primátora Piešťany
Dáša Reháková	MsÚ Piešťany
Gabriela Stanková	MsÚ Piešťany
Ema Žáčková	MsÚ Piešťany
Pracovná komisia: Imidž mesta	
Imrich Gál, <i>predseda</i>	MsÚ Piešťany
Martin Herzeg	Piešťanský týždeň
Karol Hluch	Agentúra REPUBLIC
Bruna Jakub	ON Semiconductor Slovakia
Drahomíra Moretová	MsÚ Piešťany
Jana Obertová	SLK Piešťany
Dáša Reháková	MsÚ Piešťany
Martin Valo	Agentúra MAVA
Koordinácia projektu	
Viktor Nižňanský	M.E.S.A. 10 a člen komisie MsZ Piešťany pre rozvoj mesta




Do stratégie prispeli svojim poznatkami a názormi:

Jaroslav Janeček (starosta obce Banka), Peter Hulman (starosta obce Moravany n/Váhom), Ivan Drabálek (bývalý generálny riaditeľ SLK), Milan Kramárik (súčasný generálny riaditeľ SLK Piešťany), Jarmila Bokorová, Daniela Barabasová, Peter Hulman, Peter Kálnický, Eva Koláriková, Emília Konečná, Peter Konečný, Katarína Štefaničková, Ján Šugár, Katarína Cibulková, Tatiana Matejovičová, Jozef Vlasák a v rámci verejnej diskusie ďalších 408 občanov mesta.

Technickú asistenciu poskytli členovia občianskeho združenia M.E.S.A. 10:

-  Jaroslav Kling
-  Martin Valentovič
-  Peter Pažitný
-  Oľga Reptová
-  Jaroslav Pilát
-  Simona Ondriášová

a

-  Viktor Nižňanský



Prílohy

